

VERBALE n.1506 del 01.03.2021

L'anno 2021 il giorno 1 del mese di marzo, in videoconferenza, alle ore 16.00 previa convocazione prot. n. 0001026 del 24.02.2021, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Parere pro-veritate Avv. Castellano Michele: Determinazioni;
- 5) Comunicazioni del Presidente: Determinazioni;
- 6) Circolari CNI: Determinazioni;
- 7) Commissione Pareri – SIA: Aggiornamento e determinazioni;
- 8) Commissione Elenchi Riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni;
- 9) Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni;
- 10) Comunicazioni RPCT: Determinazioni;
- 11) Commissioni tematiche permanenti: Determinazioni

Presiede il Presidente *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere Segretario *Giuseppe Bruno*  
Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Pasquale Capezuto, Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Amedeo D'Onghia, Roberto Masciopinto, Leonardo Santamaria, Antonella Stoppelli.*  
Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Diego Bosco, Nicola Cortone, Angelo Lobefaro, Daniele Marra e Ida Palma,*

**PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1505 relativo alla seduta del 15.02.2021. I Consiglieri confermano l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n°1505.

**Delibera n. 1 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri: Sez. A: 1) De Nicolò Tommaso (Sett. Ind.), 2) Lamberti Vito (Sett. Civ. Amb.), 3) Lucanie Felice (Sett. Civ. Amb.), 4) Martinelli Alessandra (Sett. Civ. Amb.), 5) Milani Tiziana (Sett. Civ. Amb.), 6) Neglia Vito (Sett. Ind.), 7) Spaltro Dominga (Sett. Civ. Amb.). Sez. B: 8) Colafemmina Antonio (Sett. Civ. Amb.), 9) De Candia Sergio Claudio (Sett. Ind.), 10) Frugis Paolo Francesco (Sett. Civ. Amb.), 11) Recchia Andrea (Sett. Ind.), 12) Scarpelli Vito (Sett. Ind.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri: 1) Ladisa Antonio (Matr. A9393), 2) Rainone Ugo (Matr. A5845).

Comunica il reintegro degli ingegneri: 1) Berardi Antonio (Matr. A3363) per decorrenza termine di sospensione, 2) Mininni Venanzio (Matr. A4436) per aver regolarizzato la sua posizione contributiva.

**Delibera n. 2 / 01.03.2021**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:** Sez. A: 1) De Nicolò Tommaso (Sett. Ind.), 2) Lamberti Vito (Sett. Civ. Amb.), 3) Lucanie Felice (Sett. Civ. Amb.), 4) Martinelli Alessandra (Sett. Civ. Amb.), 5) Milani Tiziana (Sett. Civ. Amb.), 6) Neglia Vito (Sett. Ind.), 7) Spaltro Dominga (Sett. Civ. Amb.). Sez. B: 8) Colafemmina Antonio (Sett. Civ. Amb.), 9) De Candia Sergio Claudio (Sett. Ind.), 10) Frugis Paolo Francesco (Sett. Civ. Amb.), 11) Recchia Andrea (Sett. Ind.), 12) Scarpelli Vito (Sett. Ind.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri: 1) Ladisa Antonio (Matr. A9393), 2) Rainone Ugo (Matr. A5845).

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** 1) Ladisa Antonio (Matr. A9393), 2) Rainone Ugo (Matr. A5845).

**Sono reintegrati:** 1) Berardi Antonio (Matr. A3363) per decorrenza termine di sospensione, 2) Mininni Venanzio (Matr. A4436) per aver regolarizzato la sua posizione contributiva.

### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** – Il Presidente, in assenza del consigliere Tesoriere ing. Nicola Cortone, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall'ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

#### **Delibera n. 3 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3.2** - Il Consigliere Tesoriere, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Il Consiglio prende atto.

### **PUNTO 4 - Parere pro-veritate Avv. Castellano Michele: Determinazioni**

Si rinvia.

### **PUNTO 5 – Comunicazioni del Presidente: Determinazioni**

**5.1** – Rinnovo convenzione CNI-UNI – Il Presidente propone al Consiglio l'inoltro di una newsletter a tutti gli iscritti, per informare della possibilità di iscriversi a condizioni agevolate rispetto a quelle ottenibili sul mercato. Inoltre, si prevede di comunicare la notizia per il tramite dei social media e sul sito.

#### **Delibera n. 4 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**5.2** – È pervenuta dal Responsabile marketing della concessionaria Mazda Autotrend di Bari, invito al Consiglio tutto, alla presentazione della nuova MAZDA MX-3.

Il Presidente propone di ringraziare per il gentile invito e con l'occasione, richiede eventuali scontistiche sugli acquisti, riservate ai nostri iscritti.

#### **Delibera n. 5 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**5.3** – È pervenuta, dalle cliniche Anthea e Santa Maria, richiesta di diffusione dei check up dedicati ai nostri iscritti + familiari, sia a tariffa agevolata che gratuiti per gli iscritti ad Inarcassa, per tutto il mese di marzo 2021.

Il Presidente propone l'inoltro di una newsletter informativa a tutti gli iscritti al nostro Ordine.

#### **Delibera n. 6 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**5.4** – È pervenuta dall'Avv. Michele Laforgia, in merito al Procedimento penale n. 19588/13 R.G.N.R., notizia circa la prossima udienza dibattimentale, fissata per il 04.03.2021

Il Consiglio prende atto

**5.5** – Il Presidente sottopone al Consiglio la opportunità, considerata la presenza fisica degli impiegati nei locali dell'Ordine e il continuo, seppur regolamentato, accesso di iscritti presso la sede OIBA, di sottoporre il personale di Segreteria, ad un tampone per la rilevazione del Covid-19.

#### **Delibera n. 7 /01.03.2021**

Il Consiglio approva secondo le indicazioni che saranno date dal Medico Competente facendo seguito per la spesa alle offerte già ricevute da più operatori del settore.

Alle ore 16,45 entra il consigliere Lobefaro

#### **PUNTO 6- Circolari CNI: Determinazioni**

Il Consigliere, Ing. Stoppelli Antonella, relaziona sulle seguenti circolari:

##### **6.1 – Circolare 700 – Incontro in videoconferenza 23 febbraio 2021 ore 15.00 in materia disciplinare**

Il CNI ha organizzato per il giorno 23 febbraio un incontro sulle tematiche attinenti il consiglio di disciplina, in particolare sono state trattate le tematiche oggetto di ricorso al CNI per poter approfondire e discutere tutte le tematiche connesse alla corretta applicazione della normativa vigente, al regolare funzionamento dei Consigli di Disciplina, anche al fine di snellire l'attività sia dei Consigli di Disciplina che del C.N.I.

All'incontro hanno partecipato alcuni consiglieri di disciplina ed il Presidente del CDT.

Si propone di chiedere al CDT di OIBA una relazione sugli argomenti trattati, soprattutto nel caso in cui gli stessi abbiano incidenza anche sulle attività del Consiglio dell'Ordine.

##### **Delibera n. 8 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

##### **6.2 – Circolare n. 701 - Convocazione Network Giovani 26 febbraio 2021**

Il CNI ha convocato per il giorno 26 febbraio il Network Giovani Ingegneri al fine di fare il punto su quanto realizzato e procedere con la stesura di un programma di lavoro per il 2021, chiedendo agli ordini territoriali il nominativo del delegato.

OIBA ha inviato il seguente nominativo: Emanuela Turchiano.

La stessa ha partecipato all'incontro.

Si propone di chiedere all'ing. Emanuela Turchiano una relazione circa quanto discusso nell'incontro.

##### **Delibera n. 9 /01.03.2021**

Il Consiglio ratifica, vista l'urgenza dell'evento, la delega alla collega Emanuela Turchiano e delibera di chiedere una relazione specifica sull'incontro svoltosi.

##### **6.3 – Circolare n. 702 - Regolamento 65° Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri**

Per il 2021 si terrà il Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri, organizzato dall'Ordine di Parma.

Il Congresso sarà interamente on-line e sarà articolato in 6 giornate dal 17 al 22 maggio (da lunedì a sabato).

Il CNI ha elaborato un Regolamento Congressuale, che rimanda in un secondo momento l'argomento congressuale.

L'organizzazione sarà curata dal CNI sia relativamente al tema congressuale che al programma dei lavori, avvalendosi di proprie strutture di supporto (Fondazione CNI) e di altri soggetti, mantenendo l'Ordine di Parma la gestione ed il coordinamento della logistica e dell'attuazione del congresso.

Come di consueto il Documento Programmatico darà discusso durante il congresso e posto in votazione per l'approvazione, costituendo infine la Risoluzione congressuale.

OIBA potrà partecipare al congresso attraverso i propri delegati ovvero il Presidente ed un numero di delegati pari a 7, per complessivi 8 delegati. Potrà infine essere individuato un collega di età inferiore a 35 anni alla data di inizio del congresso, quale delegato under 35, essendo OIBA ricadente nello scaglione 7.301 – 7.800

All'Ordine di Bari spetteranno 32 voti oltre 24 voti del Presidente e 1 voto per il delegato under 35.

Potranno altresì partecipare gli Osservatori che non avranno diritto di voto.

L'ufficio di Presidenza del Congresso è costituito dal Presidente e dal Vicepresidente Vicario del CNI, dal Presidente dell'Ordine di Sassari, dal Presidente dell'Ordine di Parma e dal Presidente dell'Ordine del Congresso del 2022.

A differenza degli anni precedenti la quota di iscrizione è pari a €. 250,00.

L'ordine di Bari dovrà versare obbligatoriamente ed indipendentemente dalla partecipazione ai lavori, oltre alla quota fissa di iscrizione, un numero di iscrizioni pari a 20 per un totale di 250x21=€. 5.250,00.

Gli osservatori senza diritto di voto (oltre quindi i delegati individuati) avranno una quota di partecipazione pari a €. 200,00 ciascuno, tale quota sarà a carico diretto dell'osservatore.

Tali quote dovranno essere versate entro il 31.03.2021; nel caso si procedesse successivamente gli importi sono incrementati di €. 50,00 per ogni quota e comunque le stesse non potranno essere versate oltre il 30.04.2021.

#### **Delibera n. 10 /01.03.2021**

Il Consiglio delibera di individuare entro il prossimo consiglio utile i 9 delegati. Inoltre, si prevede di pubblicizzare sul sito, con newsletter e tramite social media l'evento per gli eventuali colleghi interessati come osservatori.

#### **6.4 – Circolare n. 703 - Convocazione dell'Assemblea dei Delegati degli Ordini aderenti al Comitato Italiano Ingegneri dell'Informazione –C3I –6 marzo 2021**

Il CNI ha convocato per il giorno 6 marzo (sabato) l'assemblea dei Delegati degli Ordini aderenti al C3I. OIBA ha già individuato l'Ing. Pasquale Patierno quale delegato al C3I, che quindi dovrà essere messo a conoscenza della detta convocazione. Si propone di chiedere all'ing. Pasquale Patierno, a valle della sua partecipazione, una relazione circa quanto discusso nell'incontro.

#### **Delibera n. 11 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità e delega l'Ing. Pasquale Patierno.

Essendo terminata la trattazione delle circolari pervenute negli ultimi 15 giorni, mi preme altresì sottoporre all'attenzione del consiglio alcune circolari che non sono state trattate sino ad oggi e che potrebbero invece costituire spunto di discussione e ragionamento.

#### **6.5 - Circolare n. 687 – Linee guida Qualità Architettura**

La circolare del 15 gennaio 2021 espone le risultanze del CSLLPP sul Documento "Linee Guida per la Qualità dell'Architettura".

Anche a seguito di una ricerca non sono riuscita a trovare il documento di origine su cui il CSLLPP ha formulato il parere.

È però possibile leggere che tali linee guida sono state formulate senza il coinvolgimento dei professionisti tecnici, a meno degli architetti, nonostante nel parere del CSLLPP emerge come tale documento impatti fortemente su tutte le professioni ed in particolare nella professione dell'ingegnere, nelle sue molteplici competenze. Il CNI è intervenuto solo in sede di valutazione del CSLLP attraverso il suo delegato Gianni Massa.

Nel documento del CSLLPP, oltre ad alcune considerazioni sul documento "Linee Guida per la Qualità dell'Architettura", condivisibili ma difficili da inserire nel più ampio contesto in assenza del testo completo delle linee guida, si legge:

*"Una considerazione preliminare riguarda il quadro istituzionale nel quale si introduce lo strumento delle Linee guida sulla qualità dell'architettura, essendo queste intese come atto propedeutico alla predisposizione di una legge nazionale, un provvedimento normativo di rango primario che dovrebbe essere accompagnato da una riforma urbanistica nazionale che possa completare e ridefinire le strategie, gli strumenti e l'attuazione della politiche di tutela e di trasformazione dei territori e delle città."*

Si propone di richiedere al CNI il testo completo delle dette Linee Guida di modo da poterlo approfondire soprattutto se propedeutico ad una legislazione nazionale che impatta fortemente sulla nostra professione.

**Delibera n. 12 /01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

Alle ore 17 entra il consigliere Marra

**6.6 - Circolare n. 673 - Invio lettera al Presidente del Consiglio Prof. Giuseppe Conte al fine di sensibilizzare il Governo sulla presenza di laureati in Ingegneria nei ruoli di vertice delle aziende pubbliche**

La circolare, nonostante sia "vecchia" ovvero emessa il 22/12/2020, quando il Presidente del Consiglio dei Ministri era il Prof. Giuseppe Conte, contiene al suo interno una considerazione che non è possibile non condividere. In particolare, nella lettera inviata al Presidente del Consiglio dei Ministri, si legge:

*Siamo convinti, non per una mera difesa d'ufficio, che in sede di nomina dei componenti dei Consigli di Amministrazione che delle cariche dirigenziali delle aziende pubbliche sia giunto il momento di un cambio di passo, dando maggiore spazio proprio a quelle figure professionali che si sono formate nel campo dell'ingegneria, capaci di affrontare e di trovare soluzioni alla complessità dei problemi gestionali, tecnici e finanziari all'interno di molte strutture pubbliche deputate ad erogare efficientemente servizi ai cittadini.*

*Nella selezione di tutte le figure (di vertice ed esecutive), sarebbe, pertanto, opportuno riservare una quota a laureati in ingegneria, nella convinzione che le aziende a partecipazione pubblica sono nella maggior parte dei casi strutture chiamate ad offrire servizi ad elevata intensità tecnica, affrontabili solo da figure professionali che hanno seguito studi universitari specifici.*

Si propone di fare propria la lettera inviata al Presidente del Consiglio e, a nostra volta, inviarla agli enti territoriali competenti nelle nomine dei Consigli di Amministrazione e delle cariche dirigenziali di vertice, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Regione Puglia

Città Metropolitana di Bari

Comuni della Provincia di Bari

Il Consiglio, preso atto dell'importanza del contenuto della circolare, rinvia alla prossima seduta per le determinazioni del caso.

Nella prossima seduta di Consiglio, prevista il 15.03.2021, relazionerà in merito alle circolari pervenute dal CNI, il Consigliere Ing. Pasquale Capezuto.

**PUNTO 7 - Commissione Pareri - SIA: Determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Pareri e SIA, ing. Carlo Contesi, sottopone all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0005578 del 23.12.2020                      richiesto dall'ing.
- Parere prot. n. 0000320 del 21.01.2021                      richiesto dall'ing.

**Delibera n. 13 /01.03.2021**

Il Consiglio approva con l'astensione dei consiglieri D'Onghia e Masciopinto per il parere del collega

**PUNTO 8 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni**

Il Consiglio esamina le richieste sottoindicate:

### **8.1 Ministero dell'Interno - Ex L. 818/84**

Gli ingg. Panaro Marialucrezia, Sardella Cesare e Sarno Giulio, in possesso dei requisiti necessari, hanno chiesto l'inserimento nell'Elenco del Ministero dell'Interno.

#### **Delibera n. 14 / 01.03.2021**

Sono iscritti nell'Elenco del Ministero dell'Interno gli ingg. Panaro Marialucrezia, Sardella Cesare e Sarno Giulio

Alle 17,30 esce il consigliere Santamaria.

### **PUNTO 9 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Formazione ed Aggiornamento, ing. Pasquale Capezzuto propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti deliberazioni:

**9.1** - Preliminarmente il Coordinatore, Ing. pasquale Capezzuto illustra al Consiglio le risultanze dell'incontro avvenuta con l'Ing. Barbieri, in merito alle attività da porre in essere, all'interno del "Progetto Sapere".

Nel corso dell'incontro si è proceduto a definire i temi dell'organizzazione del progetto che prevederà quattro tavoli tecnici congiunti con Comune di Bari e Ordini oltre che una attività formativa rivolta agli iscritti con il riconoscimento dei relativi crediti se compatibile con la regolamentazione vigente, a tal fine si organizzerà un convegno on line di lancio sui temi del progetto.

Si procederà a lanciare, tramite l'invio di newsletter dedicata, una manifestazione di interesse rivolta agli iscritti per richiederne la partecipazione ai tavoli tecnici previsti dal progetto.

Per i tavoli saranno individuati due iscritti per tavolo oltre ad un Consigliere interessato.

La manifestazione di interesse da inoltrare agli iscritti sarà così formulata:

*"Il progetto Sapere Servizi aerospaziali per le aree metropolitane è un progetto promosso dal capofila Distretto Aerospaziale tecnologico insieme all' Istituto per il rilevamento elettromagnetico dell'Ambiente, il CNR , la società Planetek, Leonardo SPA e l'Università degli Studi di Bari, nell'ambito del progetto regionale INNOLABS al quale aderiscono l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari e l'Ordine dei Geologi della Puglia, con l'obiettivo di definizione e sviluppo di soluzioni innovative basate sullo sfruttamento di immagini del territorio acquisite tramite satellite e sensori trasportati intende sviluppare nuove competenze tecnologiche nei professionisti .*

*Il progetto prevede iniziative di divulgazione e l'istituzione di quattro tavoli tecnici:*

- ✓ *Monitoraggio urbanistico*
- ✓ *Gestione delle infrastrutture*
- ✓ *Zonizzazione termica*
- ✓ *Qualità dei territori costieri*

*Nell'ambito di tali tavoli tecnici si definiranno le specifiche dei servizi che il progetto implementerà a disposizione del Comune di Bari.*

*Successivamente saranno organizzate attività formative sui temi in questione rivolte a tutti gli iscritti e seminari di approfondimento ai quali parteciperanno gli iscritti che abbiano partecipato ai suddetti tavoli.*

*Gli iscritti interessati a partecipare ai tavoli tecnici e quindi alle attività seminari successive dovranno inviare una comunicazione alla segreteria dell'Ordine, allegando un curriculum professionale che attesti comprovata esperienza e competenza sulla materia oggetto del tavolo tecnico prescelto.*

*Tra coloro che invieranno manifestazione di interesse, saranno individuati due partecipanti per ogni tavolo tecnico."*

#### **Delibera n. 15 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità di procedere all'invio di newsletter, con pubblicazione su sito e social media, con richiesta di curricula con specifica preparazione certificata sui 4 temi evidenziati, con scadenza entro Mercoledì 10 marzo 2021 alle ore 12.00. I consiglieri hanno tempo di manifestare la propria adesione entro il prossimo consiglio.

## **9.2 - Nuove proposte**

**9.2.1** Organizzazione con **Partner AIP** di seminario on line, su due giornate, dal titolo "Risanamento Reti e Macroindicatore M1", previsto nei giorni 25 marzo e 1° aprile 2021.

Si propongono 4 CFP/giornata di formazione per l'evento non formale classificato come seminario gratuito organizzato dall'Ordine con Partner AIP.

La co-organizzazione è subordinata all'utilizzo, da parte dell'AIP, della piattaforma OIBA ed al pagamento del relativo rimborso spese pari a € 10,00/h.

Nel caso in cui si vorrà rendere l'evento sovra-territoriale, l'AIP dovrà versare l'importo relativo previsto.

RS e Moderatore Ing. Antonella Stoppelli

**Delibera n. 16 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**9.2.2** - Organizzazione di convegno OIBA on line, dal titolo "Servizi aerospaziali per le aree metropolitane": Progetto Sapere, previsto in data da definirsi.

Si propongono 2 CFP per l'evento non formale classificato come convegno organizzato dall'Ordine gratuito per gli iscritti.

Relatori ing. Vincenzo Barbieri e Ing. Daniela Jasillo

RS Ing. Antonella Stoppelli

Moderatore Ing. Pasquale Capezzuto

**Delibera n. 17 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

## **9.3 - Varie**

**9.3.1** Il Coordinatore, Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio le allegate Linee guida per la partecipazione ai webinar.

**Delibera n. 18 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**9.3.2** - L'Ing. Michele Fazio ha inviato una e-mail di contestazione rispetto a quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 15 febbraio u.s., circa la proposta formativa inoltrata dal collega.

L'Ing. Capezzuto legge al consiglio le mail ricevute per i provvedimenti eventuali.

**Delibera n. 19 / 01.03.2021**

Il Consiglio delibera di far predisporre dalla Commissione Formazione una nota di riscontro da riportare in consiglio.

**9.3.3** - È pervenuta dal Sig. Borraccino, Presidente UMAN, una richiesta di collaborazione per una serie di eventi formativi validi ai sensi dell'Aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi.

La Commissione ritiene di affidare al Consigliere Masciopinto il compito di contattare l'azienda per approfondimenti tematici.

**Delibera n. 20 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**9.3.4** - È pervenuta dalla European Italia, richiesta di Patrocinio ed attribuzione CFP per un seminario dal titolo "Le green ways per la riqualificazione dei bordi urbani" previsto in data 26.02.2021.

La Commissione ha concesso all'unanimità il Patrocinio OIBA

Il Consiglio prende atto.

**PUNTO 10 – Comunicazioni RPCT: Determinazioni**

Si rimanda.

**PUNTO 11 – Commissioni Tematiche e Permanenti: Determinazioni**

**11.1** - Il Coordinatore della Commissione Sicurezza, Ing. Gianluca Giagni, ha trasmesso verbale della commissione n.2/2021 tenutasi in data 17.02.2021.

Nel verbale sopra citato, la Commissione richiede al Consiglio la possibilità di creare una rubrica informativa della Commissione Sicurezza sul sito istituzionale dell'OIBA e inviare agli iscritti tramite newsletter, ove possano essere pubblicati brevi report di approfondimento su specifiche tematiche, redatti in sede di Commissione e le proposte della Commissione stessa, in modo da fornire agli iscritti informazioni specifiche in materia di Sicurezza. Le notizie per cui si richiederà la pubblicazione saranno di volta in volta specificate nel verbale di Commissione.

**Delibera n. 21 / 01.03.2021**

Il Consiglio approva quanto richiesto dalla Commissione Sicurezza e dà mandato alla Segreteria di provvedere alla pubblicazione di quanto la Commissione segnalerà, previa autorizzazione del Consiglio.

Alle ore 18,20 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
(Ing. Giuseppe Bruno)

Il Presidente  
(Prof. Ing. Vitantonio Amoroso)