

VERBALE n.1508 del 29.03.2021

L'anno 2021 il giorno 29 del mese di marzo, in videoconferenza, alle ore 16.00 previa convocazione prot. n. 0001691 del 24.03.2021, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Acquisto PC personale di Segreteria: Determinazioni;
- 5) Assemblea ordinaria anno 2021: Determinazioni;
- 6) Congresso Nazionale Ordini Ingegneri d'Italia 2021 – Iscrizione delegati: Determinazioni;
- 7) Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere Junior anno 2021 – Richiesta nominativi per composizione Commissione esami di stato per la I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> sess. – Determinazioni;
- 8) Inadempimenti ai sensi della Legge n. 120/2020, art. 37, comma 1, lettera e): Determinazioni;
- 9) Proposta di servizi professionali Deloitte Legal: Determinazioni;
- 10) Individuazione Consulente Amministrativo OIBA: Determinazioni;
- 11) Individuazione RSPP OIBA: Determinazioni;
- 12) Comunicazioni del Presidente: Determinazioni;
- 13) Circolari CNI: Determinazioni;
- 14) Commissione Pareri – SIA: Aggiornamento e determinazioni;
- 15) Commissione Elenchi Riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni;
- 16) Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni;
- 17) Commissioni tematiche permanenti: Determinazioni.

Presiede il Presidente *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere Segretario *Giuseppe Bruno*  
Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile*, , *Pasquale Capezuto*, *Carlo Contesi*, *Giovanni De Biase*, ,  
*Roberto Masciopinto*, *Antonella Stoppelli*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Angelo Lobefaro*, *Diego Bosco*, *Daniele Marra*, *Ida Palma*, *Leonardo Santamaria*, *Amedeo D'Onghia* e *Nicola Cortone*

**PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1507 relativo alla seduta del 15.03.2021. I Consiglieri confermano l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n°1507.

**Delibera n. 1 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri: Sez. A: 1) Calella Pasqua (Sett. Civ. Amb.), 2) Campanale Giuseppe Roberto (Sett. Civ. Amb.), 3) Cristallo Michele (Sett. Civ. Amb.), 4) De Marco Michele (Sett. Civ. Amb.), 5) De Nicolò Nadia (Sett. Civ. Amb.), 6) Ferri Raffaele (Sett. Ind.), 7) Lomoro Francesco Vito (Sett. Civ. Amb.), 8) Maiullari Francesca (Sett. Ind.), 9) Marchitelli Francesco (Sett. Inf.), 10) Plantamura Michele (Sett. Civ. Amb.), 11) Romano Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 12) Salerno Vincenza (Sett. Civ. Amb.), 13) Traetta Mario (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 14) Di Grassi Giuseppe.

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri:

- 1) Campanale Giuseppe (Matr. A2232), 2) Germinario Giuseppe (Matr. A5748).

**Delibera n. 2 / 29.03.2021**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:**

Sez. A: 1) Calella Pasqua (Sett. Civ. Amb.), 2) Campanale Giuseppe Roberto (Sett. Civ. Amb.), 3) Cristallo Michele (Sett. Civ. Amb.), 4) De Marco Michele (Sett. Civ. Amb.), 5) De Nicolò Nadia (Sett. Civ. Amb.), 6) Ferri Raffaele (Sett. Ind.), 7) Lomoro Francesco Vito (Sett. Civ. Amb.), 8) Maiullari Francesca (Sett. Ind.), 9) Marchitelli Francesco (Sett. Inf.), 10) Plantamura Michele (Sett. Civ. Amb.), 11) Romano Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 12) Salerno Vincenza (Sett. Civ. Amb.), 13) Traetta Mario (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 14) Di Grassi Giuseppe.

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** 1) Campanale Giuseppe (Matr. A2232), 2) Germinario Giuseppe (Matr. A5748).

Alle 16,20 entra il consigliere Bosco

**PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**VARIAZIONE POSTA BILANCIO PREVENTIVO 2021**

Il Presidente, in assenza del consigliere Tesoriere, Nicola Cortone, informa il Consiglio della necessità di provvedere ad una variazione di bilancio allo scopo di aumentare il capitolo di Spesa **Croipu** di ulteriori € 1.500,00 per quote non versate negli anni precedenti, e non note al Tesoriere in fase di redazione del bilancio preventivo 2021.

Si propone l'adozione di una variazione di bilancio di € 1.500,00 ad incremento del capitolo VI, prelevando la somma dal capitolo **9 Servizio agli iscritti art. "Altro"**

Il Totale delle uscite previste dal bilancio preventivo approvato dal Consiglio, non risulta essere inficiato dalla presente variazione in quanto contestualmente si riduce un mastro di spesa che risulta ampiamente disponibile per l'esercizio 2021.

6) CROIPU:	€			
	<b>2500,00</b>		Variazione	<b>€ 4.000,00</b>
- CROIPU	€	2		
	<b>500,00</b>		+	<b>€ 1.500,00 € 4.000,00</b>
9) SERVIZI AGLI ISCRITTI:				
	<b>114.700,00</b>			<b>114.700,00</b>
- ALTRO		13200,00	-	<b>€ 1.500,00 11.700,00</b>

**Delibera n. 3 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità la variazione di bilancio così come proposta dal Consigliere Tesoriere. Si richiede deliberazione del CROIPU circa l'ingresso OIBA nella Consulta.

Alle ore 16,30 entra il consigliere Lobefaro.

**3.1** –Il Presidente, in assenza del consigliere Tesoriere, Nicola Cortone, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall'ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

**Delibera n. 4 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3.2** - Il Presidente, in assenza del consigliere Tesoriere, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Il Consiglio prende atto.

#### **PUNTO 4 – Acquisto PC personale di Segreteria: Determinazioni**

Il Consigliere Segretario, Ing. Giuseppe Bruno, relaziona circa la necessità di provvedere ad una integrazione della strumentazione in dotazione al personale di segreteria, al fine di rendere a norma le condizioni lavorative del personale in Smart Working oltre a soddisfare l'esigenza di naturale rinnovo della dotazione aziendale. A tal fine è stata avviata una indagine di mercato per l'acquisto di dispositivi aventi le seguenti caratteristiche minime:

- ✓ n.4 pc All-In-One con schermo da 27", processore Intel i5 (9th generazione) o AMD Ryzen (serie 500), Ssd 480gb, 16gb Ram ddr4, lan e wifi integrato, presenza di porte usb 3.0, altoparlanti e webcam, completi di mouse, tastiera e con licenza Windows10 Pro;
- ✓ n.1 pc Desktop, processore Intel i5 (10th generazione), Ssd 480gb, 16gb Ram ddr4, scheda grafica con 2 display port (per usare i 2 monitor Dell attualmente presenti), scheda lan e wifi, presenza di porte usb 3.0, licenza Windows10 Pro.

Hanno risposto, inoltrando proposta economica le seguenti aziende:

**Compulandia** ha offerto dispositivi All-In-One "Nilox" al costo unitario di €1.024,59 ma che non presentano il collegamento lan necessario al rientro in sede. È stato prospettato l'utilizzo di un adattatore che però ridurrebbe il numero di porte usb utilizzabili.

La stessa azienda ha offerto il pc Desktop richiesto al costo di € 515,57. Si tratta di un pc assemblato che permette di ridurre i costi di acquisto ma non fornisce altrettanta garanzia se confrontato con i dispositivi delle aziende concorrenti.

**Ethica System** ha offerto dispositivi All-In-One "HP" al costo unitario di €1.500,60. Tali pc hanno dotazioni superiori a quelle richieste essendo dotati, tra le altre cose, di processore i7. Gli stessi dispositivi sono stati offerti anche da un'altra azienda concorrente ma la Ethica System presenta un costo inferiore.

La stessa azienda ha offerto il pc Desktop richiesto al costo di € 908,90. Si tratta di un pc HP che, oltre a fornire le dovute garanzie dell'azienda produttrice, rispecchia perfettamente tutti i requisiti della gara.

**Svai** ha offerto dispositivi All-In-One "YASHI" al costo unitario di €1.146,80. L'OIBA ha già acquistato apparecchi YASHI in passato riscontrando, nel breve periodo, problemi con 1 delle 2 macchine, che sono stati risolti in garanzia. I dispositivi proposti rispecchiano perfettamente tutti i requisiti della gara.

La stessa azienda ha offerto il pc Desktop richiesto al costo di € 901,58. Si tratta di un pc LENOVO che, oltre a fornire le dovute garanzie dell'azienda produttrice, rispecchia perfettamente tutti i requisiti della gara.

**Gener Service** ha offerto dispositivi All-In-One "HP" al costo unitario di €1.695,80. Si tratta degli stessi validi All-In-One proposti da azienda concorrente ma ad un prezzo superiore.

La stessa azienda ha offerto il pc Desktop richiesto al costo di € 817,40. Si tratta di un pc HP simile a quello proposto da azienda concorrente ma senza la doppia display port richiesta, il che spiega il costo inferiore. Per sopperire a tale mancanza è stato prospettato l'utilizzo di un non meglio definito "cavo adattatore".

Il Consigliere Segretario specifica che i dispositivi oggetto della presente gara, oltre ad assicurare particolari requisiti di affidabilità, dovranno garantire prestazioni peculiari per il futuro utilizzo in sede.

**Delibera n. 5 / 29.03.2021**

Il Consiglio prende atto di quanto esposto dal Consigliere Segretario oltre che di quanto circostanziato nella relazione fornita dal Sig. De Napoli e delibera di acquistare unicamente dispositivi di marca HP presso il fornitore economicamente più vantaggioso Ethica System, con il voto contrario del consigliere Masciopinto che ritiene l'offerta non la più vantaggiosa, e astensione dei consiglieri Barile e Capezzuto.

Pertanto, il Consiglio affida al tesoriere il compito di imputare la somma nel relativo capitolo di spesa "Spese di gestione – Acquisto macchine" di cui si è già verificata la necessaria capienza. La Segreteria provvederà a dare immediata esecuzione a quanto deliberato.

#### **PUNTO 5 - Assemblea ordinaria anno 2021: Determinazioni**

In considerazione della indisponibilità dell'atrio del Politecnico di Bari, si rende necessario individuare altra sede all'aperto per lo svolgimento dell'Assemblea ordinaria degli iscritti o, in alternativa, stabilire uno slittamento della data fissata per la stessa in modo da poter utilizzare, prevedendo condizioni sanitarie più favorevoli, un locale chiuso.

##### **Delibera n. 6 / 29.03.2021**

Il Consiglio, in considerazione dei vigenti provvedimenti restrittivi atti a contrastare la diffusione del Covid 19, delibera di stabilire, nella prossima seduta di consiglio, una nuova data dell'Assemblea in funzione della disponibilità della sede di svolgimento che si andrà ad individuare oltre che di eventuali sviluppi della normativa per il contenimento del Covid 19.

Alle ore 17 entra il consigliere Santamaria.

#### **PUNTO 6 - Congresso Nazionale Ordini Ingegneri d'Italia 2021 – Iscrizione delegati: Determinazioni**

Hanno inoltrato richiesta di partecipazione al Congresso Nazionale Ordini Ingegneri d'Italia – Parma 2021 in qualità di delegati OIBA, i Consiglieri Ingg. Giuseppe Bruno, Capezzuto Pasquale, Inoltre, a seguito di newsletter inviata agli iscritti in data 22.03.2021, sono pervenute n. 3 richieste di iscrizione in qualità di osservatori da parte di altrettanti iscritti al nostro Ordine.

Per la formalizzazione delle iscrizioni dei colleghi Cannarozzo, Giagni e Resta, l'OIBA provvederà al versamento delle quote previste (€200,00/osservatore) e tale somma sarà versata solo dopo il pagamento ad OIBA da parte dei professionisti interessati.

##### **Delibera n. 7 / 29.03.2021**

Il Consiglio all'unanimità delibera di delegare i consiglieri Vito Barile, Giuseppe Bruno e Pasquale Capezzuto.

#### **PUNTO 7 - Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere Junior anno 2021 – Richiesta nominativi per composizione Commissione esami di stato per la I<sup>a</sup> e II<sup>a</sup> sess. – Determinazioni**

Il Politecnico di Bari ha inoltrato, con nota trasmessa in data 15 marzo 2021 Prot. n. 2021-POBA000-0006686, richiesta di nominativi per la individuazione dei componenti, effettivi e supplenti, della Commissione per gli Esami di Stato per la I<sup>a</sup> e la II<sup>a</sup> Sessione dell'anno 2021.

##### **Delibera n. 8 / 29.03.2021**

Il Consiglio delibera, con l'astensione del Consigliere Capezzuto Pasquale, la segnalazione dei seguenti ingegneri:

Liberi professionisti – 2 componenti effettivi + 2 componenti supplenti

Ing. MASCIOPINTO Roberto – Ing. DONATELLI Francesco (n° iscr. 9019) (Componenti effettivi)

Ing. BARILE Vito - Ing. LOBEFARO Angelo (Componenti supplenti)

Docente – 1 componente effettivo + 1 componente supplente:

Ing. RAFFAELE Domenico - (Componente effettivo)

Ing. OTTOMANELLI Michele - (Componente supplente)

Funzionario tecnico - 1 componente effettivo + 1 componente supplente:

Ing. COLACICCO Pompeo D. (Componente effettivo)

Ing. GALLUCCI Antonio (Componente supplente)

**PUNTO 8 - Inadempimenti ai sensi della Legge n. 120/2020, art. 37, comma 1, lettera e):**

**Determinazioni**

In ossequio a quanto previsto dalla Legge 120/2020, in data 06.10.2020 è stata inoltrata, a tutti gli iscritti all'OIBA per cui al nostro database non era presente un indirizzo di posta elettronica certificata, una nota Prot. 3166 di diffida ad adempiere a quanto richiesto dal Legislatore.

In considerazione delle difficoltà legate al periodo emergenziale, si è provveduto ad inoltrare, in data 01.03.2021 con nota Prot. 0001099, una seconda diffida ad adempiere entro 10 gg a quanto richiesto dal Legislatore.

Ad oggi, gli iscritti ancora privi di indirizzo di posta elettronica certificata, risultano essere 474, rispetto ai 1513 soggetti sollecitati.

**Delibera n. 9 / 29.03.2021**

Il Consiglio delibera di dare mandato al Segretario di procedere a quanto previsto dalla vigente normativa.

**PUNTO 9 - Proposta di servizi professionali Deloitte Legal: Determinazioni**

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di servizi professionali", pervenuta dalla Deloitte Legal, utile a formalizzare l'incarico per l'ottenimento, da parte della sopra citata Società tra avvocati, di un parere conclusivo circa la richiesta di rimborso pervenuta dai Consiglieri OIBA.

Si rinvia

**PUNTO 10 – Individuazione Consulente Amministrativo OIBA: Determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 11 – Individuazione RSPP OIBA: Determinazioni**

La Commissione di valutazione delle offerte R.S.P.P., composta dai Consiglieri incaricati, illustra al Consiglio la relazione prodotta.

**Delibera n. 10 / 29.03.2021**

Il Consiglio delibera di affidare l'incarico di RSPP dell'OIBA all'Ing. Stefano DeMatteis alle condizioni previste nell'offerta pervenuta.

**PUNTO 12 - Comunicazioni del Presidente: Determinazioni**

**12.1** – Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la Proposta di Convenzione per l'erogazione di prestazioni sanitarie riservate agli iscritti all'Ordine ed ai loro familiari, pervenuta dalle Società Meridia Cons. Coop. Soc. s.c.s. e Cardio on - line Europe S.r.l.

**Delibera n. 11 / 29.03.2021**

Il Consiglio, considerate vantaggiose le condizioni proposte nella Convenzione, delega il Presidente alla sottoscrizione della stessa e dispone la diffusione della notizia presso gli iscritti, tramite inoltre di newsletter dedicata.

**.12.2** – Il Presidente legge al Consiglio una richiesta pervenuta dal Dott. Moschetti in cui lo stesso richiede la diffusione, presso i nostri iscritti, di una nota recante i dettagli circa la Convenzione in essere tra l'OIBA e la PrBroker.

**Delibera n. 12 / 29.03.2021**

Il Consiglio delibera di inviare newsletter agli iscritti basandosi sul contenuto specifico della convenzione in essere con la PrBroker.

**12.3** – Il Presidente informa il Consiglio che, stante quanto disposto dal Consiglio stesso nella seduta del 15.03.2021 con delibera n. 12, la Commissione LL.PP. del nostro Ordine ha redatto una nota avente oggetto “legge 14.06.2019 n. 55, art. 35, comma 18 – Anticipazione del 20% a professionisti incaricati della progettazione e/o della Direzione Lavori”.

**Delibera n. 13 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all’unanimità la nota, così come redatta dalla Commissione LL.PP. dell’OIBA e ne dispone l’inoltro alla Regione Puglia.

**12.4** – Il Presidente riferisce del contenuto della Assemblea dei Presidenti in cui si è discusso del futuro Congresso Nazionale a Parma. Inoltre, si è discusso circa le future elezioni per il rinnovo dei Consigli territoriali e sulle modalità di svolgimento delle stesse.

Il Consiglio prende atto.

**PUNTO 13- Circolari CNI: Determinazioni**

Il Consigliere, Ing. Carlo Contesi, relaziona sulle seguenti circolari:

**15.1 – Circolare 709 - Competenze professionali Ingegneri ed Architetti – sentenza Consiglio di Stato, 11 febbraio 2021 n.1255 - affidamento dei lavori di realizzazione di una strada di collegamento e dei lavori perimetrali alla strada - offerta tecnica firmata da un professionista Architetto - progettazione delle opere viarie che non siano strettamente connesse con i singoli fabbricati - competenza esclusiva degli Ingegneri - incompetenza degli Architetti – natura delle varianti ex art.95 d.lgs. n.50/2016 – accessorie all’opera viaria e non alle opere di edilizia civile – considerazioni.**

Il Consiglio Nazionale trasmette, per opportuna informazione, una sentenza del Consiglio di Stato, Quinta Sezione, 11 febbraio 2021 n.1255, che ribalta quanto sentenziato precedentemente dal TAR Campania, riguardante il riparto di competenze professionali tra Ingegneri ed Architetti in materia di progettazione delle opere viarie e stradali. La sentenza riveste grande importanza in quanto conferma l’esclusiva competenza dei professionisti Ingegneri riguardo la progettazione delle opere stradali e di urbanizzazione primaria.

Il Consiglio prende atto

**15.2 – Circolare n. 710 - Superbonus 110% - aggiornamento lavori della commissione di monitoraggio – Risposte ai quesiti**

La circolare riporta le risposte che la Commissione di Monitoraggio prevista dall’art 4 del DM 58/2017, insediata presso il Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici con il fine di eliminare il maggior numero di incertezze possibili nella applicazione del complesso quadro legislativo introdotto dal D. L. sinteticamente indicato come Superbonus 110%., ha fornito ai quesiti posti da soggetti istituzionali.

Si propone al Consiglio la realizzazione, sul sito istituzionale, di una sezione dedicata al “Superbonus 110%”, raggiungibile da appositi banner, ove inserire tutte le disposizioni legislative, gli aggiornamenti inviati dal CNI oltre ad ulteriore materiale utile sul tema.

**Delibera n. 14 /29.03.2021**

Il Consiglio delibera la realizzazione, sul sito istituzionale, di una sezione dedicata al “Superbonus 110%, raggiungibile da apposito banner. In tale sezione dovranno essere inserite tutte le circolari del CNI, inerenti il tema oltre che eventuali ulteriori disposizioni legislative e altro materiale utile.

La pubblicazione del materiale dovrà avvenire previa autorizzazione del Coord. della Commissione comunicazione OIBA.

La disponibilità di tale sezione dedicata sarà comunicata a tutti gli iscritti tramite newsletter.

**15.3 – Circolare n. 711 - Superbonus 110% - Copertura assicurativa dell’asseveratore**

Il CNI, ci inoltra una proposta di modifica che la Commissione di Monitoraggio istituita presso il Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici, ha elaborato circa le norme del D.L. Superbonus 110%, attinenti alle modalità applicative dell’assicurazione prevista per le asseverazioni dei professionisti.

Il Consiglio prende atto

**15.4 – Circolare n. 712 – Proposte di modifiche al “Superbonus”**

Il CNI ci trasmette un documento che raccoglie le proposte presentate al Legislatore dalla Rete delle Professioni Tecniche sulle migliorie da apportare alle norme sul cosiddetto “Superbonus”.

Fra le principali proposte si rileva la richiesta di prorogare l’efficacia dell’incentivo al 31.12.2025, la deroga del doppio salto di classe nel caso di edifici vincolati, dove talvolta non è possibile eseguire interventi sulle facciate, la possibilità di incentivo anche per tipologie non residenziali, la possibilità di dichiarare la conformità urbanistica riferendosi solo alla normativa attuale (quindi non più la “doppia conformità”, e molte altre modifiche, ma soprattutto, a mio modo di vedere, l’inserimento di una norma che consenta di utilizzare un “ravvedimento operoso” per correggere errori o imprecisioni delle asseverazioni dei professionisti, per evitare richieste di sanzioni o provvedimenti che inficino la regolarità dell’intervento, per aspetti puramente formali e non sostanziali.

Il Consiglio prende atto

**15.5 – Circolare n. 714 – Aggiornamento delle Linee Guida Corrispettivi Superbonus**

Con la circolare 714, il CNI ci trasmette la stesura aggiornata delle “Linee Guida per La Determinazione dei Corrispettivi” elaborate dal Gruppo di Lavoro della Rete delle Professioni Tecniche coordinato dal Consigliere Tesoriere Ing. Michele Lapenna.

Tale inoltre annulla e sostituisce quello in precedenza trasmesso con la circolare n. 705/2021.

Le Linee Guida allegate alla circolare rappresentano un ottimo strumento operativo per il calcolo dei compensi professionali e l’applicazione del DM 17/06/2016 alle casistiche del “Superbonus”.

Il Consiglio prende atto

**15.6 – Circolare n. 715 – Nota del 04/03/2021 Ministero dell’Economia e Finanze – Dipartimento del Tesoro - Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 – TUSP - Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2019 (art. 17 del D.L. n. 90/2014)**

Il CNI ci comunica la riapertura, da parte del Ministero dell’Economia e delle Finanze, del “Portale Partecipazioni” attraverso il quale inoltrare le comunicazioni, anche negative, riguardanti i dati delle partecipazioni. Il Ministero, infatti comunica che dal 3 marzo 2021 è possibile inviare, attraverso l’applicativo *Partecipazioni* del Portale Tesoro (<https://portaletesoro.mef.gov.it>), i dati relativi alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche.

Il Consulente Amm.vo OIBA, Dott. Petrelli A., è stato già interessato al fine di ricevere il supporto necessario all’espletamento delle procedure necessarie.

Il Consiglio prende atto

**15.7 – Circolare n. 716 – Formazione –FAD Sincrona Attività formative -Proroga termini al 30/06/2021**

Il CNI, in considerazione del protrarsi della emergenza sanitaria in atto ha prorogato la possibilità, per gli ordini provinciali, di erogare formazione in modalità FAD sincrona sino al 30 giugno 2021.

Il Consiglio prende atto

**15.8 – Circolare n. 717 - eventi formativi in materia di prevenzione incendi di cui al D.M. 5 agosto 2011. Metodologie di “Formazione a distanza”. Nuova direttiva del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco**

La Direzione centrale dei VVF, recependo alcune proposte migliorative richieste dal CNI e dalla RPT, ha trasmesso l’aggiornamento delle linee guida VVF che regolano l’erogazione della formazione ed aggiornamento dei professionisti antincendio in modalità FAD. Principale novità è la possibilità, in caso dei percorsi abilitanti, di svolgere le esercitazioni, le visite tecniche e le due prove dell’esame finale anche da remoto.

Inoltre, per la figura del tutor esperto in materia, introdotta per garantire l'interattività tra docente e discenti, si potrà fare ricorso ad una figura "individuata" dall'Ordine organizzatore, ma non necessariamente appartenente all'Ordine stesso.

Il Consiglio prende atto

**15.9 - Circolare n. 718 - Proposte di modifiche al "Superbonus"**

Il CNI trasmette il documento in oggetto che raccoglie ulteriori proposte della Rete Professioni Tecniche, rispetto a quelle già inoltrate con circolare n. 712, sulle miglorie proposte per le norme del D.L. "Superbonus 110%".

Il Consiglio prende atto

Per la prossima riunione di Consiglio si demanda a Vito Barile la presentazione delle prossime circolari CNI.

**PUNTO 14 - Commissione Pareri e SIA: Determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 15 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni**

Il Presidente, in assenza del Coordinatore della Commissione Elenchi riservati e segnalazione nominativi, Ing. Daniele Marra, illustra al Consiglio le richieste pervenute in Commissione e le proposte della stessa in merito:

**15.1 Richieste Segnalazioni**

Il Comune di Triggiano ha inoltrato richiesta di nominativi per la costituzione della commissione di gara per l'affidamento della progettazione esecutiva e dei lavori per gli interventi di messa in sicurezza e riqualificazione della scuola secondaria di I grado "De Amicis – Dizonno Plesso De Amicis".

La Commissione, all'esito delle verifiche condotte secondo i criteri stabiliti dalla Commissione segnala i seguenti professionisti: **D'Aries Erminio, Esposito Giuseppe, Gagliardi Michelangelo, Guido Massimo, Marangi Giuseppe, Rotondo Domenico.**

Per quanto riguarda la manifestazione di interesse dell'**ing Toritto Antonio**, non essendo stato raggiunto il voto unanime, la commissione ritiene di sottoporre tale curriculum al Consiglio per deliberarne la relativa segnalazione.

Il consigliere Capezzuto invita la commissione a richiedere nelle prossime occasioni la regolarità con gli obblighi formativi.

**Delibera n. 15 /29.03.2021**

Il Consiglio approva la segnalazione dei colleghi **D'Aries Erminio, Esposito Giuseppe, Gagliardi Michelangelo, Guido Massimo, Marangi Giuseppe, Rotondo Domenico e Antonio Toritto**, con il voto contrario del consigliere Capezzuto che ritiene che il consiglio non abbia tenuto conto dei criteri stabiliti dalla commissione. Il presidente conferma di non entrare assolutamente nel merito dei lavori della commissione, in cui ripone la massima fiducia, e ritiene di aver esaminato la posizione del collega Toritto perché dalla stessa commissione né è stato richiesto esame collegiale del Consiglio.

**15.2 - Ex art. 67, comma 4 del D.P.R 380/2001**

**15.2.1 - Il Sig. [redacted]** in qualità di proprietario e committente con sede in Altamura (BA) ha richiesto una terna di nominativi per la redazione del collaudo statico per i lavori di sopraelevazione del secondo piano del fabbricato in Altamura, Via Guerrazzi 67.

A seguito della richiesta si segnala la seguente terna:

Ing. Defrenza Francesco	metr. 6591
Ing. Deflorio Giuseppe	matr. 4473
Ing. Defino Salvatore	marr. 8665



**Delibera n. 16 /29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**15.2.2** - L'Impresa Vendola Costruzioni s.r.l. con sede Terlizzi (BA) ha richiesto una terna di nominativi per la redazione del collaudo statico per la realizzazione di un fabbricato in contrada Camarella Terlizzi.

A seguito della richiesta si segnala la seguente terna:

Ing. Decaro Natale matr. 2412

Ing., Decandia Fedele matr. 3140

Ing. De Vivo Luigi matr. 3057

**Delibera n. 17 /29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**15.2.3** - Il Sig. [REDACTED] in qualità di committente e costruttore con sede in Locorotondo (BA) ha richiesto una terna di nominativi per la redazione del collaudo statico per la realizzazione di un edificio in Locorotondo.

A seguito della richiesta si segnala la seguente terna

Ing. De Biase Giovanni matr. 4613

Ing. De Stefano Claudio matr. 1389

Ing. De Sario Giuseppe Antonio matr. 1825

**Delibera n. 18 /29.03.2021**

Il Consiglio approva con l'astensione del consigliere De Biase.

**15.3 - Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici**

**15.3.1** - L'Ing. Viganotti Carlo Alberto, ha presentato richiesta di inserimento nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici tenuto dalla Regione Puglia.

**Delibera n. 19 /29.03.2021**

Il Consiglio, su proposta della Commissione delibera che il collega Viganotti Carlo Alberto sia inserito nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale della Regione Puglia

Alle ore 19,00 esce il consigliere Lobefaro.

Il Presidente chiede la estensione dei lavori del consiglio sino alle 19,30.

Il Consiglio approva

**15.3.2** - L'Ing. Giampetruzzi Cristiano, ha presentato richiesta di inserimento nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici tenuto dalla Regione Puglia.

La Commissione vista la particolarità della richiesta sottopone la stessa all'attenzione del Consiglio.

**Delibera n. 20 /29.03.2021**

Il Consiglio delibera che il collega Giampetruzzi Cristiano sia inserito nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale della Regione Puglia.

**15.3.3** - L'Ing. Selcetai Arlind ha presentato richiesta di inserimento nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici tenuto dalla Regione Puglia

**Delibera n. 21 /29.03.2021**

Il Consiglio, su proposta della Commissione delibera che il collega Selcetai Arlind sia inserito nell'elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale della Regione Puglia.

**PUNTO 16 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Formazione ed Aggiornamento, ing. Pasquale Capezzuto propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti deliberazioni:

**16.1 - Nuove proposte**

**16.1.1** -Organizzazione di n. 2 Corsi di aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi A17/ e A18.

Docente Mod. A17 Arch. G. Ferito - Comandante VVF Cosenza + Ing. Roberto Masciopinto

Docente Mod. A18 Ingg. Elisabetta Scaglia + Carlo Brizzi

Quota di iscrizione: € 20

Compenso docenti/h. € 80 /h

Date da definire con i docenti (Maggio/Giugno)

Si propongono 4 CFP + 4h di aggiornamento per i corsi di formazione organizzati dall'OIBA.

I corsi saranno organizzati secondo quanto disposto dalla circolare 669/2021 del CNI, dunque gli stessi avranno carattere territoriale con la prevista possibilità di includere, tra gli iscritti, il 10% di professionisti iscritti ad altri ordini provinciali degli ingegneri e il 10% di professionisti appartenenti ad altre categorie professionali.

Si prevede di seguire l'indicazione della circolare VVF per le conferme delle presenze durante i corsi.

Mod. A 17 - RS moderatore Ing. Roberto Masciopinto

Mod. A 18 – RS e moderatore Ing. Roberto Masciopinto

**Delibera n. 22 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva con astensione del consigliere Masciopinto, il quale dichiara di rinunciare al compenso di docente.

Alle 19,15 esce il consigliere Masciopinto.

**16.2 - Varie**

**16.2.1** - È pervenuta, dalla Progetto Ulisse srl – Provider CNI, proposta di sottoscrizione Convenzione al fine di riservare ai nostri iscritti, una scontistica pari al 30% sui prezzi di listino.

La Commissione valuta negativamente la proposta ritenendola eccessivamente condizionante per l'Ordine anche alla luce della normativa vigente TU 2018

**Il Consiglio prende atto**

**16.2.2** - A fronte della verifica effettuata sugli attestati generati e scaricabili dalla Piattaforma della Fondazione CNI, in cui si è riscontrato che gli stessi presentano una serie di imprecisioni nelle impostazioni, nella grafica ed anche nella congruità dei dati in essi riportati; alla luce di quanto disposto dal Consiglio nella seduta del 15.03.2021, si propone l'inoltro, alla Fondazione CNI e p.c. al CNI stesso, della nota così come redatta in sede di Commissione.

**Delibera n. 23 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**16.2.3** - È pervenuta dal Prof. Francesco Martellotta (POLIBA), richiesta di partecipazione dell'OIBA, per tramite di un Suo rappresentante, all'Evento di presentazione del progetto INTERREG Italia-Albania-Montenegro denominato "AWeS0Me: Agricultural Waste as Sustainable 0km building Material", previsto il 30 marzo 2021.

L'intervento del rappresentante OIBA dovrà riportare le istanze dell'Ordine rispetto al futuro sviluppo del progetto e contribuire a costruire una rete internazionale di portatori di interesse sui temi della sostenibilità nelle costruzioni.

La Commissione riporta che, stante i tempi molto ristretti, ha provveduto a far inoltrare richiesta ai membri della commissione EIAS circa la disponibilità di un collega esperto nel settore a predisporre la posizione dell'Ordine sui temi del progetto. Le disponibilità dovranno essere comunicate all'Ordine entro due giorni, per poter comunicare agli organizzatori la presenza di un nostro rappresentante.

A fronte di tale richiesta è pervenuta adesione dall' Ing. Scalera Vito Francesco (Matr. 9972).

**Delibera n. 24 / 29.03.2021**

Il Consiglio dispone di segnalare l'Ing. Scalera Vito Francesco, quale referente dell'OIBA e di delegare per le prossime riunioni il consigliere Capezzuto.

**16.2.4** – La Commissione segnala al Consiglio di aver appreso, da canali social, dell'istituzione presso il CNI, di una commissione per la revisione del TU 2018.

Considerato che di tale circostanza il nostro Ordine non ha ricevuto comunicazioni specifiche da parte del Consiglio Nazionale Ingegneri, si propone al Consiglio di inviare al CNI, formale richiesta di partecipazione del nostro Ordine alla predetta commissione.

**Delibera n. 25 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**16.2.5** - In merito alla manifestazione di interesse inoltrata agli iscritti al fine di acquisire disponibilità degli stessi alla partecipazione ai Tavoli tecnici relativi al "Progetto Sapere", la Commissione, valutate le disponibilità pervenute, decide di comunicare agli iscritti che hanno inviato disponibilità, la conferma della iscrizione ai tavoli dagli stessi indicati. Medesima comunicazione sarà inoltrata alla società Planetek. I professionisti che hanno comunicato una manifestazione di interesse generica saranno iscritti al Tavolo tecnico "Zonizzazione termica".

**Delibera n. 26 / 29.03.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**PUNTO 17 – Commissioni Tematiche e Permanenti: Determinazioni**

Si rinvia

Alle ore 19,20 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
*f.to Ing. Giuseppe Bruno*

Il Presidente  
*f.to Prof. Ing. Vitantonio Amoroso*