

VERBALE n.1514 del 21.06.2021

L'anno 2021 il giorno 21 del mese di giugno, in videoconferenza, alle ore 16.00 previa convocazione prot. n. 0002907 del 16.06.2021, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento: determinazioni;
- 4) Assemblea ordinaria degli iscritti anno 2021: determinazioni;
- 5) Circ. CNI 727 - Capitolo specifico per le realizzazioni, nell'ambito delle "Tecnologie dell'informazione e della comunicazione" Prezzari regionali delle Opere Pubbliche: determinazioni;
- 6) Comunicazioni del Presidente: determinazioni;
- 7) Comunicazioni RPCT: Determinazioni;
- 8) Circolari CNI: determinazioni;
- 9) Commissioni tematiche permanenti: determinazioni
- 10) Commissione Pareri – SIA: aggiornamento e determinazioni;
- 11) Commissione Elenchi Riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 12) Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni

Presiede il Presidente *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere Segretario *Giuseppe Bruno*  
Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Nicola Cortone, Giovanni De Biase, Angelo Lobefaro, Ida Palma, Leonardo Santamaria*,  
Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Diego Bosco, Carlo Contesi, Pasquale Capezzuto, Amedeo D'Onghia, Daniele Marra, Roberto Masciopinto e Antonella Stoppelli*

**PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

**1.1** - Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1513 relativo alla seduta del 07.06.2021. I Consiglieri confermano l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n°1513.

**Delibera n. 1 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1** - Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Coletta Francesco (Sett. Civ. Amb.), 2) Savini Pierandrea (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli Ingegneri: 1) Cagnetta Alfonso (Matr. A6770), 2) Di Turi Nicolantonio (Matr. A3395), 3) Di Venere Leonardo (Matr. A826), 4) La Notte Giambattista (Matr. A1370).

**Delibera n. 2 /21.06.2021**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:**

Sez. A: 1) Coletta Francesco (Sett. Civ. Amb.), 2) Savini Pierandrea (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni dell'Ingegnere:** 1) Cagnetta Alfonso (Matr. A6770), 2) Di Turi Nicolantonio (Matr. A3395), 3) Di Venere Leonardo (Matr. A826), 4) La Notte Giambattista (Matr. A1370).

**PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** – Il consigliere Tesoriere, Ing. Nicola Cortone, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all’unanimità

**3.2** – Il consigliere tesoriere Ing. Nicola Cortone, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Il Consiglio prende atto.

**PUNTO 4 - Assemblea ordinaria degli iscritti anno 2021: determinazioni:**

Il Consigliere Segretario, Ing. Giuseppe Bruno, informa il Consiglio dei preventivi di spesa, pervenuti dal Politecnico di Bari, per l’utilizzo, per lo svolgimento dell’Assemblea annuale degli iscritti, dello spazio esterno attrezzato. L’impegno di spesa richiesto è pari a € 1.500,00 + IVA a copertura delle spese rivenienti dall’utilizzo dello spazio attrezzato oltre alla fornitura delle seguenti attrezzature:

- regia audio
- microfoni
- n 2 tecnici per assistenza per tutta la durata dei lavori
- pc per proiezione slides
- maxischermo

Il Politecnico ha altresì comunicato una rosa di giornate in cui tale spazio è disponibile, tra cui è stata individuata, come data più congrua allo svolgimento dell’Assemblea, il 24 luglio 2021, in prima convocazione, e il 26 luglio 2021 in seconda convocazione.

**Delibera n. 4 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all’unanimità

**PUNTO 5 - Circ. CNI 727 - Capitolo specifico per le realizzazioni, nell’ambito delle “Tecnologie dell’informazione e della comunicazione” Prezzari regionali delle Opere Pubbliche: determinazioni**

Il Consigliere Ing. Leonardo Santamaria illustra al Consiglio il contenuto della circolare e la sua applicazione oltre al lavoro svolto dalla Commissione competente.

**Delibera n. 5 /21.06.2021**

Il Consiglio ringrazia la Commissione competente per il lavoro svolto come capifila regionale e delibera di demandare il Presidente o suo delegato alla presentazione ufficiale del lavoro ultimato alla Regione Puglia.

Alle ore 16,45 entra il consigliere Bosco.

**PUNTO 6 - Comunicazioni del Presidente: Determinazioni**

**6.1** – Il Presidente informa il Consiglio che il consigliere Ing. Diego Bosco (delegato dal Consiglio con delibera n. 11 del 24.05.2021) ha inviato una relazione circa l’incontro sul tema del Piano Casa, svoltosi in data 3 giugno 2021 presso l’OAPPC della provincia di Bari, alla presenza dell’Assessora Maraschio.

Il Consiglio prende atto e ringrazia il Consigliere Ing. Bosco.

**6.2** – Il Presidente informa il Consiglio che l’OAPPC della Provincia di Bari, a seguito degli spunti di riflessione emersi durante l’incontro di cui al precedente punto, ha inoltrato, in data 10.06.2021 la

richiesta di un contributo scritto, circa la L.R. 14/2009 e s.m.i. – c.d. “Piano Casa”, da sottoporre all’Assessora Maraschio.

**Delibera n. 6 /21.06.2021**

Il Consiglio demanda alla Commissione “Edilizia e Territorio” OIBA la redazione di tale documento che sarà sottoposto all’Assessora Maraschio, a firma congiunta con l’OAPPC della Provincia di Bari.

**6.3** – Il Presidente informa il Consiglio che, con pec del 08.06.2021, l’Ing. Antonella Stoppelli ha comunicato le sue dimissioni irrevocabili da Coordinatore della Commissione di Parità del nostro Ordine.

**Delibera n. 7 /21.06.2021**

Il Consiglio prende atto e rinvia la discussione alla prossima riunione di consiglio alla presenza del consigliere Stoppelli.

**6.4** – Il Presidente informa il Consiglio circa le comunicazioni che l’OAPPC della Provincia di Bari inoltra al nostro Ordine, per informarci circa le osservazioni sui bandi, formulate dall’ONSAI 2020 - Osservatorio Nazionale sui servizi di architettura e ingegneria costituito dal Consiglio Nazionale degli Architetti PPC in collaborazione con Cresme E.S.

Il Presidente propone al Consiglio che tali segnalazioni vengano sempre inoltrate al CNI per le opportune valutazioni e/o interventi.

**Delibera n. 8 /21.06.2021**

Il Consiglio approva.

**6.5** – In merito alle problematiche derivanti dalla delibera n. 6 del 2016 del Senato Accademico del Politecnico di Bari, circa la validità dei corsi universitari per l’abilitazione al coordinamento della sicurezza, il Presidente propone l’inoltro, al Magnifico Rettore del Politecnico di Bari, di una nota in cui richiedere l’attivazione di una collaborazione tra OIBA e Politecnico di Bari al fine di istituire corsi integrativi pre o post laurea, che siano abilitanti per coloro che hanno seguito corsi di laurea successivi alla delibera n. 6 del 2016 e si ritrovano dunque con una impossibilità a vedersi riconosciuta l’abilitazione quale Coordinatore della Sicurezza.

**Delibera n. 9 /21.06.2021**

Il Consiglio approva.

**6.6** – Il Presidente, preso atto dell’andamento dei contagi nella nostra regione, visto il procedere della campagna vaccinale, tenuto conto del progressivo miglioramento della situazione generale rispetto alla emergenza sanitaria in atto sul nostro territorio e considerata la possibilità di garantire, negli spazi presenti nella sede dell’Ordine, l’applicazione di tutte le misure di sicurezza ancora oggi vigenti (distanziamento, corretta aerazione, ecc), richiede la disponibilità dei consiglieri allo svolgimento in presenza delle prossime riunioni di consiglio.

**Delibera n. 10 /21.06.2021**

Il Consiglio approva.

**PUNTO 7 Comunicazioni RPCT**

Il RPCT dell’OIBA, Ing. Vito Barile, comunica al Consiglio di aver concluso, entro i termini richiesti, la compilazione dell’attestazione OIV da inoltrare all’ANAC entro il 30.06.2021.

Sottopone inoltre alla approvazione del Consiglio, il bando per l’individuazione di un consulente esterno a supporto delle attività dell’RPCT.

**Delibera n. 11 /21.06.2021**

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni del RPCT e rimanda al prossimo consiglio utile la discussione sul bando per l’individuazione di un consulente esterno a supporto delle attività dell’RPCT.

## **PUNTO 8 - Circolari CNI: Determinazioni**

Il Presidente relaziona sulle seguenti circolari:

### **8.1 – Circ. CNI 749/XIX Sess. - Obbligo di comunicare all'anagrafe tributaria iscrizioni, variazioni e cancellazioni all'albo nonché i periodi di sospensione – provvedimento del direttore dell'Agenzia delle entrate del 27 gennaio 2021 n. 26004/2021**

In merito all'obbligo di comunicazione di cui all'oggetto, il Consiglio Nazionale rende noto che, data la complessità della creazione di un apposito software in grado di gestire i dati di una delle categorie professionali più numerose e la necessaria connessione con i sistemi informativi di aggiornamento dell'albo unico istituzionale, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 2, del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, non è stato possibile, nel termine previsto per la trasmissione delle comunicazioni in argomento, di implementare i sistemi e le tecnologie necessarie per le attività gestionali e per gli applicativi, che sono in fase di sviluppo e che saranno seguiti da una fase sperimentale. L'operatività di tale software sarà garantita dal prossimo anno.

Il Consiglio prende atto

### **8.2 - Circ.CNI n.750/XIX Sess./2021 - Emergenza epidemiologica COVID-19: aggiornamento sulla proroga delle scadenze in materia di sicurezza antincendio.**

Il CNI ci informa che, considerata la proroga al 31.07.2021 dello stato di emergenza, stabilita con delibera del Consiglio dei ministri del 21 aprile 2021, è stato emanato un nuovo aggiornamento delle proroghe degli atti amministrativi in scadenza, con particolare riferimento alla disciplina della sicurezza antincendio.

Pertanto, tutti i certificati, attestati permessi, concessioni, autorizzazioni, attestati di rinnovo periodico di conformità antincendio e atti abilitativi comunque denominati, in scadenza tra il 31 gennaio 2020 e la data di cessazione dello stato di emergenza (31.07.2021), conservano la loro validità per i novanta giorni successivi alla data della dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza, comprese le scadenze dei quinquenni di riferimento per l'aggiornamento obbligatorio dei professionisti antincendio (in scadenza naturale tra il 31 gennaio 2020 ed il 31 luglio 2021), la cui durata può essere differita a novanta giorni successivi alla data di cessazione dello stato di emergenza, quindi al 29 ottobre 2021. Non potranno quindi beneficiare della proroga i quinquenni di riferimento con scadenza naturale successiva al 31 luglio 2021.

La Segreteria ha già provveduto, così come disposto dalla circolare, ad aggiornare la scadenza del quinquennio dei professionisti rientranti nella proroga.

### **Delibera n. 12 /21.06.2021**

Il Consiglio delibera l'invio di una newsletter ai professionisti iscritti nell'Elenco del Ministero dell'Interno, per informarli di tali nuove disposizioni normative.

### **8.3 - Circ.CNI n.751/XIX Sess./2021 - Novità introdotte dal DL 77/2021 e da altre recenti disposizioni in materia di cd. Superbonus**

Il CNI ci informa che con il cd decreto semplificazioni 2021, (DL n. 77/2021) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 219 del 31.05.2021) recante disposizioni sulla "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure". Una delle novità di maggiore rilievo del decreto, è rappresentata dalle modifiche all'art. 119 del Decreto Rilancio n. n. 34/2020, che disciplina, come noto, il **cd. superbonus 110%**. Con il DL semplificazioni sono state apportate ulteriori modifiche alla disciplina del Superbonus dopo quelle riconosciute dal decreto agosto n. 104/2020, dalla legge di bilancio 2021 n. 178/2020 e dal DL n. 59/2020.

Quest'ultimo recente intervento ha ampliato la sfera dei beneficiari e ha semplificato l'accesso alla misura.

### **Delibera n. 13 /21.06.2021**

Il Consiglio delibera l'invio di una newsletter a tutti gli iscritti per informarli di tali nuove disposizioni normative.

**8.4 - Circ. CNI 752/XIX Sess. – Network Giovani Ingegneri - Evento OPEN DAY NGI - 25 giugno 2021 ore 17:30**

Il CNI comunica che il 25 giugno 2021 alle ore 17,30, è convocato l'evento **OPEN DAY NGI** (Network Giovani Ingegneri), tale incontro si terrà in videoconferenza ed è aperto a tutti componenti delle commissioni giovani degli Ordini territoriali.

È necessario comunicare preventivamente al Consiglio Nazionale i nominativi del responsabile delegato alle politiche giovanili dell'OIBA, nonché i nominativi di coloro che desiderano seguire l'evento.

**Delibera n. 14 /21.06.2021**

Il Consiglio delibera di nominare Daniele Marra e/o suo delegato nella Commissione Giovani.

**PUNTO 9 – Commissioni Tematiche e Permanenti: Determinazioni**

Il Presidente, in assenza della Coordinatrice della Commissione di Parità, Ing. Antonella Stoppelli, riferisce in Consiglio circa il questionario da realizzarsi in google forms, che si vorrebbe inviare a tutte le colleghe iscritte all'Albo al fine di conoscere meglio la situazione lavorativa delle colleghe.

La nota dell'Ing. Stoppelli dichiara che le problematiche relative al raggiungimento della parità di genere sono oggi un elemento di prioritaria importanza a livello nazionale ed internazionale, tanto da prevedere politiche attive sia all'interno dell'Agenda 2030 – obiettivo 5 – sia all'interno del PNRR che, in coerenza con la Strategia europea, prevede una Strategia Nazionale per la parità di genere 2021-2026, contemplante cinque priorità (lavoro, reddito, competenze, tempo, potere), e punta, tra l'altro, alla risalita di cinque punti entro il 2026 nella classifica del Gender Equality Index dello European Institute for Gender Equality (attualmente l'Italia è al 14° posto, con un punteggio di 63,5 punti su 100, inferiore di 4,4 punti alla media UE).

All'interno di tale scenario diventa prioritario conoscere la situazione in cui si trovano le nostre colleghe, come abbiano affrontato il connubio casa – lavoro, come l'emergenza sanitaria sia intervenuta negli equilibri quotidiani, partendo da questo sondaggio ANONIMO, che possa essere un primo approccio alla comprensione di eventuali difficoltà, che potrebbero successivamente trasformarsi in politiche attive di supporto.

Così come potrebbe invece risultare che la condizione femminile all'interno della nostra categoria non presenta le caratteristiche comuni al territorio nazionale; anche questo risultato potrebbe creare spunti di riflessione e di approfondimento.

Inoltre, l'invio del sondaggio potrebbe far sentire le colleghe più coinvolte nelle attività dell'ordine, dato che risulta evidente come le stesse sia poco propense alla partecipazione attiva.

**Delibera n. 15 /21.06.2021**

Il Consiglio approva l'inoltro del questionario proposto dalla Commissione di parità OIBA, modificato secondo quanto proposto nella riunione di Consiglio del 07.06.2021.

**PUNTO 10 - Commissione Pareri e SIA: Determinazioni**

Il Presidente, in assenza del Coordinatore della Commissione Pareri e SIA, ing. Carlo Contesi, sottopone all'approvazione del Consiglio una nota di risposta redatta a seguito di richiesta di parere da parte dei Proff.

**Delibera n. 16 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità la nota così come redatta e ne dispone l'inoltro ai colleghi richiedenti il parere.

**PUNTO 11 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni**



Il Presidente, in assenza del Coordinatore della Commissione Elenchi riservati e segnalazione nominativi, Ing. Daniele Marra, illustra al Consiglio le richieste pervenute in Commissione e le proposte della stessa in merito:

### **11.1 Richieste Segnalazioni**

**11.1.1** - È pervenuta dalla Guardia di Finanza – Reparto tecnico logistico amministrativo Puglia – Sezione Infrastrutture, richiesta di segnalazione di minimo n. 2 nominativi di ingegneri iscritti al ME.PA. per l'elaborazione di uno studio di fattibilità tecnico-economica utile alla individuazione di sito potenzialmente utilizzabile per la realizzazione di stabilimento balneare in località Scizze-Torre a Mare.

La Commissione, all'esito delle verifiche condotte secondo i criteri stabiliti dalla Commissione segnala i seguenti professionisti:

Ingg. Di Bartolomeo Sabino, Lobasso Vincenzo, Lobefaro Angelo, Piccinni Alberto Ferruccio, Sancilio Cosimo, Santamaria Leonardo.

#### **Delibera n. 17 /21.06.2021**

Il Consiglio approva la segnalazione dei colleghi:

Ingg. Di Bartolomeo Sabino, Lobasso Vincenzo, Lofefaro Angelo, Piccinni Alberto Ferruccio, Sancilio Cosimo, Santamaria Leonardo.

**11.1.2** - La Regione Puglia Dipartimento Bilancio Affari Generali e Infrastrutture – Sezione Lavori Pubblici ha inoltrato richiesta di nominativi per il “Rinnovo Commissioni Provinciali Espropri e rispettivi Uffici di Segreteria”

La Commissione propone l'inoltro di newsletter agli iscritti per l'individuazione dei nominativi da proporre. Propone inoltre l'invio, al richiedente, di nota in cui si comunica che si potrà ottemperare a quanto richiesto a seguito della riunione di Consiglio prevista il 07.07.2021.

#### **Delibera n. 18 /21.06.2021**

Il Consiglio approva.

### **PUNTO 12 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni**

Il Presidente, in assenza del Coordinatore della Commissione Formazione ed Aggiornamento, ing. Pasquale Capezzuto, propone al Consiglio l'approvazione delle seguenti deliberazioni:

#### **12.1 – Nuove proposte**

**12.1.1** - Organizzazione con Sponsor **ACMEI** di un Convegno on-line gratuito dal titolo “Gli impianti di climatizzazione e il Covid-19” da svolgersi su Piattaforma OIBA – Settembre 2021 (data da definire).

2 CFP

RS e Moderatore: Ing. Pasquale Capezzuto

#### **Delibera n. 19 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**12.1.2** - Organizzazione con Sponsor **H25 srl e Viessmann srlu** di un Seminario on-line gratuito dal titolo “Superbonus 110% - Problematiche applicative” da svolgersi su Piattaforma OIBA il 13 luglio 2021.

3 CFP

RS e Moderatore: Ing. Pasquale Capezzuto

#### **Delibera n. 20 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**12.2 - Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP Formali, pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:**

12.2.1 - Prot. 0002827 del 10.06.2021		30 CFP	Master	Cons. 2021
12.2.2 - Prot. 0002828 del 10.06.2021		30 CFP	Master	Cons. 2021
12.2.3 - Prot. 0002882 del 15.06.2021		6 CFP	Esame Univ.	Cons. 2021

La Commissione, verificata la regolarità della richiesta pervenuta e sopra dettagliata, ne propone l'accoglimento.

**Delibera n. 21 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**12.3 - Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di esonero pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:**

12.3.1 - Prot. 0002826 del 10.06.2021		Dal 07.01.2021	Maternità 12 mesi
12.3.2 - Prot. 0002874 del 15.06.2021		Dal 27.01.2021	Maternità 12 mesi

La Commissione, verificata la regolarità delle richieste pervenute e sopra dettagliate, ne propone l'accoglimento

**Delibera n. 22 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**12.4 - Varie ed eventuali**

**12.4.1** - È pervenuta dalla AGATOS SERVICE, Provider CNI, una proposta di convenzione per la formazione dei nostri iscritti, modificata secondo quanto richiesto dalla Commissione. L'Azienda offre una scontistica del 30% sugli importi dei corsi proposti.

La Commissione, valutata favorevolmente la nuova proposta, la sottopone all'approvazione del Consiglio.

**Delibera n. 23 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

**12.4.2** - È pervenuta dalla ANALIST GROUP, una proposta di convenzione per la fornitura di specifici software e strumentazioni che prevede una scontistica variabile, dal 10 al 25%. L'azienda propone, inoltre, una scontistica del 25% su due corsi di formazione sul Superbonus.

La Commissione, valutata la proposta, non ritiene di sottoscrivere una convenzione per quanto attiene la parte formativa, in merito alla proposta di sconto sulla strumentazione e software, rimanda la decisione al Consiglio.

**Delibera n. 24 /21.06.2021**

Il Consiglio rimanda al prossimo consiglio utile.

**12.4.3** - È pervenuta, dal 15° Reparto Infrastrutture dell'Esercito, richiesta di rinnovo della convenzione relativa alla formazione in house degli ingegneri propri dipendenti.

La Commissione propone al consiglio il rinnovo della convenzione di formazione in house così come richiesto.

**Delibera n. 25 /21.06.2021**

Il Consiglio approva all'unanimità

Alle ore 17,20 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
*f.to Ing. Giuseppe Bruno*

Il Presidente  
*f.to Prof. Ing. Vitantonio Amoruso*