

VERBALE n.1523 del 04.10.2021

L'anno 2021 il giorno 4 del mese di ottobre, in videoconferenza, alle ore 15.30 previa convocazione prot. n. 0004023 del 29.09.2021, si è riunito il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento: determinazioni;
- 4) Comunicazioni del Presidente: Provvedimenti e determinazioni;
- 5) Circolari CNI: determinazioni;
- 6) Commissione Pareri – SIA: aggiornamento e determinazioni;
- 7) Commissione Elenchi Riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 8) Commissione Formazione e Aggiornamento: determinazioni;
- 9) Commissioni tematiche e permanenti.

Presiede il Presidente *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere Segretario Ing. *Giuseppe Bruno*
Sono presenti i Consiglieri: *Carlo Contesi, Nicola Cortone, Angelo Lobefaro, Roberto Masciopinto, Ida Palma, Leonardo Santamaria.*

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Vito Barile, Diego Bosco, Pasquale Capezzuto, Giovanni De Biase, Amedeo D'Onghia, Daniele Marra, Antonella Stoppelli.*

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1522 relativo alla seduta del 27.09.2021. I Consiglieri confermano l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n°1522.

Delibera n. 1 /04.10.2021

Il Consiglio Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 15,37 entra il consigliere De Biase.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Palmieri Davide Ottaviano (Sett. Civ. Amb.), 2) Spinelli Federica (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 3) Franco Teodosio (Sett. Civ. Amb.), 4) Sicolo Nicola (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli Ingegneri:

1) Calculli Bernardo (Matr. A2323), 2) Lillo Michele (Matr. A4770) e della domanda di trasferimento dell'Ing. Roberto Francesca Aurelia (Ordine di Milano).

Delibera n. 2 /04.10.2021

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Palmieri Davide Ottaviano (Sett. Civ. Amb.), 2) Spinelli Federica (Sett. Civ. Amb.).

Sez. B: 3) Franco Teodosio (Sett. Civ. Amb.), 4) Sicolo Nicola (Sett. Civ. Amb.)

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri: 1) Calculli Bernardo (Matr. A2323), 2) Lillo Michele (Matr. A4770).

È trasferito l'Ing. Roberto Francesca Aurelia (Ordine di Milano).

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

Preliminarmente il Consigliere Tesoriere, Ing. Nicola Cortone, informa il Consiglio che dal primo luglio 2021, a seguito di procedura concorsuale espletata su mandato dell'ARERA, IREN MERCATO SPA ha acquistato la gestione del Servizio a Tutele Graduali del Comune di Bari, pertanto, da tale data, la medesima società è il nuovo fornitore di energia elettrica dell'OIBA.

La fattura sebbene di importo superiore a quelle precedentemente ricevute, applica tariffe e prezzi stabiliti dall'Autorità di Regolazione Energia Reti.

Si precisa che la spesa trova riscontro nelle autorizzazioni alla spesa oltre che capienza nel relativo capitolo di Bilancio.

Il Consiglio prende atto

3.1 – Il Consigliere Tesoriere, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell'elenco allegato.

Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Il Consigliere Ing. Masciopinto evidenzia che sarebbe opportuno inserire la spesa attinente all'autorizzazione n. 19, nel capitolo di spesa "Funzionamento organi istituzionali" anziché nel capitolo "Spese di gestione". Il Consigliere Tesoriere concorda con tale proposta.

Delibera n. 3 /04.10.2021

Il Consiglio approva all'unanimità con la variazione del capitolo di spesa dell'autorizzazione n. 19, così come proposto dal Consigliere Ing. Masciopinto.

3.2 – Il Consigliere Tesoriere, comunica, come da elenco allegato, titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 15,45 entrano il consigliere Stoppelli e il consigliere Bosco.

PUNTO 4 - Comunicazioni del Presidente: Determinazioni

4.1 – Il Presidente informa il Consiglio di aver assistito alla riunione della V Commissione Consiliare della Regione Puglia, avente tema la "Abrogazione dell'art. 18 della L.R.25/2021".

Il Presidente comunica che si era preliminarmente comunicato, a mezzo e-mail, l'impossibilità alla partecipazione attiva alla luce dei tempi ristretti con cui l'invito è stato inoltrato, riservandosi successivamente, in ossequio ai tempi necessari e rispettosi delle procedure di codesto ordine, di inviare nota con le considerazioni/proposte dell'OIBA.

In data 30.09.2021, la V Commissione regionale, chiedeva inoltre di un nostro contributo entro le ore 12.00 del 01.10.2021, a tale nota si è provveduto a rispondere, comunicando che eventuali osservazioni sarebbero state trasmesse a fronte di una precisa delibera di Consiglio.

Il Presidente propone alla Commissione Edilizia e Territorio di procedere con eventuali aggiornamenti del parere espresso con relazione prodotta nel 2018 e già inoltrata alla Regione Puglia in data 04.12.2018, alla luce delle novità intervenute su tale problematica.

Delibera n. 4 /04.10.2021

Il Consiglio approva con il voto contrario dei consiglieri Bosco, Masciopinto e Stoppelli. Il consigliere Bosco ritiene che sull'argomento in oggetto la Commissione si sia già espressa nel Dicembre 2018 con una dettagliata relazione già inviata alla Regione Puglia a seguito di approvazione in Consiglio riportata nel verbale n°1449 del 03/12/2018. I consiglieri Masciopinto e Stoppelli condividono le dichiarazioni del consigliere Bosco.

Alle ore 16,00 entra il consigliere D'Onghia.

6.3 – A seguito di ricorso al TAR, proposto dai Sigg.ri Zaccaro e Terribile e notificato all'OIBA in data 22.09.2021, si è provveduto a richiedere un nuovo preventivo per l'estensione all'assistenza legale all'avv. Antonio Matarrese, legale già individuato dal Consiglio nella riunione del 21.07.2021

con delibera n. 8. Il legale interpellato ha richiesto, per l'espletamento di tale nuovo incarico, un compenso di € 4.500,00 per tutto il giudizio, oltre rimborso forfettario, C.P.A. e I.V.A. nella misura di legge. Resta altresì inteso che, ove la controparte sia condannata alle spese legali, queste resteranno totalmente a favore dell'Ordine, anche se superiori a quanto sopra concordato.

Si precisa che è stata già verificata la capienza del capitolo di bilancio relativo alle spese legali OIBA.

Alle ore 16,05 esce il consigliere D'Onghia

Delibera n. 5 /04.10.2021

Il Consiglio approva il preventivo proposto dal legale e dà mandato al Presidente alla sottoscrizione, da parte dell'OIBA, della "Procura alle liti" necessaria al legale per procedere in nome e per conto dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari, con il voto contrario del consigliere Masciopinto.

PUNTO 5 - Circolari CNI: Determinazioni

Il Consigliere, Ing Ida Palma, relaziona sulle seguenti circolari:

5.1 - Circ. CNI n.786/GV/XIX Sess/2021 - Scadenza terza rata contributo 2021al CNI

Il CNI comunica che è in scadenza al 30 settembre 2021 la terza rata del contributo dovuto allo stesso Consiglio Nazionale.

Il Consiglio prende atto.

5.2 - Circ. CNI n.787/XIX Sess/2021 - Working –portale reclutamento

Il CNI comunica che WorkING, il portale della Fondazione del Consiglio Nazionale dedicato al lavoro e alla professione dell'ingegnere, ha ottenuto da ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), l'autorizzazione a svolgere attività di intermediazione.

Il portale (www.working.cni.it) potrà essere consultato anche dalle Amministrazioni pubbliche che cercano profili professionali da inserire nei propri organici o ai quali affidare incarichi di consulenza. Infatti, grazie al protocollo d'intesa siglato lo scorso 16 luglio dalla Rete delle Professioni Tecniche e il Ministro per la Pubblica Amministrazione, il nuovo Portale del reclutamento del Dipartimento della Funzione pubblica (<https://www.inpa.gov.it>) inaugurato il 10 agosto, sarà collegato direttamente a WorkING e consentirà alle Pubbliche amministrazioni di poter consultare i curricula dei professionisti che avranno prestato consenso. Il curriculum caricato su WorkING sarà inoltre visibile alle aziende private registrate sulla piattaforma e agli iscritti all'Albo in cerca di colleghi per la creazione di RTI/ATI. Gli Iscritti possono caricare il proprio CV su WorkING accedendo alla propria area riservata su www.working.cni.it (con le identiche credenziali utilizzate per l'accesso a MyING) e compilando il modello presente nella sezione "PROFILO". L'accesso a WorkING sarà consentito solo agli Iscritti il cui profilo sull'Albo Unico contenga i dati minimi obbligatori richiesti. Per qualsiasi chiarimento, è possibile inviare una mail a assistenza@cni-working.it indicando nell'oggetto "CV WorkING".

Delibera n. 6 /04.10.2021

Il Consiglio delibera di informare gli iscritti con inoltro di una newsletter dedicata.

Per il prossimo Consiglio, relazionerà in merito alle circolari del CNI, il Presidente.

PUNTO 6 - Commissione Pareri e SIA: Determinazioni

Si rinvia

PUNTO 7 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni

Si rinvia

Alle ore 16,13 entra il consigliere Capezzuto.

PUNTO 8 - Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni

Il Coordinatore Ing. Pasquale Capezzuto propone al Consiglio le seguenti deliberazioni:

8.1 – Nuove proposte eventi formativi

8.1.1 – Organizzazione di Convegno dal titolo “I Servizi di ingegneria e architettura dopo le modifiche al Codice dei contratti pubblici apportate dalla conversione in Legge del decreto Legislativo n. 31/05/2021 n. 77 (D. L. Semplificazioni bis” – 07.10.2021 c/o SAIE Bari 2021

All’Evento saranno presenti il Consigliere Nazionale CNI Ing. Perrini A. Domenico ed il Tesoriere del CNI, Ing. Michele Lapenna che relazionerà sul tema.

Si propongono 3 CFP

RS e Tutor Prof. Ing. Amoroso Vitantonio

Delibera n. 7 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.1.2 - Organizzazione con Partner Associazione ALA AssoArchitetti di convegno dal titolo “Ala Assoarchitetti, la promozione del ruolo culturale e sociale dell’architetto e dell’ingegnere. L’esperienza del premio Dedalo Minosse alla committenza”, previsto in data 9 ottobre 2021 h. 15.00/17.00 c/o SAIE Bari.

Si proporrà di espungere la parte della premiazione dal contenuto formativo e dettagliare con orari la parte formativa.

Si propongono n.1 CFP per l’evento classificato come convegno organizzato da OIBA con Partner **Ala Associazione ALA AssoArchitetti**

RS e Tutor ing Pasquale Capezzuto

Delibera n. 8 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.1.3 - È pervenuta, dal centro Servizi ELIAPOS, proposta di co-organizzazione di un corso di aggiornamento in materia di prevenzione incendi di n. 40 ore.

La Commissione rilevato come non sia possibile una co-organizzazione e che i costi dei moduli sono maggiori di quelli organizzati dall’Ordine non ritiene di interesse la proposta.

Delibera n. 9 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.1.4 - È pervenuta, dalla AGATOS Service srl, proposta di co-organizzazione di corso abilitante n. 120 ore per Coordinatori della Sicurezza.

La Commissione rilevato come non sia possibile una co-organizzazione e che i costi dei moduli sono maggiori di quelli organizzati dall’Ordine non ritiene di interesse la proposta.

Delibera n. 10 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.2 - Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, illustra le seguenti richieste di Esonero, pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:

8.2.1 - Prot. 0003878 del 20.09.2021 [redacted] paternità dal 18.08.2021 – 12 Mesi

8.2.2 - Prot. 0003920 del 23.09.2021 [redacted] paternità dal 16.07.2021 – 12 Mesi

La Commissione, verificata la regolarità della richiesta pervenuta e sopra dettagliata, ne propone l’accoglimento.

Delibera n. 11 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.3 - Il Coordinatore della Commissione Formazione, Ing. Pasquale Capezzuto, illustra le seguenti richieste di CFP Formali, pervenute tramite piattaforma della Fondazione del CNI:

8.3.1 - Prot. 0003879 del 20.09.2021 Ing. [redacted] Master 30 CFP Anno 2021

Delibera n. 12 /04.10.2021

Il Consiglio approva all’unanimità

8.4 - Varie ed eventuali

8.4.1 - È pervenuta dall'ANIT richiesta di Patrocinio al Convegno dal titolo "*SuperBonus: Criticità e semplificazioni – Aspetti tecnici, pratiche edilizie e abusi*" – Previsto il 07.10.2021 c/o SAIE Bari.

La Commissione ha concesso il Patrocinio

Il Consiglio prende atto

8.4.2 – In considerazione della rinuncia inoltrata dall'Ing. Roberto Masciopinto, al ruolo di relatore, RS e Tutor del Convegno organizzato dall'Ordine in collaborazione con il Gruppo LUMI, previsto il 09.10.2021.

La Commissione demanda al Consiglio la individuazione di un nuovo relatore per l'intervento dal titolo "*Status quo della normativa antincendio delle facciate: aspetto tecnico e di prevenzione*" e di un nuovo RS e Tutor.

Delibera n. 13 /04.10.2021

Il Consiglio delibera di nominare come RS, tutor e relatrice l'Ing. Sabrina Soffietto.

8.4.3 - In considerazione della rinuncia comunicata dall'Ing. Angelo Lobefaro, al ruolo di RS e Tutor del Convegno organizzato dall'Ordine in collaborazione con il Gruppo LUMI, previsto il 08.10.2021.

La Commissione demanda al Consiglio la individuazione di un nuovo relatore per l'intervento dal titolo "*La figura del tecnico acustico competente. Chi è, quali corsi formativi deve assolvere e i relativi livelli*" e di un nuovo RS e Tutor.

Delibera n. 14 /04.10.2021

Il Consiglio delibera di nominare come RS, tutor l'Ing. Pasquale Capezzuto.

8.4.3 - È pervenuta dalla società Unione Professionisti una proposta di convenzione che prevede, per i nostri iscritti, una scontistica (€90+IVA) sul catalogo di 16 corsi "Power Soft Skills Ingegneri".

La commissione propone di accettare la richiesta di convenzione in cui l'OIBA si impegnerà, a fronte dello sconto garantito ai propri iscritti, alla pubblicizzazione del pacchetto formativo.

Delibera n. 15 /04.10.2021

Il Consiglio approva all'unanimità

PUNTO 9 – Commissioni tematiche e permanenti: determinazioni

Si rinvia.

Alle ore 16,25 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio

Il Consigliere Segretario
f.to Ing. Giuseppe Bruno

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Vitantonio Amoroso