

VERBALE n.1545 del 20.06.2022

L'anno 2022 il giorno 20 del mese di giugno alle ore 16.30, previa convocazione prot. n. 0003054 del 15.06.2022, si è riunito, in videoconferenza, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- Approvazione verbali sedute precedenti;
- Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- Contratti in scadenza: Provvedimenti e determinazioni;
- Calendario semestrale riunioni di Consiglio;
- Deleghe istituzionali: Provvedimenti e determinazioni;
- Adempimenti ANAC: griglia di rilevazione, scheda di sintesi e documento di attestazione;
- Circolari CNI: Provvedimenti e determinazioni;
- Comunicazioni del Presidente: Provvedimenti e determinazioni;
- Commissione Pareri – SIA: Provvedimenti e determinazioni;
- Commissione Elenchi Riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni;
- Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni;
- Commissioni tematiche permanenti: Provvedimenti e determinazioni.

Presiede il Presidente Ing. *Vitantonio Amoruso*, verbalizza il Consigliere Segretario Ing. *Giuseppe Bruno*

Sono presenti i Consiglieri: *Vito Barile, Diego Bosco, Pasquale Capezzuto, Carlo Contesi, Nicola Cortone, Giovanni De Biase, Angelo Lobefaro, Roberto Masciopinto, Leonardo Santamaria, Antonella Stoppelli*

Risultano assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia, Daniele Marra, Ida Palma,*

**PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1544 relativo alla seduta di Consiglio del giorno 06.06.2022. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n. 1544

**Delibera n. 1 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A: Sez. A:** 1) Cannarozzo Gioacchino (Sett. Civ. Amb.), 2) Capobianco Crescenza (Sett. Civ. Amb.), 3) Casulli Matteo (Sett. Ind.), 4) Dicosola Emanuela (Sett. Civ. Amb.), 5) Griffa Giuseppe (Sett. Ind.), 6) Mansueto Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 7) Manzari Francesco (Sett. Civ. Amb.), 8) Morgese Fulvio (Sett. Ind.), 9) Ribatti Luigi (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli Ingegneri:** 1) Rotolo Cosimo (Matr. A6853), 2) Stoico Paolo (Matr. A10777) **e della domanda di trasferimento dell'Ing. Scannicchio Davide (Ordine di Genova).**

**Sono da reintegrare nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale gli Ingegneri:**

**Delibera n. 2 /20.06.2022**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:**

**Sez. A:** 1) Cannarozzo Gioacchino (Sett. Civ. Amb.), 2) Capobianco Crescenza (Sett. Civ. Amb.),

3) Casulli Matteo (Sett. Ind.), 4) Dicosola Emanuela (Sett. Civ. Amb.), 5) Griffa Giuseppe (Sett. Ind.), 6) Mansueto Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 7) Manzari Francesco (Sett. Civ. Amb.), 8) Morgese Fulvio (Sett. Ind.), 9) Ribatti Luigi (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni degli Ingegneri:** 1) Rotolo Cosimo (Matr. A6853), 2) Stoico Paolo (Matr. A10777).

**È trasferito** all'Ordine di Genova l'Ing. Scannicchio Davide.

**Reintegro nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale:**



Alle ore 17,10 esce il consigliere Stoppelli

### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato.

Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**3.2** – Il Consigliere Tesoriere, comunica, come da elenco allegato, titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Il Consiglio prende atto

Il Presidente richiede di anticipare il punto 12, il consiglio approva.

### **PUNTO 12 – Commissione Formazione e Aggiornamento: Determinazioni**

**12.1** - Organizzazione con Partner OAPPC della Provincia di Bari, di Seminario in presenza dal titolo "Inarcassa e la sua Fondazione incontrano gli iscritti" – Sponsor Inarcassa.

Data 28/06/2022 ore 15.00 / 19.30

c/o Atrio Cherubini – Politecnico di Bari

4 CFP

RS e Tutor Angelo Lobefaro

**Delibera n. 4 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

#### **12.2 - Richieste di esonero**

**12.2.1** Prot. 0001961 del 08.04.2022  Maternità dal 01.01.2022 – 12 mesi

**12.2.2** Prot. 0002172 del 26.04.2022  Paternità dal 01.05.2022 – 12 mesi

**12.2.3** Prot. 0002464 del 11.05.2022  Maternità dal 12.03.2022 – 12 mesi

**12.2.4** Prot. 0002631 del 23.05.22  Paternità dal 01.05.2022 – 12 mesi

**12.2.5** Prot. 0002633 del 23.05.22  Paternità dal 13.04.2022 – 12 mesi

**12.2.6** Prot. 0002736 del 27.05.22  Mal. Inv. dal 01.01.2022

**12.2.7** Prot. 0002737 del 27.05.22  Paternità dal 01.01.2022 – 12 mesi

La Commissione, verificata la regolarità delle richieste pervenute e sopra dettagliate, ne propone l'accoglimento.

**Delibera n. 5 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**12.2.8** Prot. 0001910 del 07.04.2022  Paternità dal 01.01.2021 – 12 mesi

La Commissione, considerato l'inoltro tardivo della richiesta sopra dettagliata, ne propone il non accoglimento

### **Delibera n. 6 /20.06.2022**

Il Consiglio non accoglie la richiesta sopra dettagliata

#### **12.3 - Richieste di CFP Formali**

<b>12.3.1</b>	Prot. 0001919 del 07.04.2022	Ing. Cangialosi F.	Master	30 CFP	Cons. 2022
<b>12.3.2</b>	Prot. 0002031 del 12.04.2022	Ing. Bianco S.	Ins. Univ.	15 CFP	Anno 2022
<b>12.3.3</b>	Prot. 0002295 del 03.05.2022	Ing. Castoro C.	Dottorato	30 CFP	Cons. 2022
<b>12.3.4</b>	Prot. 0002635 del 23.05.22	Ing. Galantucci R.A.	Dottorato	30 CFP	Cons. 2022
<b>12.3.5</b>	Prot. 0002773 del 30.05.22	Ing. Brunelli V.	Master	30 CFP	Cons. 2022
<b>12.3.6</b>	Prot. 0002881 del 06.06.22	Ing. Savino F.	Ins. Univ.	6 CFP	Anno 2022

La Commissione, verificata la regolarità delle richieste pervenute e sopra dettagliate, ne propone l'accoglimento

### **Delibera n. 7 /20.06.2022**

Il Consiglio approva le richieste sopra elencate

<b>12.3.7</b>	Prot. 0001939 del 07.04.2022	Ing. Digregorio G.	Master	-----	Anno 2020
<b>12.3.8</b>	Prot. 0002049 del 13.04.2022	Ing. Verni S.	Master	-----	Anno 2021

La Commissione, considerato l'inoltro tardivo delle richieste sopra dettagliate, ne propone il non accoglimento

### **Delibera n. 8 /20.06.2022**

Il Consiglio non accoglie le richieste sopra indicate

<b>12.3.9</b>	Prot. 0002362 del 05.05.2022	Ing. Ceglie V.	Dottorato		Terzo anno
<b>12.3.10</b>	Prot. 0002882 del 06.06.22	Ing. Aresta B. M.	Dottorato		Terzo anno

La Commissione, considerato quanto disposto dal Testo Unico 2018 in merito all'accreditamento di CFP relativi all'ultimo anno dei Dottorati di ricerca, ne propone il non accoglimento.

### **Delibera n. 9 /20.06.2022**

Il Consiglio non accoglie le richieste sopra indicate

#### **12.4 - Varie**

**12.4.1** È pervenuta da SI&A, Provider del CNI, richiesta di patrocinio ad un corso in presenza dal titolo "L'Architettura strutturale, dalla concezione ai dettagli costruttivi, di un sistema dotato del requisito della robustezza", previsto a Bari con avvio il 24.06.2022.

La Commissione concede il Patrocinio

### **Delibera n. 10 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**12.4.2** È pervenuta da SI&A, Provider del CNI, richiesta di patrocinio ad un corso in presenza dal titolo "Sismabonus – Teoria e Pratica", previsto a Bari con avvio il 27.06.2022.

La Commissione concede il Patrocinio

### **Delibera n. 11 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**12.4.3** - È pervenuta dall'Ing. De Michele G. (prot. n. 0002788 del 31.05.2022), richiesta di riconoscimento di CFP a fronte della partecipazione al corso di certificazione "Autodesk".

La Commissione, considerato quanto disposto dal Testo Unico 2018, non ritiene accoglibile la richiesta in quanto il percorso formativo non risulta organizzato da provider del CNI o da Ordini provinciali degli ingegneri.

### **Delibera n. 12 /20.06.2022**

Il Consiglio non approva la richiesta sopra indicata

**12.4.4** - È pervenuta dall'Ing. Melena A. (prot. n. 0003009 del 13.06.2022), richiesta di riconoscimento di CFP a fronte della partecipazione al corso di formazione proposto dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile dal titolo "Piano Nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del RUP.

La Commissione, considerato quanto disposto dal Testo Unico 2018, non ritiene accoglibile la richiesta in quanto il percorso formativo non risulta organizzato da provider del CNI o da Ordini provinciali degli ingegneri.

**Delibera n. 13 /20.06.2022**

Il Consiglio non approva la richiesta sopra indicata

**PUNTO 4 - Contratti in scadenza: Provvedimenti e determinazioni**

Il Consigliere tesoriere informa il Consiglio che sono in scadenza (giugno 2022) i seguenti contratti di consulenza/fornitura:

Studio d'Angelo M.                      Consulenza del lavoro

Meit Multiservices srl                Pulizia sede

Ethica System srl                      Canone manutenzione sito e canone manutenzione infrastrutture di rete

Si propone, al fine di garantire la continuità funzionale e amministrativa dell'Ente e di consentire Consiglio successivo di avviare le procedure di gara, di prolungare la validità dei contratti stipulati con le sopra citate aziende/professionisti sino al 31.12.2022.

**Delibera n. 14 /20.06.2022**

Il Consiglio approva con il voto contrario del consigliere Capezuto.

**PUNTO 5 – Calendario semestrale riunioni di Consiglio**

In ossequio a quanto previsto dall'art. 4.20 del Regolamento Interno OIBA, di seguito il calendario delle prossime riunioni di Consiglio:

11.07.2022

25.07.2022

05.09.2022

19.09.2022

03.10.2022

17.10.2022

31.10.2022

14.11.2022

28.11.2022

12.12.2022

**Delibera n. 15 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**PUNTO 6 - Deleghe istituzionali: Provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente delega il Vicepresidente, Ing. Carlo Contesi, alla lettura della relazione predisposta in ossequio alla deliberazione n. 8 del verbale 1544 relativo alla seduta di Consiglio del 06.06.2022.

*“Nella seduta di Consiglio del 06.06.2022 veniva dato incarico all'ufficio di Presidenza di relazionare sulla nota pervenuta in segreteria il 25.05.2022, a firma del Consigliere Masciopinto, il quale lamentava la non approvazione nella seduta del Consiglio del 22.05.2022 di un corso di aggiornamento antincendio ex lege 818, seduta nella quale tuttavia egli era non presente, sostenendo e sottolineando che il corso era stato approvato all'unanimità nella Commissione Formazione tenutasi nello stesso giorno.*

*I fatti:*

*Il giorno 23 maggio scorso veniva inviata a tutti i Consiglieri convocazione della Commissione Formazione, coordinata dall'ing. P. Capezuto, da tenersi alle ore 10.00. Tale convocazione mail perveniva ai Consiglieri alle ore 09.44 del giorno 23 maggio, ovvero gli stessi Consiglieri ricevevano un invito a presenziare a una Commissione che sarebbe iniziata appena 16 minuti dopo la convocazione.*

*Orbene, risulta evidente che la gran parte dei componenti Consiglieri sono risultati ridotti nella loro possibilità di esercitare il diritto di partecipare ad una Commissione Istituzionale, come quella della Formazione, visto il lasso di tempo intercorso tra convocazione e inizio riunione. Ciò se non rappresenta una violazione regolamentare, quantomeno, per motivi di opportunità, avrebbe dovuto suggerire al Coordinatore Ing. P. Capezzuto a non proseguire con la seduta della stessa.*

*Ciò che invece rappresenta sì una grave violazione del Regolamento Interno, nello specifico dell'art. 4.21 comma 5, è rappresentato dal fatto che la documentazione per il Consiglio deve essere messa a disposizione dei Consiglieri 3 giorni prima della seduta consigliare in segreteria, ovvero inserita nel onedrive. Ricordo che la seduta di Consiglio si è tenuta nello stesso giorno 23.05.2022 alle ore 16,30 mentre la documentazione è stata inserita nel onedrive alle ore 09.44 del 23 maggio stesso, ovvero la documentazione si è resa disponibile poche ore prima del Consiglio e non da almeno 3 giorni.*

*Alla luce di quanto esposto si ritiene priva di alcun fondamento la doglianza della richiesta del Consigliere Masciopinto, nella citata mail, anche in considerazione della evidenza del fatto che la Commissione Prevenzione Incendi, da lui Coordinata, nella quale si dovrebbero esplicitare preliminarmente le organizzazioni dei corsi di settore, non veniva da egli convocata da ben un anno (ultima riunione risulta del 04 giugno dell'anno scorso).*

*Certo di aver esplicitato tutto l'accaduto in maniera asettica si rimanda al Consiglio per tutte le determinazioni che vorrà intraprendere.*

*Si richiede comunque una verifica sulla vicenda da parte dell'RPCT"*

Il Consiglio prende atto.

#### **PUNTO 7 – Adempimenti ANAC: griglia di rilevazione, scheda di sintesi e documento di attestazione**

Il RPCT OIBA, Ing. Vito Barile, informa il Consiglio di aver provveduto alla compilazione dei documenti oggetto del presente Punto: Documento di attestazione, Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe, Griglia di rilevazione al 31.05.2022. Gli stessi saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale OIBA e di trasmissione all'ANAC, così come richiesto dalla stessa Autorità, entro il 30.06.2022.

Il Consiglio prende atto

#### **PUNTO 8 – Circolari CNI: Provvedimenti e determinazioni**

**Circ. CNI n. 905/XIX Sess/2022 – Convocazione dell'Assemblea dei Delegati degli Ordini aderenti al Comitato Italiano Ingegneri dell'Informazione – C3I – 2 luglio 2022**

È stata convocata, in modalità mista – videoconferenza o presenza, per il giorno 02.07.2022,

l'Assemblea dei Delegati degli Ordini aderenti al Comitato Italiano Ingegneri dell'Informazione.

Parteciperà alla riunione in videoconferenza, in qualità di delegato OIBA, l'Ing. Patierno Pasquale.

**Delibera n. 16 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

#### **PUNTO 9 – Comunicazioni del Presidente: Provvedimenti e determinazioni**

**9.1** - Il Presidente informa il Consiglio che il 14.06.2022, è stata consegnato presso la nostra sede, dal Presidente della Fondazione Rotary Onlus, Avv. Vito Andrea Ranieri e dalla Dott.ssa Agnese M. Fioretti, un defibrillatore donatoci dalla stessa Fondazione Rotary Onlus.

La Fondazione ha altresì comunicato la possibilità che il personale di Segreteria possa frequentare, gratuitamente, un corso di formazione sulle modalità di utilizzo del dispositivo.

Il Presidente ha richiesto a tutto il personale di Segreteria la disponibilità alla frequenza, hanno riscontrato positivamente la richiesta del Presidente i dipendenti: Bimbo Maria, De Napoli Francesco Pablo e Nitti Diana.

**Delibera n. 17 /20.06.2022**



Il Consiglio approva e delibera di comunicare alla Fondazione Rotary Onlus i nominativi dei dipendenti che hanno confermato disponibilità.

**9.2** – Il Presidente comunica che, in relazione alle elezioni di rinnovo del Consiglio, al fine di supportare i componenti del seggio centrale (sede OIBA) nelle operazioni di scrutinio delle schede, saranno individuati n. 4 scrutatori esterni per la compilazione dei registri cartacei relativi ai voti espressi. Per tali figure sarà previsto un compenso forfettario pari a € 250,00.

**Delibera n. 18 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

Alle ore 17,33 escono i consiglieri Capezzuto e Masciopinto.

**PUNTO 10 – Commissione Pareri – SIA: Provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 11- Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: Determinazioni**

Il Presidente, in assenza del Coordinatore della Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi ing. Daniele Marra, illustra al Consiglio la richiesta pervenuta

**11.1 - Ex art 67. comma 4 del D.P.R. 380/2001 Terne collaudatori**

L'ing. Vincenzo Magnifico per conto del [redacted] con sede in Mola di Bari richiede una terna di ingegneri per il collaudo statico per lavori di realizzazione di muro di sostegno in Mola di Bari

A seguito della richiesta del [redacted] si segnala la seguente terna:

Ing. Dibattista Giuseppe matr. 5985

Ing. D'Adduzio Costantino matr. 5399

Ing. D'Addario Raffaele matr. 5616

**Delibera n. 19 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**11.2** - La Sig.ra [redacted] in qualità di proprietaria e committente, richiede una terna di ingegneri per il collaudo statico per lavori di costruzione di un immobile strumentale alla attività agricola in agro di Putignano.

A seguito della richiesta della sig.ra [redacted] si segnala la seguente terna:

Ing. D'Addario Saverio matr. 2109

Ing. Cuscito Filippo matr. 3672

Ing. Curci Francesco matr. 4330

**Delibera n. 20 /20.06.2022**

Il Consiglio approva

**PUNTO 13 – Commissioni tematiche permanenti: Determinazioni**

Si rinvia

Alle ore 17,35 il Presidente dichiara chiusa la seduta di Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
f.to Ing. Giuseppe Bruno

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Vitantonio Amoruso