

OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

VERBALE RIUNIONE ASSEMBLEA ORDINARIA ISCRITTI

SECONDA CONVOCAZIONE

L'anno 2018 il giorno 06 del mese di Giugno, alle ore 16.00, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 2950 del 16.05.2018, hanno avuto inizio i lavori inerenti l'Assemblea ordinaria degli iscritti, in seconda convocazione, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Relazione del Presidente;
2. Relazione del Presidente del Consiglio di Disciplina Territoriale
3. Conto Consuntivo A. 2017 e Bilancio Preventivo A. 2018:

Presiede l'Assemblea il Presidente *ing Roberto Masciopinto*, verbalizza il Consigliere Segretario *ing. Nicola Cortone*.

Risultano presenti gli iscritti di cui al foglio presenza indicato al **sub. A**, allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Il Presidente saluta i presenti e passa immediatamente la parola al Consigliere Segretario in ordine alla tenuta dell'albo professionale.

Il Consigliere Segretario *ing. Nicola Cortone* rappresenta che la situazione delle iscrizioni alla data del 04.06.2018 è la seguente:

Sez. A

Ingegneria Civile e Ambientale	n. 6615
Ingegneria Industriale	n. 5417
Ingegneria dell'Informazione	n. 4843
Per un totale di iscritti nella sez. A pari a	n. 7134

Sez. B

Ingegneria Civile e Ambientale	n. 132
Ingegneria Industriale	n. 127
Ingegneria dell'Informazione	n. 16
Per un totale di iscritti nella sez. B pari a	n. 275

Totale iscritti n. 7409

Movimento iscritti dal 27.05.2017 al 04.06.2018

Sez. A	n. 227
Sez. B	n. 23

Dimissionari	n.104
Trasferiti	n. 28
Deceduti	n. 19

Elenco Collaudatori art. 67 comma 4 del DPR 380/01.

Sono iscritti a questo elenco n. 1328 colleghi.

Dal 27.05.2017 al 04.06.2018 sono stati segnalati dal Consiglio dell'Ordine n. 26 terne.

Elenco professionisti competenti ex lege 818/94 – D.P.R. 151/2011

Risultano nel periodo dal 27.05.2017 al 04.06.2018 n. 52 nuovi iscritti.

Il totale degli iscritti in tale elenco è 1580, di cui 753 non in regola con l'aggiornamento professionale.

PUNTI 1 e 2– Relazione del Presidente – Relazione del Presidente del Consiglio di Disciplina Territoriale

Il Presidente passa direttamente la parola al Presidente del Consiglio di Disciplina ing. Leonardo Lenoci che relaziona sull'attività del Consiglio stesso.

In ottemperanza al “Regolamento per la designazione dei componenti i Consigli di disciplina territoriali degli Ordini degli Ingegneri a norma dell'articolo 8, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 7 agosto 2012, n. 137 “Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali” pubblicato sul Bollettino del Ministero della Giustizia del 30/11/2012 ed al Decreto del Presidente del Tribunale di Bari n° 203/2017 del 16/10/2017, il giorno 27 ottobre 2017 si è insediato il nuovo CDT per il quadriennio 2017-2021

Nell'ambito del nuovo CDT riveste la carica di Presidente l'ing. Lenoci Leonardo e la carica di Segretario l'ing. Fanigliuolo Antonia. Il CDT è stato fortemente rinnovato 12 su 15 Componenti

*Si è formalmente insediato l'**UFFICIO DI PRESIDENZA**, costituito dai cinque Presidenti di collegio, con funzioni di supporto al Presidente per le questioni che saranno trattate in seno al Consiglio di Disciplina.*

Avendo a disposizione solo i fascicoli cartacei, la prima necessaria attività è stata svolta dall'Ufficio di Presidenza che si è fatto carico ed impegnato ad un completo riscontro di tutte le pratiche giacenti, redigendo un elenco dettagliato dello stato dei procedimenti e delle relative definizioni.

E' stato predisposto una sorta di elenco/archivio generale, in formato digitale, tenuto ed aggiornato in tempo reale dal Presidente e dal Segretario del CDT.

Le 41 pratiche pendenti sono state riassegnate ai vari collegi con il criterio della continuità salvo alcune eccezioni nel rispetto delle situazioni di incompatibilità e dell'obbligo che le pratiche degli Ingegneri di categoria B vadano assegnate al collegio in cui è presente il componente di categoria B.

*Al collegio n° 1 sono state riassegnate n° 3 pratiche;
Al collegio n° 2 sono state riassegnate n° 6 pratiche
Al collegio n° 3 sono state riassegnate n° 8 pratiche;
Al collegio n° 4 sono state riassegnate n° 6 pratiche;
Al collegio n° 5 sono state riassegnate n° 18 pratiche;*

Per queste pratiche pendenti, fermo restando le attività già svolte, il procedimento è stato riavviato come uno nuovo avendo facoltà lo stesso collegio di svolgere le indagini che ritiene opportune, di sentire ulteriormente gli incolpati decidendo in piena autonomia di giudizio.

“In riferimento all’attività svolta dal CDT, si evidenzia che il Consiglio si è riunito in n° 10 sedute con cadenza iniziale di due sedute al mese per poi tenersi una volta al mese.

Nelle prime riunioni, oltre all’attività istituzionale del CDT, si è proceduto a portare a conoscenza dei nuovi Consiglieri del Regolamento interno e del Regolamento di funzionamento del CDT.

Dopo il 27 ottobre 2017, data dell’insediamento del nuovo CDT, sono prevenute ad oggi n° 11 pratiche, di cui l’ultima pervenuta in data 28/05/2018 non ancora discussa in CDT e non assegnata a collegio.

Oltre all’attività istituzionale del CDT e dei Collegi, si è riusciti ad organizzare un evento formativo di approfondimento sui procedimenti disciplinari destinato principalmente ai quindici Consiglieri titolari, ai primi 5 Consiglieri supplenti ed alla Segreteria oltre che ai Consiglieri dell’Ordine interessati.

L’evento, svolto il 18 maggio 2018, è stato tenuto dall’Avv. Rosalisa Lancia di Legislazione Tecnica, provider del CNI.

Il corso ha riscontrato una attenta e proficua partecipazione di tutti raggiungendo pienamente gli obiettivi preposti.

Con i responsabili incaricati del Consiglio dell’Ordine sono stati aperti tavoli tecnici per affrontare alcune problematiche legate alla gestione del CDT che ha portato ad individuare, nel bilancio del 2018, un capitolo di spesa di € 15.000,00 finalizzato alla formazione, alla comunicazione, alla informatizzazione ed alla logistica.

A tal proposito sono stati costituiti, nell’ambito del CDT, Gruppi di Lavoro con lo scopo di individuare le strategie più efficaci in materia di deontologia e dei processi ad essa collegati nel senso più ampio della parola che costituiscono i Progetti di Sviluppo che ci siamo proposti di portare avanti con le seguenti priorità:

- a) corsi di formazione continua in materia di deontologia per i nuovi iscritti;*
- b) il protocollo telematico;*
- c) progetti di comunicazione;*
- d) informatizzazione per la presentazione e la trattazione, per via telematica, dei procedimenti disciplinari;*
- e) eventi di formazione in materia di deontologia per tutti gli iscritti;*
- f) procedure di accesso agli atti delle pratiche disciplinari;*
- g) dematerializzazione delle pratiche giacenti”.*

Il Presidente del CDT ing. Leonardo Lenoci, ringrazia per l’attenzione.

Il Presidente Masciopinto ringrazia per la chiarezza nell’esposizione il Presidente Lenoci, augurandogli un ottimo e proficuo lavoro.

Il Presidente Masciopinto prende quindi la parola e relaziona in merito all’attività dell’Ordine fin qui svolta, secondo un indice che sinteticamente di seguito si riporta.

Preliminarmente evidenzia quanto fatto durante il mandato in corso nei rapporti con le altre Istituzioni e le principali attività svolte, ovvero:

- **REGIONE PUGLIA**
 - RET
 - PIANO CASA
 - OPERE MINORI
 - CERTIFICATORI ENERGETICI
 - LEGGE SULLA BELLEZZA
 - ELENCO PREZZI REGIONALE
- **COMUNI**
 - CONFRONTI SUL RET
 - BANDO COSTA SUD
 - EVENTI FORMATIVI
 - ATTIVITA' CULTURALI
- **TRIBUNALE**
 - AGGIORNAMENTO ALBO CTU (COMPETENZE)
- **POLITECNICO**
 - PROTOCOLLO DI INTESA FORMAZIONE
- **ORDINI TERRITORIALI**
 - EVENTI FORMATIVI
 - TEMATICHE COMUNI
- **CONSIGLIO NAZIONALE INGEGNERI**
 - ASSEMBLEA DEI PRESIDENTI
 - RIUNIONI TEMATICHE ANCHE IN STREAMING
 - GDL
 - PRE-CONGRESSO
 - WORKING
 - CERTING
 - C3I
- **VIGILI DEL FUOCO**
 - ATTIVITA' FORMATIVE
 - CTR

Successivamente il Presidente espone quali siano le attività in corso in relazione ai seguenti temi:

- COMUNICAZIONE

- REGOLAMENTI E PROCEDURE
 - Emendamenti al Regolamento Interno
 - Regolamento sulla Formazione
 - Acquisti e Cassa Economale
 - Parcelle (emendamenti)
 - Accessi (i tre accessi – RPCT)
- MODALITA' DI PAGAMENTO con MAV BpB
- LE COMMISSIONI
- LA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA “PILADE FOTI”
- SPONSORIZZAZIONI
- BANDI E MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
- LA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- LA PRIVACY
- LA FORMAZIONE COME OPPORTUNITA' NONOSTANTE IL TESTO UNICO 2018 DEL CNI (100 EVENTI)
- COMMISSIONE PARERI
- COMMISSIONE SEGNALAZIONI
- ADESIONE ALLE CONVENZIONI CON ARUBA, UNI, CEI
- LA NUOVA PEC

e, conclude, quindi, con la relazione programmatica delle attività che il Consiglio intende porre in essere nel corso del mandato, quindi i progetti ed i principi generali del Bilancio Preventivo, con particolare riguardo ai temi sinteticamente elencati di seguito

- ENTRATE
 - RECUPERO DELLE QUOTE ARRETRATE
 - DIRITTI DI SEGRETERIA
 - SPONSOR
 - LA FIRMA DIGITALE E LA C.N.S.
 - LA FORMAZIONE
 - IPE
- USCITE
 - CONSULENZE (BANDI E MANIFESTAZIONI DI INTERESSE)
 - MEDAGLIE D'ORO
 - SERVIZI AGLI ISCRITTI
 - SERVIZIO BANDI E LLPP
 - UNI

- SITO
- COMUNICAZIONE E IMMAGINE
- SPONSORIZZAZIONE E PREMI
- CONTRIBUTO NEO GENITORI
- FIRMA DIGITALE E C.N.S.

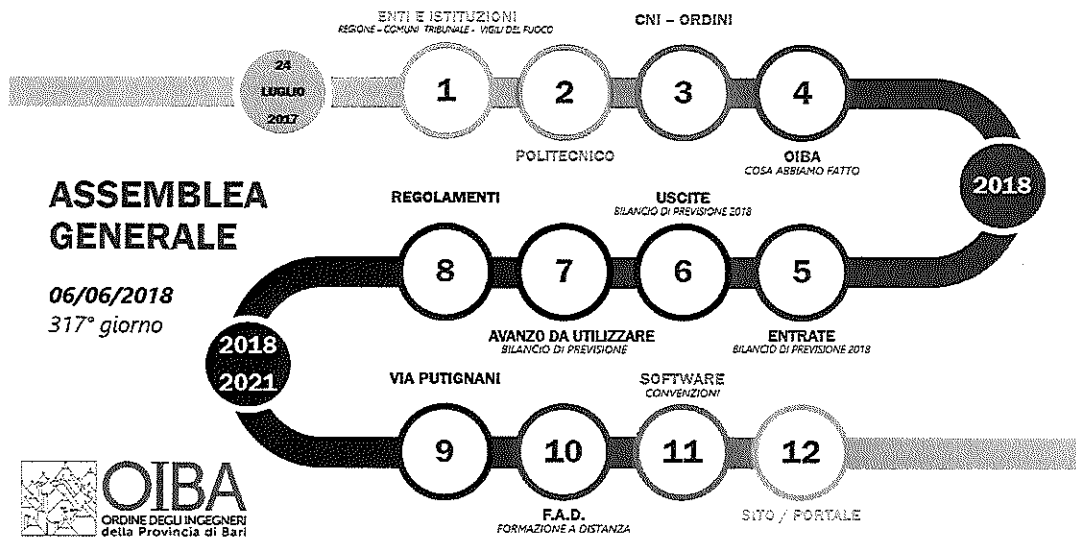
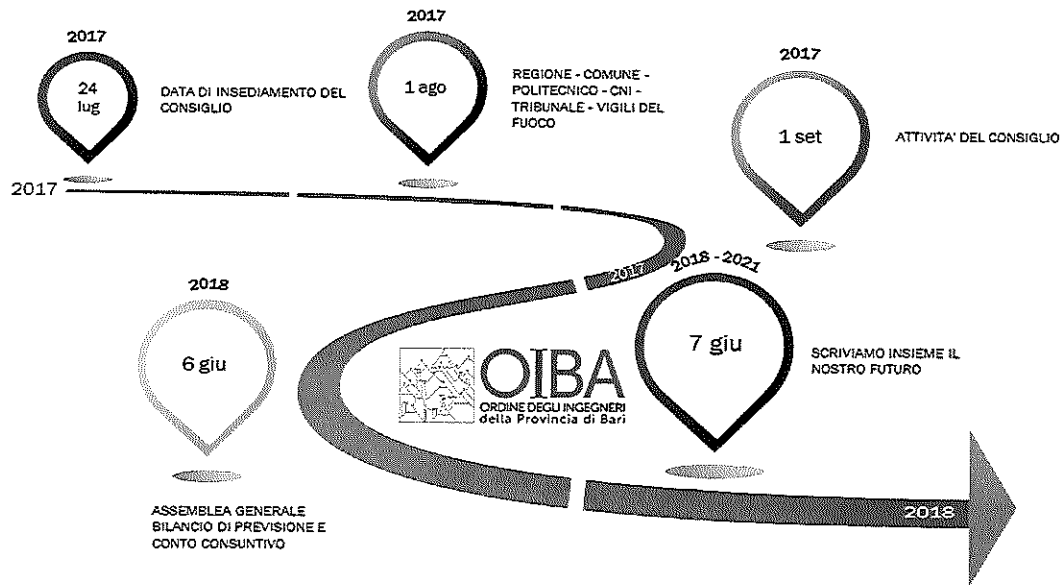
UTILIZZO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

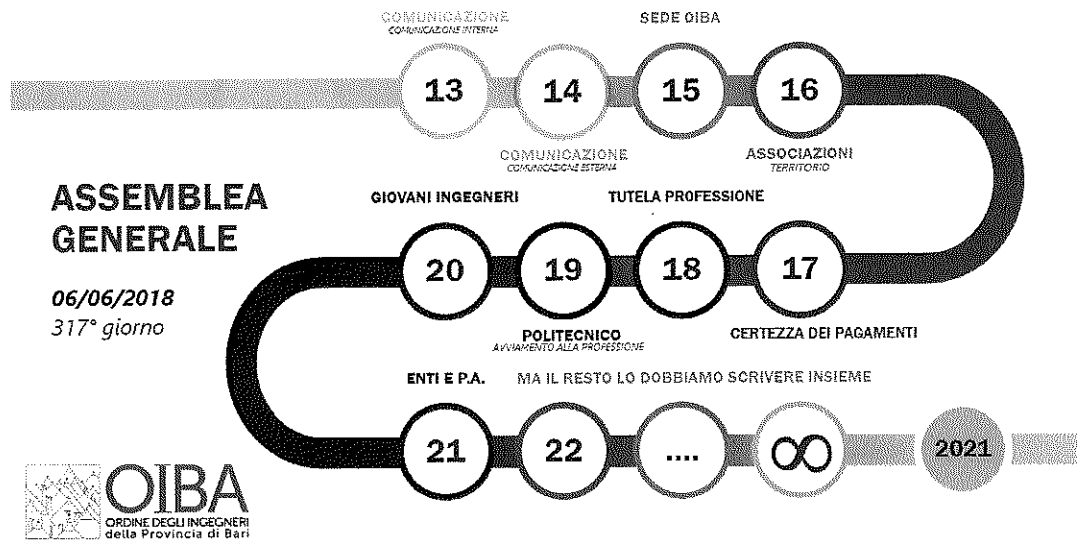
- VIA PUTIGNANI: l'immobile si trova in buone condizioni e non c'è la necessità di una ristrutturazione ma solo di una messa a norma e funzionalizzazione; l'idea è metterlo a reddito con realizzazione di COWORKIN in ambito WorkING, come punto di appoggio per gli iscritti;
- FORMAZIONE "ON LINE"
- FONDO DI SOLIDARIETA'

Ed altri progetti

- FAD
- CONVENZIONI CON SOFTWARE HOUSE
- IL SITO
- LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA
- LA NUOVA SEDE
- LE NUOVE PROFESSIONI (EGE, TERZO SETTORE ecc)
- LA CERTEZZA DEI PAGAMENTI
- LA TUTELA DELLA PROFESSIONE
- LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA SUL TERRITORIO
- POLITECNICO: RISTABILIRE IL PERCORSO DI AVVIAMENTO ALLA PROFESSIONE E GLI ESAMI DI ABILITAZIONE
- LE POLITICHE GIOVANILI
- LE COLLABORAZIONI CON GLI ENTI

A supporto della relazione il Presidente ha proiettato le slides che di seguito si riportano





Il Presidente passa la parola all'ing. Pasquale Capezzuto che relazionerà in ordine ai lavori della commissione formazione.

“La Commissione è composta dai Consiglieri Bosco , Capezzuto, Cortone, Palma, Marra, Santamaria e si riunisce regolarmente prima di ogni riunione di Consiglio.

L'obbligo di formazione continua e' stato istituito dal DPR 137/2012 e il CNI ha regolamentato le attivita' formative che organizzano Ordini e provider con propria regolamentazione comune sul territorio nazionale del 21-6-2013 e con linee di indirizzo dal 13-12-2013 .

Nel 2018 e' stato approvato dal CNI il nuovo Testo Unico 2017 per le linee guida per l'aggiornamento della competenza professionale , che ha posto una serie di difficolta' organizzative per gli Ordini .

La nuova regolamentazione ha determinato un calo delle proposte di eventi da parte di soggetti sponsor.

Pervengono tuttora proposte di “ accreditamento di CFP ” per eventi proposti da soggetti privati e pubblici che non sono in linea con la nuova regolamentazione nazionale .

Deve essere ben chiaro che le attivita' sono organizzate dall'Ordine , sia dal punto di vista scientifico che organizzativo, che per la attivita' organizzative e la sponsorizzazione economica l'Ordine puo' utilizzare la collaborazione di soggetti privati mediante una contrattualistica che riconosce il ruolo di partner dell'evento , di sponsor o mediante l' affidamento di servizi organizzativi dall'elenco istituito dal Consiglio.

Resta aperto il tema della proposta rivisitazione del regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale per consentire agli Ordini non solo l'organizzazione degli eventi ma anche il riconoscimento della validita' formativa di attivita' svolte anche da altri soggetti, con le dovute limitazioni, come avviene peraltro per altre categorie .

Cio' consentirebbe di estendere il campo delle attivita' a tutti i settori , anche dotati di specificita' come il settore C, e di riconoscere attivita' svolte dagli iscritti per proprio contro liberamente .

Alla luce della nuova regolamentazione nazionale predisposta dal CNI la Commissione ha dovuto riaggiornare tutte le linee guida e la contrattualistica, in considerazione delle difficolta' rappresentate da i numerosi vincoli posti alle attivita' organizzative degli Ordini.

Le attivita' di aggiornamento erogate :

nel 2017 sono stati 179 eventi per un totale di 2538 CFP , 7281 partecipanti di cui 76 gratuiti, per 2541 ore, nel 2018 fino al mese di maggio sono stati organizzati 36 eventi formativi, di cui 20 gratuiti, per un totale di 367 CFP , 367 ore, cui hanno partecipato 1690 colleghi.

*E' stata implementato il portale della formazione e la possibilita' di pagamento on line.
Si sono sensibilizzati gli Enti ed Istituzioni sul tema della formazione obbligatoria dei propri dipendenti ingegneri .
Sono in corso collaborazioni proficue per la coorganizzazione di eventi con le associazioni tecniche del settore quali AEIT, AIT, ARIAP , ecc . e il Politecnico , che essendo senza fini di lucro , per la quasi totalita' consentono di fornire eventi gratuiti per gli iscritti .
Sono in corso le convenzioni con gli Enti (ad oggi Amgas, Confindustria, ARPA; AMA) per il riconoscimento delle attivita' formative aziendali ai colleghi ingegneri dipendenti .
Sono stati organizzati i corsi di abilitanti di aggiornamento di prevenzione incendi e di coordinatori della sicurezza .
Gli eventi formativi possono essere erogati gratuitamente agli iscritti in presenza di Societa' commerciali che assumono il ruolo di sponsor , o di partner quali Associazioni di settore che assumono il ruolo di partner e sponsorizzano le spese organizzative pur non essendo societa' a fini di lucro.
Nel caso di eventi i cui costi sono assunti dall'Ordine si prevede una quota di partecipazione , spesso molto ridotta e simbolica, a copertura dei costi da sostenere, in tal caso gli eventi non pesano sul bilancio dell'Ente .
E' auspicabile che l'Ordine in presenza di temi di rilevanza generale per la professione assuma a proprio carico l'onere di finanziamento di tali eventi.
Per quanto attiene i temi trattati sono state organizzate attivita' formative che hanno riguardato tutti i settori e attivita' specifiche per i settori A e B in particolare, molto meno per il settore C, caratterizzato da particolare specificita' e dalla assenza delle competenze in Commissione e in Consiglio .
Per far fronte a tali problematiche e in generale ogni iscritto puo' proporre alla Commissione e al Consiglio temi specifici per attivita' di aggiornamento fornendo le relative indicazioni in relazione alle proprie competenze .
Resta aperto il tema dell'organizzazione di eventi in provincia a causa delle note difficolta' nel reperire sponsor disponibili per sedi decentrate”.*

Sentita la relazione del Consigliere Capezzuto, ringraziandolo per il lavoro svolto dalla commissione, il Presidente coglie l'occasione per salutare i rappresentanti delle squadre di calcio e di tennis che rappresenteranno l'Ordine nei per i prossimi campionati che si svolgeranno a Ragusa nei giorni tra il 14.06.2018 e il 18.06.2018.

Il Presidente passa la parola al Vice Presidente Contesi che relaziona in merito alla Commissione Pareri:

“Vi relaziono sulla attività svolta della Commissione Pareri e Servizi Ingegneria e Architettura in questi primi mesi in cui ne ho avuto il coordinamento.

La Commissione ha come attività principale quella di effettuare l'istruttoria delle richieste di pareri di congruità.

Essa è stata istituita, in questa nuova Consigliatura, a settembre del 2017 ed è composta da:

- Ing. Carlo Contesi Coordinatore e Resp. Procedimento
- Ing. Giuseppe Bruno Componente
- Ing. Giovanni De Biase Componente

A seguito delle istruttorie della Commissione il rilascio del parere di congruità sulle richieste pervenute è poi demandato al Consiglio dell'Ordine.

L'attuale Consiglio dell'Ordine ha provveduto, nella seduta del 06/11/2017, ad una modifica del Regolamento sul funzionamento della Commissione emendando il precedente in diversi punti e introducendo anche la modulistica aggiornata.

Per agevolare gli iscritti è stato ridefinito l'importo dei diritti di segreteria per il rilascio del parere di congruità che rimane proporzionale all'importo lordo totale dei corrispettivi ma con una percentuale che è stata ridotta, per la parte eccedente i 5.000 €, dall'1,00 % allo 0,5%.

- Nel corso dell'anno 2017 la commissione pareri si è riunita 6 volte e già 8 volte nel 2018 e quindi in otto mesi quindi ben 14 volte, con quasi due sedute al mese.
- L'Ordine in questi otto mesi, con il lavoro della Commissione, ha rilasciato ben 38 pareri di congruità.

- L'importo complessivo dei corrispettivi delle parcelle professionali esaminate è stato di ben € 784.921,62, importi che ovviamente ci auguriamo che siano poi stati regolarmente introitati dai richiedenti, nostri colleghi.

Tutto questo lavoro è certificato nei verbali della Commissione, regolarmente pubblicati sul sito OIBA, ma ad esso deve aggiungersi tutto il non visibile, ovvero l'assistenza e l'ascolto fornito dai membri della Commissione ai nostri colleghi durante questi mesi, di persona, presso la sede dell'Ordine o fuori, o anche solo telefonicamente (ed in qualche caso non solo a nostri colleghi ingegneri ma anche ai cugini architetti....).

Grazie per la vostra attenzione”

Il Presidente passa la parola al Vice Presidente Bruno che evidenzia come, a prescindere dall'anzianità della professione, sia molto importante la comunicazione tra l'OIBA e i suoi iscritti.

Invita pertanto tutti a partecipare alle commissioni già istituite.

PUNTO 3 - Conto Consuntivo A. 2017 e Bilancio Preventivo A. 2018

Il Presidente passa la parola al Consigliere Tesoriere ing. Vito Barile che relaziona in ordine al Conto Consuntivo 2017.

“Il bilancio di cassa per il 2017 vede entrate pari € 728.042,17 e uscite pari a € 842.700,74 con un

disavanzo pari a € 114.658,57, come si evince dal dettaglio che si allega.

Il Conto del Bilancio dell'esercizio 2017 rappresenta la situazione finanziaria dell'Ordine la cui gestione si è svolta regolarmente”

Il Presidente chiede ai presenti se vi siano osservazioni da porre sul Conto Consuntivo 2017.

Interviene l'ing. Giustiniano Armenise il quale chiede notizie in ordine alla scelta della eventuale nuova sede e se quella di via Putignani sia adeguata a tale utilizzo o se è all'attenzione dell'attuale Consiglio l'opportunità di acquisire un nuovo immobile per trasferire la sede dell'Ordine.

Risponde il Vice Presidente Bruno ed evidenzia che l'utilizzo della sede di via Putignani dovrà essere oggetto di specifica valutazione da parte del Consiglio, le cui valutazioni dovranno poi passare per il vaglio dell'Assemblea degli iscritti.

È stato istituito un gruppo di lavoro per analizzare i costi relativi al mantenimento della sede dell'ordine nell'attuale immobile.

Per quanto riguarda l'acquisto di una nuova sede, tale opportunità sarà oggetto di prossima valutazione, a valle del lavoro di ricognizione dei costi generali dell'attuale sede.

Riscontrando che non vi sono ulteriori interventi da parte degli iscritti presenti all'assemblea, il Presidente pone ai voti l'approvazione del Conto Consuntivo 2017.

Presenti: n. 72 iscritti

Delibera n. 1 /06.06.2018

“All'unanimità l'assemblea approva il Conto Consuntivo 2017”.

Il Tesoriere ing. Vito Barile relaziona in ordine al Bilancio preventivo 2018.

“1. PREMESSA

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2018 viene sottoposto dal sottoscritto Consigliere Tesoriere all'approvazione del Consiglio, accompagnato dalla presente relazione, nella quale vengono descritti i contenuti delle poste di bilancio.

I valori indicati nel bilancio preventivo traggono origine dall'esame dei valori relativi all'anno 2017, con riferimento all'assestato del 07/12/2017.

2. ENTRATE

La categoria “Entrate” è prevista per complessivi € 992.916,95, distinta come segue:

- 1) Quote contributive annuali, per complessivi € 881.216,95, distinti come di seguito riportato:
 - a. Quote associative annuali, pari ad € 713.410,00, valutate considerando gli iscritti al 31/12/2017, distinti per N. 7.097 ordinari (che versano una quota di € 100,00) e N. 106 decani (che versano una quota di € 100,00);*
 - b. Quote associative dei nuovi iscritti, pari ad € 20.000,00, in base alla media annuale di iscrizioni;*
 - c. Quote associative arretrate, pari ad euro 147.806,95, di cui € 98.153,86 per quote arretrate fino al 2016 ed € 49.653,09 per quote arretrate relative al 2017;**
- 2) Rimborso delle quote di partecipazione al Congresso Nazionale, pari ad € 800,00;*
- 3) Quote di partecipazione a carico degli iscritti, consistenti nei Diritti di liquidazione delle parcelle che, su indicazione del Coordinatore della Commissione Parcelle in base a quanto espletato e registrato nel corso del suo mandato, ammontano ad una somma presunta di € 20.000,00;*
- 4) Entrate Ordinarie, per un totale di € 52.500,00 distinte per:
 - a. Formazione. Trattasi sostanzialmente di partita di giro per € 50.000,00, in base a quanto si prevede di movimentare finanziariamente con i corsi organizzato o coorganizzati dall'Ordine, soprattutto con riferimento a quelli di prevenzione Incendi;*
 - b. Diritti per la richiesta di terne di collaudatori, per € 500,00;*
 - c. Diritti di segreteria, per euro 2.000,00.**
- 5) Entrate varie, per un totale di € 45.400,00 distinte per:
 - a. Sponsorizzazioni e patrocini. Alla luce della manifestazione di interesse approvata in Consiglio per la raccolta di sponsorizzazioni, si prevede un incasso di € 20.000,00 da destinare ad attività sportive e ludico ricreative;*
 - b. Rimborsi vari, afferenti a: Attività Commissioni, CNI, IPE, Croipu, Assicurazioni, etc.. Si stimano cautelativamente € 15.000,00, atteso che tale somma, come da conteggi realizzati con il personale addetto di segreteria, potrebbe consolidarsi solo con i rimborsi ancora da ottenere dai colleghi dell'IPE che a loro volta attendono di essere rimborsati direttamente dal CNI;*
 - c. Firma Digitale e C.N.S.. Trattasi di partita di giro per presunti € 10.000,00, in base a quanto si prevede di movimentare finanziariamente per le relative convenzioni siglate dal CNI con Aruba.**

- d. Tesserini. Trattasi di partita di giro, per i colleghi che ne faranno presuntivamente richiesta.
- 6) Consiglio di Disciplina Territoriale, relativa al versamento per diritti di segreteria necessari a coprire le spese vive di istruzione delle pratiche, per un importo presunto di €. 1.000,00.

3. USCITE

La previsione delle spese in uscita è stata eseguita in base alle effettive spese sostenute dall'Ordine nel corso dell'anno, così come sostanzialmente riportato nel bilancio assestato al 7 dicembre 2017.

La categoria "Uscite" è prevista per complessivi €. 992.916,95, distinta come segue:

- 1) Imposte e Tasse (IMU, IRES, TARI, ecc.), per €. 10.000,00;
- 2) Prestazioni di servizi a supporto del personale di segreteria dell'Ordine, per un totale di €. 47.100,00, distinti per:
 - a. Consulenza fiscale e contabile, €. 14.000,00;
 - b. Consulenza del lavoro, €. 7.400,00;
 - c. Consulenze legali, €. 20.000,00;
 - d. Consulenze mediche (medicina del lavoro), €. 700,00;
 - e. Consulenza RPCT, €. 5.000,00;
 - f. IT Manager, €. 10.000,00;
 - g. IRPEF lavoratori autonomi, 7.500,00.
- 3) Spese di gestione, per un totale di €. 175.916,95, distinte per:
 - a. Acquisto macchine – attrezzature, €. 3.000,00;
 - b. Assicurazioni per i consiglieri dell'ordine, €. 6.000,00;
 - c. Assistenza tecnica macchine d'ufficio, che comprende il canone di noleggio delle macchine multifunzione (scanner, fax, stampante, fotocopiatore) in dotazione al personale di segreteria, €. 10.200,00;
 - d. Cancelleria, €. 2.500,00;
 - e. Commissioni bancarie presso banca popolare di bari, €. 1.100,00;
 - f. Commissioni postali, per il conto corrente presso poste italiane, €. 500,00;
 - g. Immobile di via putignani, per spese condominiali e varie, €. 10.000,00;
 - h. Informatica (manutenzione hardware, manutenzione software, fatturazione elettronica, antivirus, firewall, ecc.), per €. 20.000,00
- 4) Funzionamento Organi Istituzionali, per un totale di €. 241.000,00, distinti per:
 - a. Quota da versare per il Congresso Nazionale, per presunti €. 25.000,00;
 - b. Quote da versare al Consiglio Nazionale Ingegneri (€. 25,00 ad iscritto), per presunti €. 190.000,00;
 - c. Spese per partecipazioni a Convegni e Riunioni, per presunti €. 16.000,00;
 - d. Spese per partecipazione ad Assemblee Presidenti e G.D.L presso il CNI;
- 5) Spese Ufficio di Segreteria, per un totale di €. 323.775,78, distinti per:
 - a. Fondo salario accessorio, per €. 36.000,00;
 - b. Contributi erariali e previdenziali, per €. 126.475,78
 - c. Formazione del personale dipendente, per €. 6.300,00;
 - d. Stipendi, per €. 155.000,00.
- 6) Spese di funzionamento del CROIPU, per presunti €. 5.000,00;
- 7) Spese per il funzionamento del Consiglio Di Disciplina Territoriale, per un totale di €. 15.000,00 distinti per:
 - a. Formazione, per €. 6.000,00;
 - b. Comunicazione, per €. 2.000,00;
 - c. Logistica, attrezzature ed arredi, per €. 2.000,00;
 - d. Informatizzazione, per €. 5.000,00.
- 8) Formazione, a pareggio della partita di giro in entrata, per €. 50.000,00 per i costi di organizzazione dei corsi e pagamento dei docenti.

9) Servizi agli iscritti, sulla base di servizi ormai consolidati negli anni e di quelli che propone di implementare, per un totale presunto di € 125.124,22, distinti per:

- a. Servizio segnalazione bandi, per € 10.000,00;
- b. Consultazione norme UNI, per € 12.900,00
- c. Abbonamento Bollettino Legislazione Tecnica, per € 1.200,00;
- d. Attività sportive, per € 20.000,00;
- e. Sito, comunicazione ed immagine, per € 30.000,00;
- f. Informazione (ariap, abb. Gazzetta del mezzogiorno, ecc.), per € 6.500,00;
- g. Redazione e stampa di "Notizie", per € 5.000,00
- h. Sponsorizzazioni e patrocini onerosi e premi, per € 10.000,00;
- i. Contributo neo madri e neo padri (50% quota ordine), per € 10.000,00;
- j. Firma digitale e C.N.S., a pareggiare la partita in entrata, per € 10.000,00;
- k. Altro, per € 9.524,22.

Si riepiloga infine quanto rinviene in base alle disponibilità di cassa ed all'avanzo vincolato e non vincolato:

Disponibilità al 31/12/2017 € 484.886,05

AVANZO VINCOLATO (TFR) € 112.375,78

AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017 € 372.510,27

Fondo di solidarietà € 10.000,00

Lavori ed allestimento presso immobile di via Putignani. € 30.000,00

Formazione on-line € 30.000,00

AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017 CHE SI INTENDE

UTILIZZARE € 70.000,00

AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017 ANCORA

DISPONIBILE € 302.510,27"

Interviene il Vice Presidente Bruno e ricorda che l'ARIAP deve avere un rilancio ed invita i presenti ad iscriversi presso tale Associazione che opera anch'essa nell'ambito della formazione professionale.

Interviene anche il Presidente ARIAP supportando quanto sostenuto dal Consigliere Bruno.

Il Presidente chiede ai presenti se vi siano osservazioni da porre sul Conto Preventivo 2018.

Interviene l'ing. Caccavale che pone i seguenti quesiti:

- 1) Come si intende recuperare le quote dei morosi?
- 2) Sul fondo di solidarietà chiede come si intende utilizzare questi € 10.000 (bando o regolamento);
- 3) Informazioni circa l'avanzo vincolato.

Risponde il Consigliere Vito Barile in ordine al quesito 1, comunicando ai presenti che sono partite numerose note ai colleghi morosi con la richiesta di pagamento delle quote non versate. Attualmente la segreteria dell'ordine ha avviato le attività di monitoraggio circa il riscontro a tali note..

Sul fondo di solidarietà interviene il Consigliere Stoppelli e comunica che è allo studio del Consiglio la predisposizione di un regolamento con l'individuazione dei criteri di scelta.

In ordine all'utilizzo dell'avanzo vincolato, il Consigliere Stoppelli ricorda a tutti che è l'Assemblea degli iscritti che delibera l'utilizzo di tale fondo..

Interviene il prof. Carmelo Torre, il quale propone che all'interno delle commissioni ci siano anche professori universitari e offre la sua prestazione gratuita per qualsiasi corso che si vorrà organizzare.

Il Consigliere Contesi specifica che nel nuovo regolamento è stata prevista una modifica alla commissione formazione che ha individuato dei sottogruppi di lavoro, ai quali può partecipare qualunque iscritto che lo richieda.

Interviene il Consigliere Amedeo D'Onghia, osservando che ci sono maggiori spese e in pochi anni l'avanzo di amministrazione sarà completamente perso.

Evidenzia il suo voto contrario e da lettura della dichiarazione di voto, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Interviene il Consigliere Ida Palma che evidenzia alcune perplessità legate al Bilancio Preventivo 2018 presentato, per € 992.916,95, che si finanzia prevalentemente grazie alle entrate previste alla voce "Quote contributive" pari a € 881.216,95, di cui una parte consistente, pari a € 147.806,95, dovrebbe provenire dal recupero delle quote arretrate.

Da una veloce lettura dei conti consuntivi delle annualità 2016 e 2017, emerge che le somme introitate dall'Ordine si attestano sostanzialmente costanti: € 799.450,91 (entrate 2016) e € 728.042,17 (entrate 2017) e, di queste, le entrate derivanti dal recupero quote non versate si sono attestate pari a € 65.656,53 (2016) ed € 42.127,00 (2017).

Di contro non sono note le modalità con cui si intende avviare il piano per il recupero delle quote arretrate previste a Bilancio Preventivo 2018, atteso che, ad oggi, le uniche azioni intraprese consistono nell'invio di note di sollecito indirizzate ai colleghi che non hanno provveduto al pagamento delle quote dovute.

Interviene il collega ing. Patierno il quale evidenzia che ci sono tanti colleghi del terzo settore che non hanno interesse ad iscriversi. "Cosa si farà per far avvicinare questi colleghi all'Ordine?"

Il Presidente rassicura il collega che attraverso la commissione C3i, è stata implementata l'attività di interesse del terzo settore.

Interviene l'ing. Italo Vicano il quale evidenzia che analizzando le vicende che accadono nell'arco dell'anno, a parte gli aspetti legati ad eventuali maggioranze o minoranze, il lavoro dovrebbe essere quello di minimizzare le differenze e di salvaguardare la dignità dell'ingegnere mantenendo l'istituzione unita, qualificata e piena di iniziative nell'interesse della categoria, con particolare riguardo ai giovani ingegneri che escono dall'università senza avere una vera professionalità.

Riscontrando che non vi sono ulteriori interventi da parte degli iscritti presenti all'assemblea, il Presidente pone ai voti l'approvazione del Conto Preventivo 2018.

Presenti: n. 53 iscritti.
Favorevoli: 47;
Contrari: 5;
Astenuiti: 1.

Delibera n. 2 /06.06.2018.

“L’Assemblea approva a maggioranza il Conto Preventivo 2018”.

L’assemblea si conclude alle ore 19.10

Il Consigliere Segretario

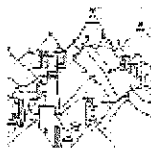
(Ing. Nicola Cortone)



Presidente

(Ing. Roberto Masciopinto)





CONTO CONSUNTIVO A.2017

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL 14/05/2018 E DA SOTTOPORRE
ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI DEL 06/06/2018

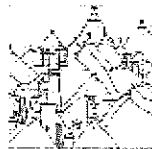
ENTRATE	PREVENTIVO 2017	CONSUNTIVO AL 31/12/2017
1) QUOTE CONTRIBUTIVE:	€ 721.600,00	€ 699.618,63
- QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI	€ 620.000,00	€ 636.396,63
- QUOTE ASSOCIATIVE Nuovi iscritti	€ 21.600,00	€ 21.000,00
- QUOTE ASSOCIATIVE ARRETRATE	€ 80.000,00	€ 42.127,00
- QUOTE ASSOCIATIVE ANTICIPATE	€ -	€ 95,00
2) CONGRESSO NAZIONALE: (Rimborsi quote)	€ 800,00	€ 1.413,30
3) QUOTE PARTECIPAZIONE A CARICO ISCRITTI:	€ 6.800,00	€ 3.458,00
- DIRITTI LIQUIDAZIONE PARCELLE	€ 6.800,00	€ 3.458,00
4) ENTRATE ORDINARIE:	€ 7.635,26	€ 2.170,20
- I.P.E. (Restituzioni anticipazioni)	€ 7.210,26	€ 1.580,20
- TESSERINI	€ 400,00	€ 420,00
- TIMBRI PROFESSIONALI	€ 25,00	€ 170,00
5) PROVENTI VARI:	€ 98.890,00	€ 20.474,04
- ATTIVITA' SPORTIVE (sponsor)	€ 3.500,00	€ -
- CORSI FORMAZIONE ORDINE	€ 83.000,00	€ 17.231,00
- DIRITTI TERNE COLLAUDATORI	€ 240,00	€ 600,00
- INTERESSI ATTIVI SU DEPOSITI	€ 600,00	€ -
- RIMBORSI VARI (Rimborsi attività commissioni CNI, IPE, Equitalia etc.)	€ 8.000,00	€ 2.134,04
- RIMBORSI VARI (Assicurazione)	€ 1.050,00	€ -
- VARIE (diritti di segreteria, copie fotostatiche)	€ 2.500,00	€ 509,00
6) ENTRATE VARIE:	€ 3.843,27	€ 908,00
- CONSIGLIO SUPERIORE LLPP	€ 3.843,27	€ 908,00
TOTALE ENTRATE	€ 839.568,53	€ 728.042,17
AVANZO APPLICATO	€ -	€ -
TOTALE GENERALE	€ 839.568,53	€ 728.042,17



USCITE	PREVENTIVO 2017	CONSUNTIVO AL 31/12/2017
USCITE CORRENTI		
1) IMPOSTE E TASSE:	€ 6.455,00	€ 10.509,96
- IMU	€ 3.724,00	€ 3.724,00
- IRES	€ 1.208,00	€ 1.216,18
- TARSU	€ 1.523,00	€ -
- TARI	€ -	
- IVA		€ 5.569,78
2) PRESTAZIONI DI SERVIZI:	€ 41.500,00	€ 42.427,38
- CONSULENZE AMMINISTRATIVE	€ 15.000,00	€ 17.320,16
- CONSULENZE LEGALI	€ 18.500,00	€ 16.119,00
- IRPEF LAVORATORI AUTONOMI	€ 8.000,00	€ 8.988,22
3) SPESE DI GESTIONE:	€ 227.658,32	€ 255.406,37
- ACQUISTO MACCHINE - ATTREZZATURE	€ -	€ 2.475,00
- ASSEMBLEE PRESIDENTI	€ 1.000,00	€ 2.987,44
- ASSICURAZIONI	€ 5.800,00	€ 5.800,00
- ASSISTENZA TECNICA MACCHINE D'UFFICIO	€ 7.500,00	€ 8.987,85
- ATTIVITA' SPORTIVE	€ -	€ 20.309,42
- TORNEO DI CALCIO	€ 12.500,00	€ -
- CANCELLERIA	€ 4.500,00	€ 700,73
- COMMISSIONI BANCARIE	€ 600,00	€ 895,30
- COMMISSIONI POSTALI	€ 350,00	€ 260,62
- CONDOMINIO (Via Putignani+spese)	€ 6.000,00	€ 7.818,00
- CONSIGLIO DISCIPLINA TERRITORIALE	€ 3.700,00	€ 106,00
- CORSI AGGIORNAMENTO		€ 1.325,00
- ELEZIONI CONSIGLIO	€ -	€ 31.174,55
- IMPOSTA REGISTRO IMMOBILI	€ -	€ -
- TIMBRI PROFESSIONALI	€ 300,00	€ -
- INFORMATICA (manutenzione Hard/software, fatturazione elettronica)	€ 23.700,00	€ 26.826,92
- I.P.E. (anticipazioni spese)	€ 9.128,06	€ 7.947,00
- LOCAZIONE VIALE JAPIGIA	€ 37.000,00	€ 15.260,00
- MANUTENZIONE SEDE (tendaggi, tappezzeria, etc)	€ 15.000,00	€ 13.969,00
- MEDAGLIE D'ORO	€ 13.000,00	€ -
- NECROLOGIE	€ 800,00	€ 1.822,48
- ORDINE GIORNALISTI	€ 110,00	€ 100,00



- PORTIERATO	€	7.500,00	€	8.051,11
- PULIZIA SEDE	€	10.100,00	€	10.780,99
- RAI	€	410,00	€	407,00
- RIMBORSI VARI (restituz. erronee iscrizioni ordine e corsi)	€	1.000,00	€	775,71
- SERVIZI AGLI ISCRITTI (PEC, servizio bandi, UNI, Legisl. Tecnica, sito-comunicazione)	€	36.700,00	€	50.859,28
- ENERGIA ELETTRICA	€	6.500,00	€	7.202,25
- SPESE POSTALI	€	6.000,00	€	6.403,51
- SPESE TELEFONICHE (Bollette+sostit. Telefoni)	€	3.800,00	€	2.854,85
- TARI	€	-	€	4.570,00
- TESSERINI	€	450,00	€	1.129,36
- VARIE (spese minute segreteria e formazione, spese rappresentanza, straord. Pulizie/portierato, archiviazione Aprile)	€	14.210,26	€	13.607,00
USCITE		PREVENTIVO 2017		CONSUNTIVO AL 31/12/2017
4) FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI:	€	195.975,00	€	233.397,61
- CONGRESSO NAZIONALE	€	15.000,00	€	18.351,46
- CONSIGLIO NAZIONALE	€	178.475,00	€	203.910,00
- CONVEGNI - RIUNIONI	€	2.500,00	€	11.136,15
5,) INFORMAZIONE:	€	6.500,00	€	19.581,00
- INFORMAZIONE (Ariap-Abb. Gazzetta)	€	6.500,00	€	6.222,00
- NOTIZIE	€	-		
- STAMPA ALBO	€	-	€	13.359,00
6) UFFICIO SEGRETERIA:	€	311.480,21	€	259.337,42
- FONDO SALARIO ACCESSORIO	€	35.775,00	€	3.496,00
- CONTRIBUTI ERARIALI E PREVIDENZIALI	€	125.000,00	€	115.779,42
- FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	€	-		
- STIPENDI	€	150.705,21	€	140.062,00
7) CROIPU:	€	1.000,00	€	-
- CROIPU	€	1.000,00	€	-
8) FORMAZIONE:	€	49.000,00	€	22.041,00
- DOCENZE A CORSI DI FORMAZIONE	€	28.000,00	€	9.784,00
- EVENTI DI FORMAZIONE ORDINE	€	21.000,00	€	12.257,00
- RESTITUZIONE QUOTE CORSI	€	-	€	-



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

TOTALE USCITE	€	839.568,53	€	842.700,74
DIFFERENZA TRA TOTALE ENTRATE E TOTALE USCITE	€	-	-€	114.658,57

Il Consigliere Tesoriere
F.to Ing. Vito Barile

Il Consigliere Segretario
F.to Ing. Nicola Cortone

Il Presidente
F.to Ing. Roberto Masciopinto



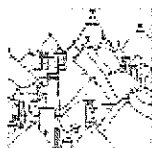
BILANCIO PREVENTIVO A.2018

APPROVATO NELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DEL 02/05/2018 AGGIORNATA AL 07/05/2018 E DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI DEL 06/06/2018

ENTRATE	PREVENTIVO 2018
1) QUOTE CONTRIBUTIVE:	€ 881.216,95
- QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI (€ 100,00)	€ 713.410,00
- QUOTE ASSOCIATIVE Nuovi iscritti	€ 20.000,00
- QUOTE ASSOCIATIVE ARRETRATE	€ 147.806,95
2) CONGRESSO NAZIONALE: (Rimborsi quote)	€ 800,00
3) QUOTE PARTECIPAZIONE A CARICO ISCRITTI:	€ 12.000,00
- DIRITTI LIQUIDAZIONE PARCELLE	€ 12.000,00
4) ENTRATE ORDINARIE:	€ 52.500,00
- FORMAZIONE	€ 50.000,00
- DIRITTI TERNE COLLAUDATORI	€ 500,00
- DIRITTI DI SEGRETERIA, ecc.	€ 2.000,00
5) ENTRATE VARIE:	€ 45.400,00
- SPONSORIZZAZIONI E PATROCINI	€ 20.000,00
- RIMBORSI VARI (Attività Commissioni CNI, IPE, Croipu, Assicurazioni, etc.)	€ 15.000,00
- FIRMA DIGITALE E C.N.S.	€ 10.000,00
- TESSERINI	€ 400,00
6) CDT	€ 1.000,00
- CDT	€ 1.000,00
TOTALE ENTRATE	€ 992.916,95



USCITE	PREVENTIVO 2018
USCITE CORRENTI	
1) IMPOSTE E TASSE:	€ 10.000,00
- IMU, IRES, TARI, ecc.	€ 10.000,00
2) PRESTAZIONI DI SERVIZI:	€ 47.100,00
- CONSULENZA FISCALE E CONTABILE	€ 14.000,00
- CONSULENZA DEL LAVORO	€ 7.400,00
- CONSULENZE LEGALI	€ 20.000,00
- CONSULENZE MEDICHE	€ 700,00
- CONSULENZA RPCT	€ 5.000,00
- IT MANAGER	€ 10.000,00
- IRPEF LAVORATORI AUTONOMI	€ 7.500,00
3) SPESE DI GESTIONE:	€ 175.916,95
- ACQUISTO MACCHINE - ATTREZZATURE	€ 3.000,00
- ASSICURAZIONI	€ 6.000,00
- ASSISTENZA TECNICA MACCHINE D'UFFICIO	€ 10.200,00
- CANCELLERIA	€ 2.500,00
- COMMISSIONI BANCARIE	€ 1.100,00
- COMMISSIONI POSTALI	€ 500,00
- IMMOBILE VIA PUTIGNANI (condominio, spese, ecc.)	€ 10.000,00
- INFORMATICA (manutenzione hardware, manutenzione software, fatturazione elettronica, antivirus, firewall, ecc.)	€ 20.000,00
- LOCAZIONE VIALE JAPIGIA	€ 37.000,00
- PORTIERATO VIALE JAPIGIA	€ 11.000,00
- MANUTENZIONE SEDE	€ 10.000,00
- MEDAGLIE D'ORO	€ 15.000,00
- NECROLOGIE	€ 2.500,00
- PULIZIA SEDE	€ 13.100,00
- RAI	€ 410,00
- ENERGIA ELETTRICA	€ 7.900,00
- SPESE POSTALI	€ 10.000,00
- SPESE TELEFONICHE	€ 3.500,00
- TESSERINI	€ 400,00
- ARCHIVIAZIONE	€ 2.500,00
- ORDINE GIORNALISTI	€ 110,00
- VARIE	€ 9.196,95



USCITE	PREVENTIVO 2018
4) FUNZIONAMENTO ORGANI ISTITUZIONALI:	€ 241.000,00
- CONGRESSO NAZIONALE	€ 25.000,00
- CONSIGLIO NAZIONALE	€ 190.000,00
- CONVEGNI - RIUNIONI	€ 16.000,00
- ASSEMBLEE PRESIDENTI E G.D.L. CNI	€ 10.000,00
5) UFFICIO SEGRETERIA:	€ 323.775,78
- FONDO SALARIO ACCESSORIO	€ 36.000,00
- CONTRIBUTI ERARIALI E PREVIDENZIALI	€ 126.475,78
- FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	€ 6.300,00
- STIPENDI	€ 155.000,00
6) CROIPU:	€ 5.000,00
- CROIPU	€ 5.000,00
7) CONSIGLIO DI DISCIPLINA TERRITORIALE:	€ 15.000,00
- FORMAZIONE	€ 6.000,00
- COMUNICAZIONE	€ 2.000,00
- LOGISTICA, ATTREZZATURE ED ARREDI	€ 2.000,00
- INFORMATIZZAZIONE	€ 5.000,00
8) FORMAZIONE:	€ 50.000,00
- FORMAZIONE	€ 50.000,00
9) SERVIZI AGLI ISCRITTI:	€ 125.124,22
- SERVIZIO SEGNALAZIONE BANDI	€ 10.000,00
- CONSULTAZIONE NORME UNI	€ 12.900,00
- ABBONAMENTO BOLLETTINO LEGISLAZIONE TECNICA	€ 1.200,00
- ATTIVITA' SPORTIVE E LUDICO RICREATIVE	€ 20.000,00
- SITO, COMUNICAZIONE ED IMMAGINE	€ 30.000,00
- INFORMAZIONE (Ariap, Abb. Gazzetta del Mezzogiorno, ecc.)	€ 6.500,00
- NOTIZIE	€ 5.000,00
- SPONSORIZZAZIONI E PATROCINI ONEROSI E PREMI	€ 10.000,00
- CONTRIBUTO NEO MADRI E NEO PADRI (50% QUOTA ORDINE)	€ 10.000,00
- FIRMA DIGITALE E C.N.S.	€ 10.000,00
- ALTRO	€ 9.524,22



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

TOTALE USCITE	€ 992.916,95
DIFFERENZA TRA TOTALE ENTRATE E TOTALE USCITE	-

Disponibilità al 31/12/2017	€ 484.886,05
AVANZO VINCOLATO (TFR)	€ 112.375,78
AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017	€ 372.510,27
Fondo di solidarietà	€ 10.000,00
Lavori ed allestimento presso immobile di via Putignani.	€ 30.000,00
Formazione on-line	€ 30.000,00
AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017 CHE SI INTENDE UTILIZZARE	€ 70.000,00
AVANZO NON VINCOLATO AL 31.12.2017 ANCORA DISPONIBILE	€ 302.510,27

Il Consigliere Tesoriere
F.to Ing. Vito Barile

Il Consigliere Segretario
F.to Ing. Nicola Cortone

Il Presidente
F.to Ing. Roberto Masciopinto

Egregio Presidente, egregio Tesoriere, egregi consiglieri, egregi colleghi

Il sottoscritto ing. Amedeo D'Onghia, consigliere provinciale, desidera con la presente dichiarazione, che chiede al collega Segretario di acquisire agli atti della presente Assemblea, annunciarmi il proprio voto contrario e vado di seguito a darne ampia motivazione.

Preliminarmente occorre giustificare ai colleghi che il mio ruolo in consiglio, così come quello di tutti gli altri colleghi eletti nella mia lista, è stato marginalizzato per volere della seppur risicata maggioranza di 8 consiglieri contro 7 per espressa dichiarazione programmatica del vice Presidente Contesi che ebbe a dire (verbale n°14123/2017) "*..non esiste una logica di gruppo, ma un progetto che si chiama 4.0, una strada con chi ha votato e necessariamente per percorrere questa strada, alla guida del pullman, si metteranno i consiglieri della lista 4.0...*".

Dunque il Consiglio è guidato dalla maggioranza di 8 consiglieri quindi non rappresenta l'intero corpo elettorale e ritengo, a tutela di coloro i quali hanno riposto la fiducia nel sottoscritto e degli altri consiglieri eletti nella mia lista che sia chiaro, in questa assise pubblica il ruolo di mera opposizione a cui siamo stati relegati, non essendo stati onorati di ruoli e compiti sia all'interno del Consiglio sia della rappresentanza all'interno del CdT in quanto anche quella votazione, anziché essere congiunta e condivisa su un elenco di 30 colleghi della "specchiabile" moralità fu deciso a colpi di maggioranza esclusiva con voto segreto, forse per non assumersi la paternità di aver scelto qualche candidato di dubbia "specchiabilità".

Quando questa minoranza prova a proporre delle mozioni su alcuni punti, nell'esclusivo interesse degli iscritti, le stesse vengono respinte con voto bulgaro per alzata di mano, quasi da "yesman" o peggio, come accaduto nella seduta dello scorso 23 aprile, in mancanza della maggioranza del numero di consiglieri di governo, gli stessi decisero non solo di non rispondere alla mozione ma addirittura di andare via e facendo decadere il numero legale: mozioni che miravano solo a chiedere chiarimenti su alcune spese di rappresentanza sostenute a nostro parere senza preventiva autorizzazione.

È Per non dimenticare quando il Consiglio per ben due sedute, oserei dire, monotematiche ha dovuto dibattere esclusivamente sulla, a detta del solerte vicepresidente Contesi, "*registrata diffusa sensazione di disagio da parte degli iscritti*" nel vivere il conflitto in cui la ex consigliera Giasi aveva trascinato il vecchio consiglio dopo averlo apostrofato pubblicamente come "*associazione a delinquere di stampo mafioso*" il quale a tutela dell'onore e del buon nome di tutti gli iscritti che rappresentava aveva correttamente ritenuto di costituirsi parte civile: di fatto la nuova maggioranza sostituendosi ai magistrati ha ritenuto di condonare le ipotesi di reato per con buona pace di tutti, soprattutto degli iscritti vilipesi che, ove avesse trovato fondamento la denuncia non si vedranno riconosciuti un equo rimborso risarcitorio, comunque togliendo la possibilità, nel caso la denuncia non avesse trovato fondamento, alla collega di dimostrare la propria innocenza dinanzi a tutti.

È Per non parlare delle tanto decantate Commissioni e rappresentanze territoriali, cavallo di battaglia della campagna elettorale ad oggi assolutamente inesistenti se non per qualche gruppo di lavoro finalizzato a non si sa cosa. Diceva nella sua pagina facebook la consigliera Stoppelli il 22/5/2017 "*mi piacerebbe avere un ordine con tante commissioni che possano lavorare tra loro interfacciandosi con analoghe ed omologhe commissioni*". Anche De Biase auspicava lo strumento delle commissioni territoriali per risolvere tutti i problemi in materia di paesaggio, VIA, VAS, ecc.



Per non parlare della scomparsa di una commissione rappresentativa di una intera sezione dell'Ordine, la Commissione permanente Sez. B: tra le più autorevoli d'Italia ora costretta al silenzio, privata di dignità e di "par condicio". Pazienza sarà per il prossimo anno!

Per non parlar poi delle somme stralciate dalla formazione con variazione di bilancio (vedasi delibera 4/2017) per sostenere la squadra di calcio: il consigliere Barile affermava *"vorrei proporre una maggiore attenzione ed un maggior impegno da dedicare alle attività sportive"* e questo va bene, ma nessuno immaginava che questo fosse a detrimento della formazione. C'è voluto un anno per cominciare a fare quello che io sostenevo un anno fa: affidarsi alle sponsorizzazioni per finanziare degnamente le rappresentanze sportive (nate prima come tutti gli sport e poi fagocitate dal calcio).

Per non parlare poi della quota di iscrizione in quanto dalla lettura del bilancio preventivo, per quanto riguarda le entrate, c'è un sostanziale equilibrio rispetto al passato senza tenere conto delle quote associative, per il semplice fatto che circa 150 mila euro di quote arretrate non riscosse sono compensate dalla previsione di entrate per 50 mila euro: ergo chi viene all'ordine per formarsi quest'anno è chiamato a sopperire anche l'incapacità dei nostri amministratori di recuperare il credito dai colleghi morosi; mi viene da chiedere al Presidente, dopo un anno di amministrazione dell'Ordine quali azioni ha messo in campo per il recupero di 147 mila euro di morosità?. E voglio ricordare al Tesoriere l'impegno assunto con la delibera 7/2017 con la quale chiedevo di recuperare i crediti e ridurre la tassa di iscrizione da € 100 ad € 95: con i numeri mostrati oggi credo che si sarebbe potuto scendere anche a quota 90 o magari agevolare con una tassa più bassa i giovani colleghi per almeno un triennio.

Ed invece no perché quelle somme di maggiori entrate devono coprire alcune ingiustificate maggiori uscite come per esempio le prestazioni di servizio, non meglio identificate, per oltre 20 mila euro che riguardano consulenze mediche, al RCPT e l'IT manager; non so quali spese mediche dobbiamo pagare con 700 euro, sicuramente capisco a cosa servono 20 mila euro di spese legali per difenderci da azioni scriteriate di sdoganamento dei reati di calunnia e vorrei capire infine che cosa è l'Information Technology Manager.

Forse il consulente già individuato con una pseudo evidenza pubblica di selezione di un tale signore che ha stranamente partecipato da solo ad una manifestazione di interesse pubblicata, finalizzata all'individuazione degli operatori economici per l'affidamento del servizio di consulente della comunicazione dell'Ordine, pubblicata dal 12/4/2018 al 27/4/2018, stranamente, solo nella sezione News del sito e non nella sezione Bandi o Consiglio Trasparente, e con solerzia incredibile il RUP designato ha pensato bene di ritenere congrua l'offerta in ribasso presentata di € 1000 al mese per due anni senza cercare un confronto tra più operatori e forte dello skill del candidato che svolge la stessa attività anche per un altro ordine professionale, peccato che non abbia verificato che in quella sede # ha un contratto più congruo per € 700 mensili per due anni). Il tutto alla faccia del criterio 4.3.1 delle linee guida ANAC e sulla fiducia che egli abbia verificato il possesso dei requisiti di carattere generale, perché dall'istruttoria fatta e dal contratto già portato in Consiglio per la sua approvazione tutto ciò non emerge. Giustamente non si dà atto del curriculum forse anche perché l'unico e solo candidato è presente con i suoi blog sulla pagina del presidente, è co-amministratore insieme al Presidente di almeno un gruppo Facebook, proprietario di un blog sull'edilizia, insieme ad un ingegnere edile, già componente della lista 4.0 capitanata dall'attuale Presidente e che è divenuto partner dell'Ordine per l'organizzazione di



eventi di alto profilo professionale e risulta nella pagina di Concept Coworking di Roberto Masciopinto a Casamassima.

Continua l'emorragia di denari dei nostri iscritti per quanto riguarda l'immobile di via Putignani che ci costa € 10.00 all'anno e che rimane abbandonato quando invece il Consiglio (delibera 4/2016) e l'Assemblea si sono determinati in merito per un concorso di idee rimasto inattuato da questa amministrazione dove avremmo potuto mettere a reddito l'immobile invece che subirne passivamente dei costi.

Tanto dovuto per motivare il mio voto contrario.

Amedeo D'Onghia

P.S.

Il preventivo eludato è € 992.000 di uscite
comprendendo gli oneri di viaggio, carburante e altri
a fronte di entrate € 700.000 di entrate
da quale viene, più di zero previsioni di
Spese X € 20.000

Es sono € 150.000 di recupero quote che
ad oggi non sono ancora state recuperate
recupero
del intanto dopo oppure 2 anni di
più meno e € 70.000 su € 370.000
di esempio di amministrazione. Con questi
l'esempio zero esposto prima delle fine delle attività