



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

APPROVATO NELLA
SEDUTA DEL 12.11.2018
V.M. 16/7.

VERBALE n., 1442 del 23.07.2018

L'anno 2018 il giorno 23 del mese di luglio, alle ore 16.00, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 0003647 del 18.07.2018 e prot. n. 3692 del 20.07.2018, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

1. Approvazione dei Verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni del Presidente: comunicazioni, proposte e determinazioni;
3. Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
4. Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
5. Circolari e Comunicazioni del CNI: determinazioni;
6. Relazione dell'RPCT;
7. Commissioni Istituzionali:
 - 7.1. Commissione Pareri e SIA;
 - 7.2. Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
 - 7.3. Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni;
 - 7.4. Commissione Formazione ed Aggiornamento: determinazioni;
8. Bandi e Manifestazioni d'interesse: determinazioni
9. Commissioni OIBA: verifica delle attività in corso, nomina dei coordinatori e determinazioni;
 - 9.1. Commissioni Permanenti;
 - 9.2. Commissioni Tematiche;
10. GdL dell'Ordine – Relazioni dei Coordinatori: determinazioni;
 - 10.1. GdL Rigenerazione Urbana;
 - 10.2. GdL Opere Minori;
 - 10.3. GdL Sede di Via Putignano;
 - 10.4 GdL Giornata prevenzione sismica - Costituzione.

ordine del giorno aggiuntivo

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Vice Presidente *Giuseppe Bruno*; sono presenti i Consiglieri: *Carlo Contesi, Pasquale Capezzuto, Giovanni De Biase, Diego Bosco, Vito Barile, Leonardo Santamaria, Angelo Lobefaro, Antonella Stoppelli*. Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Amedeo D'Onghia, Ida Palma, Nicola Cortone, Vito Amoroso e Daniele Marra*.

PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali n. 1440 del 25.06.2018 e n. 1441 del 09.07.2018

Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Consiglio approva il verbale n. 1440 del 25.06.2018, con la sola astensione del Consigliere Capezzuto.

Il Consiglio approva il verbale n. 1441 del 09.07.2018, con la astensione dei Consiglieri Capezzuto, Santamaria e Lobefaro.

PUNTO 2 – Comunicazioni del Presidente: comunicazioni, proposte e determinazioni

2.1 Senatori dell'Ordine.

Il Consiglio dispone di affidare alla Commissione Comunicazione e Immagine e Commissione Attività Aggregative e Culturali l'organizzazione nel periodo natalizio, della cerimonia per la consegna dei timbri ai Senatori e di accoglienza dei giovani iscritti. Sono invitati i coordinatori a sottoporre al Consiglio il programma esecutivo.

2.2 Richiesta diffusione nota ArcaPuglia Centrale.

Il Presidente è demandato a richiedere chiarimenti in merito ai requisiti di partecipazione citati nella nota. Pertanto successivamente il Presidente relazionerà al Consiglio per le opportune determinazioni.

Alle ore 16,55 entra il Consigliere Ida Palma.
Verbalizza il Consigliere Ida Palma.

2.3 Il Presidente dà lettura della nota pervenuta e acquisita al prot. 3721 del 23/07/2018 a firma degli ingg. Colaiani, Capezzuto, Fuzio, Ladisa, Lobefaro, Perrini, Pizzini, Ruggiero, Santamaria.

Alle 17,20 entra il Consigliere Vitantonio Amoruso.

Il Presidente propone al Consiglio di approfondire, unitamente ai Consiglieri Bruno, Capezzuto, Contesi e Marra, la problematica e le possibilità di risoluzione, ferma restando l'unanime volontà di concludere bonariamente tutte le questioni giudiziarie rimaste in sospeso e rivenienti dalla precedente consiliatura, rinviando alla prossima riunione le apposite determinazioni.

Delibera n. 1/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

2.4 Il Presidente comunica che invierà via mail a tutti i Consiglieri la relazione pervenuta dal Consigliere Bosco in data 20/07/2018.

2.5 Il Presidente comunica che l’ing. Gianluca Giagni è stato nominato dal CNI nel GTT “La sicurezza a partire dai banchi di scuola”. Propone al Consiglio, condividendo la scelta operata, di inviare apposita nota di congratulazioni al collega, e di autorizzare le relative spese di trasferta per la sua partecipazione al GTT, in quanto non riconosciute dal CNI, con l’impegno, da parte del collega, di relazionare al Consiglio sulle attività svolte.

Delibera n. 2/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

2.6 L’ing. Masciopinto comunica che il 20/07/2018 è pervenuta nota n.5227 del CNI in merito alle proposte sul ripristino della laurea quinquennale presentate dal prof. Ruggiero.

2.7 Il Presidente comunica che con nota prot. n. 16 del 05.02.2018 il CDT ha richiesto l’acquisto di una stampante. Il Presidente propone al Consiglio di autorizzare la spesa fino ad un massimo di euro 500,00 per l’acquisto di una stampante per il CDT.

Delibera n. 3/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 3 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni.

Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Lanzolla Anna Maria Lucia (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.), 2) Lovicario Marco (Sett. Civ. Amb.), 3) Miacola Francesco (Sett. Civ. Amb.), 4) Zezza Massimo (Sett. Inf.)

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingg.: Parisi Mario (m. A2833), Tedone Vincenzo (m. A1478) e della domanda di trasferimento dell’ing. Furio Pietro (Ordine di Milano)

Delibera n. 4/ 23.07.2018

Sono iscritti all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:

Sez. A: 1) Lanzolla Anna Maria Lucia (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) matr. n. A5310, 2) Lovicario Marco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11348, 3) Miacola Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr.n. A11349, 4) Zezza Massimo (Sett. Inf.) matr. n. A11350.

Sono accettate le dimissioni degli ingg.: Parisi Mario (m. A2833), Tedone Vincenzo (m. A1478).

E’ trasferito l’ing. Furio Pietro”.

PUNTO 4 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

4.1 Il Consigliere Barile comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato.

Il Tesoriere dichiara di aver provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall'ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

Delibera n. 5/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

4.2 Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

Delibera n. 6/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Alle 19:30 il Presidente comunica al Consiglio l’estensione della seduta per una ulteriore ora.

PUNTO 5 – Circolari e comunicazioni del CNI: determinazioni

Circolare 253 del 06.06.2018

Convocazione Assemblea C3I – Roma 14.07.2018

Il Presidente comunica di aver ricevuto la relazione dell’ing. Pasquale Patierno. L’ing. Masciopinto propone di aderire alla macro-area sud del comitato C3i; di tanto si darà notizia agli iscritti.

Delibera n. 7/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Circolare 267 del 16.07.2018

Giornata Nazionale della Prevenzione Sismica

Si è svolto l’incontro operativo per le attività programmatiche. Seguiranno indicazioni e circolari per poter procedere alla organizzazione materiale della giornata. Il Presidente propone al Consiglio che venga creato un piccolo team di supporto al Consigliere Delegato Antonella Stoppelli.

Delibera n. 8/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all’unanimità di costituire un gruppo di lavoro a supporto formato dagli ingegneri Stoppelli, Masciopinto e Lobefaro, chiedendo disponibilità anche agli iscritti, come al punto 10.4 dell’odierno o.d.g..”

Circolare 269 del 19.07.2018

Giornata Nazionale della Prevenzione Sismica – Modifica tempistica realizzazione iniziativa

Il Presidente ed il Consigliere delegato Antonella Stoppelli, evidenziano che

Nell’incontro in streaming di cui alla circolare 267, sono state approvate le modifiche ed integrazioni alla realizzazione del progetto:

- a. aggiungere, tra i requisiti per la partecipazione dei professionisti, alla fase della visita, la regolarità dei pagamenti delle quote di iscrizione all’Albo;
- b. modificare la tempistica prevista dal progetto come segue:
 1. richiesta di partecipazione dei professionisti attraverso il portale www.giornataprevenzionesismica.it a partire da lunedì 23 luglio 2018
 2. possibilità per i professionisti di seguire il primo modulo di formazione erogato in modalità FAD a partire dalla ricezione dell’abilitazione da parte del proprio Ordine;
 3. possibilità per i professionisti di seguire il secondo modulo formativo, inerente gli aspetti connessi allo svolgimento delle visite tecniche/informative a partire dal 15 settembre, in modalità FAD o in presenza partecipando ad un evento organizzato dal proprio Ordine;
 4. svolgimento della Giornata Nazionale della Prevenzione Sismica il giorno 30 settembre, con l’allestimento di punti informativi presso le piazze e realizzazione di eventi convegnistici a cura degli Ordini territoriali;
 5. possibilità per i cittadini di richiedere una visita tecnica informativa attraverso il portale www.giornataprevenzionesismica.it a partire dal 30 settembre al 20 novembre;
 6. svolgimento delle visite tecniche informative a cura dei professionisti a partire dal 22 ottobre fino al 30 novembre.

Sarà cura degli Ordini territoriali inviare la presente informativa agli iscritti e curare l'organizzazione delle attività in loco, con l'auspicata partecipazione degli altri Ordini e Collegi professionali tecnici, nonché associazioni di categoria locali, quali ANACI, ANCE etc.

Sarà opportuno anche il coinvolgimento delle istituzioni locali (Comuni, Province, Regioni, Camere di Commercio etc.).

Circolare 268 del 19.07.2018

Attività del CCTS presso il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco – invito a formulare osservazioni.

Il Presidente comunica al Consiglio che il CNI, in merito al “nuovo DM 10.03.1998” e sulle “linee guida per la progettazione antincendio nelle gallerie stradali”, ha richiesto agli Ordini Territoriali di formulare osservazioni e proposte da trasmettere entro il 10.09.2018, in quanto il CNVVF ha posto quale termine per la ricezione il 14.09.2018 ed ha predisposto delle tabelle per poter formulare le osservazioni.

L'ing. Masciopinto ritiene di dover attivare la “COMMISSIONE PREVENZIONE INCENDI – OIBA” di cui è coordinatore e, stante i tempi strettissimi, ritiene doveroso pubblicare la circolare e gli allegati sul sito dell'Ordine richiedendo agli iscritti i contributi entro il giorno 31.08.2018, così da consentire alla commissione, che sarà convocata ad inizio settembre, di poter vagliare, valutare e redigere un documento di sintesi per il Consiglio e, quindi, per il CNI.

Delibera n. 9/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

Circolare 270 del 20.07.2018

DL 12.07.2018 N.87 – Disposizioni Urgenti per la Dignità

Il Presidente comunica al Consiglio che, come indicato nella circolare, il 12.07.2018 è stato abolito lo SPLIT PAYMENT per i liberi professionisti, tanto a far data dal 14.07.2018.

Si ritiene doveroso dare ampia diffusione di tale circolare a tutti gli iscritti.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 6 – Relazione dell'RPCT

“Il 17 maggio 2018, si è tenuto presso la sede del CNI un incontro formativo dal titolo: SEZIONE TRASPARENZA, OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E ATTESTAZIONE OIV – LINEE GUIDA GDPR IN VISTA DELLA NUOVA SCADENZA DI MAGGIO 2018, relatori Barbara Lai e Rosalisa Lancia.

Preliminarmente il RPCT unico, Barbara Lai, ha esposto la necessità di comunicare durante le Assemblee del Bilancio presso gli Ordini Territoriali agli iscritti, l'obbligo da parte degli ordini di adempiere al D.L. 33/2013, anche se per quanto compatibile ed illustrare quindi la presenza sul sito di una sezione Amministrazione Trasparente e di un Regolamento sugli accessi, oltre ad un Codice dei Dipendenti, che sarà a breve oggetto di revisione per l'entrata in vigore del cd GDPR.

Il RPCT ha comunicato che è necessario pubblicare all'interno della sezione Amministrazione Trasparente la Delibera di approvazione del Codice dei Dipendenti, nonché le comunicazioni relative alla fatturazione elettronica e allo split payment.

Inoltre è necessario pubblicare, nel caso dell'OIBA, lo stralcio del Regolamento interno da cui si evinca la gratuità dei Consiglieri.

La Dott.ssa Lai ha inoltre sottolineato che l'obbligo di pubblicazione vale per 5 anni, tutto il progresso può essere rimosso o inserito in una apposita sezione “storico”, i verbali delle sedute di consiglio devono essere inseriti nella sezione “dati ulteriori”, e i documenti che vengono inseriti nel sito devono riportare la data inizio, la data fine e la data di pubblicazione.

Infine è necessario porre la corretta attenzione su ciò che non deve essere pubblicato, in tale direzione possono risultare utili le “Linee guida del Garante” del 2014.

Ultimo argomento trattato dalla Dott.ssa Lai è stata la Carta Nazionale dei Servizi, il CNI si sta adoperando per la redazione della stessa, anche se agli ordini professionali non è richiesta per legge, più che Carta dei Servizi si dovrebbe parlare di Carta delle Attività.



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

L'incontro è quindi proseguito con il primo intervento dell'Avv. Lancia che, richiamando le recenti attestazioni fatte dagli RPCT, in luogo degli OIV, ha approfondito inizialmente gli elementi riportati nelle dichiarazioni richieste dall'ANAC, per poi passare agli obblighi di pubblicazione ed alle misure anticorruzione.

Le slide relative all'intervento dell'Avv. Lancia verranno inviate ai consiglieri, lasciando invece a verbale quanto riscontrato durante l'intervento che è risultato alla sottoscritta degna di nota in quanto direttamente applicabile al nostro ordine professionale ed alla nostra organizzazione.

L'Avv. Lancia ha approfondito la parte relativa ai Contratti ed agli Incarichi di consulenza e collaborazione e quanto è obbligatorio inserire nella sezione amministrazione trasparente del sito; in particolare i compensi da pubblicare devono essere al lordo di tutti gli oneri ed è sempre obbligatoria la verifica di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse.

Inoltre anche per i docenti è necessario sottoscrivere e pubblicare gli incarichi.

Si è proseguito con gli obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzione, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati, fermo restando la necessità di individuare criteri e modalità per l'attribuzione dei vantaggi economici nonché l'indicazione dell'osservanza di tali criteri si deve evincere da specifico provvedimento.

A tal riguardo si è evidenziato che tali evidenze pubbliche vanno effettuate solo per vantaggi economici superiori a € 1.000,00.

Nel caso specifico dell'OIBA si può osservare che: nel bilancio preventivo vi sono specifiche voci circa l'attribuzione di vantaggi economici verso gli iscritti, inoltre anche i contratti di sponsor possono individuare dei vantaggi economici.

Si rende necessario quindi istituire una regolamentazione o delle procedure per la determinazione del soggetto percettore di tali vantaggi.

Per quanto attiene gli obblighi di pubblicazione dei dati relativi ai controlli sull'organizzazione e sulle attività dell'amministrazione, si è rilevato l'obbligo di pubblicazione non solo dei bilanci e delle relazioni di accompagnamento, ma anche degli assestamenti ed in generale delle variazioni di bilancio.

Si è quindi passati alla regolamentazione degli accessi. L'OIBA ha già approvato il Regolamento sugli accessi e si resta in attesa di eventuali richieste di emendamento da parte del CDT; il Regolamento deve essere pubblicato anche nella home page del sito e non solo all'interno della sezione Amministrazione Trasparente; inoltre il registro degli accessi deve essere aggiornato con cadenza trimestrale, inserendo le date di aggiornamento nella pubblicazione.

A tal proposito si osserva che il registro non viene aggiornato, nel senso che sembra non vi siano richieste di accesso. Si richiede quindi una verifica in tal senso, considerando che nel registro vanno inserite le richieste di accesso agli atti di tutte le attività che fanno capo all'ordine, quindi anche della commissione pareri e del CDT; si richiede quindi alla commissione pareri di comunicare alla segreteria eventuali richieste di accesso agli atti ed al delegato ai rapporti con il CDT di richiedere al CDT eventuali richieste di accesso agli atti, al fine di aggiornare il registro come per legge, e di comunicarle al segretario.

Ultimo argomento trattato è stato l'affidamento di contratti, collaborazioni e consulenze.

L'argomento è stato poi ulteriormente e specificatamente sviscerato nell'incontro formativo tenutosi presso l'ordine, per cui si soprassiede su tale argomentazione.

Per quanto di competenza, quindi si richiede di procedere con specifica richiesta ad Ehtica System per la manutenzione e gestione del sito sino a quando non sarà individuato il nuovo gestore di modo da procedere con le modifiche obbligatorie della sezione Amministrazione trasparente, di procedere con la determinazione di procedure per l'individuazione di soggetti oggetto di vantaggi economici e di aggiornare il registro di accesso agli atti".

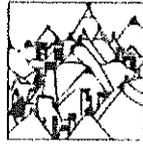
Delibera n. 10/ 23.07.2018

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 7.1. – Commissione Pareri e SIA

Il Coordinatore della Commissione, ing. Carlo Contesi, sottopone all'approvazione del Consiglio il seguente parere di congruità:

- parere prot. n. 3274/2018 richiesto dall'ing. 
- parere prot. n. 3559/2018 richiesto dall'ing. 



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

Determinazione n. 11/ 23.07.2018

“Sono approvati i pareri di congruità sopra indicati”.

PUNTO 7.2 – Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni

7.2.1 Il Vice Presidente ing. Giuseppe Bruno sottopone al Consiglio la richiesta di inserimento nell’elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici, degli ingegneri Giuseppe Mastrandrea e Mariangela Settembrini, in possesso dei requisiti previsti.

Delibera n. 12/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva l’iscrizione nell’elenco dei Certificatori di Sostenibilità Ambientale degli Edifici degli ingegneri: Giuseppe Mastrandrea e Mariangela Settembrini”.

7.2.2 Ex art. 67, comma 4 del D.P.R. 380/2001 – Terne collaudatori

A seguito della richiesta della s.n.c. “Mondelli Serramenti” proprietaria dell’immobile da edificare si segnala la seguente terna:

Delibera n. 13/ 23.07.2018

“Ingg.: Gisotti Nicola (m. 3949), Gisotti Leonardo (m. 3347), Giuliani Vito (m. 3427)”.

7.2.3 Elenco iscritti ex L. 818/84

Il Consigliere Giuseppe Bruno, coordinatore della Commissione, comunica di aver verificato i requisiti per la richiesta di iscrizione nell’elenco della legge 818/84 dei Colleghi: Calabrese Domenico (m. B11118), Deliso Giovanni Federico (m. A7127), Menga Massimo (m. A8867), Mondello Giancarlo (m. A4450), Cantore Giandomenico (m. A10955).

Delibera n. 14/ 23.07.2018

“Sono inseriti nell’elenco del Ministero dell’Interno gli ingegneri: Calabrese Domenico (m. B11118), Deliso Giovanni Federico (m. A7127), Menga Massimo (m. A8867), Mondello Giancarlo (m. A4450), Cantore Giandomenico (m. A10955)”.

PUNTO 7.3 - Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni

Si rinvia.

PUNTO 7.4 - Commissione Formazione ed Aggiornamento: determinazioni

7.4.1 Il Coordinatore della Commissione Formazione, ing. Pasquale Capezzuto, sottopone all’approvazione del Consiglio i seguenti eventi:

Varie

E’ pervenuta dal Politecnico di Bari, richiesta di Patrocinio all’iniziativa culturale dal titolo “LiBa Light Festival” – Bari – Ottobre 2018. Si concede il Patrocinio

Delibera n. 15/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva”

E’ pervenuta dalla **ACTION GROUP**, Provider del CNI, richiesta di Patrocinio a due Eventi previsti a Bari in data 14 e 27 Settembre 2018.

14.09.2018 – L’Ambiente Bagno – Hotel Parco dei Principi – Bari

27.09.2018 – B.I.M. - Hotel Parco dei Principi – Bari

Si concede il Patrocinio agli eventi sopra indicati

Delibera n. 16/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

E’ pervenuta dall’Ing. **Roberto BEATRICE** una richiesta di attestazione in merito alla frequenza (parziale) del “Corso Abilitante per Coordinatori Sicurezza” organizzato dal nostro Ordine e tenutosi presso la nostra sede, con partenza Gennaio 2018.



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

Si propone di inviare nota, a firma del Presidente, in cui si attestino le ore frequentate con la precisazione che il monte ore raggiunto non è stato sufficiente per il conseguimento dell'abilitazione prevista.

Delibera n. 17/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

Si presentano le modifiche alla modulistica ed alle linee guida presenti sul sito per migliorare la comprensione delle procedure da parte dei proponenti eventi formativi.

- Il contratto di servizio
- Le linee guida per lo svolgimento di eventi formativi
- Le linee guida per proponenti la co-organizzazione di eventi formativi
- La Scheda Evento

Delibera n. 18/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

La Commissione, alla luce delle istanze pervenute in merito alla assenza di eventi formativi rivolti al terzo settore, visto anche l'invito già rivolto in assemblea dal Coordinatore ai colleghi del settore dell'Informazione, propone al Consiglio di inviare una mail agli interessati per rinnovare la richiesta.

Delibera n. 19/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

Nuove proposte

Organizzazione, secondo programma presentato dal Presidente, in qualità di responsabile di tali corsi, di Corso Base di Specializzazione in materia di Prevenzione Incendi, presso la sede dell'Ordine dal 27.09.2018 al 24.01.2019.

RS Ing. Antonella STOPPELLI

Tutor Ing. Flavio MARASCIULO

Si riconoscono 120 CFP per l'evento non formale classificato come organizzato dall'Ordine.

Delibera n. 20/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

7.4.2 L'Ing. Pasquale Capezzuto, sottopone al Consiglio i seguenti esoneri concessi a seguito di regolari richieste.

- Ai sensi della circolare n.445/VIII sessione del CNI (linee di indirizzo 3), della Circ. n. 376/XVIII Sess (linee di indirizzo 2) e dell'art. 11 del Regolamento per l'aggiornamento della competenza professionale adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21/06/2013 si concedono per i sotto elencati colleghi i seguenti esoneri:

Ing. Pasquale Capezzuto	01.01.2018 – 31.12.2018	12 MESI	maternità
Ing. Pasquale Capezzuto	23.05.2018 – 22.12.2018	7 MESI	paternità
Ing. Pasquale Capezzuto	08.01.2018 – 07.08.2018	7 MESI	malattia
Ing. Pasquale Capezzuto	03.04.2018 – 02.04.2019	12 MESI	maternità

Delibera n. 21/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva“

7.4.3 Il Coordinatore della Commissione sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale.

Ai sensi della Circolare CNI n. 445/VIII e del Regolamento per l'Aggiornamento della Competenza Professionale, adottato dal Consiglio Nazionale Ingegneri nella seduta del 21.06.2013, si procede al riconoscimento di Crediti Formativi Professionali per l'Apprendimento Formale per i sotto elencati colleghi:

Ing. Cannito Michele (A8592)	Master universitario I liv	30 CFP
Ing. Lepore Nicola (A10718)	Dottorato di ricerca (Anno 2018)	30 CFP
Ing. Piscitelli Felice (A4342)	Master universitario I liv	30 CFP
Ing. Salvemini Antonio (A10860)	Master universitario II liv	30 CFP

Delibera n. 22/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva “

Ha presentato richiesta di riconoscimento di CFP Formali l'Ing. Bottalico Emanuele (A9948), relativamente alla frequenza del 1° anno di un Dottorato di ricerca presso il Politecnico di Bari.

Si ritiene di non poter accogliere la richiesta in quanto i tempi e le modalità di trasmissione della stessa non sono adeguati a quanto previsto dall'Art. 6.1 del Testo Unico 2018.

Delibera n. 23/ 23.07.2018

“La richiesta dell'ing. Bottalico Emanuele non viene accolta”

Hanno altresì presentato richiesta di riconoscimento CFP formali i seguenti iscritti:

Ing. Bottalico Emanuele (Master di II Livello, conseguito anno 2015)

Ing. Fumai Antonio (Master di II Livello, conseguito anno 2017)

Ing. Polignano Sebastiano (Master di II Livello, conseguito anno 2017)

Si ritiene di non poter accogliere le sopra elencate richieste in quanto le stesse sono pervenute tardivamente rispetto a quanto stabilito dall'Art. 6 del Testo Unico 2018.

Delibera n. 24/ 23.07.2018

“Non si accolgono le richieste sopra indicate”

7.4.4 L'Ing. Capezzuto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Non Formale.

Sono pervenute le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento NON Formale:

Ing. Castrigno Alessandra (A11088) – “Corso accreditante per Certificatori di Sostenibilità Ambientale, organizzato da Gestinnovation + Collegio Geometri;

Ing. Gasparro Alberto (A7359) – Corso di formazione seguito presso l'Accademia della Termotecnica Giacomini;

Ing. Lippolis Domenico (A7402) – Corso di formazione “Authorized Inspector Commission Course”, organizzato da The National Board of Boiler & Pressure Vessel Inspectors;

Ing. Lippolis Domenico (A7402) – Corso di formazione “ASME Code Boiler and Pressure Vessel Inspection Training Course”, organizzato da Lloyd's Register;

Ing. Lonuzzo Antonio (A7470) – “Corso per tecnici Certificatori Energetici”, organizzato dalla ISOLIFE + Collegio dei Geometri;

Ing. Lovino Roberta (A11153) – “Corso accreditante per Certificatori di Sostenibilità Ambientale, organizzato da Gestinnovation + Collegio Geometri;

Ing. Settembrini Mariangela (A11071) – “Corso accreditante per Certificatori di Sostenibilità Ambientale, organizzato da Gestinnovation + Collegio Geometri;

Delibera n. 25/ 23.07.2018



OIBA
ORDINE DEGLI INGEGNERI
della Provincia di Bari

“Non si ritiene di poter accogliere le richieste sopra elencate in base a quanto disposto all’Art. 4 del Testo Unico 2018”

Il Presidente chiede l’anticipo del punto 10.1.
Il Consiglio approva.

PUNTO 10.1 – GdL Rigenerazione Urbana

Il Consigliere Capezzuto legge la proposta del GdL di modifica della Legge n. 21/2008 da inviare all’assessorato all’Urbanistica della Regione Puglia.

Delibera n. 26/ 23.07.2018

“Il Consiglio approva e ringrazia i componenti del GdL per il lavoro svolto e invita il Presidente a trasmettere la proposta all’Assessorato all’Urbanistica della Regione Puglia”.

PUNTO 8 - Bandi e Manifestazioni d’interesse: determinazioni

Si rinvia

PUNTO 9.1 - Commissioni Permanenti

Si rinvia

PUNTO 9.2 - Commissioni Tematiche

Si rinvia

PUNTO 10.2 - GdL Opere Minori

Si rinvia

PUNTO 10.3 – GdL Sede di via Putignani

Si rinvia

PUNTO 10.4 - GdL Giornata prevenzione sismica - Costituzione.

Già trattato al punto 5.

Alle ore 20:30 il Presidente dichiara chiusi i lavori del Consiglio

Il Consigliere Verbalizzante
fino alle ore 16.55
(Ing. Giuseppe Bruno)

Il Consigliere Verbalizzante
dalle ore 16.55
(Ing. Ida Palma)

Il Presidente

(Ing. Roberto Masciopinto)

