

VERBALE n. 1470 del 30.09.2019

L'anno 2019 il giorno 30 del mese di settembre, alle ore 16.15, presso gli Uffici al 4° piano al V.le Japigia 184, previa convocazione prot. n. 0002674 del 25.09.2019, si è riunito il Consiglio dell'Ordine per discutere l'Ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei Verbali delle sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Commissione Pareri e SIA: determinazioni e provvedimenti;
- 4) Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni;
- 5) Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni;
- 6) Commissione Formazione: determinazioni;
- 7) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 8) Bando Consulente del Lavoro: comunicazione e determinazioni;
- 9) Bando Consulente della Comunicazione: determinazioni;
- 10) Deliberazioni del CDT nn. 165 e 166: determinazioni;
- 11) Richiesta del RDP di consulenza legale per adeguamento Privacy OIBA;
- 12) Relazione RPCT: comunicazioni, proposte e determinazioni;
- 13) Bando Direttore/Consulente per la Segreteria: determinazioni;
- 14) Relazione del Presidente: comunicazioni, analisi, proposte, provvedimenti e determinazioni;
- 15) Circolari del CNI: proposte, provvedimenti e determinazioni;
- 16) Regolamento Interno dell'Ordine: proposte di emendamento e modifica all'art. 3.01;
- 17) Commissioni Permanenti: analisi delle attività svolte e in corso - determinazioni;
- 18) Commissioni Tematiche: analisi delle attività svolte e in corso - determinazioni;
- 19) Convenzione Banca Popolare di Bari, scadenza 31.12.2019: proposte e provvedimenti;
- 20) Contributo neo-mamme e neo-padri: comunicazione e determinazioni;
- 21) Giornata Prevenzione Sismica 2019 e 2020;
- 22) Hub per gli iscritti: proposte e determinazioni;
- 23) Richieste rimborsi Consiglieri.

Presiede il Presidente *Roberto Masciopinto* verbalizza il Consigliere Segretario *Nicola Cortone*  
Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Carlo Contesi, Vito Barile, Antonella Stoppelli, Giovanni De Biase, Ida Palma.*

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Vitantonio Amoruso* (pec del 27.09.2019), *Diego Bosco* (e-mail del 26.09.2019), *Leonardo Santamaria* (e-mail del 30.09.2019), *Pasquale Capezzuto* (comunicato per le vie brevi), *Daniele Marra, Amedeo D'onghia, Angelo Lobefaro.*

**PUNTO 1 - Approvazione verbali sedute precedenti**

Si rinvia.

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni.**

Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Carella Francesco (Sett. Civ. Amb.); 2) Ernesto Fulvio (Sett. Ind.); 3) Loliva Antonella (Sett. Civ. Amb.); 4) Peluso Fulvio (Sett. Civ. Amb. – Ind. – dell'Inf.); 5) Rodriquens Carmine (Sett. Civ. Amb. – Ind. – dell'Inf.).

Sez. B: 1) Difrancesco Stefano (Sett. Ind.); 2) Guglielmi Francesco (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri: 1) Acquaviva Francesco (Matr. A5681); 2) Cellamare Onofrio Giovanni (Matr. A8657); 3) De Felice Damiano Diego (Matr. A7274); 4) De Palma Roberta (Matr. A5302); 5) Lorusso Andrea (Matr. A6478); 6) Romita Gregorio (Mar. B10784); 7) Sciacovelli Vito (Matr. A1897); 8) Scibilia Sergio (Matr. A9793); 9) Soriano Iliaria (Matr. A10455); 10) Vergura Silvano (Matr. A6492) e della richiesta di trasferimento dell'ing. Dimattia Antonella (Matr. A9617).

L'ing. D'Alessandro Gianluca (Matr. A9990) ha chiesto, avendone diritto, l'inserimento nel Settore Civile ed Ambientale.

**Delibera n. 1/ 30.09.2019**

**“Sono iscritti all’Albo degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

Sez. A: 1) Carella Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11548; 2) Ernesto Fulvio (Sett. Ind.) matr. n. A11549; 3) Loliva Antonella (Sett. Civ. Amb.) matr. n. A11550 ; 4) Peluso Fulvio (Sett. Civ. Amb. – Ind. – dell’Inf.) matr. n. A11551; 5) Rodriquens Carmine (Sett. Civ. Amb. – Ind. – dell’Inf.) matr. n. A11552.

Sez. B: 6) Difrancesco Stefano (Sett. Ind.) matr. n. B11553; 7) Guglielmi Francesco (Sett. Civ. Amb.) matr. n. B11554.

**Sono accettate le dimissioni** degli ingegneri: 1) Acquaviva Francesco (Matr. A5681); 2) Cellamare Onofrio Giovanni (Matr. A8657); 3) De Felice Damiano Diego (9Matr. A7274); 4) De Palma Roberta (Matr. A5302); 5) Lorusso Andrea (Matr. A6478); 6) Romita Gregorio (Mar. B10784); 7) Sciacovelli Vito (Matr. A1897); 8) Scibilia Sergio (Matr. A9793); 9) Soriano Iliaria (Matr. A10455); 10) Vergura Silvano (Matr. A6492).

**E’ trasferito** dell’ing. Dimattia Antonella (Matr. A9617) .

**L’ing. D’Alessandro Gianluca** (Matr. A9990) è inserito nel settore Civile ed Ambientale.

**PUNTO 3 – Commissione Pareri e SIA: determinazioni e provvedimenti**

Il Coordinatore della Commissione Pareri e SIA, ing. Carlo Contesi, sottopone all’approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 1258 del 09.04.2019      richiesto dall’ing. Sabino Francesco Bove;
- Parere prot. n. 2199 del 18.07.2019      richiesto dall’ing. Pierino Profeta.

**Delibera n. 2/ 30.09.2019**

“Sono approvati i pareri di congruità sopra indicati”

**PUNTO 4 - Commissione Elenchi riservati, segnalazione nominativi: determinazioni**

4.1 Amiu Puglia S.p.A. per la integrazione dell’Albo di componenti tecnici da inserire nelle Commissioni di gara, ha chiesto un elenco di tecnici interessati a prendere parte alle Commissioni di appalto.

**Delibera n. 3/ 30.09.2019**

“Il Consiglio delibera di pubblicare la nota sul sito ed inviare la newsletter a tutti gli iscritti.”

Alle ore 16.20 entra il Consigliere Capezzuto.

Alle ore 16.25 entra il Consigliere Marra

4.2 L’Ente Fiera del Levante con riferimento alla procedura di gara negoziata per l’affidamento dei lavori di “Realizzazione nuova rete idrica del quartiere Fiera del Levante”, ha chiesto l’individuazione di tre professionisti esperti nel ramo idraulico, disponibili a comporre la Commissione Giudicatrice; fra i segnalati sarà nominato il Presidente di detta Commissione.

**Delibera n. 4/ 30.09.2019**

“Il Consiglio delibera di inviare una newsletter a tutti gli iscritti il 01.10.2019 al fine di acquisire le disponibilità entro il 04.10.2019 ore 12.00.

Dovrà essere inoltre pubblicata la notizia sul sito.”

**PUNTO 5 – Commissione Comunicazione e Immagine: determinazioni**

La commissione si è riunita e si resta in attesa del relativo verbale.

Il Consigliere Stoppelli richiede che la Segreteria ponga in essere la deliberazione di Consiglio nella quale si era deciso di inviare le newsletter con le convocazioni delle commissioni.

**PUNTO 6 - Commissione Formazione ed Aggiornamento: determinazioni**

Il Coordinatore della Commissione Formazione, ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio gli eventi sotto elencati:

**6.1 – Varie**

E’ pervenuta dalla **SI&A** – Provider CNI, richiesta di Patrocinio e accreditamento n. 72 CFP, per un

corso di formazione dal titolo “Master BIM Architecture” previsto a Bari dal 12.11.2019 al 08.02.2020.

La Commissione concede il Patrocinio e propone l’accreditamento di n. 72 CFP.

**Delibera n. 5/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

E’ pervenuta dalla **Agorà Activities** – richiesta di Patrocinio alla seconda edizione del “Forum Italiano delle Costruzioni” previsto a Milano nei giorni 19 e 20 novembre 2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

**Delibera n. 6/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

E’ pervenuta dalla **Son Training srl** – Provider CNI, richiesta di Patrocinio e utilizzo di una sala dell’Ordine, per 2 corsi di formazione dal titolo “Autorizzazione in deroga per le attività temporanee – movida – metodologie applicative” previsto a Bari il 21 Ottobre 2019 e “Valutazione di impatto acustico di impianti eolici” previsto il 22 Novembre 2019.

La Commissione concede il Patrocinio e propone l’accoglimento della richiesta di utilizzo oneroso di una sala dell’Ordine.

Il Presidente pone ai voti.

Favorevoli: Masciopinto, Cortone, Barile, Stoppelli De Biase, Contesi, Bruno

Contrari: Marra, Palma, Capezzuto.

Il voto contrario dei consiglieri riporta già quanto detto dall’ing. Marra, ossia che diventando questa una consuetudine si potrebbe arrivare a non poter soddisfare tutte le richieste che perverranno all’ordine, creando una disparità di trattamento.

Astenuti: nessuno

**Delibera n. 7/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva a maggioranza dei presenti il patrocínio e l’utilizzo oneroso di una sala della sede dell’Ordine.”

E’ pervenuta dal **Prof. Mario PARISE** – **Università degli Studi di Bari** – richiesta di Patrocinio alla Giornata di Studio avente tema “L’uso di droni e laser scanner in applicazioni ambientali e geologico-ingegneristiche” previsto a Bari il 25 Ottobre 2019.

La Commissione concede il Patrocinio.

**Delibera n. 8/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

E’ pervenuta dal **Prof. Francesco RUGGIERO** invito alla partecipazione alla tavola rotonda prevista in seno all’Evento Aicarr “Il professionista digitale e il BIM nella pubblica amministrazione” previsto a Bari, c/o la Fiera del Levante in data 24 ottobre 2019, all’interno del SAIE.

La Commissione si affida al Consiglio per decisioni in merito.

**Delibera n. 9/ 30.09.2019**

“Il Consiglio delega il Consigliere Capezzuto alla partecipazione alla tavola rotonda.”

E’ pervenuta dalla **TEKNOINFORMA** – proposta di corsi di aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi.

La Commissione, considerato che l’OIBA organizza in proprio la suddetta tipologia di corsi, non ritiene di accogliere la proposta.

**Delibera n. 10/ 30.09.2019**

“Il Consiglio non approva la proposta della società istante.”

E’ pervenuta dall’Associazione **A.G.I.R.E.** di Conversano, richiesta di Patrocinio all’Evento “Lector in fabula 2019: Strategie di valorizzazione del territorio sostenibile, buone pratiche”, previsto a Conversano dal 24 al 29 Settembre 2019.

Il Presidente ha concesso il Patrocinio.

Il Consiglio prende atto.

E’ pervenuta dall’**ARTI Puglia**, richiesta di Patrocinio al Workshop dal titolo “La pianificazione costiera in Puglia e Grecia con focus sul waterfront di Bari”, previsto a Bari c/o sede Fondazione Puglia il 1° ottobre 2019.

Il Presidente ha concesso il Patrocinio.

Il Consiglio prende atto.

E’ pervenuta dall’**ANIT**, richiesta di Patrocinio al corso di formazione dal titolo “Capire gli impianti: Pompe di calore e solare termico”, previsto a Bari c/o Victoria Park Hotel in data 08.11.2019.

Il Presidente ha concesso il Patrocinio.

Il Consiglio prende atto

Organizzazione, su proposta della **Commissione Ingegneria Forense OIBA** di Convegno gratuito dal titolo “**Valutazione delle aree edificabili e stime in ambito di espropriazione per pubblica utilità**” previsto c/o la Sala Biblioteca – Ordine Avvocati Bari il 25.10.2019 – partner soc. E.VALUATION.

Si propongono 2 CFP per l’evento non formale classificato come Convegno organizzato dall’Ordine su proposta della Commissione Ingegneria Forense.

E’ stata inviata richiesta di patrocinio all’ordine Ingegneri di Brindisi e architetti di Bari

RS Ing. Vito Barile

Tutor Ing. Alessia Iannuzzi

**Delibera n. 11/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva con la modifica della locandina già richieste dalla commissione.”

Organizzazione, su proposta della **Commissione Sicurezza OIBA** di Seminario dal titolo “**la sicurezza delle macchine tra direttiva macchine e norme armonizzate**” previsto c/o la Sala OIBA il 28.10.2019.

Compenso stabilito per il docente, ing. Biagio Bisanti € 434,00 onnicomprensivo.

Quota di partecipazione € 10,00 con un minimo di 45 iscritti.

In considerazione dei contenuti formativi del Seminario lo stesso sarà valido ai fini dell’aggiornamento Coord. Sicurezza, RSPP e ASPP.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine su proposta della Commissione Sicurezza.

RS Ing. Gianluca Giagni

Tutor Ing. Anna Silvia Pipino.

**Delibera n. 12/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva con il voto contro del Consigliere Capezzuto per carenza istruttoria.”

Il Presidente coordinatore prende atto della dichiarazione del Consigliere, precisando che l’istruttoria è completa.

## 6.2 Eventi – Nuove Proposte

Organizzazione con Sponsor **NQA Italia srl** di Seminario gratuito dal titolo **“BIM – Building Information Modeling: Innovazione tecnologica e nuove frontiere, esigenze formative e adempimenti per enti appaltanti, imprese e tecnici”** previsto c/o Sede OIBA nel mese di Novembre 2019.

Si propongono 3 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor NQA Italia srl.

In merito alla data si proporranno allo sponsor le seguenti disponibilità: 12, 13, 18 o 19 novembre 2019.

RS Ing. Carlo Contesi

Tutor Ing. Attilio Pisoni

**Delibera n. 13/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Sponsor **IVAR Spa** di Seminario gratuito dal titolo **“Come progettare un moderno impianto di distribuzione sanitaria e gestire il rischio Legionella”** previsto c/o Sede OIBA il 24.10. 2019.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor IVAR Spa.

RS Ing. Antonella Stoppelli

Tutor Ing. Elisa Cataldi

**Delibera n. 14/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Co-organizzazione con Architetti di Bari e Collegio Geometri di Bari, su proposta dell’**Ing. Piero Russo**, di Convegno gratuito dal titolo **“Il primo edificio pluri-familiare in Italia certificato Passivhaus a struttura massiva”** previsto c/o Fiera del Levante il 24.10. 2019.

Si propongono n. 1 CFP per l’evento non formale classificato come Convegno organizzato dall’Ordine.

RS Ing. Roberto Masciopinto

Tutor Ing. Francesco Fusilli

Il Presidente pone ai voti:

Favorevoli: Marra, Contesi, Bruno, Masciopinto, Cortone, barile, Stoppelli, De Biase.

Contrari: Capezzuto in quanto non ha le caratteristiche di Convegno.

**Delibera n. 15/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Partner **DEI – Politecnico di Bari** di Seminario gratuito dal titolo **“Tecnologie abilitanti e loro utilizzo in Industria 4.0”** previsto c/o Nicolaus Hotel - Bari il 09.10.2019.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Partner DEI.

RS Ing. Roberto Masciopinto

Tutor Ing. Marcello Ugenti

**Delibera n. 16/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Sponsor **ACMEI Sud spa** di Seminario gratuito dal titolo “**Novità normative per la sicurezza degli impianti elettrici utilizzatori**” previsto c/o Hotel Parco dei Principi il 16.10.2019.

Si propongono 3 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Sponsor ACMEI Sud SpA.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Giuseppe D’Amico

**Delibera n. 17/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Partner **ARTI – Agenzia Regionale per la tecnologia e l’innovazione** di Corso di formazione gratuito dal titolo “**La pianificazione costiera in Puglia**” previsto c/o la sede del Consiglio Regionale della Puglia nelle seguenti date: 18 e 25 Ottobre e 8, 15 e 22 Novembre 2019.

Si propongono 35 CFP per l’evento non formale classificato come Corso di formazione organizzato dall’Ordine con Partner ARTI.

RS Ing. Daniele Marra

Tutor Ing. Giovanni De Biase

**Delibera n. 18/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Partner **AIST** di Convegno gratuito dal titolo “**L’Evoluzione della progettazione energetica degli edifici alla luce delle nuove normative**” previsto c/o Fiera del Levante il 24.10.2019.

Si propongono 2 CFP per l’evento non formale classificato come Convegno organizzato dall’Ordine con Partner AIST.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Claudia Piscitelli

**Delibera n. 19/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Partner **AIST** di Convegno gratuito dal titolo “**Il BIM per la pubblica amministrazione: il ruolo del progettista**” previsto c/o Fiera del Levante il 25.10.2019.

Si propongono 2 CFP per l’evento non formale classificato come Convegno organizzato dall’Ordine con Partner AIST.

RS Ing. Nicola Cortone

Tutor Ing. Giovanni Sgobba

**Delibera n. 20/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

E’ pervenuta dal **Prof. Giuseppe Cafaro** proposta di docenza per un Corso di formazione di 40 ore dal titolo “**Impianti elettrici in luoghi con atmosfera potenzialmente esplosiva – Valutazione del rischio: Aspetti legislativi e normativi**” – c/o Sede Ordine in date da concordare.

Compenso stabilito per il docente € 126,88/h. onnicomprensivi.

Quota di partecipazione € 250,00. Il Corso sarà attivato previo raggiungimento di un numero di iscritti pari a 25.

Si propongono 40 CFP per l’evento non formale classificato come Corso di formazione organizzato dall’Ordine. In considerazione dei contenuti formativi del corso, sarà inviata, alla Direzione Regionale VVF, richiesta di riconoscimento delle ore ai fini dell’aggiornamento DPR 151/2011.

RS Ing. Roberto Masciopinto  
Tutor Ing. Francesco Misceo

**Delibera n. 21/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

E’ pervenuta dal **Prof. Giuseppe Cafaro** proposta di docenza per un Corso di formazione di 32 ore dal titolo “Progettazione e collaudo cabine elettriche d’utente” – c/o Sede Ordine in date da concordare.

Compenso stabilito per il docente € 126,88/h. onnicomprensivi.

Quota di partecipazione € 180,00. Il Corso sarà attivato previo raggiungimento di un numero di iscritti pari a 25.

Si propongono 32 CFP per l’evento non formale classificato come Corso di formazione organizzato dall’Ordine.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Luigi Cesari

**Delibera n. 22/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

E’ pervenuta dal **Prof. Giuseppe Cafaro** proposta di docenza per un Corso di formazione di 32 ore dal titolo “Impianti elettrici utilizzatori connessi alla rete pubblica di bt alla luce della Norma 64-8” – c/o Sede Ordine in date da concordare.

Compenso stabilito per il docente € 126,88/h. onnicomprensivi.

Quota di partecipazione € 180,00. Il Corso sarà attivato previo raggiungimento di un numero di iscritti pari a 25.

Si propongono 32 CFP per l’evento non formale classificato come Corso di formazione organizzato dall’Ordine.

RS Ing. Pasquale Capezzuto

Tutor Ing. Francesco Petrelli

**Delibera n. 23/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

Organizzazione con Partner **Federazione ANIE Sicurezza** di Seminario gratuito dal titolo “**Metti a fuoco la tua professionalità – Le tecnologie Fire Detection & EVAC a supporto di operatori e professionisti**” previsto c/o sala Confindustria il 24.10.2019.

Si propongono 4 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Partner ANIE Sicurezza.

In considerazione dei contenuti formativi del Seminario, sarà inviata, alla Direzione Regionale VVF, richiesta di riconoscimento delle ore ai fini dell’aggiornamento DPR 151/2011.

RS Ing. Roberto Masciopinto

Tutor Ing. Sabrina Soffietto

**Delibera n. 24/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Organizzazione con Partner **Comune di Putignano** di Seminario gratuito dal titolo “**Perequazione urbanistica – Legge Regione Puglia 18/2019**” previsto c/o sala consiliare Comune di Putignano il 02.10.2019.

Si propongono 2 CFP per l’evento non formale classificato come Seminario organizzato dall’Ordine con Partner Comune di Putignano.

RS Ing. Amedeo D'Onghia  
Tutor Ing. Giuseppe Plantamura

**Delibera n. 25/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva”

La commissione comunica che l'associazione culturale CalcoloStrutturale.com ha comunicato, solo dopo specifica richiesta di OIBA, di non essere più disponibile alla coorganizzazione dell'evento in quanto la stessa associazione si è mossa separatamente attraverso un provider del CNI.

La Commissione prende atto della scorrettezza istituzionale e della mancata comunicazione all'Ordine che ha profuso il proprio impegno alla coorganizzazione dell'evento. Verrà inviata apposita nota di biasimo all'associazione.

Si propone di negare il patrocinio con le motivazioni indicate nella nota letta dal Presidente.

**Delibera n. 26/ 30.09.2019**

“Il Consiglio nega il patrocinio.”

Il Consigliere Barile alla luce del tempo necessario all'espletamento del punto odg relativo alla formazione che, di fatto, impedisce spesso la discussione di tutti i punti previsti all'odg, e considerato che la commissione formazione espleta un preventivo alacre lavoro istruttorio, il Consigliere Barile chiede lo snellimento dei lavori del consiglio in relazione a dette incombenze afferenti la formazione.

Oggi, ad esempio, alle 18.00 il Consiglio è ancora fermo all'odg 7 sui 23 previsti.

Si chiede che in allegato alla convocazione della riunione di consiglio sia inoltrato l'elenco riepilogativo degli eventi formativi da discutere e che vengano approfonditi in consiglio solo quegli eventi per i quali ciascun consigliere ne faccia specifica richiesta. Per tutti gli altri si chiede di procedere comunica delibera di approvazione.

Il Presidente anche in qualità di coordinatore della commissione formazione, prende l'impegno di elaborare una procedura atta a snellire l'iter relativo agli eventi formativi già nella prossima seduta di commissione formazione che, come è nota a tutti, è sempre aperta a tutti i Consiglieri, producendo una proposta da sottoporre in Consiglio, come procedura ed eventualmente emendamento al regolamento della formazione.

Il Consigliere Capezzuto ritiene che la proposta del consigliere Barile, così come formulata non vada in linea con le esigenze di trasparenza ed efficienza del lavoro del consiglio. Le difficoltà lamentate di esaurire gli argomenti all'odg derivano evidentemente solo da problematiche organizzative di consiglio e la predisposizione dell'ordine del giorno, oltre che evidentemente dell'insufficienza del tempo a disposizione. Quindi non si può sopperire a queste difficoltà organizzative con ipotesi che richiedono un lavoro supplementare dei consiglieri extra consiglio, un lavoro supplementare notevole della segreteria formazione, e in sostanza si risolvono in una mancanza di quel concetto fondamentale in ogni organismo democratico che si chiama dibattito. Se questo consiglio vuole anche eliminare il dibattito interno tra i consiglieri pur in presenza di una c.d. maggioranza coesa io denuncio pubblicamente questo che per me è un tentativo del tutto inaccettabile non solo per i consiglieri ma soprattutto per gli iscritti e per l'interesse degli iscritti.

Il Consigliere Marra si associa all'intervento del consigliere Capezzuto.

Il Consigliere Capezzuto esce alle ore 18.10.

Il presidente preso atto di quanto dichiarato non ritenendo opportuno replicare oltre considerata l'assenza del consigliere Capezzuto.

Il presidente alle ore 18.15 chiede la sospensione del Consiglio per 10 min.

Il consiglio approva.

Il Consiglio riprende i lavori alle ore 18.25.

**6.3 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di esonero**, valutate ai sensi di quanto previsto dalla Circolare n.164/XIX Sessione del CNI recanti le “Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018, in base a quanto disposto all’art. 11 dello stesso.

- Prot. 0002592 del 18.09.2019                      Ing. Calogiuri A.                      Anno 2019                      Maternità

**Delibera n. 27/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**6.4 Il Coordinatore della Commissione Formazione Ing. Roberto Masciopinto, sottopone al Consiglio le seguenti richieste di riconoscimento CFP per Apprendimento Formale** valutate ai sensi di quanto previsto dalla Circolare n.164/XIX Sessione del CNI recanti le “Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2018, in base a quanto disposto all’art. 6 dello stesso

- |                                |                    |                          |        |
|--------------------------------|--------------------|--------------------------|--------|
| • Prot. 0002457 del 05.09.2019 | Ing. Samarelli A.  | Corso universitario      | 10 CFP |
| • Prot. 0002593 del 18.09.2019 | Ing. Di Cunsolo S. | Corso universitario      | 10 CFP |
| • Prot. 0002644 del 23.09.2019 | Ing. Boreale A.    | Master II Liv. – a. 2019 | 30 CFP |
| • Prot. 0002662 del 24.09.2019 | Ing. Maggio F.     | Master II Liv. – a. 2019 | 30 CFP |

**Delibera n. 28/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**PUNTO 7 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**7.1** Il Consigliere Tesoriere, ing. Vito Barile, comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento indicate nell’elenco allegato.

Il Tesoriere ha provveduto alle verifiche del caso e attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese, così come peraltro evidenziato dal modello compilato dall’ufficio di segreteria lì dove indicato lo scostamento del bilancio.

In ordine alla richiesta di rimborso dell’ing. Giagni relativa alla spese congressuali di Sassari, la segreteria dovrà richiedere allo stesso copia dell’accreditamento riconosciuto dal CNI.

**Delibera n. 29/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**7.2** Il Consigliere Tesoriere, come da elenco allegato, comunica titolo e importo dei mandati di pagamento a ratifica.

**Delibera n. 30/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Il Consigliere Bruno chiede l’anticipo del punto 13.

Il Consiglio approva.

**PUNTO 13 - Bando Direttore/Consulente per la Segreteria: determinazioni**

Il Consigliere Bruno propone di individuare, quale consulente per la definizione della procedura e la costruzione del bando, il prof. Avv. Vito Pinto, docente ordinario di diritto del lavoro dell’università degli studi Aldo Moro - Dipartimento di Economia e Finanza. Si provvederà a richiedere preventivo afferente le competenze professionali.

**Delibera n. 31/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**PUNTO 8 - Bando Consulente del Lavoro: comunicazione e determinazioni**

Preso atto che non sono pervenute in data utile offerte ad invito, si delibera di riaprire la procedura fissando come data di scadenza le ore 12 del 07 Ottobre.

**Delibera n. 32/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

**PUNTO 9 - Bando Consulente della Comunicazione: determinazioni**

Si rimanda alla prossima seduta di Consiglio con formale sollecito di relazione del Rup circa le offerte valide pervenute.

Il Consigliere Contesi chiede l’anticipo del punto 18.

Il consiglio approva l’anticipo.

**PUNTO 18 – Commissioni Tematiche: analisi delle attività svolte ed in corso – determinazioni**

Il Consigliere Contesi pone all’attenzione del Consiglio il lavoro svolto dalla commissione edilizia e gestione del territorio circa la risposta da loro redatta ad un quesito posto dall’associazione di colleghi ATN di Noicattaro.

Lo stesso propone al Consiglio di approvare la nota redatta dalla commissione, allegata al presente verbale, e di riscontrarla ufficialmente all’associazione ATN.

**Delibera n. 33/ 30.09.2019**

“Il Consiglio approva.”

Alle ore 19,30 i lavori sono conclusi.

Il Consigliere Segretario  
*F.to Ing. Nicola Cortone*

Il Presidente  
*f.to Roberto Masciopinto*