

VERBALE n.1562 del 22.02.2023

L'anno 2023 il giorno 22 del mese di febbraio alle ore 15.30, previa convocazioni prot. n. 0000812 del 17.02.2023, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 5) Modifiche ai Regolamenti OIBA – Stato di avanzamento: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 11) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere *Ing. Giuseppe Bruno*. Sono presenti i Consiglieri: *Casucci Camilla, Contesi Carlo, Di Giuro Antonia, Fedele Filippo, Gagni Gianluca, Montalto Maurizio, Pellegrini Annalisa, Pisani Leonardo, Rotondo Giuseppe, Valente Mariantonietta*

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Silvestri Carla (e-mail del 22.02.2023), Gianni De Biase, Stoppelli Antonella*.

Comunicazioni

Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1561 relativo alla seduta di Consiglio del giorno 08.02.2023. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n. 1561.

Delibera n. 1 /22.02.2023

Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Bonelli Rocco (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Matera, 2) De Gennaro Annaclaudia (Sett. Ind.), 3) Demichele Francesco (Sett. Civ. Amb.), 4) Di Pierro Simone (Sett. Civ. Amb.), 5) Gaudiano Giacomo (Sett. Civ. Amb.), 6) Mele Giovanna (Sett. Civ. Amb.), 7) Raguso

Fabio (Sett. Civ. Amb.), 8) Stellacci Valentina (Sett. Civ. Amb.), 9) Trotta Gianluigi (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Bologna.

Sez. B: 10) Grimaldi Carmine (Sett. Civ. Amb.); 11) Palmiero Giorgio (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità delle domande di dimissioni degli ingegneri:

1) Guastamacchia Sabina (Matr. A9953), 2) Martino Nicola (Matr. A11583) **e della domanda di trasferimento dell'Ing. Peschetola Vincenzo (Ordine di Bologna).**

È da reintegrare nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale l'Ingegnere: [REDACTED]

Delibera n. 2 /22.02.2023

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Bonelli Rocco (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Matera, 2) De Gennaro Annaclaudia (Sett. Ind.), 3) Demichele Francesco (Sett. Civ. Amb.), 4) Di Pierro Simone (Sett. Civ. Amb.), 5) Gaudiano Giacomo (Sett. Civ. Amb.), 6) Mele Giovanna (Sett. Civ. Amb.), 7) Raguso Fabio (Sett. Civ. Amb.), 8) Stellacci Valentina (Sett. Civ. Amb.), 9) Trotta Gianluigi (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Bologna.

Sez. B: 10) Grimaldi Carmine (Sett. Civ. Amb.); 11) Palmiero Giorgio (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri: 1) Guastamacchia Sabina (Matr. A9953), 2) Martino Nicola (Matr. A11583).

È trasferito all'Ordine di Bologna l'Ing. Peschetola Vincenzo.

È stato reintegrato nell'Albo l'ingegnere: [REDACTED]

Alle ore 16,10 entra il consigliere Gianni De Biase.

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 /22.02.23

Il Consiglio approva

3.2 - Il Consigliere Tesoriere comunica altresì che i mandati nn. 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 e 33, sono stati autorizzati nella seduta del giorno 08. 02.2023, i mandati nn. 34 e 35 sono stati autorizzati dal Presidente, i mandati nn. 36 e 37 sono relativi a spese contrattuali.

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

Delibera n. 4 /22.02.23

Il Consiglio approva le autorizzazioni alle spese, compresa la spesa, per circa 4500 € iva inclusa, per l'acquisto di 2 notebook marca HP e 2 pc marca HP, come da preventivo allegato.

PUNTO 4 - Circolari CNI – Provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 5 – Modifiche ai Regolamenti OIBA – Stato di avanzamento: provvedimenti e determinazioni

Vengono descritte alcune ipotesi di modifiche regolamentari allo studio che verranno portate all'attenzione del Consiglio per la loro eventuale approvazione entro il mese di marzo c.a.

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 6 - Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

A fronte della richiesta di candidatura per l'individuazione dei Coordinatori delle seguenti Commissioni OIBA: Commissione Ingegneria dell'Informazione, Commissione Ingegneria

Gestionale, Commissione Ingegneria Industriale, Commissione Previdenza e Assistenza, sono pervenute le candidature di seguito specificate.

Commissioni Tematiche	Candidature
Commissione Ingegneria dell'Informazione	
Commissione Ingegneria Gestionale	
Commissione Ingegneria Industriale	

Commissioni Permanenti	Candidature
Commissione Previdenza e Assistenza	-----

La Commissione elenchi riservati OIBA, in ossequio alla delibera n. 13 del Verbale n. 1557, relativo alla seduta di Consiglio del 28.11.2023, ha provveduto a individuare, tra i richiedenti, i soggetti più qualificati a ricoprire il ruolo e ne propone la nomina al Consiglio, così come indicato di seguito, in tabella.

Commissioni Tematiche	Coordinatore
Commissione Ingegneria dell'Informazione	
Commissione Ingegneria Gestionale	
Commissione Ingegneria Industriale	
Commissioni Permanenti	
Commissione Previdenza e Assistenza	

Delibera n. 5 /22.02.2023

Il Consiglio individua come coordinatori delle commissioni tematiche i seguenti colleghi:

Commissioni Tematiche	Coordinatore
Commissione Ingegneria dell'Informazione	Ing. Savelli Aristeo
Commissione Ingegneria Gestionale	Ing. Nista Leonardo
Commissione Ingegneria Industriale	Ing. Giannico Ilario

Delibera n. 6 /22.02.2023

Il Consiglio, in relazione al coordinamento della Commissione Previdenza e Assistenza, propone il nominativo del collega Nicola Caccavale, al quale si richiederà comunicazione ufficiale di consenso a ricoprire il ruolo.

Commissioni Permanenti	Coordinatore
Commissione Previdenza e Assistenza	Ing. Nicola Caccavale

Delibera n. 7 /22.02.2023

Il Consiglio delibera, inoltre, che, nel ruolo di coordinatori delle suddette commissioni, i colleghi dovranno notificare al Consiglio, a cadenza mensile, lo svolgimento delle attività con apposito verbale.

PUNTO 7 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

7.1 – Nuove proposte

7.1.1 - Organizzazione con Partner **DICAR/Politecnico di Bari** di Corso di Aggiornamento per TCA di 25 ore suddiviso in 5 moduli da n. 5 ore cad. I corsi sono programmati dal 17.04.2023 al 19.06.2023. La Commissione, valutato l'interesse degli argomenti proposti, propone la co-

organizzazione dei primi 5 eventi erogati in FAD sincrona e con carattere sovra territoriale; gli stessi dovranno essere programmati entro e non oltre il 30.06.2023.

Per la formalizzazione della co-organizzazione sarà redatto e sottoscritto apposito Protocollo di Intesa con indicazione della scadenza anzidetta.

La Commissione propone 5 CFP/ modulo e i seguenti RS/Moderatori:

Ing. Valente Marianonietta Moduli 1, 4 e 5

Ing. Filippo Fedele Modulo 3

Ing. Casucci Camilla Modulo 2;

come Moderatore per tutti i 5 moduli è indicato l'Ing Domenico Marchitelli.

Delibera n. 8 /22.02.2023

Il Consiglio approva

7.1.2 – Organizzazione, con **Sponsor Torggler**, di Seminario in modalità webinar dal titolo “*Soluzione e connessione tra involucro opaco e trasparente*” previsto il 24.03.2023 su piattaforma OIBA.

La Commissione propone n. 3 CFP - RS e Moderatore Ing. Casucci Camilla

Delibera n. 9 /22.02.2023

Il Consiglio approva

7.1.3 – Organizzazione con Partner **DEI/Politecnico di Bari** di Convegno dal titolo “*Smart Buildings e Comunità Energetiche*” previsto il 21.03.2023 presso la Sala Videoconferenze del Politecnico di Bari. La Commissione propone n. 3 CFP, RS ing. Antonia Di Giuro e Moderatore Ing. Casucci Camilla

Delibera n. 10 /22.02.2023

Il Consiglio approva

7.1.4 – È pervenuta dalla **Electronic's Time**, richiesta di co-organizzazione di seminario dal titolo: “*La progettazione degli impianti perimetrali esterni per la protezione attiva delle Infrastrutture critiche secondo la EN50131-1 e 79-3 e l'analisi dei case study*”.

La Commissione, dopo aver preso visione delle integrazioni richieste circa l'evento, ritiene di non accettare la proposta di co-organizzazione in quanto ritiene la proposta, nella sua forma attuale, non di interesse.

Delibera n. 11 /22.02.2023

Il Consiglio non approva la co-organizzazione dell'Evento proposto.

7.1.5 – È pervenuta dall'**Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari**, richiesta di co-organizzazione di corso di formazione dal titolo: “*Il Project Management: progetti e strumenti di Finanziamento*”.

La Commissione ritiene al momento di non dar seguito alla richiesta attendendo che la Commissione Ingegneria Gestionale si insedi e valuti le necessità formative di tale ambito.

Delibera n. 12 /22.02.2023

Il Consiglio non approva la co-organizzazione dell'Evento proposto

7.1.6 – È pervenuta, dall'**Università di Ferrara**, richiesta di collaborazione per un Corso abilitante in materia di prevenzione incendi organizzato dalla Università e **dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Ferrara**.

La Commissione, considerata l'intenzione da parte dell'Ordine di Bari, in collaborazione con gli altri Ordini pugliesi, di organizzarne quanto prima uno autonomamente, propone di non aderire alla collaborazione proposta.

Delibera n. 13 /22.02.2023

Il Consiglio non approva la collaborazione per l'Evento proposto

7.2 - Richieste CFP Formali

La Commissione propone al Consiglio, alla luce di eventi passati, che il personale di Segreteria, prima di sottoporre alla Commissione le richieste di attribuzione di CFP formali, verifichi la regolarità

amministrativa dei richiedenti. In caso di insolvenza l'iscritto verrà informato che tale evenienza non consentirà il proseguo dell'istruttoria sino ad avvenuta regolarizzazione amministrativa.

Delibera n. 14 /22.02.2023

Il Consiglio approva

La Commissione porta all'attenzione del Consiglio le seguenti richieste di accreditamento CFP Formali e le relative proposte della stessa:

7.2.1 Prot. 0005253 del 29.11.2022	Master	Anno 2022	accolta/30 CFP
7.2.2 Prot. 0005476 del 12.12.2022	Master	Anno 2022	accolta/30 CFP
7.2.3 Prot. 0005578 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.4 Prot. 0005580 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.5 Prot. 0005581 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.6 Prot. 0005582 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2020	non accolta/tardiva
7.2.7 Prot. 0005583 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.8 Prot. 0005584 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.9 Prot. 0005585 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.10 Prot. 0005586 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.11 Prot. 0005587 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.12 Prot. 0005588 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.13 Prot. 0005589 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2021	non accolta/tardiva
7.2.14 Prot. 0005590 del 19.12.2022	Ins. Univ.	Anno 2020	non accolta/tardiva
7.2.15 Prot. 0000687 del 10.02.2023	Master	Anno 2022	non accolta/tardiva

Delibera n. 15 /22.02.2023

Il Consiglio approva quanto proposto.

7.3 - Richieste CFP Non Formali

La Commissione porta all'attenzione del Consiglio le seguenti richieste di accreditamento CFP non formali e le relative proposte della stessa:

7.3.1 Prot. 0000615 del 06.02.2023	Stage	Anno 2022	non accolta/tardiva
7.3.2 Prot. 0000700 del 13.02.2023	Corso ICMQ	Anno 2022	non accolta/ente non accreditato CNI

Delibera n. 16 /22.02.2023

Il Consiglio approva quanto proposto.

PUNTO 8 - Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0000851 del 06.03.2020 richiesto dall'ing.
- Parere prot. n. 0003984 del 13.09.2022 richiesto dall'ing.

Delibera n. 17 /22.02.2023

Il Consiglio sospende l'approvazione del parere prot. n. 0000851 del 06.03.2020 richiesto dall'ing. in attesa della regolarizzazione della sua posizione amministrativa.

Delibera n. 18 /22.02.2023

Il Consiglio approva il Parere prot. n. 0003984 del 13.09.2022 richiesto dall'ing.

Delibera n. 19 /22.02.2023

Il Consiglio preso atto della richiesta del consigliere Valente Mariantonietta di far parte della commissione Pareri e SIA e ne approva la partecipazione.

PUNTO 9 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Le Coordinatrici di Commissione, Ing. Antonia Di Giuro e Ing. Antonella Stoppelli, portano all'attenzione del Consiglio il verbale di Commissione relativo alla riunione del 02.02.2023 nel quale si è discusso in merito all'organizzazione dell'evento di premiazione dei Senatori dell'Ordine.

Delibera n. 20 /22.02.2023

Il Consiglio prende atto e dà mandato alle coordinatrici di attivarsi per dare avvio a tutte le attività necessarie per l'organizzazione dell'evento denominato "I Senatori dell'Ordine".

PUNTO 10 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 11 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

11.1 - Commissione Prevenzione Incendi

Il Coordinatore della Commissione, Ing. Giuseppe Rotondo, porta all'attenzione del Consiglio i verbali di Commissione relativi alle riunioni del 15.12.2022, del 12.01.2023 e del 17.02.2023.

Il Consiglio prende atto

11.2 - Commissione Ingegneria Forense

Il Coordinatore della Commissione, Ing. Camilla Casucci, porta all'attenzione del Consiglio i verbali di Commissione relativi alle riunioni del 15.12.2022 e del 17.02.2023.

Il Consiglio prende atto

11.3 - Commissione Edilizia e Territorio

Il Coordinatore della Commissione, Ing. Carlo Contesi, riferisce al Consiglio le risultanze della riunione di commissione del 16.02.2023.

"Si è svolta regolarmente in data 16.02.2023, presso la nostra sede, la riunione congiunta delle Commissioni OIBA "Edilizia e Territorio" ed "Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti Tecnologici", coordinata dai Vicepresidenti OIBA, Carlo Contesi e Antonia Di Giuro, rispettivamente coordinatori delle suddette commissioni.

La riunione è stata convocata a seguito della richiesta del Comune di Bari di proporre un contributo per la fase di consultazione pubblica propedeutica all'aggiornamento del Regolamento Edilizio della città di Bari, ai sensi dell'art. 91 del RE approvato con D.C.C. N. 10/2022.

Alla riunione, previo invito, hanno partecipato i funzionari del SUE del Comune di Bari: l'Ing. Gianluca D'Ostuni - Resp. POS P.d.C. e titoli abilitativi - l'Arch. Jessica J. Pavone - Resp. POS Condono e Scia, l'Ing. Manuela Passalacqua - Resp. POS Energia e Impianti e l'Arch. Pierpaolo Treglia - Tecnico istruttore SUE.

La riunione ha visto la partecipazione attiva di molti colleghi. È stata effettuata un'analisi delle criticità principali, soprattutto di carattere applicativo, del Regolamento Edilizio in questione.

Alla fine dell'incontro si è deciso di costituire due gruppi di lavoro con il compito di predisporre le osservazioni da inviare al Comune, previa loro approvazione in Consiglio".

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 18,30 si chiude la seduta.

Il Consigliere Segretario
f.to Ing. Giuseppe Bruno

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino