

VERBALE n.1581 del 17.01.2024

L'anno 2024 il giorno 17 del mese di gennaio alle ore 16.30, previa convocazione prot. n. 0000108 del 12.01.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Fondazione OIBA: determinazioni;
- 5) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 6) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 11) Commissioni Tematiche: analisi delle attività;

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario *Ing. Giuseppe Bruno*.

Sono presenti i Consiglieri: *Camilla Casucci, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Gianluca Giagni, Maurizio Montalto, Annalisa Pellegrini, Leonardo Pisani, Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli, Marianonietta Valente*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Carla Silvestri (e-mail del 17.01.2024)*.

### **Comunicazioni**

Il presidente comunica all'assemblea che è stato eletto Presidente Esecutivo della Fondazione OIBA il consigliere Ing. Bruno Giuseppe, attuale segretario del consiglio e quale segretario l'Ing. Leonardo A. Pisani. Vista l'incompatibilità del ruolo, così come stabilito dallo statuto della Fondazione OIBA art. 11 comma 2, l'Ing. Bruno rassegna le sue dimissioni dal ruolo di segretario del Consiglio direttivo dell'ordine. Da questo momento il ruolo di Consigliere verbalizzante viene assunto dall'Ing. A. Pellegrini.

### **Interrogazioni e dichiarazioni**

## **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1580, relativo alla seduta di Consiglio del 21.12.2023. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n. 1580

### **Delibera n. 1 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

## **PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica di aver verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) Arborea Vito Francesco (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 2) Boccuzzi Stefano (Sett. Civ. Amb.), 3) Bonfardeci Francesca (Sett. Civ. Amb.), 4) Cives Gianpietro (Sett. Civ. Amb.), 5) Comes Eliana (Sett. Civ. Amb.), 6) Dibello Emanuele (Sett. Civ. Amb.), 7) Diciolla Vincenzo Pio (Sett. Civ. Amb.), 8) Dileo Vito (Sett. Civ. Amb.), 9) Laruccia Miriam (Sett. Civ. Amb.), 10) Mastrangelo Domenico (Sett. Ind.), 11) Morea Arcangelo (Sett. Civ. Amb.), 12) Nuzzaco Silvia (Sett. Civ. Amb.), 13) Saponaro Mirko (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 14) Cervelli Francesco (Sett. Civ. Amb.), 15) Recchia Vito (Sett. Civ. Amb.), 16) Vavallo Francesco (Sett. Civ. Amb.), 17) Veloce Michele (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli Ingegneri:**

1) Amato Domenico (Matr. A9378), 2) Bellomo Michele (Matr. A1887), 3) Cicco Nicola (Matr. A2124), 4) Foschi Vincenzo (Matr. A3871), 5) Guglielmi Maurizio William (Matr. A10604), 6) Padovano Francesco Giuseppe (Matr. A11236), 7) Paradiso Roberto (Matr. A11345), 8) Scaranello Giuseppe (Matr. A11694), 9) Selvaggi Michele (Matr. B10308), 10) Terrone Magly Rosaura (Matr. A10518) **e della richiesta di cancellazione dalla Sezione Speciale dell'Albo della STP:** 1) Studio Tecnico Abriola SRL – STP (Matr. 008).

**È da reintegrare nell'Albo l'Ing.:** [REDACTED]

**Delibera n. 2 /17.01.2024**

**“Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:**

**Sez. A:** 1) Arborea Vito Francesco (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 2) Boccuzzi Stefano (Sett. Civ. Amb.), 3) Bonfardeci Francesca (Sett. Civ. Amb.), 4) Cives Gianpietro (Sett. Civ. Amb.), 5) Comes Eliana (Sett. Civ. Amb.), 6) Dibello Emanuele (Sett. Civ. Amb.), 7) Diciolla Vincenzo Pio (Sett. Civ. Amb.), 8) Dileo Vito (Sett. Civ. Amb.), 9) Laruccia Miriam (Sett. Civ. Amb.), 10) Mastrangelo Domenico (Sett. Ind.), 11) Morea Arcangelo (Sett. Civ. Amb.), 12) Nuzzaco Silvia (Sett. Civ. Amb.), 13) Saponaro Mirko (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 14) Cervelli Francesco (Sett. Civ. Amb.), 15) Recchia Vito (Sett. Civ. Amb.), 16) Vavallo Francesco (Sett. Civ. Amb.), 17) Veloce Michele (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni degli Ingegneri:** 1) Amato Domenico (Matr. A9378), 2) Bellomo Michele (Matr. A1887), 3) Cicco Nicola (Matr. A2124), 4) Foschi Vincenzo (Matr. A3871), 5) Guglielmi Maurizio William (Matr. A10604), 6) Padovano Francesco Giuseppe (Matr. A11236), 7) Paradiso Roberto (Matr. A11345), 8) Scaranello Giuseppe (Matr. A11694), 9) Selvaggi Michele (Matr. B10308), 10) Terrone Magly Rosaura (Matr. A10518).

**È cancellata dalla Sezione Speciale dell'Albo la STP:** 1) Studio Tecnico Abriola SRL – STP (Matr. 008).

**È reintegrato nell'Albo l'Ing.:** [REDACTED]

## **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

**3.2** - Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 349, 350, 365, 366, 367, 368, 369, 371 e 372 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 351, 352, 353, 355, 356, 364 e 370 sono stati autorizzati dal Presidente, il mandato n. 354 è stato autorizzato nella seduta del

21.12.2023. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio esercizio 2023.

**Delibera n. 4 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**PUNTO 4 - Fondazione OIBA: determinazioni**

Il Presidente comunica all’assemblea che è stato eletto Presidente Esecutivo della Fondazione OIBA il consigliere Ing. Bruno Giuseppe, attuale segretario del Consiglio OIBA e quale segretario della Fondazione OIBA l’Ing. Leonardo A. Pisani.

**4.1** - Preso atto delle dimissioni dell’Ing. G. Bruno dal ruolo di segretario del Consiglio dell’Ordine si rende necessario, ai sensi dell’art. 4.12 comma 2 del regolamento dell’OIBA, procedere alle elezioni del nuovo segretario dell’Ordine.

Il Presidente chiede ai presenti la disponibilità ad assumere il ruolo di segretario. Si propongono l’Ing. Gianluca Giagni e l’Ing. Antonella Stoppelli. I Consiglieri Ingg. L.A. Pisani, M. Montalto e A. Di Giuro chiedono la votazione a scrutinio segreto.

Alle ore 17:10 entra l’ing. De Biase

Si procede alla votazione a scrutinio segreto dalla quale risultano:

n. 12 voti Ing. Giagni Gianluca

n. 1 voto Ing. Stopelli Antonella

**Delibera n. 5 /17.01.2024**

“Il Consiglio elegge Consigliere Segretario OIBA l’Ing. G. Giagni”.

L’Ing. Giagni ringrazia il Consiglio per la fiducia accordata e, con effetto immediato, rassegna le dimissioni dal ruolo di Consigliere Tesoriere ringraziando la segreteria per il supporto garantito durante l’espletamento delle funzioni.

**4.2** - Il Presidente, preso atto e considerate le dimissioni dell’Ing. Giagni dal ruolo di Tesoriere del consiglio dell’Ordine, comunica che si rende necessario, ai sensi dell’art. 4.12 comma 2 del regolamento dell’OIBA, procedere alle elezioni del nuovo Consigliere Tesoriere.

Il Presidente chiede ai presenti la disponibilità ad assumere il ruolo di tesoriere.

Si propongono a ruolo di Consigliere Tesoriere i Consiglieri Ingg. C. Casucci e G. Rotondo.

I Consiglieri A. Stoppelli, M. Montalto e A. Di Giuro chiedono la votazione a scrutinio segreto.

Si procede alla votazione a scrutinio segreto dalla quale risultano:

n. 9 voti Ing. Casucci Camilla

n. 4 voti Ing. Rotondo Giuseppe

**Delibera n. 6 /17.01.2024**

“Il Consiglio elegge Consigliere Tesoriere OIBA l’Ing. C. Casucci”.

L’Ing. Casucci ringrazia il Consiglio per la fiducia accordata e, con effetto immediato, rassegna le dimissioni dal ruolo di consigliere della Fondazione dell’OIBA.

**4.3** - Il Presidente, preso atto delle dimissioni del Consigliere Ing. Casucci da Consigliera della Fondazione OIBA, propone l’Ing. G. Rotondo quale Consigliere della Fondazione OIBA.

**Delibera n. 7 /17.01.2024**

“Il Consiglio all’unanimità approva”.

Il Consigliere Rotondo, grato, accetta l’incarico.

Dalle ore 17:30 verbalizza il Consigliere Segretario Ing. G. Giagni.

## **PUNTO 5 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni**

### **5.1.- Circ. CNI n. 106/XX Sess./2023 - Autocertificazione Aggiornamento Informale 2023 – Riconoscimento CFP informali per Pubblicazioni ed attività qualificate nell’ambito dell’Ingegneria 2023**

Il CNI inoltra le informazioni che saranno inviate agli Iscritti relativamente alle modalità per la presentazione dell’Autocertificazione dell’Aggiornamento informale legato all’attività professionale dimostrabile svolta nel 2023.

#### **Delibera n. 8 /17.01.2024**

“Il Consiglio delibera la pubblicazione della circolare sul sito OIBA, in posizione di evidenza rispetto alle notizie già presenti”.

### **5.2 - Circ. CNI n. 107/XX Sess./2023 - Adesione al sistema pubblico di identità digitali SPID e CIE – piattaforma Fondazione CNI**

Il CNI ci informa che è possibile, per gli Iscritti e per tutti gli altri utenti, accedere ai servizi offerti on line direttamente dalla propria area riservata sulla piattaforma Mying, mediante l’accesso unico previsto dal Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) e mediante l’utilizzo di una Carta di Identità Elettronica (CIE).

Il servizio di accesso tramite credenziali SPID e CIE sarà esteso a tutti gli Ordini territoriali aderenti al progetto “ordineingegneri.it”, relativo alla progettazione, realizzazione e manutenzione dei siti istituzionali degli Ordini territoriali. In tal modo il progetto “ordineingegneri.it” rientra tra quelli finanziabili con i fondi del Bando PNRR, rivolto alle pubbliche amministrazioni.

Alcuni Ordini territoriali hanno già ottenuto tale finanziamento per il tramite del progetto “ordineingegneri.it”. Per ulteriori informazioni in merito a tale opportunità è possibile contattare gli uffici della Fondazione CNI.

#### **Delibera n. 9 /17.01.2024**

“Il Consiglio delibera di usufruire della possibilità del finanziamento per il tramite del progetto “ordineingegneri.it” e delega la Commissione Comunicazione Immagine a prendere immediati contatti con gli Uffici della Fondazione CNI”.

### **5.3 - Circ. CNI n. 108/XX Sess./2023 - Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 aprile 2021 – Piattaforma incassi per le Amministrazioni dello Stato – Servizi a pagamento resi dal Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco in relazione alle attività di vigilanza e prevenzione incendi**

Il Ministero dell’Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile rende noto che i versamenti per servizi a pagamento resi dal Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco in relazione alle attività di vigilanza e prevenzione incendi, a partire dal 1° gennaio 2024, dovranno essere effettuati tramite l’utilizzo della piattaforma PagoPA del Corpo, oppure, in alternativa, dei codici IBAN associati ai diversi capitoli di entrata, relativi ad ogni tipologia di servizio reso a pagamento, distinti per ciascuna sezione di Tesoreria provinciale dello Stato.

#### **Delibera n. 10 /17.01.2024**

“Il Consiglio dispone l’inoltro di una newsletter informativa a tutti gli iscritti.”.

### **5.4 - Circ. CNI n. 109/XX Sess./2023 - Convocazione Consiglieri Sezione B degli Ordini territoriali 19 gennaio 2024 dalle ore 10.00 alle ore 18.00 - in presenza**

È convocata una riunione dei Consiglieri sezione B degli Ordini Territoriali degli Ingegneri per venerdì 19 gennaio 2024 dalle ore 10:00 in presenza presso la sede del Consiglio Nazionale degli Ingegneri - Via XX Settembre 5 - Roma. Acquisita la disponibilità alla partecipazione della Consigliera A. Pellegrini, al fine di razionalizzare le spese di partecipazione, si è già provveduto all’acquisto dei biglietti di viaggio oltre che a formalizzare la partecipazione della nostra rappresentante.

#### **Delibera n. 11 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**5.5 - Circ. n. 110/XIX Sess./2023 - Nota del Dipartimento per la transizione digitale della giustizia, l’analisi statistica e le politiche di coesione del Ministero della Giustizia datata 15/12/2023 - implementazione del Portale Albo CTU, periti ed elenco nazionale - trasmissione**

Il CNI ci inoltra la comunicazione ricevuta dal *Dipartimento per la transizione digitale della giustizia, l’analisi statistica e le politiche di coesione* del Ministero della Giustizia del 15 dicembre u.s. (prot. CNI n.14465/2023), riguardante l’attivazione del nuovo portale Internet denominato "**Portale Albo CTU, periti ed elenco nazionale**".

**Delibera n. 12 /17.01.2024**

“Il Consiglio dispone l’inoltro di una newsletter a tutti gli iscritti”.

**5.6 - Circ. CNI n. 111/XX Sess./2023 - Formazione - FAD sincrona Attività formative - Proroga termini al 31 marzo 2024**

Il CNI ha prorogato la possibilità, per gli Ordini provinciali, di erogare eventi in FAD sincrona semplificata sino al 31.03.2024

Il Consiglio prende atto

**5.7 - Circ. CNI n. 112/XX Sess./2024 - Comitato Italiano Ingegneria dell’Informazione – C3I – designazione Delegati per l’Assemblea**

Il CNI ci invita a indicare i nominativi dei Delegati del nostro Ordine che faranno parte del Comitato in oggetto, completi di indirizzo mail e telefono, entro e non oltre le ore 17:00 di lunedì 22 gennaio 2024, utilizzando esclusivamente il link indicato nella circolare.

Si è provveduto ad inoltrare, a tutti i componenti della Commissione Ingegneria dell’Informazione OIBA, una richiesta di disponibilità a ricoprire tale ruolo. Le candidature, corredate da CV, che perverranno entro il 26.01.2023, saranno oggetto di valutazione nella prossima seduta di Consiglio.

Si è già provveduto a informare il CNI delle tempistiche necessarie al perfezionamento dell’iter di nomina.

**Delibera n. 13 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Alle ore 18.05 esce dal consiglio l’ing. Stoppelli.

**5.8 - Circ. CNI n. 113/XX Sess./2024 - Avvio processo di digitalizzazione dei contratti pubblici – Delibera ANAC n.582 del 13 dicembre 2023 – disservizi, problemi applicativi e difficoltà di utilizzo delle nuove piattaforme digitali – prime indicazioni.**

Il CNI ci inoltra le prime indicazioni fornite dall’Autorità Nazionale anticorruzione che riguardano, in primo luogo, le modifiche relative alle condizioni di utilizzo del sistema SIMOG (a partire dal 1° gennaio 2024), nonché la dismissione del servizio SmartCIG, ed in secondo luogo l’attivazione della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP), interoperabile con le piattaforme di approvvigionamento digitale utilizzate dalle stazioni appaltanti per gestire tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, compreso il rilascio del CIG e l’adempimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza.

Il CNI si impegna a fornire un indispensabile supporto tecnico agli Ordini Territoriali per affrontare le sfide della transizione digitale degli appalti anche mediante la predisposizione di appositi webinar informativi. Sarà presto organizzato un primo incontro in remoto, destinato alle segreterie degli Ordini e a chi è dedicato alla gestione dei processi di acquisto, già entro la fine del mese di gennaio.

Il Consiglio prende atto

**PUNTO 6 - Commissioni Elenchi riservati e segnalazioni. Provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 7 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**



## **7.1 - Esame nuove proposte eventi formativi**

### **7.1.1 - ARIAP – Segreteria Organizzativa**

Proposta co-organizzazione di ciclo di Seminari, da svolgersi presso la sede OIBA, dal titolo “Caffè di Estimo” – Sono previsti n. 4 eventi dal seguente titolo e nelle seguenti date:

- 23.02.2024 “Ordini professionali, qualificazioni e certificazioni dei valutatori immobiliari” – max 80 pax - quota di iscrizione € 30,00
- 22.03.2024 “Ordinarietà fra statistiche e Highest and Best Use” – max 80 pax - quota di iscrizione € 30,00
- 19.04.2024 “Rilevare prezzi e rilevare asking price verso una stima professionale” - max 80 pax - quota di iscrizione € 30,00
- 17.05.2024 “Stima del valore di vendita forzata, problemi e prospettive” - max 80 pax - quota di iscrizione € 30,00

In caso di iscrizione ai quattro eventi, la quota di iscrizione applicata sarà pari a € 100,00.

La Commissione dopo aver preso visione dei programmi non ritiene che i contenuti, così come rappresentati nel loro *form*, siano finalizzati ad una crescita tecnico-professionale per la categoria professionale degli ingegneri e pertanto propone la non accettazione della proposta presentata da ARIAP. La Commissione esprime sin d’ora la propria disponibilità all’utilizzo della sede OIBA qualora il ciclo di seminari fosse organizzato, in autonomia, dalla associazione richiedente, previo accordo tra le parti.

### **Delibera n. 14 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

### **7.1.2 - COMUNE DI MONOPOLI**

Proposta co-organizzazione Seminario dal titolo “Dal Piano Casa alla ristrutturazione edilizia – Si apre una nuova stagione urbanistica in Puglia? – Prospettive a confronto” – l’Evento, previsto il 30.01.2024 si svolgerà presso il Cinema Teatro RADAR di Monopoli – 09.00/13.30

La Commissione propone la co-organizzazione del Seminario con partner il comune di Monopoli con l’attribuzione di n.3 CFP. La rilevazione delle presenze sarà a cura del personale di segreteria.

RS - Prof. Ing. Umberto Fratino – Tutor - Ing. Filippo Fedele.

### **Delibera n. 15 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

### **7.1.3 - DICATECH – POLIBA + Sponsor Rockwool**

Proposta co-organizzazione Seminario (max 200 pax) dal titolo “Innovazione tecnologica e sicurezza antincendio degli edifici” – l’Evento, previsto il 07.02.2024 si svolgerà presso il Politecnico di Bari – Aula Magna Attilio Alto – 14.30/19.30.

Al fine di qualificare il Seminario come valido per l’aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi, sarà inoltrata apposita richiesta alla Direzione Regionale VVF.

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario con partner Dicatech e sponsor Rockwool con l’attribuzione di n.4 CFP, valido anche per n.4 ore quale aggiornamento prevenzione incendi. La rilevazione delle presenze sarà a cura del personale di segreteria. Si provvederà ad inoltrare alla direzione regionale VVF la relativa richiesta.

RS - Ing. Giuseppe Rotondo

Tutor – ing. A. Di Giuro

### **Delibera n. 16 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

### **7.1.4 – INNOLAB - Associazione InnoViamo**

Proposta co-organizzazione Seminario dal titolo “Dal Piano Casa alla ristrutturazione edilizia – Quale futuro per il governo del territorio?” – l’Evento, previsto il 26.01.2024 si svolgerà presso il Multicinema Teatro Mangiatordi di Altamura – 15.00/20.00.

La Commissione propone la co-organizzazione del Seminario, previe modifiche al programma e alla locandina come da indicazioni della ns. segreteria, con un rilascio di n.2 CFP.

RS - Ing. Mariantonietta Valente

Tutors – Ingg. Pepe Francesco e Plantamura Michele

**Delibera n. 17 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.1.5 - POLYMERBIT srl**

Proposta co-organizzazione Seminario dal titolo “Tecnologie impermeabilizzanti per un corretto sistema impermeabilizzativo” – l’Evento, previsto il 01.03.2024 si svolgerà presso l’Hotel Majesty di Bari – 14.30/19.30.

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario, previa verifica della qualifica dei docenti riportati in locandina, con un rilascio di n.4 CFP. La rilevazione delle presenze sarà a cura del personale di segreteria.

RS/Tutor - Ing. Filippo Fedele

**Delibera n. 18 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.1.6 - AQP WATER ACADEMY**

Co-organizzazione, in Convenzione, di corso di formazione in-house.

Stante la disponibilità dell’AQP a soddisfare quanto richiesto dalla Commissione, si è dato corso alla formalizzazione della co-organizzazione con attribuzione di n. 24 CFP – RS e Tutor Prof. Fratino Umberto.

**Delibera n. 19 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**OPPC BARI – EVENTO VINCA / CORATO**

La commissione propone la co-organizzazione del Seminario “La valutazione incidenza ambientale - Vinca competenze e procedure” per il giorno 30.01.2024, previa modifica della locandina che sarà comunicata dalla ns. segreteria. Si prevede il rilascio di n.3 CFP. La rilevazione delle presenze sarà a cura dei tutors/delegati territoriali.

RS - Ing. Mariantonietta Valente

Tutors – ing. Pierpaolo Colaprico / ing. Pasquale Diaferia

**Delibera n. 20 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.2 - Richieste esoneri**

Prot. 0004778 del 05.12.2023	Lavoro estero	dal 01.01.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0004830 del 11.12.2023	Paternità	dal 15.09.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0004831 del 11.12.2023	Invalità	dal 10.12.2023	15 CFP	Accolta
Prot. 0004865 del 13.12.2023	Assistenza	dal 01.01.2023	15 CFP	Accolta
Prot. 0004866 del 13.12.2023	Paternità	dal 12.12.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0004908 del 18.12.2023	Paternità	dal 01.01.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0000076 del 11.01.2024	Paternità	dal 28.06.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0000077 del 11.01.2024	Lavoro estero	dal 01.01.2023	12 mesi	Accolta
Prot. 0000078 del 11.01.2024	Assistenza	dal 01.01.2023	15CFP	Accolta

**Delibera n. 21 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.3 - Richieste CFP formali**

Prot. 0004868 del 13.12.2023	Master	Anno 2023	30 CFP
Prot. 0004869 del 13.12.2023	Ins. Univ.	Anno 2023	6 CFP

Prot. 0004897 del 15.12.2023	Dottorato	Anno 2022/2023 (1°)	30 CFP
Prot. 0000082 del 11.01.2024	Master	Anno 2023	30 CFP
Prot. 0000084 del 11.01.2024	Master	Anno 2023	30 CFP
Prot. 0000085 del 11.01.2024	Ins. Univ.	Anno 2023	6 CFP
Prot. 0000086 del 11.01.2024	Master	Anno 2015	Non accolta - Tardiva
Prot. 0000088 del 11.01.2024	Master	Anno 2023	30 CFP
Prot. 0000089 del 11.01.2024	Dottorato	Anno 2023	Non accolta, si attenda esame finale
Prot. 0000091 del 11.01.2024	Dottorato	Anno 2023 – 2° anno	30 CFP
Prot. 0000124 del 15.01.2024	Dottorato	Anno 2023 – 2° anno	30 CFP
Prot. 0000136 del 15.01.2024	Master	Anno 2023	30 CFP
Prot. 0000137 del 15.01.2024	Master	Anno 2023	30 CFP

**Delibera n. 22 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.4 - Richieste CFP Non Formali**

Prot. 0000083 del 11.01.2023	Stage (5 mesi – 550 h.)	5 CFP
------------------------------	-------------------------	-------

**Delibera n. 23 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5 – Varie**

**7.5.1** - È pervenuta, dalla **Bologna Fiere Water&Energy**, richiesta di Patrocinio per la manifestazione ACCADUEO Bari, prevista a Bari, presso la Fiera del Levante dal 20 al 21 Novembre 2024. La Commissione concede il patrocinio.

**Delibera n. 24 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5.2** - La **Commissione Ingegneria dell’Informazione** OIBA inoltra il verbale della riunione di Commissione del 13.12.2023, in cui è stato espresso parere favorevole alla proposta formativa inoltrata dall’Ing. Martino Fabio.

In merito all’evento sulla sicurezza informatica, la Commissione si riserva di approfondire il programma nella prossima riunione.

La Commissione, alla luce del parere espresso dalla Commissione Ingegneria dell’Informazione, approva la proposta e chiede al proponente una disponibilità di date per l’erogazione dell’evento formativo. Inoltre, si solleciterà la commissione dell’informazione per avere un programma ed una calendarizzazione degli eventi entro e non oltre la fine del mese di gennaio.

**Delibera n. 25 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5.3** - Il **15° Reparto Infrastrutture dell’Esercito** richiede il rinnovo della Convenzione per la formazione in-house dei propri ingegneri dipendenti.

La Commissione propone il rinnovo della convenzione scaduta nel 2023.

**Delibera n. 26 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5.4** - Il **CIASU**, ci inoltra richiesta di Patrocinio per un evento dal titolo “I principi e le responsabilità del Nuovo Codice dei contratti pubblici, previsto il 26.01.2024 presso Centro Polifunzionale Studenti dell’Università degli Studi di Bari.

La Commissione concede il patrocinio.

**Delibera n. 27 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.



**7.5.5** - È pervenuta, da **Betaformazione**, richiesta di rinnovo della Convenzione stipulata per l'anno 2023. La Commissione ritiene di non rinnovare la convenzione in ragione dei nuovi indirizzi che il Consiglio vuole intraprendere con il nuovo anno.

**Delibera n. 28 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5.6** - È pervenuta, dalla **SI&A**, richiesta di Patrocinio per un corso dal titolo “Corso sulla tecnologia del calcestruzzo” previsto a febbraio/marzo 2024.

La Commissione concede il patrocinio e indica il coordinatore della commissione geotecnica e strutture quale soggetto incaricato per i saluti istituzionali.

**Delibera n. 29 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

**7.5.7** - È pervenuta, dalla **Teknoinforma**, una proposta economica per l'erogazione, in FAD sincrona, di un corso di aggiornamento per Coordinatori Sicurezza che la Società ci propone al costo di € 190,00 + IVA/partecipante.

La Commissione propone il non accoglimento della proposta in quanto gli stessi corsi sono erogati in autonomia dall'OIBA.

**Delibera n. 30 /17.01.2024**

“Il Consiglio approva”.

#### **PUNTO 8 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Richiesta di parere prot. n. 0003594 del 07.09.2023 formulata dall'ing. [REDACTED]
- Richiesta di parere prot. n. 0003978 del 10.10.2023 formulata dall'ing. [REDACTED]
- Richiesta di parere prot. n. 0004204 del 30.10.2023 formulata dall'ing. [REDACTED]

Con riferimento alla richiesta di parere n.1154 del 15.03.2023 formulata dall'ing. [REDACTED] la stessa viene restituita in quanto la documentazione è ancora insufficiente, nonostante le ripetute richieste di integrazione richieste dalla commissione.

**Delibera n. 31 /17.01.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità i primi 3 pareri di congruità e in relazione all'ultima richiesta di parere non si procederà e la pratica sarà archiviata.

#### **PUNTO 9 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 10 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 11 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

Alle ore 18.30 il Presidente chiude la seduta di Consiglio

Il Consigliere Verbalizzante fino alle 17.30  
f.to Ing. Annalisa Pellegrini

Il Consigliere Segretario  
f.to Ing. Gianluca Gianni

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino