

VERBALE n.1583 del 14.02.2024

L'anno 2024 il giorno 14 del mese di febbraio alle ore 16.30, previa convocazione prot. n. 0000581 del 09.02.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Rielaborazione DVR OIBA: stato dell'arte e determinazioni;
- 5) Fondazione OIBA: determinazioni
- 6) Saldo premio produttività dipendenti OIBA - Anno 2023: determinazioni
- 7) Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 13) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario *Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Carlo Contesi, Filippo Fedele, Leonardo Pisani, Giuseppe Rotondo (collegamento a distanza), Carla Silvestri, Mariantonietta Valente*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Antonella Stoppelli, Antonia Di Giuro, Giovanni De Biase, Annalisa Pellegrini, Maurizio Montalto*.

**Comunicazioni**

- Il Presidente informa il Consiglio che il Rettore del Politecnico di Bari, con D.R. n. 1494/2023, ha nominato l'Ing. Leonardo Antonio PISANI componente nel "Tavolo di Ascolto delle Parti Interessate" (API) in rappresentanza dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari.
- Il Presidente comunica al Consiglio che, avendo ricevuto, da parte del Prof. Ing. F. Ruggiero, una nota con la quale si evidenziano alcune criticità legate all'iscrizione degli ingegneri nell'Albo Fiduciario di Aeroporti di Puglia ha provveduto a redigere apposita nota avente oggetto le criticità segnalate dal collega.  
Il Consiglio, nel condividere quanto messo in atto dal Presidente, ne prende atto.

**Interrogazioni e dichiarazioni**

## **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1582 relativo alla seduta di Consiglio del 31.01.2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n. 1582

#### **Delibera n. 1 /14.02.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

### **PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) Dabbicco Pierpaolo (Sett. Civ. Amb.), 2) Demarinis Ivana (Sett. Ind.), 3) Falcicchio Paolo (Sett. Civ. Amb.), 4) Fumarola Angelita (Sett. Civ. Amb.), 5) Loseto Chiara (Sett. Civ. Amb.), 6) Marcario Eleonora (Sett. Civ. Amb.), 7) Martella Vincenzo (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) proveniente da Ordine di Lecce, 8) Rutigliano Leo (Sett. Ind.), 9) Spagnoletta Fabio (Sett. Ind.).

**Sez. B:** 10) Modarelli Maria (Sett. Civ. Amb.).

#### **Delibera n. 2 /14.02.2024**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:**

**Sez. A:** 1) Dabbicco Pierpaolo (Sett. Civ. Amb.), 2) Demarinis Ivana (Sett. Ind.), 3) Falcicchio Paolo (Sett. Civ. Amb.), 4) Fumarola Angelita (Sett. Civ. Amb.), 5) Loseto Chiara (Sett. Civ. Amb.), 6) Marcario Eleonora (Sett. Civ. Amb.), 7) Martella Vincenzo (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) proveniente da Ordine di Lecce, 8) Rutigliano Leo (Sett. Ind.), 9) Spagnoletta Fabio (Sett. Ind.).

**Sez. B:** 10) Modarelli Maria (Sett. Civ. Amb.).

### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1 -** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

#### **Delibera n. 3 /14.02.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3.2 -** Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento n. 22 e 23 sono stati autorizzati dal Presidente, i mandati nn. 24, 25, 26, 27 e 35 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 28, 29, 30, 31, 32, 33 e 34 sono stati autorizzati nella seduta del 30.01.2024.

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

#### **Delibera n. 4 /14.02.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **PUNTO 4 - Rielaborazione DVR OIBA: stato dell'arte e determinazioni**

Il Presidente e il Consigliere Segretario informano che a seguito di comunicazioni scritte con l'RSPP si è richiesta l'integrazione del documento che riportava alcuni refusi circa le nomine degli addetti prevenzione incendi e primo soccorso. Tale revisione è stata già ricevuta ma non è ancora completa in merito alla programmazione dei corsi a farsi. Si è in attesa di ricevere le informazioni richieste.

Il Consiglio prende atto.

**PUNTO 5 - Fondazione OIBA: determinazioni**

Il presidente della Fondazione comunica che il CdA ha preso visione della valutazione svolta dall'ing. Pisani e dall'ing. Giagni circa la nuova disposizione logistica all'interno dell'attuale sede come da verbale allegato e conferisce mandato al Segretario Consigliere e al Tesoriere, congiuntamente al Segretario della Fondazione, di valutare eventuali proposte tecnico-economiche per dare seguito a quanto previsto.

**Delibera n. 5 /14.02.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**PUNTO 6 - Saldo premio produttività dipendenti OIBA - Anno 2023: determinazioni**

Il Consigliere Segretario in carica dal 17.01.2024 ritiene opportuno per quanto riguarda il terzo quadrimestre doversi uniformare a quanto già fatto precedentemente. Sarà sua cura e attenzione effettuare una valutazione su eventuali nuovi criteri che sta rielaborando a seguito di una attenta analisi delle attività che in questo periodo si stanno svolgendo sotto il suo coordinamento. Si dà quindi lettura delle schede di valutazione relative al personale di Segreteria dell'Ordine, confermando le valutazioni già operate nei primi due quadrimestri.

**Delibera n. 6 /14.02.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato di erogare il saldo del premio di produttività 2023 al personale dipendente.

L'ing. Di Giuro entra alle ore 18.00.

**PUNTO 7 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni**

**7.1 - Circolare CNI N. 112 – Comitato Italiano dell'Informazione C3I**

A seguito di delibera n.19 – verbale m.1582 del 31.01.2024, il presidente e il segretario hanno provveduto ad incontrare l'ing. Maurizio Maggiore e a valle di approfondito e proficuo hanno valutato il collega perfettamente idoneo a rappresentare l'ordine in seno al comitato C3i..

Si propone pertanto la nomina del collega Maggiore Maurizio quale delegato dell'ordine presso il gruppo C3I del CNI.

**Delibera n. 7 /14.02.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

L'ing. Contesi esce alle ore 18.15.

**7.2- Circ. CNI n. 124/XX Sess./2024 - Convocazione Network Giovani Ingegneri – Bologna, 23-24 febbraio 2024**

Il CNI, in riferimento alle attività del Network Giovani Ingegneri, ha convocato apposita riunione il giorno sabato 24 febbraio 2024 con inizio ore 10.00 e fine presunta alle ore 13.30.

Nel pomeriggio di venerdì 23 febbraio, con inizio alle ore 16.30, sarà previsto un incontro preparatorio della riunione stessa. Sarà possibile partecipare in presenza o, in alternativa, in videoconferenza, comunicando la modalità di partecipazione prescelta. oltre al nominativo e relativo indirizzo mail e telefono del Delegato OIBA, entro e non oltre le ore 12.30 di venerdì 16 febbraio 2024.

**Delibera n. 8 /14.02.2024**

Il Consiglio delega alla partecipazione a distanza i consiglieri ing. C. Silvestri e ing. A. Pellegrini.

**7.3 - Circ. CNI n. 125/XX Sess./2024 - Codice dei contratti pubblici – Parere ANAC n.64 del 10 gennaio 2024 – requisiti professionali dei progettisti interni alla stazione appaltante e polizza assicurativa del personale dipendente - considerazioni**

Il CNI ha inviato il parere ANAC n. 641, approvato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione nell’adunanza del 10 gennaio 2024, in materia di “Progettazione interna e polizze per il personale”, ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36 (Codice dei contratti pubblici).

E richiede la diffusione, nel proprio ambito territoriale, della circolare in oggetto e del parere ANAC 10 gennaio 2024 n.64, allegato alla stessa.

#### **Delibera n. 9 /14.02.2024**

Il Consiglio ritiene opportuno di procedere alla diffusione dei documenti ANAC e CNI e di chiedere un parere argomentato sul tema alla Commissione Dipendenti Pubblici, disponendo, pertanto, l’invio e la contestuale richiesta di parere.

#### **7.4 - Circ. CNI n. 126/XX Sess./2024 - ANAC - Schema di Bando tipo n. 2/2023 - Consultazione on line**

Il CNI invita tutti gli Ordini provinciali a dare riscontro al Bando tipo ANAC n. 2/2023, nella versione pubblicata per la consultazione on line in data 22/01/2024, il cui termine per l’invio dei contributi scadrà inderogabilmente il 1° marzo 2024 alle ore 23:59 al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/schema-di-bando-tipo-n.-2/2023>

Il Consiglio prende atto.

#### **7.5 - Circ. CNI n. 127/XX Sess./2024 - Informativa - Pubblicità ingannevole posta elettronica certificata**

Il CNI ci informa che è in corso, da parte di un provider di servizi internet, una campagna che pubblicizza una “Posta Elettronica Certificata per tutti gli Ingegneri” denominata “IngPEC” che utilizza il dominio @ingpec.it, simile a quello della PEC messa a disposizione gratuitamente da questo Consiglio Nazionale degli Ingegneri a tutti gli iscritti, che, come è noto, utilizza il dominio @ingpec.eu. La pec pubblicizzata è a pagamento e la campagna di pubblicizzazione contiene, inoltre, delle informazioni potenzialmente ingannevoli.

Il CNI pubblicherà sui propri siti internet istituzionali alert in tal senso che il CNI invita a ritrasmettere sul sito degli ordini provinciali.

Il Consiglio prende atto.

#### **7.6 - Circ. CNI n. 129/XX Sess./2024 - Attività aggregativa 2024**

Il CNI ha trasmesso i Regolamenti dei Tornei di calcio a 11, calcio a 8 over 40 e calcio a 5 over 50, che si svolgeranno nella provincia di Grosseto, in occasione del prossimo Congresso Nazionale. Si riporta, inoltre, il calendario delle altre manifestazioni sportive che saranno organizzate e per le quali si rimanda a successive comunicazioni da parte dell’Ordine di Grosseto.

Il Consiglio prende atto.

#### **7.7 - Circ. n. 130/XX Sess./24 – Obblighi in capo agli Ordini professionali – richieste della Corte dei Conti e della Ragioneria territoriale dello Stato relative ai piani di revisione periodica delle partecipazioni societarie e al monitoraggio dello Stock dei debiti commerciali – posizione del Consiglio Nazionale espressa nella nota di riscontro datata 9/02/2024, inviata alle Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei Conti - trasmissione – considerazioni e preannuncio prossime iniziative.**

Il CNI intende informare tutti gli interessati delle problematiche che stanno emergendo riguardo gli adempimenti richiesti per legge alla generalità delle Pubbliche Amministrazioni. A titolo di esempio non esaustivo, alcuni Ordini territoriali (anche appartenenti ad altre Categorie professionali) hanno ricevuto – nel mese di gennaio 2024 – una comunicazione della Direzione Generale Nord-Ovest della Ragioneria Territoriale dello Stato del Ministero dell’Economia e delle Finanze, avente per oggetto: “PCC – Monitoraggio dello Stock dei Debiti Commerciali – Ordini e Collegi professionali –

*Determinazioni della RGS – IGF*”, con la quale si sollecitano Ordini e Collegi professionali ad adempiere all’obbligo di comunicare alla Piattaforma dei crediti commerciali PCC “i dati dei propri pagamenti effettuati per debiti commerciali”, ai sensi dell’art.1, comma 8675, della legge 30 dicembre 2018 n.1456, sulla scorta di un parere (allegato alla medesima nota) dell’Ispettorato Generale di Finanza della Ragioneria Generale dello Stato.

Il Consiglio Nazionale ha contestato decisamente la lettura che la Ragioneria Territoriale e l’Ispettorato Generale di Finanza compiono della novella recata dall’art.12-ter del decreto-legge n.75/2023, come convertito dalla legge n.112/2023 e non ha intenzione di accettare questo *modus operandi*, attivandosi nelle sedi deputate, a difesa delle ragioni e delle prerogative degli Ordini professionali. Tutti gli Ordini territoriali, come sempre, saranno prontamente avvisati tramite circolare di ogni ulteriore novità ed iniziativa intervenuta sull’argomento. Inoltre, si richiede la eventuale disponibilità degli Ordini territoriali che hanno ricevuto richieste o diffide ad adempiere dalla Ragioneria territoriale dello Stato a contestarne i contenuti.

Il Consiglio prende atto.

#### **PUNTO 8 - Commissioni Elenchi riservati e segnalazioni. Provvedimenti e determinazioni**

**8.1 L’Impresa CASA IDEA s.r.l.** con sede in Sannicandro richiede, per lavori di costruzione di unità abitative per civili abitazioni nel comparto C12c della zona di espansione residenziale C3 lotto “B” del Comune di Sannicandro, una terna di professionisti per il collaudo statico.

##### **Delibera n. 10 /14.02.2024**

A seguito della richiesta dell’Impresa CASA IDEA s.r.l. si segnala la seguente terna:

Ing. Campobasso Nicola	matr. 3593
Ing. Camporeale Michele P.	matr. 2487
Ing. Caporusso Antonio	matr. 3227

#### **PUNTO 9 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 10 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 11 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

L’ing. Di Giuro illustra la relazione dell’ultima seduta di commissione.

##### **Delibera n. 11 /14.02.2024**

Il Consiglio prende atto di quanto riportato dall’Ing. Di Giuro e, in merito al nuovo sito OIBA, la cui prima attivazione è prevista il 01.03.2024, approva all’unanimità il suo avvio.

#### **PUNTO 12 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 13 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

##### **13.1 – Commissione Ingegneria Forense**

L’Ing. Camilla Casucci relaziona in Consiglio circa i contenuti dall’ultima riunione della Commissione in oggetto, tenutasi il 12.02.2024, aggiornando il Consiglio circa gli ultimi sviluppi relativi al seminario sulla “Riforma Cartabia” previsto il 26.02.2024. Si è avuta conferma che tutti i relatori hanno accolto l’invito fatto da OIBA ad intervenire sui temi proposti.

L’Ordine degli Avvocati di Bari, in data 13.02.2024, ha concesso il proprio Patrocinio al Seminario, pubblicando l’evento formativo sul sito istituzionale [www.ordineavvocati.bari.it](http://www.ordineavvocati.bari.it), e rendendo disponibile la propria Sala Conferenze per lo svolgimento del Seminario.

La Commissione Forense, inoltre, ha valutato pertinente alle tematiche dell'evento anche l'intervento di un avvocato esperto sull'istituto della mediazione in ambito della riforma Cartabia, chiedendone segnalazione dal Consiglio dell'Ordine Avvocati che, nella seduta del 13.02.2023, ha indicato quale relatore la Consigliera avv. Paola Perchinunno.

Si allega bozza definitiva del timing.

**Delibera n. 11 /14.02.2024**

Il Consiglio prende atto e dispone che la proposta definitiva sia valutata dalla Commissione formazione per il completamento dell'iter autorizzativo.

Alle ore 18.30 il Presidente chiude la seduta di Consiglio

Il Consigliere Segretario  
f.to ing. Gianluca Giagni

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino