

## VERBALE n.1590 del 22.05.2024

L'anno 2024 il giorno 22 del mese di maggio alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0002024 del 17.05.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

### PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere junior Anno 2024 – Richiesta nominativi componenti effettivi e supplenti per composizione commissione esami di stato per la I e II sessione 2024: provvedimenti e determinazioni;
- 5) Procedimento penale R.G.N.R.19588/19 – provvedimenti e determinazioni;
- 6) Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 12) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario, *Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Annalisa Pellegrini, Leonardo Pisani, Giuseppe Rotondo*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Mariantonietta Valente (pec del 22.05.2024), Carla Silvestri (pec del 22.05.2024), Antonella Stoppelli*.

### Comunicazioni

Il Presidente comunica al Consiglio che, ad oggi, sulla piattaforma ANPA, risultano da sospendere n. 6 professionisti non in regola con l'aggiornamento obbligatorio previsto per il mantenimento dell'iscrizione sul sito del Ministero degli Interni. La Segreteria provvederà a confermare, in piattaforma, la sospensione di tali professionisti anche alla luce del fatto che per essi la procedura è stata già effettuata in automatico dal sistema ANPA.

Il Presidente comunica che la Fondazione del CNI ha confermato che l'incontro pregressuale si terrà a Roma il prossimo 20.06.2024; in quella sede saranno discussi i temi da proporre al congresso. Informa inoltre che, come da comunicazione, ciascun Ordine potrà contribuire alla discussione con la proposta di 3 temi, che andranno individuati previa consultazione con gli iscritti e con rappresentanti del mondo istituzionale, politico ed economico.

Il Presidente informa il Consiglio tutto delle scadenze e delle modalità di pubblicazione previste per l'attestazione ex art. 14, co. 4, lett. G9 del D. Lgs. n. 150, sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza.

### **Interrogazioni e dichiarazioni**

### **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

#### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1589 relativo alla seduta di Consiglio del 06.05.2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n.1589.

**Delibera n. 1 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità delle domande d'iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) Addante Francesco (Sett. Civ. Amb.), 2) Casciello Anna (Sett. Inf.), 3) Cerchiara Filippo Antonio (Sett. Civ. Amb.), 4) De Pandis Danilo (Sett. Ind.), 5) Giusti Roberta (Sett. Civ. Amb.), 6) Morga Maria (Sett. Civ. Amb.), 7) Nettis Gianvito Francesco (Sett. Ind.) 8) Pace Davide (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 9) Barone Lucia (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di avere verificato la regolarità delle domande di dimissioni degli ingegneri:**

1) Brunetti Gioacchino (Matr. A7586), 2) Massari Caterina (Matr. A8152).

**Sono da reintegrare nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale gli ingegneri:**

**Delibera n. 2 /22.05.2024**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

**Sez. A:** 1) Addante Francesco (Sett. Civ. Amb.), 2) Casciello Anna (Sett. Inf.), 3) Cerchiara Filippo Antonio (Sett. Civ. Amb.), 4) De Pandis Danilo (Sett. Ind.), 5) Giusti Roberta (Sett. Civ. Amb.), 6) Morga Maria (Sett. Civ. Amb.), 7) Nettis Gianvito Francesco (Sett. Ind.) 8) Pace Davide (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 9) Barone Lucia (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** 1) Brunetti Gioacchino (Matr. A7586), 2) Massari Caterina (Matr. A8152).

**Reintegro nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale:**

#### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1 -** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**3.2 -** Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130 e 132 sono stati autorizzati nella seduta del 06.05.2024, il mandato n. 131 è relativo a spese contrattuali

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

**Delibera n. 4 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

**PUNTO 4 - Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere junior Anno 2024 – Richiesta nominativi componenti effettivi e supplenti per composizione commissione esami di stato per la I e II sessione 2024: provvedimenti e determinazioni.**

Il Politecnico di Bari richiede l'individuazione dei componenti effettivi e supplenti per la composizione della commissione Esami di Stato per la I e II sessione 2024.

**Delibera n. 5 / 22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina dei componenti così come riportati nella seguente tabella:

	<b>Membri effettivi</b>	<b>Supplenti</b>
<u>Liberi professionisti</u>	<u>Giuseppe Bruno</u> <u>Giuseppe Rotondo</u>	<u>Leonardo Alessandro Rossi</u> <u>Ilario Giannico</u>
<b>Docente</b>	Pasquale Colonna	Vitantonio Amoruso
<b>Funzionario pubblico</b>	Vitomirko Roca	Maria D'Ambruoso

**PUNTO 5 - Procedimento penale R.G.N.R.19588/19 – provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente, porta all'attenzione del Consiglio il parere, inviato con nota PEC del 08.05.2024, dall'Avv. Michele Laforgia, legale dell'Ordine nel procedimento indicato in oggetto.

**Delibera n. 6 /22.05.2024**

Il Consiglio preso atto del contenuto della nota e delle indicazioni finali che, di seguito, testualmente si riportano: *"OMISSIS - In conclusione e in sintesi, il quadro probatorio emerso nel corso del dibattimento non sembra sufficiente ad ottenere la condanna degli imputati, alcuni tuttora dipendenti dell'Ordine degli Ingegneri. Rimetto pertanto alla Sua valutazione l'opportunità di addivenire, prima dell'udienza di discussione, a un accordo transattivo che, senza riconoscere la legittimità dell'operato degli imputati, a seguito di una lettera di chiarimenti e/o del versamento di una somma, anche simbolica, da destinare alle spese e alle attività dell'Ordine, possa definire bonariamente la controversia riveniente dai fatti di cui al procedimento penale, con conseguente revoca delle costituzioni di parte civile e la rinuncia ad ogni ulteriore pretesa risarcitoria - OMISSIS"*, approva all'unanimità di dare mandato al Presidente di verificare con l'avv. Michele Laforgia, la possibilità di addivenire, a tutela degli interessi e dell'onorabilità dell'Ordine, a un accordo transattivo con le parti.

L'ing. De Biase esce alle ore 17.47.

**PUNTO 6 - Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni**

**6.1 - Circ. CNI n. 168/XX Sess/2024 - Attuazione PNRR – Fondo complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – DPCM 15 settembre 2021 – Commissioni di collaudo – Nota di chiarimenti del MIT datata 19/04/2024, prot. 19628 – criteri per la liquidazione dell'attività di collaudo – attribuzione del compenso a ciascun componente della Commissione.**

**Delibera n. 7 /22.05.2024**

Il Consiglio prende atto della Circolare e dà mandato alla Segreteria di inviarla a tutte le Stazioni Appaltanti.

**6.2 - Circ. CNI n. 169/XX Sess/2024** - Verso il 68° Congresso degli Ordini degli Ingegneri d'Italia 2024 – Incontro pregressuale (Roma, 20 giugno 2024).

**Delibera n. 8 /22.05.2024**

Il Consiglio designa l'ing. Contesi, vicepresidente vicario, e l'ing. Giagni, segretario, a partecipare all'evento. L'ing. Contesi prenderà parte, in sostituzione del Presidente, anche all'Assemblea dei Presidenti che si terrà a Roma nei giorni 20 e 21 giugno.

**6.3 - Circ. CNI n. 175/XX Sess/2024** - Pubblicazione sul portale Bandi Online della Regione Lombardia della manifestazione di interesse per l'iscrizione nell'elenco regionale dei soggetti che svolgono attività di servizio di dosimetria del gas radon – richiesta diffusione bando.

**Delibera n. 9 /22.05.2024**

Il Consiglio prende atto dei contenuti della circolare e ne dispone pubblicazione sul sito.

**6.4 - Circ. CNI n. 177/XX Sess/2024** - Manifestazioni sportive correlate al 68° Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri.

**Delibera n. 10 /22.05.2024**

Il Consiglio, nel prendere atto dei contenuti della circolare, accoglie la proposta del coordinatore della Commissione ing. Rotondo di acquisire, mediante newsletter, la disponibilità degli iscritti OIBA a partecipare alle discipline sportive della vela, del ciclismo e del tennis.

L'ing. Di Giuro e l'ing. Contesi escono alle ore 18.15.

**PUNTO 7 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni**

**7.1 - L'ing.** [redacted] **per conto del Sig.** [redacted]

[redacted] richiede una terna di professionisti per il collaudo statico relativo alla costruzione di casa rurale nel Comune di Ruvo di Puglia:

**Delibera n. 11 /22.05.2024**

A seguito della richiesta dell'ing. [redacted] si segnala la seguente terna:

Ing Bruno Vittoriano            matr. 3527

Ing. Buono Antonio            matr. 3517

Ing. Buzzerio Giuseppe        matr. 5206

**7.2 –** Gli ingegneri Castellana Vito e Gaudiano Giacomo, in possesso dei requisiti necessari, hanno chiesto l'inserimento nell'elenco del Ministero dell'Interno, relativo ai professionisti abilitati e specializzati in Prevenzione Incendi.

**Delibera n. 12 /22.05.2024**

Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti necessari, delibera l'iscrizione, nell'Elenco del Ministero dell'Interno degli ingegneri Castellana Vito e Gaudiano Giacomo.

**7.3 –** Il Comune di Monopoli, con nota Prot. 0034955 del 17.05.2024, ha richiesto un elenco di ingegneri esperti in elettrotecnica e acustica, al fine di definire la composizione della Commissione comunale di vigilanza sui locali pubblico spettacolo.

**Delibera n. 13 /22.05.2024**

“Il Consiglio sulla base dell'elenco reso disponibile in archivio della commissione prefettizia provinciale di pubblico spettacolo individua i seguenti nominativi: ing. Carbonara Claudio, ing. Balzano Marco, ing. Sardella Cesare e ing. Mirizzi Cesare.

**PUNTO 8 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**

**8.1 – Nuove proposte**

**8.1.1 - Associazione AGI – Altamura**

Proposta co-organizzazione n. 2 seminari, valevoli quale aggiornamento in materia di Sicurezza sui cantieri, di seguito dettagliati:

20.05.2024 “La Sicurezza dei tecnici in cantiere – Sopralluogo in cantiere” – h. 09.00/13.00;

21.05.2024 “Demolizioni e piano delle demolizioni nell’ambito dei cantieri”. – 15.00/19.00.

Gli eventi si terranno ad Altamura, presso l’ITT Nervi – Galilei

La Commissione approva all’unanimità la proposta con la specificazione del 20.05.2024 debba essere svolto come didattica frontale ordinaria per essere accreditabile quale abilitante. Si richiederà il test finale per ottenimento attestato di aggiornamento valido per CSE.

RS/Tutor ing. Mariantonietta Valente

**Delibera n. 14 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità

**8.1.2 - Comune di Acquaviva delle Fonti**

Proposta di co-organizzazione di convegno dal titolo “Nuova stagione urbanistica: contenuti ed obiettivi della imminente legge regionale”.

Sede proposta – Palazzo De Mari – Acquaviva – 15.30/20.00

Data - 27 maggio 2024

La Commissione approva all’unanimità l’evento con rilascio di n.3 CFP.

RS/Tutor: ing. Camilla Casucci

La rilevazione delle presenze sarà a cura della segreteria.

**Delibera n. 15 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità il seminario del 21.05.2024.

**8.1.3 - Commissione Sicurezza OIBA**

Proposta seminario dal titolo “La sicurezza negli interventi di manutenzione negli impianti fotovoltaici”.

Data 31.05.2024 h. 15.00

Sede OIBA

La Commissione approva all’unanimità l’evento con il rilascio di n.3 CFP e valido ai fini di aggiornamento CSE. La segreteria provvederà a inoltrare formale invito a rettore e comunicazione ai docenti indicati in locandina.

RS/Tutor: ing. Gianluca Giagni

**Delibera n. 16 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.4 - Ing. Rotondo**

Proposta Seminario dal titolo “Scuola sostenibile: gli interventi del PNRR di edilizia scolastica in Puglia – Focus interventi in Città Metropolitana di Bari”.

Data 30.05.2024 h. 14.30

Sede OIBA

La Commissione approva all’unanimità l’evento con il rilascio di n.3 CFP

RS/Tutor: ing. Giuseppe Rotondo

**Delibera n. 17 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.5 - Ing. Plantamura – delegato OIBA Comune di Putignano**

Proposta co-organizzazione convegno dal titolo “MiniPIA 2024” previsto a Putignano, presso la Sala Kentron – 15.00/19.00 del giorno 11.06.2024.

La Commissione approva all’unanimità l’evento con il rilascio di n.3 CFP

RS/Tutor: ing. Filippo Fedele

La rilevazione delle presenze sarà a cura della segreteria.

**Delibera n. 18 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.6 - AQP – Water Academy**

Proposta di co-organizzazione, in convenzione, di corso di formazione dal titolo “Acque sicure – Innovazione e pianificazione AQP” previsto presso la sala conferenze AQP il 05.06.2024, dalle ore 09.00 alle ore 16.00.

La Commissione approva l’evento a condizione che sia data disponibilità di almeno 25 posti per gli iscritti a OIBA non dipendenti AQP.

**Delibera n. 19 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.7 - Ing. Rotondo**

Proposta di organizzazione di un corso dal titolo “Specialist BIM Authoring”.

Partner scientifico: Dicatech – Politecnico di Bari

n. ore 50

Compenso richiesto € 7.000,00 + IVA

Costo unitario di partecipazione proposto € 350,00

La Commissione condivide l’interesse per il corso ma richiede che il corso sia organizzato secondo modalità conforme al testo unico.

**Delibera n. 20 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.8 - Ing. Di Giuro**

Proposta organizzazione seminario dal titolo “Il Protocollo Itaca 2023 – Aggiornamenti, nuove procedure e monitoraggio”.

Data 05.06.2024 dalle h. 9.30/13.00

Sede OIBA

La Commissione approva l’evento con l’attribuzione di n.3 CFP.

RS/Tutor: ing. Antonia Di Giuro

**Delibera n. 21 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.1.9 – Comune di Corato**

Proposta di co-organizzazione seminario dal titolo “Il Protocollo Itaca 2023 – Aggiornamenti, nuove procedure e monitoraggio”.

Data 23.05.2024 h. 16.00

Sede – sala Consiliare Comune di Corato

La Commissione approva l’evento con l’attribuzione di n.3 CFP.

RS ing. Giovanni de Biase

Tutor ing. Pierpaolo Colaprico – Pasquale Diaferia

**Delibera n. 22 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all’unanimità.

**8.2 - Richieste esonero**

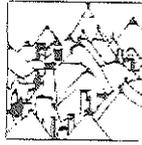
Prot. 0001717 del 22.04.2024	assistenza	dal 01.01.2023	accolta 15 CFP
Prot. 0001724 del 22.04.2024	invalidità	dal 01.01.2024	già istruita
Prot. 0001818 del 30.04.2024	maternità	dal 22.04.2024	accolta 12 mesi
Prot. 0001910 del 09.05.2024	paternità	dal 01.01.2024	accolta 12 mesi
Prot. 0001913 del 09.05.2024	paternità	dal 19.01.2024	accolta 12 mesi
Prot. 0001914 del 09.05.2024	maternità	dal 15.08.2023	accolta 12 mesi
Prot. 0001949 del 13.05.2024	maternità	dal 01.01.2023	accolta 12 mesi

**Delibera n. 23 /22.05.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità.”

**8.3 - Richieste CFP Formali**

Prot. 0001719 del 22.04.2024	Master	Cons. 2024	accolta 30 CFP
Prot. 0001839 del 02.05.2024	Master	Cons. 2024	accolta 30 CFP



Prot. 0001866 del 03.05.2024

Master

Cons. 2024

accolta 30 CFP

**Delibera n. 24 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **8.4 – Varie**

##### **8.4.1 - Pentastudio**

Richiesta Patrocinio per “**Smart Building Levante 2024**”, previsto a Bari il 14 e 15 novembre 2024 e per la “Smart City Conference”, prevista, nell’ambito della manifestazione in oggetto, il giorno 13.11.2024 presso l’Aula Magna del Politecnico di Bari.

La Commissione concede il patrocinio.

**Delibera n. 25 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

##### **8.4.2 - My English School**

Proposta convenzione che prevede condizioni economiche agevolate per i nostri iscritti.

La Commissione preso atto della proposta commerciale ne autorizza la pubblicazione sul sito a solo titolo conoscitivo.

**Delibera n. 26 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **PUNTO 9 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all’approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0002963 del 22.06.2023      richiesto dall'ing. 
- Parere prot. n. 0004863 del 13.12.2023      richiesto dall'ing. 
- Parere prot. n. 0000382 del 30.01.2024      richiesto dall'ing. 

**Delibera n. 27 /22.05.2024**

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il presidente al consiglio di prorogare la chiusura dei lavori alle ore 19.00.

Il Consiglio approva.

#### **PUNTO 10 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

#### **PUNTO 11 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

##### **11.1 - Commissione attività culturali tempo libero e sport**

Il Coordinatore della Commissione illustra al Consiglio la bozza del regolamento etico e disciplinare, oltre che una proposta di regolamento per le sponsorizzazioni della A.S.D. Pilade Foti. Il consiglio prende atto e si riserva ulteriori approfondimenti sull’argomento.

#### **PUNTO 12 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

##### **12.1 – Commissione Energia, ambiente, Sostenibilità e Impianti tecnologici**

Il Consiglio rinvia il punto.

Alle ore 19.00 il Presidente chiude la seduta di Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
f.to Ing. Gianluca Giagni

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino