

VERBALE n.1591 del 05.06.2024

L'anno 2024 il giorno 5 del mese di giugno alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0002236 del 31.05.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere junior Anno 2024 – Richiesta nominativi componenti effettivi e supplenti per composizione commissione esami di stato per la I e II sessione 2024: provvedimenti e determinazioni;
- 5) Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Calendario semestrale riunioni di Consiglio: determinazioni;
- 7) Chiusura estiva sede OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 14) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario, *Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Camilla Casucci, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Leonardo Pisani e Mariantonietta Valente, Carla Silvestri (presente a distanza)*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Carlo Contesi, Annalisa Pellegrini, Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli*.

Comunicazioni

- ✓ Il Presidente informa il Consiglio che sono stati comunicati al CNI, così come richiesto dallo stesso, la composizione del CdA della Fondazione oltre allo Statuto e ai dati di contatto del Presidente della stessa.
- ✓ Il Presidente comunica che è stata riscontrata la richiesta del Ministero dell'Economia e delle Finanze, di comunicazioni di eventuali partecipazioni, al 31.12.2022, del nostro Ente in società ed Enti.

Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1590 relativo alla seduta di Consiglio del 22.05.2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n.1590.

Delibera n. 1 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità delle domande d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) de Lucia Daniela (Sett. Civ. Amb.), 2) Ugenti Angelo (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità delle domande di dimissioni degli ingegneri:

1) Barone Vincenzo (Matr. A3510), 2) Campanella Paolo (Matr. A10121), 3) Cipriani Nicolò (Matr. A4403), 4) Dongiovanni Belisario (Matr. A4672), 5) Majellaro Luigi (Matr. A8541), 6)

Rausa Beatrice (A4517) e della domanda di trasferimento dell'ing.: 1) Pescechera Emanuela (Ordine di Macerata).

Delibera n. 2 /05.06.2024

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:

1) de Lucia Daniela (Sett. Civ. Amb.), 2) Ugenti Angelo (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri: 1) Barone Vincenzo (Matr. A3510), 2) Campanella Paolo (Matr. A10121), 3) Cipriani Nicolò (Matr. A4403), 4) Dongiovanni Belisario (Matr. A4672), 5) Majellaro Luigi (Matr. A8541), 6) Rausa Beatrice (A4517).

È trasferita all'Ordine di Macerata l'ing.: 1) Pescechera Emanuela.

Entra alle ore 16.30 il consigliere ing. Bruno.

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 / 05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

3.2 - Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 133, 136, 140, 141, 159 e 160, sono stati autorizzati nella seduta del 06.05.2024, i mandati nn. 134, 135, 137, 138, 139, 165 e 166 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 161, 162 e 163 sono stati autorizzati nella seduta del 22.05.024 i mandati nn. 157, 158 e 164 sono stati autorizzati dal Presidente

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

Delibera n. 4 / 05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità dando mandato al Tesoriere di verificare la validità del preventivo della ditta *ordine quadro* ricevuto a settembre 2024, che si intende approvato alla spesa”.

PUNTO 4 - Esami di Stato Ingegnere e Ingegnere junior Anno 2024 – Richiesta nominativi componenti effettivi e supplenti per composizione commissione esami di stato per la I e II sessione 2024: provvedimenti e determinazioni.

In merito alla richiesta in oggetto, si rende necessario individuare n. 1 membro supplente per la categoria “liberi professionisti” e n. 1 membro supplente per la categoria “funzionario pubblico”.

Delibera n. / 05.06.2024

“Il Consiglio, ad integrazione di quanto già comunicato al Politecnico in data 23.05.2024 con nota prot. n. 0002109, approva all’unanimità la nomina dei seguenti componenti riportati nella seguente tabella:

Supplenti	
Liberi professionisti	Cascella Antonia – OIBAT Matr. n. 942 - 3495443685 – antonia.cascella@ingpec.eu
Funzionario pubblico	Maria D’ambruoso –Matr. 5510 – 3331208624 maria.dambruoso@ing.pec.eu

Alle ore 17.15 esce l’ing. Valente.

PUNTO 5 – Nuova sede OIBA – provvedimenti e determinazioni

Il Presidente comunica che, alla data di chiusura dell’indagine di mercato in oggetto, sono pervenute n. 4 proposte di seguito dettagliate:

proposta n. 1 pervenuta in data	28.05.2024	prot. n. 0002185
proposta n. 2 pervenuta in data	30.05.2024	prot. n. 0002199
proposta n. 3 pervenuta in data	31.05.2024	prot. n. 0002226
proposta n. 4 pervenuta in data	31.05.2024	prot. n. 0002234

Al fine di procedere con una adeguata prima valutazione delle proposte pervenute si provvede a nominare un Commissione che provvederà ad una istruttoria della documentazione da portare all’attenzione del Consiglio nella prossima seduta utile.

Delibera n. 5 / 05.06.2024

“Il Consiglio nomina i seguenti consiglieri quali componenti della sopra citata Commissione: Casucci, Montalto, Bruno, Di Giuro, Pisani, Fedele, De Biase, Giagni e Fratino. Si da disponibilità alla segreteria di contattare per effettuare sopralluoghi presso gli immobili proposti.

PUNTO 6 - Calendario semestrale riunioni di Consiglio: determinazioni

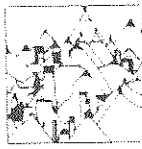
LUGLIO	Mercoledì 3, Mercoledì 17 e Mercoledì 31
AGOSTO	-----
SETTEMBRE	Mercoledì 11 e Mercoledì 25
OTTOBRE	Mercoledì 9 e Mercoledì 23
NOVEMBRE	Mercoledì 6 e Mercoledì 20
DICEMBRE	Mercoledì 4 e Mercoledì 18

Delibera n. 6 /05.06.2024

Il Consiglio approva all’unanimità il calendario. Il consigliere Rotondo entra alle ore 17.30.

PUNTO 7 - Chiusura estiva sede OIBA: provvedimenti e determinazioni

Il Consigliere Segretario propone al Consiglio la chiusura degli uffici di Segreteria dal 05.08.2024 30.08.2024 compresi. Al personale di Segreteria è stata richiesta, per tale periodo con esclusione della settimana dal 12 al 16 agosto, la disponibilità alla reperibilità al fine di monitorare la posta dell’Ordine allo scopo di segnalare al Presidente eventuali urgenti e indifferibili comunicazioni. Hanno comunicato la disponibilità a garantire tale servizio la Sig.ra Bimbo Mara (dal 05.08.2024 al 09.08.2024 e dal 19.08.2024 al 23.08.2024) e il Sig. De Napoli Francesco dal 26.08.2024 al 30.08.2024. Stante quanto comunicato dal Consulente del Lavoro OIBA, sarà riconosciuta una



indennità di reperibilità così come stabilito dal Contratto di comparto. Le ore effettive di lavoro svolte in tale periodo saranno retribuite come straordinario.

Delibera n. 7 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

L’ing. Montalto esce alle ore 17.30.

PUNTO 8 - Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni

8.1 - Circ. CNI n. 179/XX Sess./2024 - Invito alla Giornata Nazionale dell’Ingegneria Economica – Roma, 26 giugno 2024

Il Consiglio Nazionale degli Ingegneri inoltra invito alla partecipazione alla prima edizione della Giornata Nazionale dell’Ingegneria Economica, dal titolo “La sostenibilità socio-economica per la realizzazione e la gestione delle opere di ingegneria”. L’evento si terrà mercoledì 26 giugno 2024, dalle ore 9:00 alle ore 18:00, presso la sede dell’Ance di via Guattani 16 in Roma.

Delibera n. 8 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità che possano partecipare i consiglieri Fedele e Casucci.

PUNTO 9 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

Il Comune di Monopoli – Area Organizzativa 1 – Segreteria CCVLPS con nota del 17.05.24 prot. 34955/2024 richiedeva, con estrema urgenza, un elenco di nominativi di professionisti iscritti all’Albo dell’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari esperti in acustica iscritti in ENTECA per la composizione della Commissione Comunale Locali Pubblico Spettacolo, possibilmente esperti nelle materie elettrotecnica ed acustica. Il Consiglio dell’Ordine con deliberazione n 13 del 22.05.2024 individuava, sulla base dell’elenco reso disponibile in archivio della commissione prefettizia provinciale di pubblico spettacolo, i nominativi di n. 4 professionisti i cui dati sono stati trasmessi al Comune di Monopoli detta segnalazione di professionisti.

Il Comune di Monopoli con nota, acquisita al protocollo OIBA, n.2115 del 24.05.2024, riferiva che l’elenco di nominativi trasmesso non ricomprende ingegneri esperti in acustica, richiedendo esplicitamente che fossero anche iscritti in ENTECA. La Segreteria, su disposizione del Presidente ha provveduto a ricercare nell’Albo di Questo Ordine, operando in garanzia dei criteri di laurea in ingegneria elettrotecnica, iscrizione al registro ENTECA (Elenco Nazionale Tecnici Competenti in Acustica), regolarità contributiva, assolvimento formazione e distanza dal comune di residenza al comune richiedente, i seguenti nominativi:

LEOCE VITO PAOLO - GRAVINA
BUONAMASSA FERDINANDO - GRAVINA
CARBONARA VINCENZO - BARI
CECCARELLI GIUSEPPE - BARI
DESIATI MICHELE - BARI
GAROFALO LEONARDO - BARI
PALMIOTTI FABRIZIO - BARI
ROSATO GENNARO - BARI
LOPEDOTE FILIPPO - MONOPOLI
LOCARDO FRANCESCO PAOLO - NOCI

Con successiva nota, tramite mail del 30.05.2024, la Segreteria ha fornito ulteriori nominati che, se pur non laureati in elettrotecnica, sono iscritti ad ENTECA e risultano in regolarità contributiva, assolvimento formazione e distanza dal comune di residenza al comune richiedente:

DELEONIBUS GIUSEPPE - MONOPOLI
MARCHITELLI DOMENICO - MONOPOLI
CARBONARA GIUSEPPE – CAPURSO

Stante l'urgenza palesata nella richiesta del Comune, su disposizione del Presidente, i dati dei professionisti individuati e sopra elencati sono stati trasmessi al Comune di Monopoli con nostra nota Prot. 0002239 del 31.05.2024.

Delibera n. 9 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

PUNTO 10 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

10.1 – Nuove proposte

AQP – Water Academy

Proposta di co-organizzazione, in convenzione, di corso di formazione dal titolo “Acque sicure – Innovazione e pianificazione AQP” previsto presso la sala conferenze AQP dalle ore 09.00 alle ore 16.00 in data 05.06.2024.

L'AQP Water Academy, a fronte della richiesta della Commissione di messa a disposizione di n. 25 posti per gli iscritti all'ordine non dipendenti AQP e consiglieri OIBA, conferma la possibilità di usufruire di soli 5 posti per i nostri iscritti. La Commissione, preso atto di quanto comunicato, ha concesso il solo patrocinio gratuito OIBA.

Delibera n. 10 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

10.2 - DEI - Politecnico di Bari + Sponsor Sinergia 110 s.r.l.s.

Proposta di co-organizzazione di convegno dal titolo “Emissioni zero ed innovazione 5.0 per gli interventi di efficientamento energetico della Legione Allievi della Guardia di Finanza di Bari”, previsto il giorno 12.07.2024 presso l'Aula Magna Attilio Alto – Politecnico di Bari.

La Commissione propone la co-organizzazione del convegno con Partner POLIBA e Sponsor Sinergia s.r.l.s. La rilevazione delle presenze sarà a cura del nostro personale di Segreteria. 3 CFP – RS ing. Di Giuro e Tutor ing. Casucci.

Delibera n. 11 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

10.3 - ITALCER SpA

Proposta di organizzazione di un convegno dal titolo “Ripensare le superfici”, previsto ad Altamura, presso Masseria San Giovanni, il 19.06.2024 – 16.30/20.00

La Commissione stante la specificità del tema, considerato che lo stesso non appare di diretto interesse per gli ingegneri, all'unanimità ha concesso il solo patrocinio OIBA.

Delibera n. 12 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

10.4 - UrbisMap

Proposta organizzazione convegno dal titolo “UrbisMap: Il webgis come strumento di semplificazione professionale” - Data 20.06.2024 dalle h. 15.30/17.30 - Sede OAPPC della provincia di Bari.

La Commissione stante la specificità del tema, considerato che lo stesso non appare di diretto interesse per gli ingegneri, all'unanimità ha concesso il solo patrocinio gratuito OIBA.

Delibera n. 13 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

10.5 - POLIBA – Codau

Proposta di co-organizzazione di Seminario gratuito dal titolo “Adeguamento all'Innovazione – Verso lo sviluppo di un Ateneo che guarda al futuro” previsto il 07.06.2024 c/o Aula Magna “Attilio Alto”. h. 09.00 – 13.00

La Commissione all'unanimità concede la co-organizzazione dell'evento con il rilascio di n.3 CFP. La segreteria provvederà alla rilevazione delle presenze per i nostri iscritti.

RS/Tutor ing. Maurizio Montalto, che darà anche i saluti istituzionali in vece del presidente.

Delibera n. 14 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.6 - GALLETTI S.p.A.

Proposta di co-organizzazione di seminario dal titolo “Efficienza e Design – Un nuovo approccio alla climatizzazione”, previsto il 26.06.2024 c/o Sede OAPPC della Provincia di Bari.

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario con attribuzione di n. 3 CFP
RS/Tutor Ing. Valente Mariantonietta.

La rilevazione delle presenze degli ingegneri sarà a cura dell’Ordine ospitante l’evento.

Delibera n. 15 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.7 - CVR S.p.A.

Proposta di co-organizzazione di seminario dal titolo “Studi e interpretazioni del sisma: metodo di consolidamento e rinforzo di strutture in muratura”. Data proposta: Ottobre 2024 - 14.30/18.30 c/o

Sede OIBA. La Commissione propone la co-organizzazione dell’Evento con attribuzione di n. 4 CFP
RS Ing. Pisani

Tutor Ing. Lobefaro

Delibera n. 16 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.8 - ADVANTIX S.p.A.

Proposta di co-organizzazione di seminario dal titolo “Le interazioni ambientali dei refrigeranti ed il nuovo regolamento F-GAS della UE – Utilizzo dei refrigeranti alternativi HC nella climatizzazione residenziale”. Data proposta: 04.07.2024 - 14.30/18.30 - Sede OIBA

La Commissione propone la co-organizzazione dell’Evento con attribuzione di n. 4 CFP
RS/Tutor Ing. Di Giuro.

Delibera n. 17 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.9 - ARPA Puglia

Proposta di co-organizzazione di convegno dal titolo “La tutela dell’ambiente ed il Green Public Procurement – La sostenibilità ambientale come volano dell’economia”.

Data proposta: ottobre 2024 - Sede ARPA (Tecnopolis)

La Commissione propone la co-organizzazione dell’Evento e delega la Commissione Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti tecnologici ad acquisire la disponibilità di tre componenti la Commissione tra cui individuare il relatore da proporre ad Arpa Puglia.

Ulteriori dettagli saranno definiti in base al programma che verrà presentato dal proponente.

Delibera n. 18 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.10 – Corso di aggiornamento per Certificatori di sostenibilità ambientale – Gravina in Puglia

A seguito della delibera n. 21 del verbale n. relativo alla riunione di Consiglio del 13.03.2024, la Consigliera ing. Valente, delegato alla organizzazione di un evento analogo da tenersi a Gravina, ha acquisito la disponibilità alla docenza degli Arch. Antonio Stragapede e Arch. Salvatore Patierno

Il corso di aggiornamento, co-organizzato con l’OAPPC della provincia di Bari, si terrà a Gravina il 24.06.2024 c/o Auditorium della Chiesa SS Pietro e Paolo.

Le spese previste (location (€ 80,00 + docenti € 90.00/h.) saranno divise con l’OAPPC.

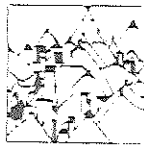
Quota di partecipazione € 30,00

8 CFP

RS Ing. Mariantonietta Valente

Tutor Ing. Fusilli Francesco

Delibera n. 19 /05.06.2024



“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.11 – Seminario ASL Bari

Proposta di co-organizzazione di seminario dal titolo “Il nuovo Codice degli appalti pubblici D. Lgs. 36/2023: Sistema di qualificazione delle imprese, semplificazioni e procedure in materia di sicurezza sul lavoro”. Data proposta: 21.06.2024 c/o C.T.O. ASL BA

La Commissione propone la co-organizzazione dell’Evento con attribuzione di n. 4 CFP

La segreteria provvederà alla rilevazione delle presenze per i nostri iscritti.

RS e Tutor Ing. Giagni Gianluca

Delibera n. 20 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.12 - SENAF

Proposta di co-organizzazione evento dal titolo “Antincendio e impiantistica nelle costruzioni”, previsto a Bari c/o Fiera del Levante il 27.06.2024 – 09.00 – 13.00.

La Commissione, considerato che l’evento è risultato già compiutamente organizzato dal proponente anche nella formalizzazione dello stesso al Comando Regionale dei VVF Puglia, all’unanimità ha concesso il solo patrocinio gratuito OIBA.

Delibera n. 21 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.2 - Richieste esonero

Richieste CFP Formali

Prot. 0002022 del 17.05.2024	Master	Cons. 2024	Accolta	30 CFP
Prot. 0002040 del 20.05.2024	Master	Cons. 2024	Accolta	30 CFP
Prot. 0002071 del 21.05.2024	Master	Cons. 2024	Accolta	30CFP
Prot. 0002072 del 21.05.2024	Dottorato	Cons. 2024	Accolta	30 CFP
Prot. 0002099 del 22.05.2024	Master	Cons. 2024	Accolta	30 CFP
Prot. 0002108 del 23.05.2024	Master	Cons. 2023	N.A. Tardiva	
Prot. 0002136 del 24.05.2024	Dottorato	Cons. 2024	Accolta	30 CFP
Prot. 0002164 del 28.05.2024	Master	Cons. 2021	N.A. Tardiva	

Delibera n. 22 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.3 – Varie

10.3.1 - Regione Puglia – Ufficio di Partecipazione

Richiesta di divulgazione agli iscritti del “Puglia Partecipa Camp”, previsto a Bari il 30 e 31 maggio 2024, c/o Teatro Kursaal Santa Lucia. La Commissione ritiene di demandare al Comunicatore OIBA la pubblicizzazione dell’Evento sui nostri canali social.

Delibera n. 23 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

10.3.2 - SI&A

Richiesta patrocinio per corso “Autodesk Civil 3D – Infraworks” previsto a giugno 2024.

La Commissione ha concesso il Patrocinio gratuito OIBA”.



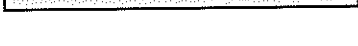
Delibera n. 24 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

L’ing. Bruno esce alle ore 17.50.

PUNTO 11 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0000541 del 07.02.2024 richiesto dagli ingg. 
- Parere prot. n. 0000542 del 07.02.2024 richiesto dagli ingg. 
- Parere prot. n. 0000543 del 07.02.2024 richiesto dagli ingg. 

Delibera n. 25 /05.06.2024

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 12 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 13 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 14 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

Alle ore 18.00 il Presidente chiude la seduta di Consiglio.

Il Consigliere Segretario
f.to Ing. Gianluca Giagni

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino