

## VERBALE n.1594 del 23.07.2024

L'anno 2024 il giorno 23 del mese di luglio alle ore 15.30, preve convocazioni prot. n. 0002756 del 17.07.2024 e prot. n. 0002803 del 22.07.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

### PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Fondazione OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 5) Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Proposta di modifica del Regolamento di funzionamento della Commissione Pareri: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Seminario Nodi Periferici Inarcassa - Roma 17 e 18 ottobre 2024 – Nomina delegato OIBA;
- 8) Attestazione OIV 2024 – determinazioni;
- 9) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 14) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 15) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

### **Odg aggiuntivo**

- 16) Ing. Giuseppe De Leo - Ing. Roberta Lovino c/ OIBA - Ordinanza Suprema Corte di Cassazione n. 19696 del 17.07.2024 - condanna alle spese - atto di invito a pagare le spese liquidate nell'Ordinanza citata – Provvedimenti e determinazioni.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario, *Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Carlo Contesi, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Annalisa Pellegrini, Leonardo Pisani, Marian Antonietta Valente*. Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Carla Silvestri (giusta mail del 23/7/2024), Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli, Giovanni De Biase*

### **Comunicazioni**

Il Presidente comunica che è pervenuto invito a partecipare al 2° Congresso Nazionale di ASSORUP, previsto a Roma il giorno 11/10/2024. All'evento parteciperanno gli ingg. Di Giuro e Montalto.

### **Interrogazioni e dichiarazioni**

Non ci sono interrogazioni e dichiarazioni

## **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1592 relativo alla seduta di Consiglio del 26.06.2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n.1592.

**Delibera n. 1 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

### **PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità delle domande d'iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) Attilio Mariangela (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Matera, 2) Basile Ermanno (Sett. Civ. Amb.), 3) Cristallo Filippo (Sett. Ind.), 4) Dell'Orco Antonello (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Taranto, 5) Doronzo Giuseppe (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Modena, 6) Ladisa Viviana (Sett. Civ. Amb.), 7) Qazimi Andrea (Sett. Ind. – Inf.), 8) Spadavecchia Claudio (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Torino.

**Sez. B:** 9) Picerno Valentino (Sett. Ind.), 10) Pugliese Gennaro (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni dell'ing.:**

1) Cordovani Elisa (Matr. A10738), 2) Erriquez Mauro (Matr. A6974).

**Delibera n. 2 /23.07.2024**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

1) Attilio Mariangela (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Matera, 2) Basile Ermanno (Sett. Civ. Amb.), 3) Cristallo Filippo (Sett. Ind.), 4) Dell'Orco Antonello (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Taranto, 5) Doronzo Giuseppe (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Modena, 6) Ladisa Viviana (Sett. Civ. Amb.), 7) Qazimi Andrea (Sett. Ind. – Inf.), 8) Spadavecchia Claudio (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Torino.

**Sez. B:** 9) Picerno Valentino (Sett. Ind.), 10) Pugliese Gennaro (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni dell'ing.:** 1) Cordovani Elisa (Matr. A10738), 2) Erriquez Mauro (Matr. A6974).

### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1 -** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

**3.2 -** Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197 e 198, sono stati autorizzati nella seduta del 26.06.2024, i mandati nn. 199, 200, 201, 202, 203, 202 e 209 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 204, 205, 206, 207, 208 sono stati autorizzati dal Presidente

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

**Delibera n. 4 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

L'ing. Stoppelli entra alle ore 15.50.

**PUNTO 4 - Fondazione OIBA: provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente della Fondazione, Ing. G. Bruno, espone al Consiglio le risultanze della riunione del CdA del 26.06.2024. Il presidente propone quindi al Consiglio le figure individuate, in base ai criteri adottati, quali componenti del CdA della Fondazione. Esse sono l'ing. Antonio Colaianni, il prof. ing. Vitantonio Amoruso e l'avv. Sabina Ornella Di Lecce.

**Delibera n. 5 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità la nomina nel CdA della Fondazione dei professionisti succitati”.

**PUNTO 5 - Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente, stante quanto deliberato dal Consiglio nella riunione del 26.06.2024, Verbale n. 1592, del. n. 7, ha provveduto a verificare la disponibilità della proprietà di Palazzo Fizzarotti, a rimodulare l’offerta secondo le proposte avanzate dal Consiglio.

Il Sig. Michele Fasano, in nome e per conto della proprietà dell’immobile, ha inoltrato una proposta di Accordo Preliminare. Si apre un’ampia discussione in cui intervengono tutti i presenti.

Il vicepresidente ing. Contesi dichiara quanto segue: *“la conformazione dei locali che verranno presi in locazione e quindi adibiti a nuova sede Oiba non appare che possa rispettare le normative di settore vigenti, sia per quanto attiene alla accessibilità ai sensi della L.13/89, sia degli uffici che dei servizi igienici, sia per quanto riguarda il rispetto delle norme sanitarie, e quindi anche del REC del Comune di Bari, in riferimento alla aero-illuminazione naturale degli ambienti, con evidenti ricadute sugli aspetti che riguardano il benessere fisico sia dei visitatori ma soprattutto dei lavoratori dipendenti dell’Oiba. Per tali motivazioni esprimo il mio parere negativo sulla scelta dei locali di piano terra di Palazzo Fizzarotti come nuova sede”*.

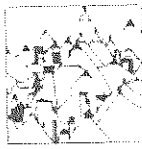
Il presidente dichiara che gli aspetti succitati dovranno essere assolutamente verificati prima della sottoscrizione del contratto di locazione, precisando che, in mancanza di tali requisiti, il contratto preliminare si riterrà nullo. Si precisa, inoltre, che questo ordine in nessun caso potrà corrispondere provvigioni per attività di intermediazione immobiliare, ribadendo altresì che le spese di ristrutturazione iniziali (opere ad inclusione di ogni eventuale ulteriore costo per la progettazione ed oneri) non potranno essere superiore il 50% dell’ammontare del canone annuo di affitto.

**Delibera n. 6 /23.07.2024**

“Il Consiglio, al termine della discussione, con il solo voto contrario dell’ing. Contesi, approva la proposta di precontratto avanzata alla proprietà Fizzarotti, dando mandato al Presidente di sottoscriverla, richiedendo comunque che sia garantita, prima del trasferimento, la piena agibilità all’uso dei locali.”

**PUNTO 6 - Proposta di modifica del Regolamento di funzionamento della Commissione Pareri: provvedimenti e determinazioni**

La Commissione, preso atto che dal giorno 8 luglio è attiva la piattaforma utile all’inoltro in modalità digitale delle richieste di pareri di congruità, ha rivisto gli articoli del regolamento, sottoindicati al fine di renderli coerenti con la nuova piattaforma. La presentazione delle istanze, da parte degli iscritti OIBA avverrà in via esclusiva a partire dal 17.10.2024 a mezzo pagina web del sito ACCESSO – ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI BARI (ordingegneri.it) (Pagina Personale), inoltre, in considerazione delle intervenute modifiche normative inerenti i compensi professionali e la conseguente modifica del Codice Deontologico dell’Ingegnere, al fine di promuovere i principi di etica professionale a garanzia dei servizi erogati alla collettività ha provveduto ad integrare il Regolamento con quanto deciso durante il consiglio OIBA del 26.06.2024.



La Commissione propone dunque al Consiglio l'approvazione del Regolamento di funzionamento della Commissione Pareri e SIA comprensivo degli articoli integrati per inserimento istanza in piattaforma: **Art.2-9-10-16-21.**

**Delibera n. 7 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento completo delle modifiche proposte dalla Commissione”.

L'ing. Stoppelli esce alle ore 17.15.

**PUNTO 7 – Seminario Nodi Periferici Inarcassa - Roma 17 e 18 ottobre 2024 – Nomina delegato OIBA**

È pervenuto, da Inarcassa, invito a procedere con la nomina di un proprio dipendente quale delegato OIBA ai “Nodi Periferici Inarcassa” che rappresentano un punto di riferimento per gli iscritti, a livello provinciale, per la diffusione di informazioni sulla previdenza e le procedure di Inarcassa.

Il prossimo Seminario annuale del “Nodi Periferici” è previsto a Roma nei giorni 17 e 18 ottobre 2024.

L'ing. Giagni ha inviato manifestazione di disponibilità alla partecipazione.

**Delibera n. 8 /23.07.2024**

“Il Consiglio delega alla partecipazione la sig.ra Bimbo accompagnata dal segretario ing. Giagni.

L'ing. Montalto esce alle ore 17.20.

**PUNTO 8 - Attestazione OIV 2024 – determinazioni**

Il RPCT OIBA, Ing. F. Fedele, comunica al Consiglio, in virtù della delega ricevuta, di aver provveduto, nei tempi e con le modalità previste, all'inoltro dell'attestazione OIV per l'anno 2024.

**Delibera n. 9 /23.07.2024**

“Il Consiglio, nel ringraziare il Consigliere per il lavoro svolto nell'anno 2024, considerata l'incompatibilità di ruolo tra quello di RPCT e quello di attestatore OIV, delibera di nominare l'ing. Valente quale Attestatore OIV OIBA.

**PUNTO 9 - Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni**

**9.1 - Circ. CNI n. 188/XX Sess./2024 - Attività congressuali giovani ingegneri**

Il CNI rammenta l'importanza di procedere con l'iscrizione gratuita di un delegato under 35 al Congresso oltre che a comunicare il nominativo del professionista che prenderà parte alla riunione del Network Giovani, prevista a Siena il giorno 01.10.2024. Si precisa il delegato under 35 al Congresso può coincidere con il delegato alla partecipazione al Network Giovani.

**Delibera n. 10 /23.07.2024**

“Il Consiglio propone il nominativo ing. Angelo Boreale”.

**9.2 - Circ. CNI n. 192/XX Sess./2024 - Formazione BIM – Convenzioni con operatori per erogazione a prezzi agevolati di corsi di formazione multiprofessionale BIM**

Il CNI, per il tramite della sua Fondazione, ha stipulato convenzioni con differenti player nazionali per corsi di formazione rivolti a differenti profili (Bim Specialist, Bim Coordinator, Bim Manager, CDE Manager) e all'utilizzo dei più diffusi software di BIM authoring.

Si richiede la diffusione della notizia.

“Il Consiglio prende atto.

**9.3 - Circ. CNI n. 194/XX Sess./2024 - Ampliamento dei servizi di consultazione e vendita delle mappe catastali disponibili sulla piattaforma telematica Sister dell'Agenzia delle Entrate**

Ci viene trasmessa una nota dell'Agencia delle Entrate (Divisione Servizi – Direzione Centrale Servizi Catastali, Cartografici e di Pubblicità Immobiliare – Settore Servizi Cartografici) riguardante l'argomento in oggetto. Se ne richiede diffusione agli iscritti.

**Delibera n. 11 /23.07.2024**

“Il Consiglio delibera di inviare newsletter agli iscritti”.

**9.4 - Circ. CNI n. 195/XX Sess./2024 - Convenzione Fondazione CNI per la fornitura agli Ordini provinciali di una piattaforma digitale certificata ANAC e del supporto operativo per lo svolgimento degli affidamenti di servizi e forniture.**

Il CNI ci comunica i dettagli relativi alla fornitura da parte della Fondazione CNI di un servizio di supporto operativo agli Ordini territoriali per lo svolgimento delle procedure di affidamento per il tramite di una piattaforma di approvvigionamento digitale. In caso di adesione al servizio erogato dalla Fondazione CNI, sono previsti dei costi che si differenziano secondo il numero degli iscritti a ciascun Ordine.

“Il Consiglio prende atto.

**9.5 -** Per gli Ordini non aderenti al servizio di cui sopra e desiderano svolgere in autonomia le procedure di gara, la Fondazione CNI ha sottoscritto con il proprio fornitore di piattaforma di E-Procurement certificata ANAC, L&G Solution, una prima Convenzione a mezzo della quale sarà possibile, per gli Ordini territoriali interessati, acquistare direttamente, dalla società L&G Solution, il servizio di utilizzo (Cloud Computing) della piattaforma TRASPARE, alle seguenti condizioni:

- costo di attivazione (*una tantum*): € 1.000,00 oltre IVA;
- canone annuo piattaforma: € 3.000 oltre IVA.

**Delibera n. 12 /23.07.2024**

“Il Consiglio prende atto e al momento decide di non aderire alla proposta.

**9.6 - Circ. CNI n. 199/XX Sess./2024 - Convocazione esperti di valutazioni immobiliari, delegati/e dagli Ordini territoriali – venerdì 26 luglio 2024 p.v. dalle ore 16:00 alle ore 18.30 – in modalità telematica.**

È stata convocata, per venerdì 26 luglio 2024 p.v. dalle ore 16:00 alle ore 18.30 – in modalità telematica, una riunione degli esperti di valutazioni immobiliari degli Ordini territoriali degli Ingegneri.

**Delibera n. 13 /23.07.2024**

“Il Consiglio, in virtù della delega già conferita, delibera la partecipazione dell'ing. F. Fedele”.

**9.7 - Circ. CNI n. 200/XX Sess./2024 - Nuovo Regolamento per l'Acquisizione di Lavori, Servizi e Forniture di Importo Inferiore alle Soglie di Rilevanza Comunitaria e per le Spese Economali**

Il CNI ha adottato un nuovo "Regolamento interno per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per le spese economali". Si invitano gli ordini ad un attento esame dello stesso al fine di considerare la possibilità di inserire questo schema nelle proprie procedure operative, personalizzandolo come ritenuto necessario.

**Delibera n. 14 /23.07.2024**

“Il Consiglio prende atto e propone di aggiornare il proprio entro fine dell'anno.

**9.8 - Comunicato stampa - Equo compenso – CNI: “chi stabilisce il limite della decenza?”**

IL CNI ci inoltra il Comunicato stampa in oggetto con cui lo stesso Consiglio Nazionale è intervenuto in merito a determinate prese di posizione di alcuni stakeholder, nell'ambito della consultazione del MIT sul Codice dei Contratti.

“Il Consiglio prende atto.

**9.9 - Riunione del progetto “Ingenio al femminile” - 10 luglio ore 14:30 in modalità di partecipazione mista presso la sede CNI.**



Nel termine prefissato sono stati trasmessi a questa Commissione, per tramite della Segreteria, i nominativi di n. 4 professionisti

Avitto Paolo

Di Cosola Nicola

Fornarelli Michele

Nacci Gaetano

La Commissione, esaminate le candidature pervenute e alla luce delle verifiche effettuate rileva che i primi tre candidati non sono in regola con gli obblighi indicati dall'Ordine, e dunque la Commissione, all'unanimità, esclude le loro relative manifestazioni di interesse.

In merito alla candidatura dell'ing. Nacci Gaetano, la Commissione, esaminato il curriculum presentato dal professionista, ha manifestato all'unanimità perplessità circa la rispondenza delle esperienze espresse dallo stesso candidato rispetto ai requisiti richiesti dal bando e pertanto ha ritenuto di escludere la sua segnalazione.

**Delibera n. 21 / 23.07.2024**

Il Consiglio, considerato quanto espresso dalla Commissione, dispone la riapertura del bando.

**10.7 - Il Comune di Monopoli** con nota prot. 0049207/2024 e successiva nota ad integrazione prot. n. 0051404, richiede la individuazione di ingegneri abilitati per rilevazioni fonometriche notturne sull'intero territorio comunale di Monopoli.

**Delibera n. 22 / 23.07.2024**

Il Consiglio prende atto e rinoverà la richiesta nel mese di settembre p.v.

**PUNTO 11 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**

**11.1 – Nuove proposte**

**11.1.1 - REGIONE PUGLIA – ASSESSORATO AMBIENTE E TERRITORIO/ASSET**

Proposta di co-organizzazione di un evento dal titolo "Le acque della Puglia – Risorsa ambientale ed economica", previsto c/o sala conferenze sede AQP Bari.

Sarà possibile seguire l'evento in presenza, in modalità on-line e in diretta streaming su YouTube, previa registrazione al link messo a disposizione dalla Regione.

La Commissione alla luce dell'imminenza dell'evento, oltre che delle modalità di iscrizione e di fruizione già stabilite dalla Regione che non hanno riscontro con quanto previsto dal T.U., ha concesso il solo patrocinio OIBA.

**Delibera n. 23 / 23.07.2024**

"Il Consiglio, nel prendere atto, approva".

**11.1.2 - ARPA PUGLIA**

Proposta di co-organizzazione di evento formativo dal titolo "I piani di monitoraggio e controllo delle aziende AIA: Le nuove Linee Guida regionali", previsto presso il castello di Barletta il 22.11.2024.

La Commissione ritiene, stante l'ubicazione dell'evento, si debba richiedere all'Arpa che l'invito sia rivolto all'ordine degli ingegneri Bat.

**Delibera n. 24 / 23.07.2024**

"Il Consiglio approva all'unanimità".

**11.1.3 - AQP WATER ACADEMY + sponsor MAPEI**

Proposta di co-organizzazione webinar dal titolo "Sistemi e soluzioni per il ripristino, recupero, protezione e impermeabilizzazione delle infrastrutture idrauliche – La sostenibilità". L'evento è rivolto ai tecnici AQP con possibilità di partecipazione di n. 50 iscritti OIBA.

Il webinar è proposto per il 17.09.2024 su Piattaforma OIBA.

La Commissione propone l'approvazione della proposta, fermo restando la necessità di siglare entro e non oltre il 15.09.2024 la convenzione ad oggi scaduta.

**Delibera n. 25 / 23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **11.1.4 - COMUNE DI GIOIA DEL COLLE**

Proposta co-organizzazione Convegno dal titolo “Il programma integrato di rigenerazione urbana – Gioia del Colle, Macro ambito Città dell’espansione – C2 ACQUAVIVA”.

Si richiede anche nostra presenza per uno specifico intervento sui temi che si intendono trattare.

L’evento è previsto il giorno 24.07.2024 c/o Sala convegni ex LUM in Gioia del Colle.

Il Vicepresidente Ing. Montalto ha comunicato Sua disponibilità a relazionare in sede di Evento.

La Commissione, considerata la spiccata territorialità dell’evento, ha concesso il solo patrocinio.

**Delibera n. 26 / 23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **11.1.5 - ANALIS GROUP SRL**

Richiesta di accreditamento e Patrocinio per un ciclo di eventi formativi on-line per l’anno 2024/2025.

La Commissione prende atto della richiesta e propone di declinare la richiesta di patrocinio e accreditamento in quanto la formazione proposta non è in linea con quanto disposto dal T.U. 2024.

**Delibera n. 27 / 23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **11.1.6 - REGIONE PUGLIA**

Proposta di collaborazione per “Didacta Italia – Edizione Puglia” previsto, dal 16 al 18 ottobre c/o Fiera del levante Bari. La Commissione, dopo aver analizzato i documenti e verificati che i termini previsti risultano scaduti al 20.06.2024, chiede all’ing. Rotondo di approfondire il tema per verificare l’eventuale fattibilità.

**Delibera n. 28 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **11.1.7 - ARPA PUGLIA**

Proposta di co-organizzazione di convegno dal titolo “La tutela dell’ambiente ed il Green Public Procurement – La sostenibilità ambientale come volano dell’economia”.

Data proposta: 15 o 22 novembre 2024 - Sede ARPA (Tecnopolis).

Già oggetto di delibera di approvazione nella seduta di Consiglio del 05.06.2024 con delega alla Commissione Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti tecnologici di acquisire la disponibilità di tre componenti la Commissione tra cui individuare il relatore da proporre ad Arpa Puglia per l’intervento dal titolo: “L’utilizzo dei C.A.M. nella progettazione sostenibile” (20 min.).

Il coordinatore della Commissione Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti tecnologici, ing. Di Giuro, propone la candidatura dell’ing. Claudia Colosimo, componente del GdL Energia del CNI; IL consiglio ne prende atto, nella consapevolezza che l’ipotesi sarà definitiva solo dopo che la stessa sarà stata approvata dalla Commissione delegata.

RS: Ing. Antonia Di Giuro.

CFP 3

La rilevazione delle presenze sarà a cura del nostro personale di segreteria.

**Delibera n. 29 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **11.2 - Richieste CFP Formali**

Prot. 0002401 del 17.06.2024	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP Accolta
Prot. 0002519 del 28.06.2024	Master	Cons. 2024	30 CFP Accolta
Prot. 0002581 del 05.07.2024	Master	Cons. 2024	30 CFP Accolta
Prot. 0002684 del 12.07.2024	Master	Cons. 2024	30 CFP Accolta
Prot. 0002685 del 12.07.2024	Master	Cons. 2024	30 CFP Accolta



Prot. 0002686 del 12.07.2024  
conseguito

Dottorato 3° anno

N.A. - Ripresentare a titolo

**Delibera n. 30 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**11.3 - Varie**

**11.3.1 - PROF. UMBERTO BERARDI – ARCOD – POLIBA**

Richiesta patrocinio per lo Short Master “Net-zero Energy Architecture”.

La Commissione ha concesso il solo patrocinio nella consapevolezza che i discenti potranno richiedere i previsti esoneri a valle del conseguimento. Si dispone pubblicazione sul sito.

**Delibera n. 31 / 23.07.2024**

“Il Consiglio, nel prendere atto, approva”.

**11.3.2 - PROF.SSA BARBARA SCOZZI – DIP. MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENTE – POLIBA**

Richiesta di co-organizzazione short master dal titolo “Principi e metodi per la trasformazione digitale e sostenibile dei processi aziendali – PRODIGI”. La Commissione ha concesso il solo patrocinio nella consapevolezza che i discenti potranno richiedere i previsti esoneri a valle del conseguimento. Si dispone pubblicazione sul sito.

**Delibera n. 32 / 23.07.2024**

“Il Consiglio, nel prendere atto, approva”.

**11.3.3 - Circ. CNI 191/XX Sess./2024 – Approvazione Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale – Testo Unico 2024”.**

La Commissione informa il Consiglio che ci è stato inviato il nuovo Testo Unico 2024.

La Commissione ha provveduto a convocare una riunione monotematica per procedere, alla luce delle nuove disposizioni contenute nel Testo in oggetto, ad effettuare un aggiornamento del Regolamento interno sulla formazione continua e della modulistica riservata agli eventi formativi.

**Delibera n. 33 /23.07.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**PUNTO 12 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 13 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 14 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

**14.1 – Commissione attività aggregative, culturali e sportive.**

Il Coordinatore della Commissione in oggetto, Ing. G. Rotondo, dà lettura del nuovo Statuto dell’Associazione Sportiva Ingegneri Bari “Pilade Foti” – Associazione sportiva dilettantistica.

**Delibera n. 34 /23.07.2024**

“Il Consiglio prende atto con la precisazione dell’ing. Rotondo di esplicitare meglio, nel nuovo statuto, il ruolo rivestito da OIBA.

**PUNTO 15 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

**OdG aggiuntivo**

**PUNTO 16 - Ing. Giuseppe De Leo - Ing. Roberta Lovino c/ OIBA - Ordinanza Suprema Corte di Cassazione n. 19696 del 17.07.2024 - condanna alle spese - atto di invito a pagare le spese liquidate nell'Ordinanza citata – Provvedimenti e determinazioni.**

Il presidente informa il consiglio in merito all'Ordinanza della Corte Suprema di Cassazione n. 19696/2024 del 17.07.2024, nonché della nota pec del 21.07.2024 a firma dei legali di parte (avv.ti M. e N. Marella) di richiesta del pagamento degli onorari spettanti come da sentenza.

**Delibera n. 35 /23.07.2024**

“Il Consiglio da mandato al Presidente e al Tesoriere di operare la necessaria variazione di bilancio e di dare seguito immediato al pagamento richiesto.”

Alle ore 18.00 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario  
f.to Ing. Gianluca Giagni

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino

