

## **VERBALE n.1599 del 23.10.2024**

L'anno 2024 il giorno 23 del mese di ottobre alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0003588 del 21.10.2024, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

### **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bari - Progetto R.E.D. - Prot. 26/09/2024. 0008837.U: determinazioni;
- 5) Prot. CNI U-cc/10811/2024 del 17/10/2024 - World Bank, ricerca «Subnational Business Ready negli Stati Membri dell'Unione Europea» - provvedimenti e determinazioni;
- 6) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 7) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 12) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, in assenza del Consigliere Segretario, verbalizza l'Ing. *Carla Silvestri*.

Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Leonardo Pisani, Giuseppe Rotondo*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Valente Mariantonietta (pec del 21.10.2024), Antonella Stoppelli (comunicazione telefonica 23.10.2024), Gianluca Giagni, Camilla Casucci, Pellegrini Annalisa*.

### **Comunicazioni**

### **Interrogazioni e dichiarazioni**

### **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

#### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali nn. 1597 e 1598 relativi, rispettivamente, alla seduta di Consiglio del giorno 09.10.2024 e alla seduta straordinaria monotematica del 16.10.2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti i verbali nn.1597 e 1598.

**Delibera n. 1 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità delle domande d’iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) Cipriani Antonio (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 2) Colapietro Paola (Sett. Inf.), 3) Faccilongo Rosita (Sett. Civ. Amb.), 4) Ferrara Daniele (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 5) Lovecchio Ciro Antonio (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 6) Manushi Greis (Sett. Civ. Amb.) 7) Poliseno Matteo (Sett. Civ. Amb.), 8) Tarricone Carlo (Sett. Ind.), 9) Vurro Domenico (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 10) Apruzzese Claudio (Sett. Civ. Amb.), 11) Cavallo Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 12) Tedone Maria (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di avere verificato la regolarità delle domande di dimissioni degli ingegneri:**

1) Fragassi Rocco (Matr. A5094), 2) Mancini Francesco (Matr. A4715), 3) Marziliano Francesco (Matr. A3419), 4) Sarcinella Silvia (Matr. A8574), 5) Zuccaro Giorgio (Matr. A8497).

**Delibera n. 2 /23.10.2024**

**Sono iscritti all’Albo dell’Ordine degli ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

1) Cipriani Antonio (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 2) Colapietro Paola (Sett. Inf.), 3) Faccilongo Rosita (Sett. Civ. Amb.), 4) Ferrara Daniele (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 5) Lovecchio Ciro Antonio (Sett. Civ. Amb.) già iscritto sezione B, 6) Manushi Greis (Sett. Civ. Amb.), 7) Poliseno Matteo (Sett. Civ. Amb.), 8) Tarricone Carlo (Sett. Ind.), 9) Vurro Domenico (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 10) Apruzzese Claudio (Sett. Civ. Amb.), 11) Cavallo Giuseppe (Sett. Civ. Amb.), 12) Tedone Maria (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** 1) Fragassi Rocco (Matr. A5094), 2) Mancini Francesco (Matr. A4715), 3) Marziliano Francesco (Matr. A3419), 4) Sarcinella Silvia (Matr. A8574), 5) Zuccaro Giorgio (Matr. A8497).

**PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1** - Il Presidente comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell’elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

**Delibera n. 3 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**3.2** - Il Presidente, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 300, 301, 302, 303 e 304 sono stati autorizzati nella seduta del 09.10.2024 i mandati nn. 305, 306, 307, 308 e 309 stati autorizzati dal Presidente. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

**Delibera n. 4 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**PUNTO 4 - Procura della Repubblica presso il Tribunale di Bari - Progetto R.E.D. - Prot. 26/09/2024. 0008837.U: determinazioni**

La Procura della Repubblica di Bari richiede l’adesione del nostro Ordine al progetto della Regione Puglia denominato R.E.D, il cui scopo è quello di organizzare tirocini formativi presso gli uffici della Procura.

**Delibera n. 5 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva.”

**PUNTO 5 - Prot. CNI U-cc/10811/2024 del 17/10/2024 - World Bank, ricerca «Subnational Business Ready negli Stati Membri dell’Unione Europea» - provvedimenti e determinazioni**

Il Consiglio Nazionale ci invita a partecipare alla ricerca in oggetto dettagliata, promossa dalla Banca Mondiale su incarico dell’Unione Europea, tramite la compilazione di questionari su 5 macroaree sottoposte ad analisi. A tal fine si rende necessario individuare, per ciascuna macroarea, esperti che possano contribuire alla compilazione dei questionari proposti entro la fine del mese di dicembre c.a. “Il Consiglio prende atto.”

**PUNTO 6 - Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni**

**6.1 - Circ. CNI n. 223/XX Sess./2024 - Pubblicazione documento Centro Studi CNI su “La disciplina dell’equo compenso e gli affidamenti dei servizi di ingegneria e architettura secondo il d.lgs. n.36/2023 – Analisi della giurisprudenza più recente”**

**Delibera n. 5 /23.10.2024**

“Il Consiglio delibera che il documento venga pubblicato sul sito per opportuna informazione”.

**6.1 - Circ. CNI n. 224/XX Sess./2024 - Quinto seminario in materia di amministrazione e contabilità degli Ordini – Firenze, 6 novembre 2024**

**Delibera n. 6 /23.10.2024**

“Il Consiglio delega il Tesoriere a partecipare online all’evento, con la Segreteria”.

Alle ore 16.50 esce il Consigliere G. De Biase ed entra la Consigliera A. Pellegrini (online).

**PUNTO 7 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni**

La Regione Puglia – Dipartimento Ambiente, paesaggio e qualità urbana – Sezione ciclo dei rifiuti e bonifiche – servizio attività estrattive, è intenzionato a procedere alla istituzione della “Consulta regionale per le attività estrattive” quale strumento di studio e monitoraggio del settore e di implementazione delle relative attività di programmazione e pianificazione.

Si richiede di comunicare il nominativo di un componente/rappresentante da designare nell’ambito di detta Consulta allegando curriculum inerente alle specifiche esperienze formative e professionali nell’ambito della materia mineraria.

**Delibera n. 7 /23.10.2024**

“Il Consiglio delibera di nominare la Consigliera Ing. Antonia Di Giuro.”

**PUNTO 8 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**

**8.1 - Esame proposte eventi formativi**

**8.1.1 - ANAS – REFRA SUD srl**

Proposta di co-organizzazione con partner/sponsor di seminario dal titolo “Controlli sui conglomerati bituminosi per pavimentazioni stradali e CAM strade”, previsto il 07.11.2024 c/o Sede ANAS Bari. La Commissione valuta positivamente la proposta attribuendo all’Evento n.3 CFP.

La segreteria garantirà la rilevazione delle presenze.

RS: ing. Marianonietta Valente

**Delibera n. 8 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.2 - ARCHEOCLUB D’ITALIA – Sede di Corato**

Proposta di co-organizzazione con partner di Convegno dal titolo “Presentazione atti della giornata di studi: Alle origini del cemento armato in Italia, Luigi Santarella, Ingegnere (1886-1935”, previsto il giorno 11.11.2024 c/o Chiesa SS. Incoronata – Corato).

La Commissione propone la concessione del solo patrocinio gratuito non avendo le caratteristiche di un evento formativo per gli iscritti.

**Delibera n. 9 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.3 - Associazione Culturale Progettare, Costruire ed Abitare Sostenibile – PCAS**

Proposta di co-organizzazione con partner di Convegno dal titolo “Sostenibilità e Innovazione: Progettare e Costruire con materiali e tecniche di avanguardia”, previsto il 22.11.2024 c/o Sala Eventi Mola di Bari.

La Commissione approva la co-organizzazione con rilascio di n.3 CFP.

La rilevazione delle presenze sarà a cura dei delegati territoriali del comune di Mola di Bari.

RS: ing. Valente, porterà i saluti da parte dell’ordine

**Delibera n. 10 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.4 - CSPFEA**

Proposta di co-organizzazione con sponsor di seminario dal titolo “Innovazione nel calcolo e progettazione di strutture ed infrastrutture: ultime tendenze e sviluppi tecnologici”, previsto per una data da concordare previa disponibilità della Sala Ordine.

La Commissione demanda alla Commissione strutture di valutare l’interesse per gli iscritti del seminario proposto e di dare eventuale riscontro.

**Delibera n. 11 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.5 - ING. ALBERTO GARRASI**

Proposta di docenza gratuita per corsi di formazione nell’ambito della geotecnica e delle fondazioni speciali. La Commissione ne terrà conto per eventuali ipotesi di collaborazione istituzionale. Al momento non si è interessati per calendarizzazione differente.

**Delibera n. 12 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.6 - PALADERI**

Proposta di co-organizzazione con sponsor di webinar dal titolo “Sistemi innovativi per il ciclo integrato delle acque. Tubi spirali composti in acciaio zincato e polietilene”.

Data da definire - Piattaforma OIBA

La Commissione ne terrà conto per eventuali ipotesi di collaborazione istituzionale. Al momento non si è interessati per calendarizzazione differente.

**Delibera n. 13 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.7 - REGO srl – Società Benefit**

Proposta di co-organizzazione con sponsor di n. 4 seminari aventi tema la “Sicurezza delle coperture”. Novembre 2024 c/o sede OIBA

La Commissione demanda alla Commissione sicurezza di valutare l’interesse per gli iscritti del seminario proposto e di dare eventuale riscontro.

**Delibera n. 14 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**8.1.9 - EVENTI DEONTOLOGIA**

La Commissione propone che venga riproposto il format già utilizzato nel 2023 con la partecipazione dei medesimi relatori in possibili date nel mese di dicembre, 03 e 04 ovvero 16 e 17, previa disponibilità.

**Delibera n. 15 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità, dando preferenza alla prima delle soluzioni”.

### **8.1.10 - AIBAT**

Proposta di riproposizione Seminario tecnico di n. 4 ore dal titolo “Droni e Fotogrammetria”.  
c/o sede OIBA – data da concordare.

La Commissione accetta la proposta con le seguenti specifiche:

4 CFP

RS: ing. G. Giagni

Costo di iscrizione € 30,00 – min 20 e max 40 pax

#### **Delibera n. 16 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

### **8.1.11 - TRIFLEX ITALIA srl**

Proposta di co-organizzazione con sponsor di seminario dal titolo “Coperture continue – Problematiche ed errori nelle applicazioni – Aggiornamento normativo”.

Novembre 2024 c/o sede OIBA

La Commissione ne terrà conto per eventuali ipotesi di collaborazione istituzionale. Al momento non si è interessati per calendarizzazione differente.

#### **Delibera n. 17 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

### **8.1.12 - VOLTECO S.p.A.**

Proposta di co-organizzazione con sponsor di seminario dal titolo “Progettazione ed installazione di sistemi innovativi per il benessere e la salubrità delle abitazioni”.

Novembre 2024 c/o sede OIBA

La Commissione approva la co-organizzazione con rilascio di n.3 CFP.

RS: ing. Giagni

#### **Delibera n. 18 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

### **8.1.13 - Prof. Massimo La Scala – POLIBA**

Proposta di co-organizzazione di n. 5 convegni inseriti nelle attività della Conferenza IEEE IHTC 2024, prevista a Bari dal 27 al 30 novembre 2024 presso il Politecnico di Bari.

La Commissione approva la proposta così come dettagliata

27/11/2024 dalle 13 alle 15.30 2 CFP

28/11/2024 dalle 14 alle 17.00 3 CFP

29/11/2024 dalle 9:30 alle 11.30 (AQP) 2 CFP

29/11/2024 dalle 9:30 alle 11.30 2 CFP

L’approvazione è comunque subordinata alla realizzazione di locandine dedicate ai singoli eventi che rispondano ai dettami del Testo Unico.

La segreteria garantirà la rilevazione delle presenze.

RS ing. Rotondo

#### **Delibera n. 19 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

### **8.2 - Richieste CFP Formali**

8.2.1 - Prot. 0003180 del 13.09.24	Dottorato	Conseguito anno 2022	non accolta (tardiva)
8.2.2 - Prot. 0003181 del 13.09.24	Dottorato	Conseguito anno 2024	accolta 30 CFP
8.2.3 - Prot. 0003363 del 02.10.24	Dottorato	Conseguito anno 2024	accolta 30 CFP
8.2.4 - Prot. 0003364 del 02.10.24	Master	Conseguito anno 2020	non accolta (tardiva)
8.2.5 -Prot. 0003381 del 0744.10.24	Dottorato	Conseguito anno 2022	non accolta (tardiva)
8.2.6 -Prot. 0003382 del 04.10.24	Dottorato	Conseguito anno 2023	accolta 30 CFP
8.2.7 -Prot. 0003504 del 14.10.24	Master	Conseguito anno 2023	non accolta (tardiva)
8.2.8 -Prot. 0003505 del 14.10.24	Master	Conseguito anno 2022	non accolta (tardiva)



### **Delibera n. 20 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **8.3 - Richieste esonero**

8.3.1 - Prot. 0003260 del 23.09.2024 maternità	dal 20.02.2024	12 mesi	accolta
8.3.2 - Prot. 0003261 del 23.09.2024 maternità	dal 06.05.2024	12 mesi	accolta
8.3.3 - Prot. 0003281 del 25.09.2024 paternità	dal 15.05.2024	12 mesi	accolta
8.3.4 - Prot. 0003404 del 07.10.2024 assistenza	dal 01.01.2024	15 CFP	accolta
8.3.5 - Prot. 0003532 del 16.10.2024 assistenza	dal 01.01.2024	15 CFP	accolta
8.3.6 - Prot. 0003533 del 16.10.2024 assistenza	dal 16.04.2023	15 CFP	accolta

### **Delibera n. 21 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **8.4 - Varie**

##### **8.4.1 - 360Forma**

Proposta di convenzione per la promozione di corsi in modalità e-learning.

La Commissione, nel ringraziare per l’attenzione riservatoci, declina l’invito proposto.

### **Delibera n. 22 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **8.4.2 - TecknoInforma**

Proposta economica di convenzione per corsi di aggiornamento in materia di Sicurezza e Prevenzione Incendi.

La Commissione, nel ringraziare per l’attenzione riservatoci, declina l’invito proposto in quanto l’OIBA provvede, in autonomia, all’erogazione di pari percorsi formativi.

### **Delibera n. 23 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **8.4.3 - Sono pervenute, da parte di nostri iscritti, richieste di attivazione dei seguenti percorsi formativi:**

Corso Base per Certificatori di sostenibilità ambientale – Protocollo ITACA;

Corso di aggiornamento per Certificatori di sostenibilità ambientale – Protocollo ITACA;

La Commissione acquisisce la disponibilità del consigliere Valente a interfacciarsi con la commissione Energia a proporre, in tempi brevi, proposte dedicate sia al corso base sia di aggiornamento

### **Delibera n. 24 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

#### **PUNTO 9 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 9 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 10 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

#### **PUNTO 11 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

##### **11.1 – Commissione Ingegneria dell’informazione**

Dal verbale inoltrato dalla Commissione in oggetto, relativo alla riunione del giorno 09.10.2024, emerge la costituzione dei sottoindicati sottogruppi all’interno del Comitato Italiano Ingegneria dell’Informazione presso il CNI:

Appalti pubblici; Intelligenza artificiale, Cyber Security, Industria 4.0/5.0, Transizione digitale e RTD, Cloud Computing.

La Commissione ha raccolto, tra i propri componenti, le seguenti disponibilità:

Gruppo “Intelligenza artificiale”: Ing. Aristeo Savelli

Gruppo “Cyber Security”: Antonio Diomede e Vincenzo Zampieri

**Delibera n. 25 /23.10.2024**

“Il Consiglio approva la proposta della Commissione dando mandato alla Segreteria di comunicare al Presidente del C3I, Ing. Annunziata, i dati degli ingegneri nominati dal Consiglio quali componenti dei gruppi di lavoro così come di seguito dettagliato:

Gruppo “Intelligenza artificiale”: Ing. Aristeo Savelli

Gruppo “Cyber Security”: Antonio Diomede (membro supplente) e Vincenzo Zampieri (membro effettivo).

Alle ore 17.30 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere verbalizzante  
f.to Ing. Carla Silvestri

Il Presidente  
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino