

VERBALE n.1605 del 15.01.2025

L'anno 2025 il giorno 15 del mese di gennaio alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0000118 del 10.01.2025, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 5) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 10) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Prof. Ing. Umberto Fratino*, verbalizza il Consigliere Segretario *Prof. Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Camilla Casucci, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Annalisa Pellegrini, Leonardo Pisani, Carla Silvestri*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno (e-mail del 15.01.2025), Giovanni De Biase, Carlo Contesi, Antonia Di Giuro, Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli e Mariantonietta Valente*.

Comunicazioni

- ✓ Il Presidente comunica al Consiglio che, ad oggi, sulla piattaforma ANPA, risultano da sospendere n. 2 professionisti non in regola con l'aggiornamento obbligatorio previsto per il mantenimento dell'iscrizione sul sito del Ministero degli Interni. La Segreteria provvederà a confermare, in piattaforma, la sospensione di tali professionisti anche alla luce del fatto che per essi la procedura è stata già effettuata in automatico dal sistema ANPA.
- ✓ Il Presidente comunica al Consiglio che è stata spostata la data di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse relative agli avvisi di indagine di mercato finalizzata ad acquisire interesse da parte di operatori economici per "l'affidamento del servizio di consulenza del lavoro per l'ordine degli ingegneri della provincia di Bari" e per "l'affidamento del servizio di consulenza amministrativa, contabile e fiscale dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari". Il termine per la presentazione delle candidature è stato prorogato alle ore 12.00 del 28/01/2025.

Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali nn. 1603 e 1604 relativi, nell'ordine, alle sedute di Consiglio dei giorni 18 e 23 dicembre 2024. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti i verbali nn.1603 e 1604.

Delibera n. 1 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Cuccovillo Francesco (Sett. Ind.), 2) Florio Marika (Sett. Civ. Amb.), 3) Frisone Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.), 4) Giustino Alessandro Rocco (Sett. Civ. Amb.), 5) Lisanti Eustachio Enrico E. (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) proveniente da Ordine di Matera, 6) Luiso Pasquale (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Torino, 7) Maggi Saverio (Sett. Civ. Amb.), 8) Patano Mauro (Sett. Civ. Amb.), 9) Popeo Fabrizio (Sett. Ind.), 10) Riviello Francesco (Sett. Civ. Amb.), 11) Rossini Alessandro (Sett. Ind.), 12) Salamida Gianvito (Sett. Civ. Amb.), 13) Verni Lucia (Sett. Civ. Amb.), 14) Vitto Rocco (Sett. Ind.).

Sez. B: 15) Galli Leonardo (Sett. Ind.), 16) Giuliani Luca (Sett. Ind.), 17) Greco Giovanni (Sett. Ind.), 18) Lalinga Domenico (Sett. Civ. Amb.), 19) Lupo Vincenzo (Sett. Civ. Amb.), 20) Vadacca Monica (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli Ingegneri:

1) Cafaro Marta (Matr. A7420), 2) Colonna Sabino (Matr. A7837), 3) De Fano Gianluca (Matr. A9047), 4) D'Elia Gianfranco (Matr. A3825), 5) Incampo Antonia (Matr. A8834), 6) Lanzellotto Giacomo (Matr. A 4889), 7) Leo Raffaele (Matr. A5604), 8) Lopez Gennaro (Matr. A10066), 9) Pirrelli Claudio (Matr. A6993), 10) Regina Amalia Maria (Matr. B12023), 11) Santoro Enrico Salvatore (Matr. A2687) **e della domanda di trasferimento dell'ing.:** 1) Mammone Rossella (Matr. A11125) Ordine di Milano.

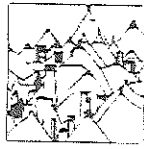
Delibera n. 2 /15.01.2025

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli Ingegneri:

Sez. A: 1) Cuccovillo Francesco (Sett. Ind.), 2) Florio Marika (Sett. Civ. Amb.), 3) Frisone Giuseppe Antonio (Sett. Civ. Amb.), 4) Giustino Alessandro Rocco (Sett. Civ. Amb.), 5) Lisanti Eustachio Enrico E. (Sett. Civ. Amb. – Ind. – Inf.) proveniente da Ordine di Matera, 6) Luiso Pasquale (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Torino, 7) Maggi Saverio (Sett. Civ. Amb.), 8) Patano Mauro (Sett. Civ. Amb.), 9) Popeo Fabrizio (Sett. Ind.), 10) Riviello Francesco (Sett. Civ. Amb.), 11) Rossini Alessandro (Sett. Ind.), 12) Salamida Gianvito (Sett. Civ. Amb.), 13) Verni Lucia (Sett. Civ. Amb.), 14) Vitto Rocco (Sett. Ind.).

Sez. B: 15) Galli Leonardo (Sett. Ind.), 16) Giuliani Luca (Sett. Ind.), 17) Greco Giovanni (Sett. Ind.), 18) Lalinga Domenico (Sett. Civ. Amb.), 19) Lupo Vincenzo (Sett. Civ. Amb.), 20) Vadacca Monica (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni degli Ingegneri: 1) Cafaro Marta (Matr. A7420), 2) Colonna Sabino (Matr. A7837), 3) De Fano Gianluca (Matr. A9047), 4) D'Elia Gianfranco (Matr. A3825), 5) Incampo Antonia (Matr. A8834), 6) Lanzellotto Giacomo (Matr. A 4889), 7) Leo Raffaele (Matr. A5604), 8) Lopez Gennaro (Matr. A10066), 9) Pirrelli Claudio (Matr. A6993), 10) Regina Amalia Maria (Matr. B12023), 11) Santoro Enrico Salvatore (Matr. A2687).



È trasferita all'Ordine di Milano l'ing.: 1) Mammone Rossella (Matr. A11125).

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 /15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità".

3.2 - Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 381, 382, 383, 384, 385 e 386 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395 e 396 sono stati autorizzati nella seduta del 18.12.2024, i mandati nn. 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403 e 404 sono stati autorizzati dal Presidente. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio esercizio 2024.

Delibera n. 4 /15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità".

Alle ore 16.30 entra l'ing. M. Valente

PUNTO 4 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni

4.1 - Circ. CNI n. 237/XX Sess./2024 - "Linee di indirizzo per l'aggiornamento della competenza professionale - Testo Unico 2025" – Provvedimenti a seguito mozione AdP del 14/12.

"Il Consiglio prende atto".

4.2 - Circ. CNI n. 239/XX Sess./2024 - Convocazione Network Giovani Ingegneri – Napoli, 1° febbraio 2025.

Delibera n. 5 /15.01.2025

"Il Consiglio prende atto e rimette alla Commissione Giovani l'individuazione di un giovane ingegnere che sarà delegato alla partecipazione al Network. La segreteria prenderà i dovuti contatti, con il collega delegato alla partecipazione, per organizzare il transfer".

4.3 - Circ. CNI n. 240/XX Sess./2025 - Equo compenso – Decreto legislativo 31 dicembre 2024 n.209 recante *Disposizioni integrative e correttive al Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36* – previsioni riguardanti l'equo compenso - considerazioni

Il Consiglio nazionale auspica, da parte dei destinatari della presente circolare, la più ampia diffusione nel proprio ambito territoriale.

Delibera n. 6 /15.01.2025

"Il Consiglio prende atto dei contenuti e delega la segreteria ad inviare newsletter agli iscritti oltre che specifica informativa alle stazioni appaltanti del territorio".

PUNTO 5 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

5.1 - La Società RETEGAS, con nota del 13.01.2025 prot. n. 509, ha inviato una istanza avente per oggetto "Indicazione componente Commissione di valutazione per selezione esterna".

Delibera n. 7 /15.01.2025

"Il Consiglio all'unanimità, considerate le specifiche competenze e la lunga esperienza in ambito dirigenziale e amministrativa, delega il vicepresidente Ing. M. Montalto".

5.2 - Il Comune di Bari, con nota del 13929 del 14.01.2025, ha inviato una istanza avente per oggetto "Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (D.P.R. 311 del 28.05.2001) - RINNOVO TRIENNALE 2025-2027.

Delibera n. 8 /15.01.2025

“Il Consiglio all’unanimità, considerate le competenze necessarie all’espletamento dell’incarico e la specifica che lo stesso sarà svolto a titolo gratuito, individua l’ing. G. Giagni quale componente effettivo e l’ing. M. Valente quale componente supplente.

PUNTO 6 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

6.1 - Nuove proposte

ASL BARI - Partner

Proposta di co-organizzazione con partner di seminario dal titolo “La gestione del rischio: polveri di legno duro”, previsto il 27.02.2025 c/o sala ex CTO – Bari.

La Commissione valuta positivamente la proposta attribuendo al seminario n.4 CFP.

Ing. Giagni curerà l’intervento riservato al nostro Ordine dal tema “Misure di tutela contro il rischio di polveri di legno duro negli ambienti di lavoro”.

La ASL Bari sarà invitata a sottoscrivere un contratto di partenariato.

La segreteria OIBA garantirà la rilevazione delle presenze.

RS: ing. Gianluca Giagni

Delibera n. 9 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

ASL BARI - Partner

Proposta di co-organizzazione con partner di seminario dal titolo “La gestione del rischio rumore”, previsto il 17.02.2025 c/o sala ex CTO – Bari.

La Commissione valuta positivamente la proposta attribuendo al seminario n.4 CFP.

La commissione individua l’ing. Filippo Continisio che ha dato la sua disponibilità al fine di curare l’intervento riservato al nostro Ordine dal tema “Valutazione e gestione del rischio rumore”.

La ASL Bari sarà invitata a sottoscrivere un contratto di partenariato.

La segreteria OIBA garantirà la rilevazione delle presenze.

RS: ing. Camilla Casucci

Delibera n. 10 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Alle ore 17.00 esce l’ing. M. Montalto, contestualmente entra l’ing A. Di Giuro.

AGORA’ ACTIVITIES (Sponsor) – UNIBZ – ZENITAL

Proposta di co-organizzazione con sponsor di n. 2 seminari così come di seguito dettagliati:

19.02.2025 – 10.00/13.00 “L’evoluzione della prevenzione incendi tra presente e futuro: Le innovazioni tecnologiche hanno introdotto nuovi scenari di rischio” - c/o Aula videoconferenze Poliba.

19.02.2025 – 14.30/18.00 “L’evoluzione della prevenzione incendi tra presente e futuro: Fire safety Engineering – Una nuova prospettiva nella progettazione della sicurezza antiincendio” – c/o Aula videoconferenze Poliba.

La Commissione approva la co-organizzazione con somministrazione del nuovo contratto sponsor sia per Zenital e Agorà per i due eventi, per un totale di diritti di segreteria pari ad euro 1000,00/società.

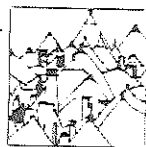
La Commissione propone per ogni seminario n.3 CFP oltre che 3 ore di aggiornamento ai fini dell’aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi. La Segreteria provvederà ad inoltrare richiesta alla Dir. Reg. VVF Puglia.

La segreteria OIBA garantirà la rilevazione delle presenze.

RS: ing. Antonella Di Giuro

Delibera n. 11 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità previa sua disponibilità da chiedere”.



SIGEA

Proposta di co-organizzazione n. 2 webinar sulla “2ª giornata regionale della costa pugliese”.
Gli eventi saranno erogati tramite piattaforma Zoom.

La Commissione rileva che la proposta, come formulata, non è accoglibile in quanto non compatibile con quanto richiesto dall’13.2 del TU 2025

Delibera n. 12 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

FARAONE srl

Proposta di co-organizzazione con sponsor di seminario dal titolo “La posa dei parapetti fa schifo! Se non sai come farla”, fissato per il 07.02.2025 c/o Hotel Parco dei Principi – Bari.

La Commissione valuta positivamente la proposta precisando che la co-organizzazione dell’evento richiede la sottoscrizione del contratto sponsor per l’azienda proponente. Analogo contratto dovrà essere reso anche da eventuali ulteriori aziende i cui tecnici relazioneranno all’incontro. La procedura dovrà essere perfezionata entro il 28.01.2025.

La Commissione propone per il seminario n.3 CFP.

La segreteria OIBA garantirà la rilevazione delle presenze.

RS: ing. Leonardo Pisani

Delibera n. 13 /15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

6.2 - Richieste CFP Formali

Prot. 0004211 del 16.12.2024	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0004212 del 16.12.2024	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0004213 del 16.12.2024	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0004227 del 17.12.2024	Ins. Univ.	Anno 2024	30 CFP	Non Accolta
Prot. 0004228 del 17.12.2024	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0004258 del 18.12.2024	Dottorato	I° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0004296 del 20.12.2024	Dottorato	II° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000036 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP	Accolta
Prot. 0000037 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	9 CFP	Accolta
Prot. 0000038 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	9 CFP	Accolta
Prot. 0000039 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	10 CFP	Non Accolta
Prot. 0000040 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP	Non Accolta
Prot. 0000041 del 07.01.2025	Dottorato	III° Anno	30 CFP	N.A. Cons.Titolo
Prot. 0000042 del 07.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Non Accolta
Prot. 0000043 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	9 CFP	Accolta
Prot. 0000044 del 07.01.2025	Dottorato	III° Anno	30 CFP	N.A. Cons.Titolo
Prot. 0000045 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000047 del 07.01.2025	Dottorato	II° Anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000048 del 07.01.2025	Dottorato	I° Anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000051 del 07.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000052 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP	Non Accolta
Prot. 0000053 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP	Non Accolta
Prot. 0000054 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	6 CFP	Non Accolta
Prot. 0000055 del 07.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	2 CFP	Non Accolta
Prot. 0000056 del 07.01.2025	Dottorato	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000080 del 08.01.2025	Dottorato	I° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000099 del 09.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000112 del 10.01.2025	Dottorato	I° anno	30 CFP	Accolta

Prot. 0000113 del 10.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000114 del 10.01.2025	Master	Conseguito 2023	//	Non Accolta
Prot. 0000115 del 10.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000124 del 10.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000131 del 13.01.2025	Dottorato	I° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000132 del 13.01.2025	Dottorato	II° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000133 del 13.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000134 del 13.01.2025	Master	Conseguito 2024	30 CFP	Accolta
Prot. 0000143 del 14.01.2025	Ins. Univ.	Anno 2024	15 CFP	Accolta

Delibera n. 14 / 15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”

6.3 - Richieste esonero

Prot. 0004155 del 10.12.2024	Lavoro estero	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0004185 del 11.12.2024	Maternità	dal 11.12.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0004295 del 20.12.2024	Maternità	dal 01.01.2025	4 mesi	Accolta
Prot. 0004313 del 23.12.2024	Maternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000029 del 07.01.2025	Invalidità	2024	15 CFP	Accolta
Prot. 0000030 del 01.01.2025	Paternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000057 del 07.01.2025	Lavoro estero	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000081 del 08.01.2025	Assistenza	dal 01.01.2024	15 CFP	Accolta
Prot. 0000082 del 08.01.2025	Maternità	dal 01.09.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000083 del 08.01.2025	Maternità	dal 18.07.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000084 del 08.01.2025	Maternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000085 del 08.01.2025	Maternità	dal 08.07.2023	12 mesi	Non Accolta
Prot. 0000086 del 08.01.2025	Maternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000110 del 10.01.2025	Maternità	dal 03.08.2024	12 mesi	Non Accolta
Prot. 0000111 del 08.01.2025	Maternità	dal 01.05.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000130 del 13.01.2025	Invalidità	dal 01.01.2024	15 CFP	Accolta
Prot. 0000155 del 14.01.2025	Maternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta

Delibera n. 15 / 15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”

6.4 – Varie

ING. TROPEANO G. – Ricorso avverso delibera di Consiglio n. 16, Verbale n. 1603 – Riunione di Consiglio del 18.12.2024.

La Commissione, esaminata la richiesta, ribadisce quanto già espresso dal Consiglio nella seduta del 18.12.2024 precisando che l’ASR 2016 non disciplina il rilascio dei CFP ai fini dell’aggiornamento professionale. Tale circostanza trova invece fondamento giuridico nel D.P.R. 137/2012. Pertanto, il reclamo non può essere accolto.

Delibera n. 16 / 15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”

ANALIST GROUP

Offerta disponibilità per pianificazione di un evento formativo on-line sul tema “Legge di Bilancio 2025”. La Commissione ritiene di ringraziare per l’offerta e di comunicare che, al momento, l’argomento non è tra quelli ricompresi per i prossimi eventi dell’Ordine.

Delibera n. 17 / 15.01.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”

ARCA

Richiesta di patrocinio e di partecipazione diretta per saluti e/o intervento dedicato, per convegno (in fase di accreditamento presso il CNI) dal titolo "Il futuro del legno in edilizia: Verso edifici ad emissioni zero", previsto c/o Villa Romanazzi Carducci il 25.02.2025.

La Commissione prende atto e concede il solo patrocinio gratuito OIBA.

Delibera n. 18 / 15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità"

AIBAT

Proposta co-organizzazione di seconda edizione del seminario "Droni e Fotogrammetria"

La Commissione ritiene di comunicare che è prematuro pensare ad una seconda edizione prima del prossimo semestre.

Delibera n. 19 / 15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità"

ALTAMURA FUTURA - INCONTRO PUG

La Commissione ritiene di ringraziare per il cortese invito che si è costretti a declinare per impegni istituzionali precedentemente assunti.

Delibera n. 20 / 15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità"



La Commissione propone al Consiglio di fissare una quota di "ristoro" per l'utilizzo dei locali della sede OIBA, nel caso in cui tale utilizzo venga richiesto, da parte di soggetti terzi di qualunque natura giuridica, per lo svolgimento di riunioni e/o incontri di natura diversa da quelli prettamente formativi. La Commissione propone di stabilire tale importo in € 50,00, a titolo di rimborso forfettario per ogni singolo incontro.

Delibera n. 21 / 15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 7 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0001726 del 22.04.2024 richiesto dall'ing. 
- Parere prot. n. 0001727 del 22.04.2024 richiesto dall'ing. 

Delibera n. 22 / 15.01.2025

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 8 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 9 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 10 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

Alle ore 17.35 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(Prof. Ing. Gianluca Giagni)

Il Presidente
(Prof. Ing. Umberto Fratino)

