

VERBALE n.1610 del 12.03.2025

L'anno 2025 il giorno 12 del mese di marzo alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0000989 del 07.03.2025 e prot. n. 0001009 del 10.03.2025, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Conto Consuntivo anno 2024: determinazioni;
- 5) Quota associativa anno 2025: determinazioni;
- 6) Affidamento servizio di riscossione quote insolute – Agenzia delle Entrate: determinazioni;
- 7) Corte di Cassazione, sentenza n. 25840/24: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Affidamento servizio di consulenza del lavoro OIBA: determinazioni;
- 9) Affidamento servizio di consulenza amministrativa, contabile e fiscale OIBA: determinazioni;
- 10) Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni;
- 11) CERTING - Proposta di convenzione per la certificazione BIM: determinazioni;
- 12) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 14) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 15) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 16) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 17) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

OdG aggiuntivo

- 18) Richiesta candidature per il rinnovo delle cariche statutarie UNI – Termini 25/03 - determinazioni

Presiede il Presidente Prof. Ing. Umberto Fratino, verbalizza il Consigliere Segretario, Prof. Ing. Gianluca Giagni.

Sono presenti i Consiglieri: *Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Carlo Contesi, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Fedele Filippo, Maurizio Montalto, Annalisa Pellegrini, Leonardo Pisani, Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli e Mariantonietta Valente.*

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: *Carla Silvestri (pec del 12.03.2025).*

Comunicazioni

- ✓ Il Presidente comunica al Consiglio che, ad oggi, sulla piattaforma ANPA, risulta da sospendere n. 1 professionista non in regola con l'aggiornamento obbligatorio previsto per il mantenimento dell'iscrizione sul sito del Ministero degli Interni. La Segreteria provvederà a confermare, in piattaforma, la sospensione di tale professionista anche alla luce del fatto che la procedura è stata già effettuata in automatico dal sistema ANPA.
- ✓ Il Presidente comunica al Consiglio che un nostro iscritto, ing. Montaruli Donato, in servizio presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei

Ministri, su invito del C3i, è stato sollecitato a partecipare al gruppo di lavoro nazionale degli RTD, istituito all'interno del c3i del CNI. Il Presidente provvederà ad inviare apposita nota di conferma.

Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Vicepresidente Vicario sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1609 relativo alla seduta di Consiglio del 26 febbraio 2025. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n.1609.

Delibera n. 1 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Amoruso Grazia (Sett. Ind.), 2) Bruno Antonio (Sett. Inf.) proveniente da Ordine di Taranto, 3) Demarco Domenico (Sett. Civ. Amb.), 4) Marrazzo Maria (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Foggia, 5) Ndjondo Aurel Belmond (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Taranto, 6) Pinto Davide (Sett. Ind.), 7) Spaccavento Vito Valerio (Sett. Ind.), 8) Tursellino Pasquale (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di dimissioni degli ingegneri:

1) Carbone Luigi (Matr. B10268), 2) D'Angella Savina (Matr. A8058), 3) Masci Olimpia (Matr. A10799), 4) Monopoli Vito Giuseppe (Matr. A7083), 5) Orofino Fabrizio (Matr. A8277), 6) Stringano Giuseppe (Matr. A6860).

Sono da reintegrare nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale gli ingegneri:

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di iscrizione della Società tra Professionisti denominata: 1) CONSULTING, BUSINESS AND ADVISORY S.T.P. a R.L. degli ingg. Sapia Francesco Valerio e Faysal Mohamad, dei consulenti del lavoro Perrone Antonio e Perrone Paola e di Nicodemo Paolo, Sacchetti Alessio e Valerio Publio.

Delibera n. 2 /12.03.2025

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:

Sez. A: 1) Amoruso Grazia (Sett. Ind.), 2) Bruno Antonio (Sett. Inf.) proveniente da Ordine di Taranto, 3) Demarco Domenico (Sett. Civ. Amb.), 4) Marrazzo Maria (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Foggia, 5) Ndjondo Aurel Belmond (Sett. Ind.) proveniente da Ordine di Taranto, 6) Pinto Davide (Sett. Ind.), 7) Spaccavento Vito Valerio (Sett. Ind.), 8) Tursellino Pasquale (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni degli ingegneri: 1) Carbone Luigi (Matr. B10268), 2) D'Angella Savina (Matr. A8058), 3) Masci Olimpia (Matr. A10799), 4) Monopoli Vito Giuseppe (Matr. A7083), 5) Orofino Fabrizio (Matr. A8277), 6) Stringano Giuseppe (Matr. A6860).

Sono reintegrati nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale gli ingegneri:

È iscritta nella sezione speciale dell'Albo la Società tra Professionisti: 1) CONSULTING, BUSINESS AND ADVISORY S.T.P. a R.L. degli ingg. Sapia Francesco Valerio e Faysal Mohamad, dei consulenti del lavoro Perrone Antonio e Perrone Paola e di Nicodemo Paolo, Sacchetti Alessio e Valerio Publio con numero di matricola 021.

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 / 12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

3.2 - Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 41, 42, 43, 44, 45, 46, 56, 57 e 58, sono relativi a spese contrattuali i mandati nn 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, e 55 sono stati autorizzati nella seduta del 26.02.2025, il mandato n. 54 è stato autorizzato dal Presidente.

Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

Delibera n. 4 / 12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 4 – Conto Consuntivo anno 2024: determinazioni

Si rinvia

PUNTO 5 - Quota associativa anno 2025: determinazioni

Il Presidente, sentito il Consigliere Tesoriere, propone al Consiglio il mantenimento, per l’anno 2025, della medesima quota d’iscrizione fissata per l’anno 2024. Tale ipotesi sarà poi sottoposta all’approvazione dell’Assemblea Generale degli iscritti.

Delibera n. 5 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità la proposta del Presidente”.

PUNTO 6 - Affidamento servizio di riscossione quote insolute – Agenzia delle Entrate: determinazioni

Delibera n. 6 /12.03.2025

“Il Consiglio delibera che la riscossione delle quote associative insolute sia affidata all’Agenzia delle Entrate, con esclusione di quelle relative all’annualità precedente all’anno in corso, le cui attività necessarie all’incasso resteranno in capo all’Ordine.”

PUNTO 7 – Corte di Cassazione, sentenza n. 25840/24: provvedimenti e determinazioni

Il Presidente dà lettura del parere legale acquisito dal Consulente del Lavoro OIBA e dei calcoli effettuati dallo stesso per la quantificazione del numero di buoni pasto da assegnare ai dipendenti OIBA.

Delibera n. 7 /12.03.2025

“Il Consiglio, preso atto dei contenuti del parere legale espresso nonché dei calcoli effettuati dal consulente del lavoro, dà mandato alla Segreteria di procedere con quanto riferito dagli stessi.

PUNTO 8 – Affidamento servizio di consulenza del lavoro OIBA: determinazioni

Si rinvia il punto al prossimo consiglio.

PUNTO 9 - Affidamento servizio di consulenza amministrativa, contabile e fiscale OIBA: determinazioni

Si rinvia il punto al prossimo consiglio.

PUNTO 10 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni

10.1 - Circ. CNI n. 264/XX Sess./2025 - Convocazione Network Giovani Ingegneri – Roma, 29 marzo 2025.

Delibera n. 8 /12.03.2025

“Il Consiglio delega l’ing. Annalisa Pellegrini”.

10.2 - Circ. CNI n. 265/XX Sess./2025 - Sesto seminario in materia di amministrazione e contabilità degli Ordini – Palermo, 1° aprile 2025

Delibera n. 9 /12.03.2025

“Il Consiglio prende atto e delega l’ing. Casucci, l’ing. Giagni e l’ing. Valente alla partecipazione, previa conferma”.

10.3 - Circ. CNI n. 267/XX Sess./2025 -

Approvazione Linee di indirizzo per l’aggiornamento della competenza professionale - Testo Unico 2025 – formazione in modalità FAD sincrona - Disposizione transitoria

“Il Consiglio prende atto”.

10.4 - Circ. CNI n. 268/XX Sess./2025 - 10.2 - Prestazioni temporanee e occasionali – verifica preliminare delle qualifiche professionali – Art. 7 par. 4 direttiva 2005/36/CE – Procedura di infrazione 2024/2111 – Informativa

“Il Consiglio prende atto”.

PUNTO 11 - CERTING - Proposta di convenzione per la certificazione BIM: determinazioni

Delibera n. 10 /12.03.2025

“Il Consiglio prende atto dando mandato alla segreteria di inviare apposita newsletter”

PUNTO 12 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

12.1 - L’impresa COSTRUZIONI DE MARCO s.r.l., con sede in Bitonto Via Cela 29 richiede una terna di nominativi per il collaudo statico per la realizzazione di un fabbricato per civile abitazioni e box auto al piano interrato nel Comune di Bitritto alla Via Bitetto e Trav. Via C. Levi.

Delibera n. 11 /12.03.2025

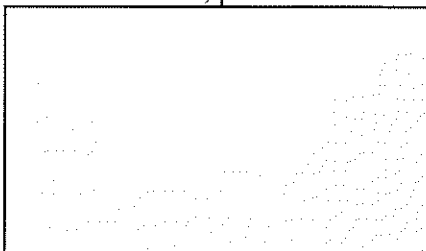
A seguito della richiesta dell’Impresa Costruzioni De Marco s.r.l., si segnala la seguente terna:

Berardi Nicola matr. 5325

Bergamasco Elena matr. 4371

Bergamasco Luigi matr. 3684

12.2 Il Sindaco del Comune di Giovinazzo, avendo ricevuto rinuncia all’incarico di un nominativo segnalato quale componente per la Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo – triennio 2025/2027, ha fatto richiesta di segnalazione di un nuovo nominativo di professionista iscritto a questo Ordine qualificato ed esperto in elettrotecnica ed acustica, quale supplente. Con Delibera n. 10/18.12.2024 il Consiglio di OIBA deliberava di segnalare i nominativi dell’Ing. Carella Gianvito e dell’Ing. Catachio Nicola. A seguito della rinuncia dell’ing. Carella e della richiesta formulata dal Comune di Giovinazzo, in data 05.03.2025, a mezzo di newsletter, la Segreteria di OIBA richiedeva agli iscritti l’eventuale manifestazione d’interesse indicando i termini e modi della presentazione delle domane. Nel termine prefissato sono stati trasmessi a questa Commissione, per tramite della Segreteria, i nominativi di n. 7 professionisti:



Dall’esito della verifica degli assolvimenti agli obblighi di formazione continuativa e a quelli contributivi risultava, nello specifico, che, mentre tutti i candidati sono in regola con il pagamento

della quota dovuta all'Ordine, gli ingg. alla data della domanda non risultano in regola con gli obblighi formativi.

Dalla disamina dei curricula professionale dei rimanenti candidati la Commissione segnala il nominativo dell'ing. BONASIA.

Delibera n. 12 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Si anticipa il punto 18 su richiesta e approvazione del consiglio.

OdG aggiuntivo

PUNTO 18 - Richiesta candidature per il rinnovo delle cariche statutarie UNI – Termini 25/03 – determinazioni

L’UNI ha avviato la raccolta delle candidature per le 4 categorie di cariche:

Presidente;

12 membri del Consiglio Direttivo;

3 membri effettivi e 2 membri supplenti del Collegio dei Revisori Legali;

3 membri effettivi e 2 membri supplenti del Collegio dei Probiviri.

Tutti i Soci UNI hanno facoltà di inoltrare candidature per tutte le cariche sopra indicate. Ogni Socio UNI può proporre un numero di candidati/e non eccedente quello previsto per le 4 tipologie sopra indicate. Ai Soci UNI che intendono presentare candidature è richiesto, entro le ore 24:00 del 25 marzo 2025, di compilare le schede, distinte per ogni tipologia di carica, disponibili su apposita piattaforma UNI.

Delibera n. 13 /12.03.2025

“Il Consiglio prende atto che non ci sono candidature tra i consiglieri.

Contestualmente, il Consiglio, prendendo atto del ruolo centrale dell’UNI nella normazione tecnica, ritenendo al contempo strategica una presenza proattiva di OIBA nelle commissioni UNI, indispensabile per fornire un contributo ampiamente condiviso e diligente su aspetti importanti di normazione tecnica, conferma la partecipazione dell’ing. Gianluca Giagni, Segretario OIBA, in qualità di membro del Gruppo di Lavoro UNI/CT 020/GL17 *Giocchi per parchi* e propone la candidatura dell’ing. Antonia Di Giuro, Vicepresidente e Coordinatore della Commissione Energia, Ambiente, Sostenibilità e Impianti Tecnologici di OIBA, in qualità di membro del Gruppo di Lavoro UNI/CT 023/GL 12 – *Progetto illuminotecnico*, del Gruppo di Lavoro UNI/CT 023/GL 15 – *Attività normativa nell’ambito delle attività professionali non regolamentate (APNR): Lighting Designer* e, infine, della Commissione UNI/CT 058 – *Città, comunità e infrastrutture sostenibili*.

Si rappresenta come la partecipazione dell’ing. Di Giuro sia proposta in sostituzione dell’ing. Capezzuto, già consigliere OIBA, nominato nella precedente consiliatura in rappresentanza di OIBA; a riguardo, il Consiglio tiene a ringraziare l’ing. Capezzuto per l’egregio lavoro svolto in questi anni, invitandolo, laddove lo ritenesse opportuno, a relazionare al Consiglio su quanto svolto. Il Consiglio delibera all’unanimità con l’astensione dell’ing. Stoppelli”.

Alle 17.50 escono i consiglieri G. De Biase, C. Contesi e M. Valente.

PUNTO 13 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

13.1 - Nuove proposte

13.1.1 - AIAS

A fronte di nostra concessione di patrocinio, reiterano la richiesta di attribuzione di CFP per il convegno dal titolo “La salute e la sicurezza sul lavoro: L’evoluzione della compliance e il suo approccio operativo”, previsto a Bari il 10.04.2025.

La Commissione all’unanimità conferma la concessione del solo patrocinio.

Delibera n. 14 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.1.2 - ANIT (Ass. senza scopo di lucro - Provider CNI) – TEP srl (società di servizi di ANIT)

Proposta di co-organizzazione di n. 3 eventi formativi gratuiti (seminario) presso la nostra sede.

Seminario 1 – Isolamento di pareti e coperture 3 h.

Seminario 2 – Risoluzione e analisi dei ponti termici 3 h.

Seminario 3 – Le relazioni acustiche nelle pratiche edilizie 3 h.

La Commissione all’unanimità ritiene di interesse l’iniziativa e pertanto si richiederà una proposta di calendarizzazione degli eventi proposti, previa informativa del previsto pagamento dei diritti di segreteria e dei costi della sala OIBA.

Delibera n. 15 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Escono alle ore 18.03 i consiglieri F. Fedele, G. Rotondo e A. Pellegrini.

13.1.3 - ELECTRONIC’S TIME Srl (Sponsor)

Proposta di co-organizzazione di seminario dal titolo “L’AI al servizio della sicurezza urbana e delle sue infrastrutture critiche”.

Data proposta 03.04.2025

Sede: Aula Magna Dip. Giurisprudenza Università di Bari

La Commissione all’unanimità ritiene di interesse l’iniziativa e pertanto si proporrà una co-organizzazione fermo restando i costi di sponsorizzazione che saranno dovuti dai 4 soggetti partecipanti.

Delibera n. 16 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.1.4 - ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI LODI

Proposta di collaborazione per Corso di aggiornamento in materia di Prevenzione Incendi valevole anche quale aggiornamento per ASPP, RSPP e CSE. Il corso sarà erogato su Piattaforma on-line al costo di € 45,00. La Commissione declina l’offerta in quanto sta organizzando corsi analoghi.

Delibera n. 17 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.1.5 - CORSO DI AGGIORNAMENTO PER CERTIFICATORI DI SOSTENIBILITA’ AMBIENTALI

Ad integrazione della delibera assunta dal Consiglio in data 26.02.2025, si stabilisce la quota di iscrizione al corso in oggetto pari a € 30,00.

Delibera n. 18 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.2 - Richieste CFP Formali

Prot. 0000100 del 09.01.2025	Master	2024	Accolta 30 CFP
Prot. 0000850 del 26.02.2025	Dottorato	2025	Accolta 30 CFP
Prot. 0000934 del 04.03.2025	Master	2024	Non accolta in quanto già evasa
Prot. 0000935 del 04.03.2025	Master	2024	Non accolta in quanto tardiva
Prot. 0000936 del 04.03.2025	Dottorato	2025	Accolta 30 CFP
Prot. 0000941 del 05.03.2025	Master	2024	Non accolta in quanto tardiva
Prot. 0000959 del 05.03.2025	Dottorato	2025	Accolta 30 CFP

Delibera n. 19 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.3 - Richieste esonero

Prot. 0000793 del 20.02.2025	Assistenza	dal 03.06.2024	Non accolta Tardiva
------------------------------	------------	----------------	---------------------

Prot. 0000849 del 26.02.2025	Invalidità	dal 26.09.2023	15 CFP	Accolta
Prot. 0000938 del 04.03.2025	Lav. Estero	dal 25.09.2024	Non accolta	Tardiva
Prot. 0000957 del 05.03.2025	Maternità	dal 01.07.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000958 del 05.03.2025	Maternità	dal 01.07.2024	12 mesi	Accolta
Prot. 0000979 del 07.03.2025	Assistenza	dal 01.01.2024	15 CFP	Accolta
Prot. 0000994 del 10.03.2025	Maternità	dal 01.01.2024	12 mesi	Accolta

Delibera n. 20 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.4 – Varie

13.4.1 -ACTION GROUP srl

Richiesta di patrocinio e divulgazione di n. 2 eventi previsti a Bari a maggio e giugno 2025.
La Commissione ringrazia e declina.

Delibera n. 21 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

13.4.2 - DO.CO.MO.MO. Italia – Sez. Basilicata e Puglia ETS

Richiesta patrocinio e attribuzione CFP a convegno dal titolo “Itinerari di architettura del ‘900 – Incontri sulla tutela e la valorizzazione dell’architettura moderna.

La Commissione non accoglie la richiesta di co-organizzazione e concede il solo patrocinio.

Delibera n. 22 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità e delega il vicepresidente ing. Montalto, per i saluti istituzionali”.

13.4.3 - CORSO Base Protocollo ITACA

Delibera n. 23 /12.03.2025

Il Consiglio precisa che il ruolo di RS sarà svolto congiuntamente dall’ing. Di Giuro e dall’ing. Valente.

13.4.4 - EVENTO CNI – MIMIT

È pervenuta dal CNI richiesta di diffusione di un evento formativo dal titolo “Le misure del PNRR a favore delle imprese e il ruolo dei professionisti. Transizione industria 5.0 – previsto il 21.03.2025 dalle 9.30 alle 13.30 presso la Camera di Commercio di Bari. La partecipazione all’evento prevede l’attribuzione di n. 3 CFP. Si provvederà ad includere l’evento tra quelli proposti in newsletter in data 14.03.2025. La Segreteria OIBA si occuperà della rilevazione delle presenze.

Delibera n. 24 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 14 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all’approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

- Parere prot. n. 0003930 del 21.11.2024
- Parere prot. n. 0003496 del 14.10.2024
- Parere prot. n. 0000734 del 22.02.2024



Delibera n. 25 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 15 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 16 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 17 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

17.1 – Commissione Sicurezza

17.1.1 - Il Coordinatore della Commissione, ing. Giagni, porta all'approvazione del Consiglio la risposta, al quesito sulla sicurezza, posto da un nostro iscritto, elaborata dalla Commissione.

Delibera n. 26 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

17.1.2 - Il Coordinatore della Commissione, ing. Giagni, in relazione alla programmazione degli eventi formativi sulla “Patente e Crediti” proposti dalla Commissione Sicurezza, da svolgere in vari comuni della Provincia, ha acquisito la disponibilità dei componenti la Commissione a individuare i comuni interessati all’evento e a occuparsi della ricerca e scelta dei relatori, esterni alla commissione, che interverranno nei seminari.

Si realizzerà un format tipo di convegno con tavola rotonda finale, ponendo agli esperti in materia, una serie di domande, per eliminare ogni dubbio su quale sarà l’effettivo compito del CSE in cantiere alla luce dell’introduzione della patente a punti, dopo questo primo periodo di applicazione.

Delibera n. 27 /12.03.2025

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

Alle ore 18.32 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
f.to Prof. Ing. Gianluca Giagni

Il Presidente
f.to Prof. Ing. Umberto Fratino