

## VERBALE n.1637 del 25.03.2026

L'anno 2026 il giorno 25 del mese di marzo alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0001009 del 20.03.2026, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

### Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;  
Interrogazioni e dichiarazioni;

### **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Conto Consuntivo anno 2025: determinazioni;
- 5) Bilancio Preventivo anno 2026: determinazioni;
- 6) Bando di selezione per PEO del personale OIBA 2026 - Provvedimenti e determinazioni;
- 7) Istanza nomina arbitro terzo Creanza srl/Adeco Costruzioni G. srl: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 14) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 15) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Dott. Ing. Carlo Contesi*, verbalizza il Consigliere Segretario *Prof. Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele (a distanza), Maurizio Montalto, Paola Pepe, Giuseppe Rotondo, Carla Silvestri (a distanza), Marianonietta Valente.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: Leonardo A. Pisani, Antonella Stoppelli, Annalisa Pellegrini.

### **Comunicazioni**

Il Presidente comunica al Consiglio che, ad oggi, sulla piattaforma ANPA, risultano da sospendere n.3 professionisti non in regola con l'aggiornamento obbligatorio previsto per il mantenimento dell'iscrizione sul sito del Ministero degli Interni. La Segreteria provvederà a confermare, in piattaforma, la sospensione di tali professionisti anche alla luce del fatto che per essi la procedura è stata già effettuata in automatico dal sistema ANPA.

Il Presidente comunica che venerdì 03.04.2026, tutto il personale di segreteria svolgerà la prestazione lavorativa dal proprio domicilio, assicurando il pieno servizio sino alle ore 13.00. gli iscritti saranno informati di tale provvedimento tramite specifico avviso sul sito istituzionale e canali social OIBA.

Il Presidente, di concerto con il Presidente della Fondazione OIBA Ing. G. Bruno, comunica che alla puntata di Mattino Norba, prevista il giorno 01.04.2026, parteciperà il Presidente Onorario della Fondazione, Prof. Ing. Vitantonio Amoroso.

### **Interrogazioni e dichiarazioni**

## **PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE**

### **PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1636 relativo alla seduta di Consiglio del giorno 11.03.2026. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento.

Il Presidente pone ai voti il verbale n.1636.

#### **Delibera n. 1 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

### **PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni**

**2.1-** Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

**Sez. A:** 1) D'Alessandro Iacopo (Sett. Civ. Amb.), 2) Loconsole Carmela (Sett. Civ. Amb.), 3) Storsillo Giuseppe (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 4) Grassi Leonardo (Sett. Civ. Amb.).

**Comunica altresì di aver verificato la regolarità delle domande di dimissioni degli ingegneri:**

1) Binetti Michele (Matr. A6707), 2) Bordo Vincenzo Giuseppe (Matr. A2674), 3) Cannone Marcello (Matr. A8579), 4) Greco Lucia Anna (Matr. A9800), 5) Valori Marcello (Matr. A9758).

#### **Delibera n. 2 /25.03.2026**

**Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:**

**Sez. A:** 1) D'Alessandro Iacopo (Sett. Civ. Amb.), 2) Loconsole Carmela (Sett. Civ. Amb.), 3) Storsillo Giuseppe (Sett. Civ. Amb.).

**Sez. B:** 4) Grassi Leonardo (Sett. Civ. Amb.).

**Sono accettate le dimissioni degli ingegneri:** 1) Binetti Michele (Matr. A6707), 2) Bordo Vincenzo Giuseppe (Matr. A2674), 3) Cannone Marcello (Matr. A8579), 4) Greco Lucia Anna (Matr. A9800), 5) Valori Marcello (Matr. A9758).

### **PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento**

**3.1 -** Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

#### **Delibera n. 3 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

**3.2 -** Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 44, 52, 53 e 54 sono stati autorizzati dal Presidente, i mandati nn. 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 55, 56, 57, 58, 59 e 63 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 60, 61 e 62 sono stati autorizzati nella riunione di Consiglio del 11.03.2026. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

#### **Delibera n. 4 /25.03.2026**



“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**PUNTO 4 - Conto Consuntivo anno 2025: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 5 - Bilancio Preventivo anno 2026: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 6 - Bando di selezione per PEO del personale OIBA 2026 - provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente presenta al Consiglio il bando di selezione interno per le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente OIBA, in attuazione di quanto stabilito dall’art. 5 del Contratto Collettivo Integrativo del personale per l’anno 2026, specificando che lo stesso è stata preventivamente condivisa, come per legge, con la rappresentanza sindacale.

**Delibera n. 5 /25.03.2026**

“Il Consiglio prende atto del bando presentato e, condividendone i contenuti, ne delibera l’immediata pubblicazione sul portale istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Consiglio, inoltre, nomina quali componenti della Commissione preposta alla valutazione delle istanze, secondo i criteri già specificati nello stesso bando, gli Ingg. Carlo Contesi e Camilla Casucci.

Il Consiglio stabilisce altresì il termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione per le ore 12.00 del giorno 5 aprile 2026”.

**PUNTO 7 - Istanza nomina arbitro terzo Creanza srl/Adeco Costruzioni G. srl: provvedimenti e determinazioni**

L’Avv. Filippo Farella, nella qualità di difensore e procuratore speciale della Creanza srl con sede legale in Altamura (BA), richiede, al Consiglio dell’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari, la nomina dell’arbitro terzo nell’ambito della controversia tra la Creanza srl c/ Adeco Costruzioni G. srl.

**Delibera n. 6 /25.03.2026**

“Il Consiglio delibererà all’unanimità con l’astensione del consigliere Bruno, di nominare lo stesso Bruno”.

**PUNTO 8 - Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni**

**8.1 - Circ. CNI n.394/XX Sess./2026 - Convocazione Network Giovani Ingegneri – L’Aquila, 28 marzo 2026**

È convocata apposita riunione del Network in oggetto per sabato 28 marzo 2026 con inizio ore 10:00 e fine alle ore 13:30. L’incontro si terrà esclusivamente in presenza presso la sala conferenze Benedetto XVI – L’Aquila. Si dovrà comunicare la partecipazione del Delegato entro e non oltre le ore 12:30 di lunedì 23 marzo 2026.

“Il Consiglio prende atto”.

**8.2 - Circ. CNI n.396/XX Sess./2026 – Piattaforma di caricamento dei dati dell’Albo Unico**

Al fine di illustrare le modalità di caricamento dei dati relativi all’Albo Unico tramite API, il CNI ha organizzato un webinar, per il giorno 30 marzo 2026 dalle ore 09:30 alle ore 10:30. Questo webinar è rivolto agli addetti delle segreterie degli Ordini che hanno l’incarico di gestire i dati dell’Albo territoriale. Per iscriversi all’incontro è necessario compilare entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27 marzo 2026 il form presente in circolare.

**Delibera n. 7 /25.03.2026**

“Il Consiglio dispone che si provveda ad iscrivere all’evento i dipendenti De Napoli F. e Mitarotondo R.”

**8.3 - Circ. CNI n.396/XX Sess./2026 - Regolamento del 70° Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri d’Italia – Trieste/Nuoro, 23-25 settembre 2026**

Il Consiglio Nazionale ha approvato il Regolamento del 70° Congresso Nazionale degli Ingegneri che si terrà a Trieste – Nuoro dal 23 al 25 settembre 2026 e sarà preceduto, il 22 settembre 2026, dall'assemblea dei presidenti.

“Il Consiglio prende atto”

Entra la consigliera A. Pellegrini alle ore 17.35.

#### **PUNTO 9 - Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni**

Il Presidente comunica che, in conformità con le indicazioni approvate in Consiglio, in data 12 marzo, presso la sede, si è provveduto ad incontrare il legale Rappresentante della società Proprietaria dell'immobile in Bari alla Via Amendola 172/C, oggetto della locazione come futura sede OIBA. Il suddetto era accompagnato dai suoi tecnici di fiducia e per OIBA erano presenti anche il Vicepresidente Ing. M. Montalto e il Presidente Fondazione Ing. G. Bruno.

Durante l'incontro si sono definiti i dettagli e le tempistiche per addivenire alla stipula del contratto locatizio anche in considerazione dei tempi di svolgimento dei lavori di manutenzione straordinaria ad effettuarsi al fine di rendere l'immobile conforme alle esigenze OIBA.

Nell'occasione si è rappresentata da parte di OIBA di ritenere fattibile la stipula di un precontratto da stipularsi nei primi giorni di aprile p.v. per poi stipulare il contratto definitivo di locazione non appena l'immobile sia pronto, prevedibilmente entro la fine di luglio p.v..

Per la bozza del suddetto precontratto si è comunicato di volersi avvalere della consulenza dell'Avv. E. Bufano, come noto già consulente OIBA per altre questioni, nominativo che è stato di assoluto gradimento anche da parte della Proprietà dell'immobile oggetto di locazione.

A seguito di ciò, in data 16.03.2026, il Presidente comunica di aver incontrato, unitamente al Vicepresidente Ing. M. Montalto, l'avv. E. Bufano e di avergli conferito tutti gli elementi affinché provveda, in tempi rapidi, alla preparazione di una bozza del citato precontratto.

Il Presidente comunica che in data 17.03.2026 è stato effettuato presso l'immobile di Via Amendola 172/C un rilievo metrico e fotografico dettagliato, necessario per definire al meglio il lay-out del progetto da consegnare alla società proprietaria. A tal fine, in data 19.03.2026 presso la sede OIBA, sono stati anche rilevati dettagliatamente tutti gli arredi e le attrezzature esistenti, ciò affinché nel lay-out definitivo della nuova sede possa prevedersi il recupero ottimale di tutte le suppellettili già esistenti e di proprietà OIBA.

In data 20.03.2026 veniva completato il lay-out architettonico e consegnato per le vie brevi alla Proprietà, mentre è in corso di lavorazione l'elaborato inerente gli impianti elettrici e termici che sarà consegnato nei prossimi giorni.

Per tutto quanto descritto il Presidente ringrazia già da ora, per la collaborazione attiva ricevuta, i colleghi Ing. Francesco Donatelli (matr. 9019), Ing. Francesco Petrelli e l'Ing. Vittorio Tutolo.

Il Consiglio prende atto

Alle ore 17.52 escono gli Ingg. A. Pellegrini, G. Bruno e G. Rotondo.

#### **PUNTO 10 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni**

**10.1** - L'impresa Edile Laterza Gianstefano s.r.l. con sede in Putignano ha richiesto una terna collaudatori per esecuzione delle opere in c.a. riguardanti la realizzazione di un edificio residenziale Sostenibile in Putignano.

##### **Delibera n. 8 /25.03.2026**

“Il Consiglio, a seguito della richiesta dell'Impresa Edile Laterza Gianstefano s.r.l., segnala la seguente terna:

Ing. Tota Arcangelo	matr. 2736
Ing. Toto Carmela	matr. 5442
Ing. Tremamunno Paolo	matr. 3640



**PUNTO 11 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni**

**11.1. – Nuove Proposte**

**11.1.1 - Le Soluzioni srl**

Proposta di co-organizzazione, con sponsor di seminario, dal titolo “SCAN To BIM: Dal rilievo alla modellazione”.

Data di svolgimento: 24.04.2026 – 09.00/13.00

Sede: Sala Consiliare Dicotech – Politecnico di Bari

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario

CFP 3

RS Ing. Paola Pepe

**Delibera n. 9 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.1.2 - Botti & Ferrari S.p.A.**

Proposta di co-organizzazione, con sponsor di seminario, dal titolo “Proteggere l’innovazione: Strategie, strumenti e tendenze della proprietà industriale”.

Data di svolgimento: 15.05.2026 – 14.30/18.30

Sede: OIBA

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario

CFP 3

RS Ing. Di Giuro A.

**Delibera n. 10 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.1.3 - ISOLKAPPA Italia S.r.l.**

Proposta di co-organizzazione con Sponsor di seminario dal titolo “Progettare il confort abitativo: Sistemi costruttivi per coperture isolate e alleggerimento solai”.

Data proposta: 14.05.2026 – 15.00/19.00

Sede: OIBA

La Commissione, propone la co-organizzazione dell’evento.

CFP 4

RS Ing. F. Fedele

**Delibera n. 11 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.1.4 - ING. MICHELE CERA**

Proposta docenza per corso dal titolo “Corso di fotografia: Tecniche di base per la fotografia di architettura e paesaggio”.

Date: 8, 15, 22, 29 e 30 aprile 2026 – 15.00/18.00

Sede: OIBA

Compenso docente: € 100,00/h,

numero minimo iscritti 15

numero massimo 20

Quota di iscrizione € 100,00

CFP 15

RS Di Giuro A.

**Delibera n. 12 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.1.5 - MESSE FRANKFURT ITALIA – Società privata di servizi**

Proposta di co-organizzazione, con segreteria organizzativa di convegno, dal titolo “SPS Italia On Tour - Verso la Sensitive Factory del futuro: La fabbrica che sente, vede, pensa e ottimizza”.

Data di svolgimento: 25.03.2026 – 09.30/13.00

Sede: Masmec - Modugno

La Commissione, stante l'impossibilità di procedere con una co-organizzazione, alla luce dei tempi ristretti, ha concesso il solo Patrocinio.

Il Consiglio prende atto

#### **11.1.6 - Ordine degli ingegneri della provincia di Lodi**

Richiesta collaborazione per corso di formazione in materia di prevenzione incendi.

La Commissione ringrazia ma propone di declinare l'offerta in quanto ha in programma prossimi corsi in materia di prevenzione incendi.

#### **Delibera n. 13 /25.03.2026**

"Il Consiglio approva all'unanimità".

#### **11.1.7 - Seminario Gravina**

Proposta di co-organizzazione, con partner di seminario, dal titolo "Patrimonio, Comunità e Territori".

Data di svolgimento: 11.04.2026

Sede: Sala Episcopio - Gravina

La Commissione propone la co-organizzazione del seminario CFP 5

RS Ing. M. Valente

Tutor Ing. F. Fusilli

#### **Delibera n. 14 /25.03.2026**

"Il Consiglio approva all'unanimità"

#### **11.2 - CFP Formali**

Prot. 0000868 del 10.03.2026	Short master	Cons. 2025	4 CFP	Accolta
Prot. 0000904 del 12.03.2026	Ins. Univ.	Anno 2025	5 CFP	Accolta
Prot. 0000905 del 12.03.2026	Ins. Univ.	Anno 2025	10 CFP	Accolta
Prot. 0000906 del 12.03.2026	Master	Cons. 2026	30 CFP	Accolta
Prot. 0000949 del 16.03.2026	Ins. Univ.	Anno 2025	12 CFP	Accolta
Prot. 0000950 del 16.03.2026	Ins. Univ.	Anno 2026	12 CFP	Accolta
Prot. 0000971 del 17.03.2026	Dottorato	II° anno	30 CFP	Accolta
Prot. 0000972 del 17.03.2026	Dottorato	Cons. 2026	30 CFP	Accolta
Prot. 0000997 del 20.03.2026	Ins. Univ.	Anno 2026	60 CFP	Accolta 15 CFP
Prot. 0001016 del 23.03.2026	Master	Anno 2025	30 CFP	Accolta
Prot. 0001017 del 23.03.2026	Master	Anno 2026	30 CFP	Accolta

#### **Delibera n. 15 /25.03.2026**

"Il Consiglio approva all'unanimità".

#### **11.3 - Esoneri**

Prot. 0000903 del 12.03.2026	Paternità	dal 11.03.2026	12 mesi	Accolta
Prot. 0000947 del 16.03.2026	Paternità	dal 16.03.2025	12 mesi	Accolta
Prot. 0000948 del 16.03.2026	Maternità	dal 16.03.2025	12 mesi	Accolta
Prot. 0001008 del 20.03.2026	Assistenza	dal 01.01.2026	15 CFP	Accolta
Prot. 0001012 del 20.03.2026	Paternità	dal 01.12.2025	12 mesi	Accolta
Prot. 0001013 del 20.03.2026	Maternità	dal 20.03.2025	6 mesi	Accolta

#### **Delibera n. 16 /25.03.2026**

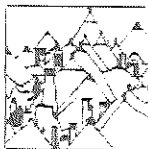
"Il Consiglio approva all'unanimità".

#### **11.4 - Varie**

##### **11.4.1 - SGARAMELLA FRANCESCO**

Richiesta di patrocinio e diffusione per il "Super Safety Tour" previsto a Bari dal 30 settembre al 1° ottobre 2026. A fronte della concessione del Patrocinio e della diffusione, sarà riservata, ai nostri iscritti, uno sconto del 20% sulla quota di iscrizione prevista.

La Commissione non accoglie la richiesta in quanto trattasi di evento a pagamento.



**Delibera n. 17 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.4.2 - KIWA ITALIA – Ente di certificazione**

Proposta di convenzione per percorsi di formazione e di certificazione da erogare on-line.

La Commissione declina l’offerta in quanto trattasi di formazione, oltre anche a pagamento, da erogare in FAD.

**Delibera n. 18 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.4.3 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena**

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma [www.mying.it](http://www.mying.it), ad un seminario erogato in modalità FAD sincrona - Costo partecipazione € 40,00+IVA

La Commissione accoglie la proposta.

**Delibera n. 19 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.4.4. - Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena**

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma [www.mying.it](http://www.mying.it), ad un corso erogato in modalità FAD sincrona - Costo partecipazione € 140,00.

La Commissione non accoglie la proposta.

**Delibera n. 20 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.4.5 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Cagliari**

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma [www.mying.it](http://www.mying.it), ad un seminario erogato in modalità FAD sincrona - Costo partecipazione € 400,00.

La Commissione non accoglie la proposta.

**Delibera n. 21 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”

**11.4.6 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Trento**

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma [www.mying.it](http://www.mying.it), ad un seminario erogato in modalità FAD sincrona - Costo partecipazione € 50,00.

La Commissione non accoglie la proposta.

**Delibera n. 22 /25.03.2026**

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

**11.4.7 – InArch – Puglia**

Richiesta di Patrocinio alla manifestazione “Premio IN/ARCHITETTURA 2026 – Premio Regionale per la Puglia oltre che individuazione di un rappresentante dell’Ordine quale componente della Commissione giudicatrice.

**Delibera n. 23 /25.03.2026**

“Il Consiglio concede il Patrocinio gratuito OIBA e segnala, quale componente della Commissione Giudicatrice, l’Ing. Lacertosa Giuliana”.

**PUNTO 12 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 13 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni**

**Delibera n. 24 /25.03.2026**

Sentita la relazione della Coordinatrice, Ing. A. Di Giuro, il consiglio delibera di sollecitare riscontro dagli iscritti che, ad oggi, non hanno regolarizzato la propria posizione contributiva al fine di avere l’elenco definitivo dei professionisti da premiare entro e non oltre 03.04.2026.

La Segreteria provvederà, dopo tale data, a procedere con i dettagli organizzativi.



**OIBA**  
ORDINE DEGLI INGEGNERI  
della Provincia di Bari

**PUNTO 14 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

**PUNTO 15 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni**

Si rinvia

Alle ore 18.20 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere-Segretario  
(Prof. Ing. Gianluca Giagni)



Il Presidente  
(Dott. Ing. Carlo Contesi)