



VERBALE n.1640 del 22.04.2026

L'anno 2026 il giorno 22 del mese di aprile alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0001311 del 17.04.2026, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Piano del Fabbisogno del personale 2025-2027: determinazioni;
- 5) Bando di selezione per PEO del personale OIBA 2026: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Proroga contratto di locazione sede V.le Japigia: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Social Media Manager – Proroga incarico professionale: provvedimenti e determinazioni;
- 8) Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni;
- 10) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 14) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 15) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Dott. Ing. Carlo Contesi*, verbalizza il Consigliere Segretario, *Prof. Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: *Camilla Casucci, Giovanni De Biase, Antonia Di Giuro, Paola Pepe, Giuseppe Rotondo, Antonella Stoppelli e Valente Marianonietta*.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: Maurizio Montalto (comunicazione del 22.04.2026), Pisani L.do Antonio, Giuseppe Bruno, Filippo Fedele, Carla Silvestri e Annalisa Pellegrini.

Comunicazioni

Il Presidente comunica al Consiglio che, ad oggi, sulla piattaforma ANPA, risultano da sospendere n.7 professionisti non in regola con l'aggiornamento obbligatorio previsto per il mantenimento dell'iscrizione sul sito del Ministero degli Interni. La Segreteria provvederà a confermare, in piattaforma, la sospensione di tali professionisti anche alla luce del fatto che per essi la procedura è stata già effettuata in automatico dal sistema ANPA.

Il Presidente comunica che aveva concordato con la Redazione di Telenorba la partecipazione alla trasmissione "Mattino Norba" del Consigliere Segretario ing. Gianluca Giagni per la puntata del 15 aprile scorso o per quella del 22 aprile ma che lo stesso ha preferito non accettare. Pertanto, ha concordato con la stessa Redazione la partecipazione, per la puntata del 29 aprile p.v., della Consigliera Ing. Mariantonietta Valente e che le rimanenti n.3 partecipazioni verranno lasciate a disposizione del Consiglio che si insedierà post-elezioni di giugno.

Il Presidente comunica di aver sottoscritto, giusta delibera n. 38 del 08.04.2026 – Verbale n. 1638, l'atto transattivo relativo alla transazione con la Fondazione Fizzarotti H.E.A.R.T.H.

Interrogazioni e dichiarazioni

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali nn. 1638 e 1639 relativi, rispettivamente, alle sedute di Consiglio dei giorni 08.04.2026 e 15.04.2026. Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione degli stessi nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento. Il Presidente pone ai voti i verbali n.1638 e 1639.

Delibera n. 1 /22.04.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Andriani Liliana (Sett. Inf.), 2) Bevilacqua Nicola (Sett. Inf.), 3) Carpentiere Cosimo Damiano (Sett. Ind.), 4) Lopopolo Leonardo (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Frosinone, 5) Miglionico Giuseppe (Sett. Civ. Amb.).

Comunica altresì di aver verificato la regolarità della domanda di dimissioni dell'ing.:

1) Saponieri Francesco (Matr. A2396).

È da reintegrare nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale l'ing.:

Delibera n. 2 /22.04.2026

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:

Sez. A: 1) Andriani Liliana (Sett. Inf.), 2) Bevilacqua Nicola (Sett. Inf.), 3) Carpentiere Cosimo Damiano (Sett. Ind.), 4) Lopopolo Leonardo (Sett. Civ. Amb.) proveniente da Ordine di Frosinone, 5) Miglionico Giuseppe (Sett. Civ. Amb.).

Sono accettate le dimissioni dell'ing.:

È reintegrato nell'Albo dalla sospensione per mancata comunicazione del domicilio digitale l'ing.:

1) .

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

3.2 - Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn. 78, 79, 80, 88, 89, 92 e 93 sono relativi a spese contrattuali, i mandati nn. 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 90, e 91 sono stati autorizzati nella seduta di Consiglio del 08.04.2026. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio.

Delibera n. 4 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 4 - Piano del Fabbisogno del personale 2025-2027: determinazioni

Il consulente del lavoro, dott. Marco D’Angelo, a seguito di conferimento incarico, come da delibera di Consiglio del 08.10.2025, ha redatto il Piano del fabbisogno del personale 2025-2027.

Delibera n. 5 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità il Piano così come presentato”.

PUNTO 5 - Bando di selezione per PEO del personale OIBA 2026: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 6 - Proroga contratto di locazione sede V.le Japigia: provvedimenti e determinazioni

È pervenuta da Acque del Sud, una proposta di accordo per la proroga dell’utilizzo dell’immobile attuale sede OIBA sino al 31.12.2026. Il Presidente ha provveduto alla sottoscrizione della stessa.

“Il Consiglio, prende atto”.

PUNTO 7 - Social Media Manager – Proroga incarico professionale: provvedimenti e determinazioni

Verificata la prossimità della scadenza del contratto del professionista incaricato quale Social Media Manager OIBA, si rende necessario prorogare lo stesso, così come peraltro previsto al punto 3) del contratto sottoscritto con lo stesso in data 18.05.2023, per n. mesi 6 agli stessi patti e condizioni espresse nel contratto in essere.

Delibera n. 6 /22.04.2026

“Il Consiglio approva la proroga tecnica del contratto sino al 17.11.2026.

PUNTO 8 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni

8.1 – Circ. n. 402/XX Sess/2026 - Salone Internazionale del Restauro 2026 – 12,13 e 14 maggio, Ferrara Expo.

Il Consiglio Nazionale degli Ingegneri, in collaborazione con l’Ordine degli Ingegneri di Ferrara e con la Federazione Regionale Ordini Ingegneri dell’Emilia-Romagna, parteciperà anche quest’anno al Salone Internazionale del Restauro – evento dedicato all’economia, alla conservazione, alle tecnologie e alla valorizzazione dei beni culturali e ambientali – che si terrà a Ferrara Expo nei giorni 12, 13 e 14 maggio 2026.

Il Consiglio prende atto.

8.2 – Circ. n. 404/XX Sess/2026 - Regole applicative del Conto Termico 3.0, Allegato 1, par.4, emanate in attuazione del DM 7/08/2025 in materia di analisi energetica - criteri di ammissibilità per le diagnosi energetiche preliminari e gli attestati di prestazione energetica – titolarità riservata agli Esperti in Gestione dell’Energia e alle Società di Servizi Energetici – posizione del CNI e del CNPI - considerazioni

A seguito di diverse segnalazioni sul tema il Consiglio Nazionale, con la presente circolare intende fare il punto della situazione riguardo la problematica dei soggetti individuati dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica (MASE) quali abilitati a redigere le diagnosi energetiche ai sensi del DM 7 agosto 20251 (cd Conto Termico 3.0"), al fine di rispettare le condizioni per accedere agli incentivi previsti dalla normativa.

Il Consiglio prende atto

8.3 - Circ. n. 406/XX Sess/2026 - SPS Italia – Fiera di Parma, 26-28 maggio 2026 – Partecipazione CNI e call per interventi Area TALK

Il Consiglio Nazionale degli Ingegneri parteciperà anche quest'anno all'evento SPS Italia, che si terrà presso la Fiera di Parma dal 26 al 28 maggio 2026. SPS Italia rappresenta la principale fiera per l'industria intelligente, digitale e sostenibile ed è riconosciuta come punto di riferimento per il comparto manifatturiero italiano. Nel corso della manifestazione, il CNI sarà presente con uno stand istituzionale all'interno del quale sarà allestita un'Area TALK, concepita come spazio dinamico e partecipativo dedicato alla presentazione di progetti, esperienze e soluzioni innovative. A tal fine, gli iscritti agli Ordini territoriali sono chiamati a candidarsi per proporre un intervento sui seguenti temi:

- Innovazione di processo
- Sicurezza informatica e del personale
- Incentivi all'innovazione
- (Agentic) AI
- Robot collaborativi

Delibera n. 7 /22.04.2026

"Il Consiglio dispone l'inoltro di una newsletter informativa agli iscritti".

8.4 – Circ. n. 407/XX Sess/2026 - Terza Giornata Nazionale della Prevenzione e Mitigazione del Rischio di Dissesto idrogeologico – Roma, 12 maggio 2026 – Modalità di registrazione dei Presidenti degli Ordini territoriali

Il prossimo 12 maggio si terrà a Roma la Terza Giornata Nazionale della Prevenzione e Mitigazione del Rischio Idrogeologico. I lavori avranno inizio alle ore 9:30 e proseguiranno per l'intera giornata attraverso una serie di confronti su aspetti tecnici e linee di indirizzo in tema di politiche per la prevenzione del rischio idrogeologico.

Il CNI auspica la partecipazione in presenza dei Presidenti dei nostri Ordini territoriali e dei Consiglieri degli Ordini interessati alla materia.

È necessario confermare la presenza entro le ore 13:00 del 23 aprile 2026 utilizzando il form indicato in circolare.

"Il Consiglio prende atto".

8.5 – Circ. n. 409/XX Sess/2026 - Convocazione Network Giovani Ingegneri – Venezia, 16 maggio 2026

Al fine di proseguire le attività del Network Giovani Ingegneri, è convocata apposita riunione il giorno sabato 16 maggio 2026 con inizio ore 10:00 e fine alle ore 13:30. L'incontro si terrà esclusivamente in presenza presso il Salone Capitolare della "Scuola Grande di San Teodoro" sita in Campo S. Salvador n. 4810 – Venezia. Si richiede conferma di partecipazione attraverso compilazione del form presente in circolare entro e non oltre le ore 12:30 di lunedì 11 maggio.

Ha comunicato la propria disponibilità l'Ing. Emanuela Turchiano. Contestualmente comunica la sua disponibilità la consigliera Valente.

Delibera n. 8 /22.04.2026

Il Consiglio prende atto della disponibilità e all'unanimità approva la partecipazione della

consigliera Valente e dell'iscritta Turchiano.

PUNTO 9 - Nuova sede OIBA: provvedimenti e determinazioni

Il Presidente comunica al consiglio di aver ricevuto, dal locatario, la bozza del progetto dell'impianto termico dei locali oltre alla comunicazione che il progetto relativo all'impianto elettrico sarà consegnato entro la giornata di domani. Entrambi saranno sottoposti alle opportune valutazioni tecniche prima di procedere con i successivi step

Il Consiglio prende atto.

PUNTO 10 - Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

10.1 - L'ing. Ottomano Laura (matr.11331) in possesso dei requisiti necessari, ha chiesto l'inserimento nell'elenco del Ministero dell'Interno, relativo ai professionisti abilitati e specializzati in Prevenzione Incendi.

Delibera n. 9 /22.04.2026

"Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti necessari, delibera l'iscrizione, nell'Elenco del Ministero dell'Interno dell'ing. Ottomano Laura.

10.2 - Il Sig. _____, richiede una terna di professionisti per verifica strutturale di immobile ubicato in Putignano

Delibera n. 10 /22.04.2026

A seguito della richiesta del Sig. _____ si segnala la seguente terna:

Ing. Tomasino Salvatore matr. 2562

Ing. Topputi Lucia maestr. 8901

Ing. Toriello Mauro matr. 3417

10.3 - Il Comune di Noicattaro, richiede chiede una terna di professionisti per la nomina della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo - Validità triennio 2026-2029. Nello specifico, il Comune richiede al nostro Ordine l'individuazione di due, o più, professionisti, rispettivamente esperti in elettrotecnica e acustica, con comprovata qualificazione professionale. A seguito di verifica delle undici manifestazioni di interesse pervenute entro i termini stabiliti, è stata effettuata un'analisi comparativa dei profili professionali che ha permesso di individuare i seguenti candidati, risultati pienamente idonei per titoli ed esperienze specifiche ai requisiti della procedura:

Candidato selezionato quale competente in ELETTRONICA - ing. Dalena Domenico S.

Candidato supplente in ELETTRONICA - ing. Sportiello Lorenzo;

Candidato selezionato quale competente in ACUSTICA - ing. Scarpelli Vito;

Candidato supplente in ACUSTICA - ing. Sportiello Lorenzo.

Delibera n. 11 /22.04.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 11 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

11.1 - Nuove Proposte

11.1.1 - Il Presidente propone l'organizzazione, in collaborazione con FOINBA, di un seminario di 3 ore sulla L.R.36/2023 con particolare riferimento alla delibera di attuazione del Comune di Bari. Si è provveduto ad inoltrare proposta di patrocinio e rilascio crediti presso il Collegio dei Geometri di Bari.

Data: 29/05/2026, ore 15,30/18,30

Sede: Oasi Francescana De Lilla

Relatori: ing. D'Ostuni Gianluca e Ing. Pavone Jessica J.

CFP: 3

RS: Carlo Contesi

Moderatore: Amoruso Vitantonio

Compenso per i relatori l'ing. D'Ostuni (2 h.) e Pavone (1 h.) € 110/h oltre oneri

Delibera n. 12 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

11.1.2 - Associazione Energy Manager - Schneider

Proposta di co-organizzazione con Partner e Sponsor di seminario dal titolo “Progettare il futuro: Edifici intelligenti per città sostenibili e resilienti”.

Data proposta: 09.06.2026

Sede: Hotel Parco dei Principi

La Commissione, propone la co-organizzazione dell'evento.

La rilevazione delle presenze sarà a cura del personale di segreteria.

CFP: 3

RS ing. Giovanni De Biase

Delibera n. 13 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

11.1.3 - Biemme srl

Proposta di co-organizzazione con sponsor di seminario on-line dal titolo “rinforzostrutturale e messa in sicurezza capannoni prefabbricati in c.a., scaffalature e serbatoi”

La Commissione ringrazia per l'attenzione riservatoci ma declina l'invito in quanto OIBA non eroga formazione on-line.

Delibera n. 14 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all'unanimità”.

11.1.4 - FORMEDIL BARI - CVR

Proposta di co-organizzazione con Partner e Sponsor di seminario dal titolo “Materia, storia, tecnologia: il restauro evoluto per applicatori specializzati”.

Data proposta: 05.05.2026

Sede: Formedil Bari

La Commissione, propone la coorganizzazione dell'evento con partner Formedil (€200 diritti di segreteria per presenza sponsor) solo a fronte di adeguate modifiche del programma, al fine di garantirne la conformità alla normativa vigente.

Delibera n. 15 /22.04.2026

“Il Consiglio, stante gli aggiornamenti ricevuti dal proponente, circa l'impossibilità di adeguare la scaletta ai dettami pervisti dalla regolamentazione nazionale in materia di co-organizzazione di eventi, non approva la co-organizzazione in oggetto”.

11.1.5 - Ing. G. ppe Colaci De Vitis

Proposta di docenza per corso di formazione gratuito dal titolo “Progettazione energetica dopo il Decreto 26/10/2025: Applicazioni pratiche, APE e supporto dell'AI”.

Data proposta: 21 e 26 maggio 2026 ore 15/18.

Sede: OIBA per il 21.05.2026 / Sede da definire per il 26.05.2026

La Commissione propone la organizzazione dell'evento.

CFP 6

RS Ing. Antonella Di Giuro

Compenso docente € 110/h oltre oneri

Delibera n. 16 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.6 - Sontrainig srls

Proposta di co-organizzazione con Sponsor di corso abilitante per Tecnico competente in Acustica. La Commissione ringrazia ma, in considerazione della prossima scadenza del Consiglio e della già fitta agenda di eventi formativi, declina l’invito.

Delibera n. 17 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.7 - FESTIVAL Women & the city

Richiesta di accreditamento CFP per la manifestazione in oggetto, prevista a Bari, dal 28 al 30 maggio 2026. La Commissione concede il solo patrocinio e delega la Consigliera Ing. Paola Pepe a rappresentare l’OIBA in tale consesso.

Delibera n. 18 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.8 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Trento

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma www.mying.it, ad un corso dal titolo “BIM Execution Power: dalla governance digitale alla modellazione integrata”, erogato in modalità FAD sincrona - Costo partecipazione € 1.750,00 + IVA

La Commissione non ritiene di approvare la proposta.

La Commissione inoltre delega il personale di segreteria, qualora future richieste di adesione ad eventi FAD proposti da altri ordini, non assicurassero, in base alla data di erogazione degli stessi, l’esamina della pratica in Commissione/Consiglio, di formalizzare la non adesione all’evento.

Delibera n. 19 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.9 - Meeting Planner – Green Fair

Proposta di co-organizzazione con segreteria organizzativa di n. 4 convegni nell’ambito della “Green Fair – Agorà delle energie rinnovabili”.

Convegno 1 – 14.05.2026 c/o sala verde - Fiera del Levante

Convegno 2 – 15.05.2026 c/o sala verde - Fiera del Levante

Convegno 3 – 16.05.2026 c/o sala verde - Fiera del Levante

Convegno 4 – 16.05.2026 c/o sala blu - Fiera del Levante

La Commissione approva la coorganizzazione degli eventi.

CFP 3/Convegno

RS Antonella Di Giuro

La rilevazione delle presenze sarà a cura del soggetto proponente.

La Meeting Planner sarà contrattualizzata con contratto di segreteria organizzativa.

Delibera n. 20 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.10 - Prevenzione Incendi Italia

Proposta di co-organizzazione con Partner di n. 2 seminari gratuiti di aggiornamento in materia di prevenzione incendi.

Seminario 1 – 14.05.2026 c/o Hotel Parco dei Principi – 14.30-18.30 – valido 4h per agg. CSP/CSE

Seminario 2 – 15.05.2026 c/o Hotel Parco dei Principi – 10.00-13.00/14.30-17.30 – vale 6h per agg. 818

La Commissione approva la coorganizzazione degli eventi.

La rilevazione delle presenze sarà a cura del personale di segreteria.

CFP 4 per il Seminario del 14.05.2026

CFP 6 per il Seminario del 15.05.2026

RS: Mariantonietta Valente per il seminario 14.05.2026 – Giuseppe Bruno per il seminario 15.05.2026

Delibera n. 21 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.2 – CFP Formali

Prot. 0001289 del 16.04.2026	Ins. Univ.	Cons. 2026	9 CFP	accolta
Prot. 0001290 del 16.04.2026	Ins. Univ.	Cons. 2026	9 CFP	accolta

Delibera n. 22 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.3 – Esoneri

Prot. 0001183 del 08.04.2026	Invalidità	dal 01.01.2026	15 CFP	accolta
Prot. 0001188 del 08.04.2026	Lav. Estero	dal 08.03.2025	12 mesi	accolta
Prot. 0001224 del 10.04.2026	Paternità	dal 09.04.2025	12 mesi	accolta
Prot. 0001253 del 14.04.2026	Maternità	dal 01.01.2026	5 mesi	accolta

Delibera n. 23 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.4 – Varie

11.4.1 - Isform & Consulting

Richiesta di patrocinio OIBA e Fondazione OIBA con divulgazione del seminario gratuito, in presenza, dal titolo “Il CTU: Ruolo e compiti”.

Sede: Oasi Francescana De Lilla - Bari

Data: 22 maggio 2026.

La Commissione concede il patrocinio gratuito OIBA, unitamente a quello della sua Fondazione, e dispone la divulgazione dell’evento sui canali social OIBA, sito istituzionale e newsletter eventi del venerdì.

Delibera n. 24 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.4.2 - Ordine degli ingegneri della provincia di Barletta-Andria-Trani

Richiesta di divulgazione di corso di formazione, erogato in modalità FAD dal titolo “Soil Nailing e consolidamento dei terreni e delle rocce con elementi di rinforzo e di ancoraggio”

Data: 30.04.2026

CFP 4

Quota di partecipazione: € 30,00

La Commissione dispone la diffusione sui canali social e in newsletter.

Delibera n. 25 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.4.3 - Stante l’approssimarsi della Conclusione del Corso abilitante in materia di Prevenzione incendi, si rende necessario individuare n. 2 componenti la Commissione incaricata per gli esami finali.

L’Ing. G. Rotondo propone il proprio nominativo oltre a quello del collega Ing. Roberto Masciopinto.

Delibera n. 26 /22.04.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.



PUNTO 12 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

Parere prot. n. 0003241 del 21.10.2025 richiesto dall'ing.

Parere prot. n. 0003244 del 21.10.2025 richiesto dall'ing.

Parere prot. n. 0003181 del 14.10.2025 richiesto dall'ing.

Delibera n. 27 /22.04.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 13 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 14 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 15 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

15.1 - Commissione Edilizia e Territorio

Il Presidente, in qualità di Coordinatore della Commissione in oggetto, legge al Consiglio una nota predisposta per la Ripartizione governo strategico del territorio del Comune di Bari.

La nota, avente oggetto "Osservazione alla "Variante normativa al PRG per le opere di architettura moderna e contemporanea ai sensi dell'art.12 della Legge regionale n.14/2008", adottata con delibera di Consiglio Comunale n. 11/2026 del 09/03/2026, ai sensi dell'art. dell'art.16 della LR 56/1980 e dell'art.12 co.3 lett.e) della LR 20/2001", dovrà essere inoltrata alla Ripartizione entro il termine stabilito del 2 maggio 2026.

Delibera n. 28 /22.04.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità i contenuti della nota demandando alla Commissione Edilizia e Territorio, già convocata per il 23.04.2026, la ottimizzazione formale del testo proposto demandando al coordinatore Contesi la definitiva approvazione. A seguito di tale perfezionamento la nota sarà inviata, entro il termine fissato, alla Ripartizione governo strategico del territorio del Comune di Bari".

Alle ore 17.30 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario

(Prof. Ing. Gianluca Giagni)



Il Presidente

(Dott. Ing. Carlo Contesi)

