

VERBALE n.1645 del 03.06.2026

L'anno 2026 il giorno 3 del mese di giugno alle ore 16.00, previa convocazione prot. n. 0001813 del 29.05.2026, si è riunito, presso la sede dell'OIBA – Viale Japigia, 184 - Bari, il Consiglio dell'Ordine, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
Interrogazioni e dichiarazioni;

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

- 1) Approvazione verbali sedute precedenti;
- 2) Movimento iscritti, nuove iscrizioni;
- 3) Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento;
- 4) Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Bari quadriennio 2026-2030: provvedimenti e determinazioni;
- 5) Immobile di proprietà OIBA - Via Putignani, Bari: provvedimenti e determinazioni;
- 6) Nota Avv. F. Sanese - Refusione spese processuali Proc. Pen. N° 19588/2023 – Riscontro Avv. Laforgia: provvedimenti e determinazioni;
- 7) Statuto Fondazione OIBA: determinazioni;
- 8) Circolari CNI: provvedimenti e determinazioni;
- 9) Calendario semestrale riunioni di Consiglio II° semestre 2026: determinazioni;
- 10) Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni;
- 11) Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni;
- 12) Commissione Pareri e SIA: provvedimenti e determinazioni;
- 13) Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni;
- 14) Commissioni Permanenti: analisi delle attività;
- 15) Commissioni Tematiche: analisi delle attività.

Presiede il Presidente *Dott. Ing. Carlo Contesi*, verbalizza il Consigliere Segretario, *Prof. Ing. Gianluca Giagni*.

Sono presenti i Consiglieri: Giuseppe Bruno, Camilla Casucci, Antonia Di Giuro, Filippo Fedele, Maurizio Montalto, Paola Pepe, Carla Silvestri, Annalisa Pellegrini (in videocollegamento), Giuseppe Rotondo, Marianonietta Valente e Antonella Stoppelli.

Risultano attualmente assenti i Consiglieri: Giovanni De Biase e Leonardo A. Pisani.

Interrogazioni e dichiarazioni

Il Presidente comunica che nei giorni 12 e 13 giugno si recherà a Roma per partecipare all'Assemblea dei Presidenti che, stante gli argomenti posti all'Odg, riveste particolare importanza per la categoria.

PROGRAMMAZIONE E ATTIVITA' NORMATIVA E REGOLAMENTARE

PUNTO 1 – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale n. 1644 relativo alla seduta di Consiglio del giorno 20.05.2026.



Il Consiglio conferma l'avvenuta trasmissione dello stesso nei modi e nei tempi previsti dal Regolamento. Il Presidente pone ai voti il verbale n.1644.

Delibera n. 1 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 2 - Movimento iscritti, nuove iscrizioni

2.1- Il Presidente comunica che il Consigliere Segretario ha verificato la regolarità della domanda d'iscrizione degli ingegneri:

Sez. A: 1) Altamura Nicola (Sett. Civ. Amb.), 2) Bellipario Edoardo (Sett. Civ. Amb.), 3) Civitano Rita (Sett. Civ. Amb.), 4) Manuti Gabriella (Sett. Civ. Amb.), 5) Monacelli Anna (Sett. Civ. Amb.), 6) Muschitiello Valentino (Sett. Ind.), 7) Piergiovanni Francesco Saverio (Sett. Inf.).

Sez. B.: 8) Loglisci Mario (Sett. Ind.).

Comunica altresì di avere verificato la regolarità della domanda di cancellazione dalla Sezione Speciale dell'Albo delle Società tra Professionisti: 1) Studi Tecnici Abriola SRL – STP (Matr. 019), 2) Tesoro Engineering STP SRL (Matr. 014).

Delibera n. 2 /03.06.2026

Sono iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Bari gli ingegneri:

Sez. A: 1) Altamura Nicola (Sett. Civ. Amb.), 2) Bellipario Edoardo (Sett. Civ. Amb.), 3) Civitano Rita (Sett. Civ. Amb.), 4) Manuti Gabriella (Sett. Civ. Amb.), 5) Monacelli Anna (Sett. Civ. Amb.), 6) Muschitiello Valentino (Sett. Ind.), 7) Piergiovanni Francesco Saverio (Sett. Inf.).

Sez. B.: 8) Loglisci Mario (Sett. Ind.).

Sono cancellate dalla Sezione Speciale dell'Albo le Società tra Professionisti: 1) Studi Tecnici Abriola SRL – STP (Matr. 019), 2) Tesoro Engineering STP SRL (Matr. 014).

PUNTO 3 - Approvazione delle autorizzazioni alla spesa e ratifica dei mandati di pagamento

3.1 - Il Consigliere Tesoriere comunica titolo e importo delle richieste di autorizzazione al pagamento, indicate nell'elenco allegato. Si è provveduto alle verifiche del caso e si attesta che i capitoli sono capienti per autorizzare le spese.

Delibera n. 3 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

3.2 – Il Consigliere Tesoriere, altresì comunica che i mandati di pagamento nn.132, 133 E 134 sono relativi a spese contrattuali, i mandati 135, 136 e 137 sono stati autorizzati dal Presidente, i mandati nn. 138, 139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153 e 154 sono stati autorizzati nella seduta di Consiglio del 20.05.2026. Tutti i mandati di pagamento sono stati imputati nei corrispondenti capitoli di spesa del bilancio 2026.

Delibera n. 4 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 4 - Elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Bari quadriennio 2026-2030: provvedimenti e determinazioni

Il Presidente comunica che il Presidente del seggio centrale, Ing. Nicola Brescia, ha presentato verbale di chiusura della prima tornata di voto, in cui ci comunica che, alla chiusura del 1° turno di votazione, risultano aver espresso voto n. 36 iscritti (totale riferito ai 4 seggi istituiti per le operazioni di voto). Di tale circostanza sono stati informati tutti gli iscritti con inoltro di comunicazione via e-mail ordinaria e via PEC. L'inoltro per PEC non risulta ad oggi completato per disservizio di Aruba. Al gestore è stato prontamente richiesto intervento tecnico di risoluzione del problema.

Il Consiglio prende atto.

Alle ore 16,43 entra De Biase.

PUNTO 5 – Immobile di proprietà OIBA - Via Putignani, Bari: provvedimenti e determinazioni

Nel Consiglio del 08.04.2026, verbale n.1638, si dava mandato all'Avv. E. Bufano di condurre le necessarie trattative con la società "Fortuna FZ s.r.l." al fine di predisporre contratto di locazione da sottoscrivere, tenendo conto che le spese condominiali dell'immobile siano acquisite totalmente a carico della società conduttrice.

Il presidente comunica che in data 19.05.2026 l'avv. E. Bufano inviava alla sua mail istituzionale il contratto revisionato a seguito dell'incontro dello stesso con Patrizio Martiradonna, nostro agente immobiliare incaricato (PM & Partners), e i rappresentanti della società promissaria conduttrice. Esso tiene conto puntualmente di quanto richiesto in riferimento alle spese condominiali.

Il contratto quindi, così come revisionato dal nostro consulente legale, veniva poi condiviso con il Vicepresidente Ing. Maurizio Montalto, che nella vicenda ha seguito ogni passaggio e che pubblicamente ringrazio, e dopo attento nostro controllo viene posto oggi in approvazione in Consiglio chiedendo mandato al Presidente per la firma con la società promissaria conduttrice.

Inoltre, poiché nel contratto, al punto 4.2 prevede che "Il Locatore si impegna a nominare, un proprio referente incaricato dei rapporti con la Conduttrice ai fini dell'approvazione, del coordinamento e della gestione delle opere e delle eventuali varianti progettuali", il Presidente propone che il referente incaricato sia proprio l'ing. Maurizio Montalto.

Delibera n. 5 /03.06.2026

Il Consiglio approva all'unanimità e dà mandato al Presidente per la firma del contratto con la Fortuna FZ s.r.l. e approva altresì che il referente incaricato da OIBA sia l'Ing. Maurizio Montalto.

PUNTO 6 - Nota Avv. F. Sanese - Refusione spese processuali Proc. Pen. N° 19588/2023 - Riscontro Avv. Laforgia; provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 7 – Statuto Fondazione OIBA: determinazioni

Il presidente di Fondazione ing. Bruno, sentito l'ufficio di Presidenza di FOINBA, verificato che durante lo svolgimento delle attività della Fondazione il suo statuto ha manifestato la necessità di essere modificato e facendo seguito alla consulenza dello studio Petrelli, propone al Consiglio la modifica degli articoli come da documentazione agli atti.

Delibera n. 6 /03.06.2026

Il Consiglio approva a maggioranza dei presenti con l'astensione dei consiglieri Pepe e Giagni e il voto contrario di Stoppelli.

Il consigliere Bruno esce alle ore 17.30.

PUNTO 8 – Circolari CNI – provvedimenti e determinazioni

8.1 - Circ. CNI n.425/XX Sess./2026 - Audizione presso l'VIII Commissione Ambiente della Camera dei Deputati – Disegno di Legge delega "Delega al Governo per l'adozione del Codice dell'edilizia e delle costruzioni

Il Consiglio prende atto.

8.2 - Circ. CNI n.426/XX Sess./2026 - Audizione del CNI presso la Commissione Ambiente della Camera dei Deputati – decreto-legge n. 66/2026 "Disposizioni urgenti per il Piano Casa" – trasmissione Memoria tecnica e proposte emendative.

Il Consiglio prende atto.

8.3 - Circ. CNI n.426/XX Sess./2026 - 70° Congresso Nazionale degli Ingegneri – Trieste/Nuoro, 23-25 settembre 2026. Proroga del termine per le iscrizioni con quota ridotta e trasmissione del Regolamento aggiornato

Il Consiglio prende atto.





PUNTO 9 - Calendario semestrale riunioni di Consiglio II° semestre 2026: determinazioni

Il Presidente propone il seguente calendario per le riunioni di Consiglio del secondo semestre 2026

LUGLIO	Mercoledì 1, Mercoledì 15 e Mercoledì 29
AGOSTO	
SETTEMBRE	Mercoledì 9 e Mercoledì 23
OTTOBRE	Mercoledì 7 e Mercoledì 21
NOVEMBRE	Mercoledì 4 e Mercoledì 18
DICEMBRE	Mercoledì 2 e Mercoledì 16

Delibera n. 7 /03.06.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

PUNTO 10 – Commissione Elenchi riservati e segnalazioni: provvedimenti e determinazioni

10.1 – Il Sig. [] richiede una terna di professionisti per collaudo statico relativo a ampliamento di fabbricato ad uso parcheggio in Monopoli alla contrada Torricella

Delibera n. 8 /03.06.2026

Il Consiglio, a seguito della richiesta del Sig. [] si segnala la seguente terna:

Ing. Susca Francesco	matr. 4583
Ing. Suriano Saverio	matr. 4809
Ing. Surace Pier Paolo	matr. 1528

PUNTO 11 - Commissione Formazione e aggiornamento: provvedimenti e determinazioni

11.1 – Nuove proposte

11.1.1 - LUM - ICESP

Proposta di co-organizzazione con Partner di convegno dal titolo “Dal regolamento Europeo Ecodesign al Passaporto Digitale: Come prepararsi”.

Data proposta: 24.06.2026

Sede: Università LUM - Casamassima

La Commissione, approva all’unanimità con attribuzione di n.3 CFP - RS ing. Antonia Di Giuro.

Delibera n. 9 /03.06.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.2 - Il Presidente presenta la proposta di un seminario dal titolo “Il Piano Costa Sud – Interventi edilizi in regime di salvaguardia”.

Data proposta: 26.06.2026

Sede: Oasi Francescana - Bari

La Commissione, approva e dispone che i docenti esterni, ad esclusione dei referenti OIBA designati, saranno contrattualizzati secondo il tariffario in essere e vi sarà la presenza della segreteria OIBA per le presenze agli iscritti. Si precisa che si dovrà richiedere il patrocinio al collegio dei geometri.

La Commissione attribuisce n.3 CFP - RS ing. Carlo Contesi

Delibera n. 10 /03.06.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.3 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Modena

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma www.mying.it, ad un seminario (quota di iscrizione € 50,00) dal titolo “Il raccordo tra programmazione delle opere pubbliche e strumenti finanziari dell’ente locale”, erogato in modalità FAD sincrona. Data 26.06.2026

La Commissione dispone di non aderire alla proposta.

Delibera n. 11 /03.06.2026

“Il Consiglio approva all’unanimità”.

11.1.4 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Rimini

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma www.mying.it, ad un ciclo di seminari (quota di iscrizione € 130,00) dal titolo "Percorso formativo di secondo livello su principali tematiche e aggiornamenti relativi al ruolo di Consulente Tecnico in ambito forense", erogati in modalità FAD sincrona. Date Settembre – Novembre 2026

La Commissione dispone di non aderire alla proposta.

Delibera n. 12 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

11.1.5 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Asti

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma www.mying.it, ad un corso di formazione (quota di iscrizione € 500,00+ IVA) dal titolo "Corso Revit Start & Go – Corso Revit BIM Specialist", erogato in modalità FAD sincrona. Data Giugno – Novembre 2026. La Commissione dispone di non aderire alla proposta.

Delibera n. 13 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

11.1.6 - Ordine degli Ingegneri della provincia di Ancona

Richiesta di adesione, pervenuta tramite la piattaforma www.mying.it, ad un corso di formazione (quota di iscrizione € 250,00) dal titolo "Prassi UNI/PDR 13 Protocollo ITACA", erogato in modalità FAD sincrona. Data Giugno – Luglio 2026

La Commissione dispone di non aderire alla proposta.

Delibera n. 14 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

11.2 - Esame richieste iscritti

11.2.1 - CFP Formali

Prot. 0001728 del 25.05.2026	Master	Cons. 2025	30 CFP Accolta
Prot. 0001729 del 25.05.2026	Dottorato	Cons. 2026	30 CFP Accolta
Prot. 0001776 del 27.05.2026	Short master	Cons. 2026	10 CFP Accolta
Prot. 0001832 del 03.06.2026	Short Master	Cons. 2025	4 CFP Accolta

Delibera n. 15 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

11.2.2 - Esoneri

Prot. 0001649 del 20.05.2026	Maternità	dal 20.05.2026	12 mesi Accolta
Prot. 0001833 del 03.06.2026	Paternità	dal 01.06.2026	12 mesi Accolta
Prot. 0001834 del 03.06.2026	Maternità	dal 08.12.2025	12 mesi Accolta

Delibera n. 16 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

11.3 – Varie

È pervenuta, dal CEI, richiesta di disponibilità sede OIBA per un seminario previsto in data 24.09.2026.

La Commissione all'unanimità aderisce alla proposta concedendo la sala secondo la tariffa giornaliera stabilita dalle linee guida interne.

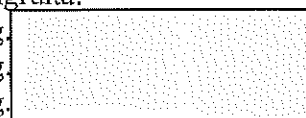
Delibera n. 17 /03.06.2026

"Il Consiglio approva all'unanimità".

PUNTO 12 - Commissione Pareri e SIA: determinazioni

I Coordinatori della Commissione Pareri e SIA, ing. Maurizio Montalto e ing. Camilla Casucci, sottopongono all'approvazione del Consiglio i seguenti pareri di congruità:

Parere prot. n. 0000210 del 16.01.2023	richiesto dall'ing.
Parere prot. n. 0001151 del 02.04.2026	richiesto dall'ing.
Parere prot. n. 0001528 del 08.05.2026	richiesto dall'ing.






Parere prot. n. 0001415 del 27.04.2026

Parere prot. n. 0002963 del 22.06.2023

richiesto dall'ing. [REDACTED]

richiesto dall'ing. [REDACTED]

Delibera n. 18 /03.06.2026

“Il Consiglio approva all'unanimità stabilendo che il parere prot. n. 0002203 del 30.05.2024 dell'ing. [REDACTED] emesso nella seduta di Consiglio del 22.05.2024, è annullato e sostituito da quello emesso nella seduta di Consiglio odierna Prot. n. 0002963 del 22.06.2023”.

PUNTO 13 - Commissione Comunicazione e Immagine: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 14 - Commissioni Permanenti: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

PUNTO 15 - Commissioni Tematiche: analisi delle attività: provvedimenti e determinazioni

Si rinvia

Alle ore 17.45 il Presidente chiude i lavori del Consiglio.

Il Consigliere Segretario
(Prof. Ing. Gianluca Giagni)



Il Presidente
(Dott. Ing. Carlo Contesi)